CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI CÂMPINA
JUDEŢUL PRAHOVA

HOTĂRÂRE

pentru modificarea şi completarea H.C.L. nr.196 din 23 decembrie 2021 privind aprobarea procedurii de evaluare pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluţionarea cererilor în vederea închirierii unui spaţiu pentru sediu către asociaţii şi fundaţii, constituite în baza O.G. nr.26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii

Având în vedere Referatul de aprobare nr.44.676/15 octombrie 2025 al membrilor Comisiei de specialitate sănătate, cultură, învăţământ, culte şi tineret, sport şi turism, prin care propun modificarea şi completarea H.C.L. nr.196 din 23 decembrie 2021 privind aprobarea procedurii de evaluare pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluţionarea cererilor în vederea închirierii unui spaţiu pentru sediu către asociaţii şi fundaţii, constituite în baza O.G. nr.26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii;

Ţinând seama de:

- raportul nr.44.801/15 octombrie 2025, întocmit de Direcţia administrarea domeniului public şi privat din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.44.802/15 octombrie 2025, întocmit de Direcţia juridică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.45.125/17 octombrie 2025, întocmit de Direcţia economică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia buget, finanţe, programe finanţare europeană, administrarea domeniului public şi privat şi agricultură;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia administraţie publică locală, juridic, relaţii cu publicul, servicii şi comerţ, muncă şi probleme sociale, ş.a.m.d;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia sănătate, cultură, învăţământ, culte şi tineret, sport şi turism;
- avizul Secretarului General al Municipiului Câmpina, înregistrat sub nr.45.143/17 octombrie 2025;

În conformitate cu prevederile:

- art.49, alin.(1), lit."a", alin.(2) din O.G. nr.26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare;
- art.129, alin.(1), alin.(2), lit."c" şi lit."d" din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul art.196, alin.(1), lit."a", coroborat cu art.139, alin.(1) şi alin.(3) din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

Consiliul local al Municipiului Câmpina adoptă prezenta hotărâre.

Art.I. - Aprobă modificarea şi completarea HC.L. nr.196 din 23 decembrie 2021 privind aprobarea procedurii de evaluare pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluţionarea cererilor în vederea închirierii unui spaţiu pentru sediu către asociaţii şi fundaţii, constituite în baza O.G. nr.26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, după cum urmează:

1. Art.2, alin.(1) se modifică şi va avea următorul cuprins:

„Art.2.(1) - Se desemnează în comisia de analiză a solicitărilor, în calitate de membrii, următorii consilieri locali:

- dl.Davidescu Florin-Liviu - consilier local - membru titular;
- dl.Dragomir Paul-Marian - consilier local - membru supleant".

2. Art.3, alin.(1) se modifică şi va avea următorul cuprins:

„Art.3.(1) - Se desemnează în comisia de soluţionare a contestaţiior, în calitate de membrii, următorii consilieri locali:

- dl.Ene Bogdan-Constantin - consilier local - membru titular;
- dl.Creţu Valentin-Mihai - consilier local - membru supleant".

3. Anexa - Procedura de evaluare pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluţionarea cererilor în vederea închirierii unui spaţiu pentru sediu către asociaţii şi fundaţii, constituite în baza O.G. nr.26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii – se înlocuieşte cu ANEXA la prezenta hotărâre.

Art.II. – Celelalte prevederi cuprinse în HC.L. nr.196 din 23 decembrie 2021 rămân nemodificate.

Art.III. – Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituţiei Prefectului Judeţului Prahova;
- Primarului Municipiului Câmpina;
- Direcţiei economice;
- Direcţiei juridice;
- Direcţiei administrarea domeniului public şi privat;
- Membrilor Comisiei de analiză şi Comisiei de soluţionare a contestaţiilor.

Preşedinte de şedinţă
Consilier,
Ene Bogdan-Constantin

ROMANIA JUD. PRAHOVA MUNICIPIUL CÂMPINA CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează
Secretar General,
Moldoveanu Elena

Câmpina, 30 octombrie 2025
Nr. 160

ANEXA
la H.C.L. nr.160/30 octombrie 2025
Președinte de ședință,
Consilier,
Ene Bogdan-Constantin

PROCEDURA DE EVALUARE PENTRU STABILIREA ORDINII DE PRIORITATE ÎN SOLUȚIONAREA CERERILOR ÎN VEDEREA ÎNCHIRIERII UNUI SPAȚIU PENTRU SEDIU CĂTRE ASOCIAȚII ȘI FUNDAȚII, CONSTITUITE ÎN BAZA O.G. NR. 26/2000 CU PRIVIRE LA ASOCIAȚII ȘI FUNDAȚII

I. CRITERIILE DE ELIGIBILITATE ȘI IERARHIZARE PENTRU STABILIREA ORDINII DE PRIORITATE ÎN SOLUȚIONAREA CERERILOR ÎN VEDEREA ÎNCHIRIERII UNUI SPAȚIU PENTRU SEDIU CĂTRE ASOCIAȚII ȘI FUNDAȚII, CONSTITUITE ÎN BAZA O.G. NR. 26/2000

1. Criterii de eligibilitate

Pentru a participa la procedura de evaluare solicitantul trebuie să fie o asociație sau fundație constituită în baza O.G. nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, care face dovada că:

a) are sediul pe raza Municipiului Câmpina;

b) nu se află în litigiu cu unitatea administrativ-teritorială Municipiul Câmpina și/ sau autoritățile administrației publice locale;

c) nu înregistrează obligații de plată către bugetul local al Municipiului Câmpina și bugetul de stat;

d) nu se află în procedura de dizolvare sau lichidare;

e) nu deține contract pentru un alt spațiu proprietatea Municipiului Câmpina;

e) nu deține în proprietate un imobil.

Documente obligatorii pentru constituirea dosarului de evaluare în soluționarea cererilor pentru închirierea unui spațiu, cu destinația de sediu, către asociații și fundații, constituite în baza O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații:

Tipul documentului	Rezultatul verificării		Observații
	DA	NU	
Cererea de solicitare a unui spațiu			
Certificatul de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor – copie sau Încheierea prin care s-a dispus înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor-copie			
Actul constitutiv și Statutul Asociației-copie			
Hotărârea judecătorească de înființare-copie			

Raportul privind activitatea desfăşurată de asociaţie/fundaţie, conform scopului şi obiectivelor acestora, în ultimii 3 ani, din care să reiasă şi activităţile permanente/punctuale, realizate în sprijinul comunităţii			
Ultimul bilanţ contabil, înregistrat la Direcţia Generală a Finanţelor Publice			
Adeverinţă că nu se află în litigiu cu unitatea administrativ-teritorială Municipiul Câmpina şi/sau autorităţile administraţiei publice locale			
Certificat fiscal eliberat de Direcţia economică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina			
Certificat fiscal eliberat de ANAF			
Declaraţia că nu se află în procedura de dizolvare sau lichidare			
Declaraţia că nu deţine contract de închiriere/ concesiune pentru un alt spaţiu proprietatea Municipiului Câmpina			
Declaraţia că nu deţine în proprietate un imobil			
Alte documente relevante de atestare specifice domeniului de activitate (certificat de identitate sportivă, avize ARACIP pentru activităţi de învăţământ şi educaţionale, etc.)			

2. <u>Criterii de ierarhizare</u>

Criterii de ierarhizare	**Punctaj maxim**	**Punctaj acordat**
Durata de funcţionare a solicitantului, până la momentul depunerii cererii 1. durata de la 0-3 ani - 5 puncte 2. durata de la 3-10 ani - 10 puncte 3. durata mai mare de 10 ani - 20 puncte	20 p	
Vechimea cererii 1. vechime cuprinsă între 0-2 ani - 5 puncte 2. vechime mai mare de 2 ani - 10 puncte	10 p	
Număr membri 1. până la 15 persoane - 5 puncte 2. peste 15 persoane - 10 puncte	10 p	
Activităţi permanente/punctuale derulate în sprijinul comunităţii 1. până la 25 de persoane - 10 puncte 2. peste 25 de persoane - 20 puncte	20 p	
Solicitantul are statut de utilitate publică 1.da - 5 puncte 2.nu - 0 puncte	5 p	

Acord de asociere/parteneriat/colaborare cu o instituţie publică 1. da - 15 puncte 2. nu - 0 puncte	15 p	
Situaţia locativă actuală 1. fără spaţiu - 20 puncte 2. spaţiu deţinut de la alt proprietar decât Municipiul Câmpina - 5 puncte	20 p	
TOTAL	**100**	



*** Pentru acordarea punctajelor aferente criteriilor de ierarhizare, solicitanţii vor depune documente/declaraţii pe propria răspundere.**

II. PROCEDURA DE CONSTITUIRE A DOSARELOR, DE ACORDARE A PUNCTAJELOR AFERENTE CRITERIILOR ŞI DE ÎNTOCMIRE A ORDINII DE PRIORITATE

Cu ocazia înregistrării la sediul Primăriei Municipiului Câmpina a unei cereri de acordare spaţiu pentru sediu asociaţie sau fundaţie constituită în baza O.G. nr.26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, autoritatea executivă identifică spaţiile disponibile în vederea aprobării închirierii acestora cu destinaţia de sediu asociaţie sau fundaţie, prin hotărâre adoptată de Consiliul Local.

Cererile privind înscrierea pe lista de priorităţi pentru atribuirea unor spaţii pentru sediu însoţite de documentele prevăzute în prezenta Anexă, se depun la registratura Primăriei Municipiului Câmpina, B-dul Culturii, nr.18.

Pentru evaluarea, stabilirea şi aprobarea listei de priorităţi în soluţionarea cererilor de atribuire a unui spaţiu cu altă destinaţie decât cea de locuinţă pentru sediu, în cadrul unui an calendaristic, se stabilesc trei termene maxime de depunere a dosarelor şi anume:15 februarie, 15 iunie, respectiv 15 octombrie.

Evaluarea şi selecţionarea solicitanţilor, conform documentelor prezentate, se face de către Comisia de analiză, constituită prin dispoziţia Primarului, în termen de maxim 30 de zile de la expirarea termenului limită de depunere a cererilor şi constituirea dosarelor.

După înregistrarea cererii şi constituirea dosarului cu actele prevăzute în prezenta Anexă, Comisia verifică documentele din punct de vedere al conformităţii cu prevederile prezentei proceduri şi analizează cererea sub aspectul incidenţei prevederilor legale în termenul instituit în cadrul prezentei proceduri.

Documentele prevăzute în prezenta Anexă vor constitui temeiul în baza căruia se va stabili dacă solicitantul poate beneficia sau nu de dreptul de atribuire a unui spaţiu cu altă destinaţie decât aceea de locuinţă.

În vederea evaluării şi soluţionării cererilor înregistrate până la data prezentei hotărâri, solicitanţii vor completa cererea cu documentele obligatorii până la data de 15.11.2025.

Dosarele nu vor fi analizate, în cazul în care, ca urmare a verificării, rezultă faptul că nu sunt complete, în sensul în care nu au fost depuse toate documentele obligatorii prevăzute (de la cap. I, punctul 1 - Criterii de eligibilitate din prezenta Anexă).

Solicitanții cu dosare incomplete, care se află în situația mai sus menționată, nu li se vor aplica criteriile de ierarhizare și punctajele prevăzute în prezenta hotărâre în vederea întocmirii ordinii de prioritate pentru atribuirea unui spațiu pentru sediu.

După analiza documentelor în baza criteriilor, se vor acorda punctajele aferente acestora, pentru fiecare solicitant în parte. La acordarea punctajului pentru criteriul "vechimea cererii" se va avea în vedere cererea inițială.

În baza punctajului final se va stabili ordinea solicitanților cu drept de atribuire a unui spațiu pentru sediu, întocmindu-se lista cu ordinea de prioritate cuprinzând numele și prenumele solicitanților în ordinea descrescătoare a punctajelor acordate.

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de data cererii în ordinea vechimii (zi/lună/an).

Lista cuprinzând ordinea de prioritate în acordarea unui spațiu pentru sediu va fi făcută publică prin afișare la sediul/site-ul Primăriei Municipiului Câmpina.

În termen de 5 zile calendaristice de la data afișării listei cuprinzând ordinea de prioritate, se pot depune contestații la registratura Primăriei Municipiului Câmpina, în intervalul programului de lucru al acesteia.

Contestația va cuprinde datele de identificare ale celui care contestă și ale celui contestat și actele și faptele contestate și se soluționează de comisia prevăzută la art.3 din prezenta hotărâre.

Proba actelor și faptelor contestate cade în sarcina celui care contestă.

Lista definitivă cuprinzând ordinea de prioritate se supune aprobării Consiliului Local.

După aprobarea listei, aceasta va fi făcută publică prin afișare la sediul/site-ul Primăriei Municipiului Câmpina, iar contractele de închiriere vor fi încheiate în ordinea stabilită prin listă, în funcție de spațiile disponibile aprobate închirierii cu această destinație.