ROMÂNIA
JUDEŢUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPINA

HOTĂRÂREA

nr.31 din 26.03.2026

privind aprobarea procedurii de evaluare pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluţionarea cererilor de atribuire a spaţiilor cu destinaţia de sediu - partid politic, la nivelul Municipiului Câmpina

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- art.26, alin.(1), alin.(2) şi alin.(3) din Legea nr.334/2006 privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

- art.129, alin.(1), alin.(2), lit.c) şi lit.d) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

Luând act de:

- referatul de aprobare nr.11887/18 martie 2026 al dnei Livia-Rodica Lupu - consilier local, prin care propune aprobarea procedurii de evaluare pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluţionarea cererilor de atribuire a spaţiilor cu destinaţia de sediu - partid politic, la nivelul Municipiului Câmpina;

- raportul nr.12.132/19 martie 2026, întocmit de Direcţia administrarea domeniului public şi privat din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;

- raportul nr.12.124/19 martie 2026, întocmit de Direcţia juridică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;

- raportul nr.11.987/19 martie 2026, întocmit de Direcţia economică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;

- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia buget, finanţe, programe finanţare europeană, administrarea domeniului public şi privat şi agricultură;

- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia administraţie publică locală, juridic, relaţii cu publicul, servicii şi comerţ, muncă şi probleme sociale, ş.a.m.d;

- avizul Secretarului General al Municipiului Câmpina, înregistrat sub nr.12.139/19 martie 2026;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) şi alin. (3) lit. g) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPINA

întrunit în şedinţă ordinară, adoptă prezenta hotărâre.

Art.1. - Aprobă procedura de evaluare pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluţionarea cererilor de atribuire a spaţiilor cu destinaţia de sediu - partid politic, la nivelul Municipiului Câmpina, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.(1) - Prezenta procedură se aplică pentru închirierea spaţiilor amplasate în imobilul, proprietatea Municipiului Câmpina, situat în Municipiul Câmpina, str.Mărăşeşti, nr.2, Judeţul Prahova, identificate conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) - Închirierea spaţiilor, conform prezentei hotărâri, se aprobă de Consiliul Local al Municipiului Câmpina, în baza ordinii de prioritate aprobată şi opţiunii solicitantului, după îndeplinirea formalităţilor de publicitate imobiliară pentru imobilul prevăzut la alin.(2).

Art.3. – Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituţiei Prefectului Judeţului Prahova;
- Primarului Municipiului Câmpina;
- Direcţiei economice;
- Direcţiei juridice;

- Direcţiei administrarea domeniului public şi privat.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Bogdan-Constantin ENE

ROMÂNIA
JUD. PRAHOVA MUNICIPIUL CÂMPINA
CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CÂMPINA,
Elena MOLDOVEANU

ANEXA nr. 1 la hotărârea nr. 31 din 26.03.2026

Președintele ședinței
Consilier
Bogdan - Constantin Eve

PROCEDURA DE EVALUARE PENTRU STABILIREA ORDINII DE PRIORITATE ÎN SOLUȚIONAREA CERERILOR DE ATRIBUIRE A SPAȚIILOR CU DESTINAȚIA DE SEDIU - PARTID POLITIC, LA NIVELUL MUNICIPIULUI CÂMPINA

I. CRITERIILE DE ELIGIBILITATE ȘI IERARHIZARE PENTRU STABILIREA ORDINII DE PRIORITATE ÎN SOLUȚIONAREA CERERILOR ÎN VEDEREA ÎNCHIRIERII UNUI SPAȚIU PENTRU SEDIU PARTID POLITIC, LA NIVELUL MUNICIPIULUI CÂMPINA

1. Criterii de eligibilitate

Pentru a participa la procedura de evaluare solicitantul trebuie să fie partid politic organizat în temeiul Legii nr.14/2003 a partidelor politice, republicată.

Sunt eligibile partidele politice care:

1. Nu se află în litigiu cu unitatea administrativ teritorială Municipiul Câmpina și/sau autoritățile administrației publice locale;

2. Nu înregistrează obligații de plată către bugetul local al Municipiului Câmpina;

3. Nu se află în procedura de dizolvare;

4. Nu deține în proprietate un spațiu pe raza municipiului Câmpina.

În vederea atribuirii unui spațiu cu destinația de sediu, partidul politic va depune o cerere care va cuprinde cel puțin următoarele date:

- denumirea solicitantului;
- adresa solicitantului;
- președintele organizației;
- mandatar/persoană de contact, numărul procurii;
- datele de contact;
- CIF;
- hotărârea instanței privind admiterea cererii de înregistrare ca partid politic;
- numărul de înregistrare al cererii de atribuire.

Cererea de atribuire a unui spațiu pentru sediu partid politic va fi însoțită de următoarele documente justificative :

Tipul documentului	Rezultatul verificării		Observații
	DA	NU	
Copia hotărârii instanței privind admiterea cererii de înregistrare ca partid politic, definitivă			
Copia Statutului partidului politic			
Confirmarea organizației județene a partidului privind existența organizației la nivelul Municipiului Câmpina, precum și data înființarii acesteia			
Declarație notarială pe propria răspundere cu privire la numarul de membri cotizanți la nivel de organizație municipală			
Copia certificatului de înscriere în Registrul partidelor politice și Certificat de înregistrare fiscală			

Adeverință din care să rezulte că nu se află în litigiu cu unitatea administrativ-teritorială Municipiul Câmpina și/sau autoritățile administrației publice locale			
Certificat fiscal eliberat de Direcția economică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina			
Certificat doveditor al alegerii deputatului/ senatorului în circumscripția electorală nr.31 Prahova			
Declarație din care să rezulte că nu deține în proprietate un spațiu pe raza Municipiului Câmpina			
Alte înscrisuri pe care solicitantul dorește a le face cunoscute în vederea dovedirii unor împrejurari de fapt sau de drept			

2. Criterii de ierarhizare

Criterii de ierarhizare	Punctaj maxim		Punctaj acordat
1. Data înființării: • Pana la 1 an, se acorda 10 puncte; • Între 1-3 ani, se acorda 20 puncte; • Peste 3 ani, se acorda 30 puncte.	30 p		
2. Grad de adresabilitate către populație (la nivelul municipiului Câmpina)		20 p	
a. 3-100 membri	10 p		
b. 101-1000	15 p		
c. ≥ 1000	20 p		
3. Partidul solicitant are reprezentare în Consiliul Local al Municipiului Câmpina	25 p		
4.Partidul solicitant are reprezentare parlamentară în circumscripția electorală nr.31 Prahova	25 p		
TOTAL	**100 p**		

*** Pentru acordarea punctajelor aferente criteriilor de ierarhizare, solicitanții vor depune documente/declarații pe propria răspundere.**

II. PROCEDURA DE CONSTITUIRE A DOSARELOR, DE ACORDARE A PUNCTAJELOR AFERENTE CRITERIILOR ȘI DE ÎNTOCMIRE A ORDINII DE PRIORITATE

Cu ocazia înregistrării la sediul Primăriei Municipiului Câmpina a unei cereri de acordare spațiu pentru sediu partid constituit în temeiul Legii nr.14/2003 a partidelor politice, republicată, autoritatea executivă identifică spațiile disponibile în vederea aprobării închirierii acestora cu destinația de sediu.

Cererile privind înscrierea pe lista de priorități pentru atribuirea unor spații pentru sediu însoțite de documentele justificative prevăzute de prezenta Procedură, se depun la registratura Primăriei Municipiului Câmpina, Bdul Culturii, nr.18, până la data de 30 mai a fiecărui an.

Evaluarea și selecționarea solicitanților, conform documentelor prezentate, se face de către comisia de evaluare, până la data de 01 noiembrie a fiecărui an. Prin excepție, pentru anul 2026, evaluarea și selecționarea solicitanților se realizează până la data de 01 iulie.

Comisie de evaluare se constituie prin dispoziția Primarului Municipiului Câmpina, formată dintr-un număr de 5(cinci) membrii din rândul funcționarilor publici din aparatul de specialitate al acestuia.

Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un supleant.

Președintele comisiei de evaluare și secretarul acesteia sunt numiți din rândul membrilor comisiei.

Comisia de evaluare funcționează în prezența a jumătate plus unu din numărul membrilor acesteia, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți.

Pentru evaluarea și stabilirea listei de priorități în soluționarea cererilor de atribuire a unui spațiu cu altă destinație decât cea de locuință pentru sediu, în cadrul unui an calendaristic, comisia se întrunește ori de câte ori este nevoie.

După înregistrarea cererii și constituirea dosarului cu actele prevăzute în prezenta procedură – cap.I, punctul 1 – Criterii de eligibilitate, Comisia verifică documentele din punct de vedere al conformității cu prevederile prezentei proceduri.

Documentele prevăzute în prezenta procedură vor constitui temeiul în baza căruia se va stabili dacă solicitantul poate beneficia sau nu de dreptul de atribuire a unui spațiu cu altă destinație decât cea de locuință.

În vederea evaluării și soluționării cererilor înregistrate până la data prezentei hotărâri, solicitanții vor fi notificați cu privire la obligativitatea completării cererii cu documentele obligatorii.

Dosarele nu vor fi analizate, în cazul în care, ca urmare a verificării, rezultă faptul că nu sunt complete, în sensul în care nu au fost depuse toate documentele obligatorii prevăzute (de la cap. I, punctul 1 - Criterii de eligibilitate din prezenta Anexă).

Solicitanților cu dosare incomplete, care se află în situația mai sus menționată, nu li se vor aplica criteriile de ierarhizare și punctajele prevăzute în prezenta procedură în vederea întocmirii ordinii de prioritate pentru atribuirea unui spațiu pentru sediu.

După analiza documentelor în baza criteriilor, se vor acorda punctajele aferente acestora, pentru fiecare solicitant în parte.

În baza punctajului final se va stabili ordinea solicitanților cu drept de atribuire a unui spațiu pentru sediu, întocmindu-se lista cu ordinea de prioritate a solicitanților în ordinea descrescătoare a punctajelor acordate.

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de numărul de membrii cotizanți la nivel de organizație municipală.

Lista cuprinzând ordinea de prioritate în acordarea unui spațiu pentru sediu va fi făcută publică prin afișare la sediul/site-ul Primăriei Municipiului Câmpina.

În termen de 5 zile calendaristice de la data afișării listei cuprinzând ordinea de prioritate, se pot depune contestații la registratura Primăriei Municipiului Câmpina, în intervalul programului de lucru al acestela.

Contestația va cuprinde datele de identificare ale celui care contestă și ale celui contestat și actele și faptele contestate, proba actelor și faptelor contestate sau cea a afirmațiilor revenindu-i celui care contestă. Contestatorul va anexa la contestație toate documentele doveditoare în susținerea acesteia.

Contestația se soluționează de o comisie constituită prin dispoziția Primarului Municipiului Câmpina, formată dintr-un număr de 5(cinci) membrii din rândul funcționarilor publici din aparatul de specialitate al acestuia.

Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Președintele comisiei de soluționarea a contestațiilor și secretarul acesteia sunt numiți din rândul membrilor comisiei.

Comisia de soluționare a contestațiilor funcționează în prezența a jumătate plus unu din numărul membrilor acestela, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți.

Lista definitivă cuprinzând ordinea de prioritate se supune aprobării Consiliului Local.

După aprobarea listei, aceasta va fi făcută publică prin afișare la sediul/site-ul Primăriei Municipiului Câmpina.

În ordinea descrescătoare punctajului obținut, solicitanții își manifestă opțiunea cu privire la atribuirea unui spațiu dintre cele disponibile.

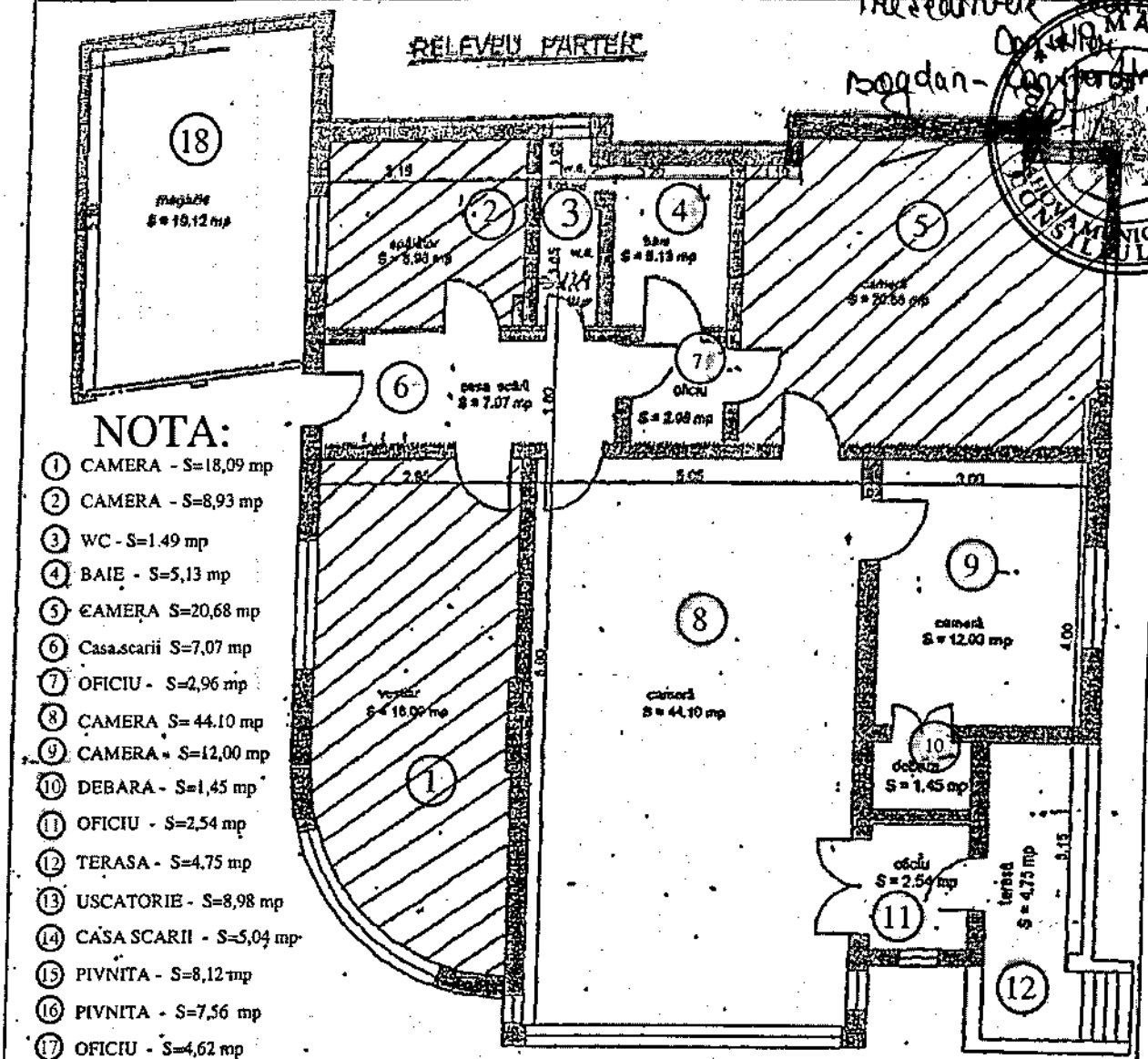
Contractele de închiriere vor fi încheiate, după aprobarea închirierii spațiului de către Consiliul Local, în ordinea stabilită prin listă, în funcție de spațiile disponibile aprobate închirierii cu această destinație și opțiunea solicitantului cu privire la spațiu.

ANEXA NR. 2
la H.C.L.M.N. 31/26 MARTIE 2026

Președintele ședinței
Bogdan-Constantin ENE

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL
MUNICIPIUL CÂMPINA

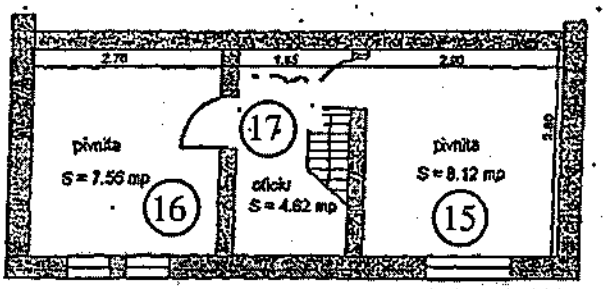
RELEVEU PARTER



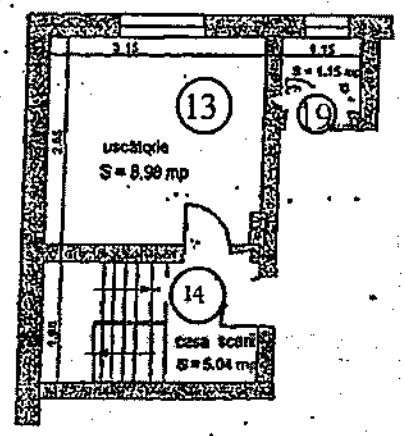
NOTA:

1. CAMERA - S=18,09 mp
2. CAMERA - S=8,93 mp
3. WC - S=1.49 mp
4. BAIE - S=5,13 mp
5. CAMERA S=20,68 mp
6. Casa scarii S=7,07 mp
7. OFICIU - S=2,96 mp
8. CAMERA S= 44.10 mp
9. CAMERA - S=12,00 mp
10. DEBARA - S=1,45 mp
11. OFICIU - S=2,54 mp
12. TERASA - S=4,75 mp
13. USCATORIE - S=8,98 mp
14. CASA SCARII - S=5,04 mp
15. PIVNITA - S=8,12 mp
16. PIVNITA - S=7,56 mp
17. OFICIU - S=4,62 mp
18. MAGAZIE - S=19,12 mp
19. WC - S= 1,15 mp

RELEVEU PIVNIȚĂ



RELEVEU ETAJ



S.C. "COREMI" S.R.L. prestări servicii Câmpina str. A.I.Cuza, nr.13, tel.335094		RELEVEU IMOBIL Proprietar: Adresa: Câmpina, str. Mărăsești, nr. 2 A, județul Prahova.	Scara: 1:100 1:100
Întocmit: ing. Emil Dută	Semnătura:	Data: februarie 1997	Plan nr. 21/1997