**CONSILIUL LOCAL**
**AL MUNICIPIULUI CÂMPINA**
**JUDEŢUL PRAHOVA**

# HOTĂRÂRE

**privind acordarea mandatului special Primarului Municipiului Câmpina să voteze, în numele şi pe seama U.A.T. Municipiul Câmpina în cadrul AGA a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară "Parteneriatul pentru Managementul Deşeurilor - Prahova" Regulamentul revizuit de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare a localităţilor din Judeţul Prahova**

Având în vedere Referatul de aprobare nr.35.007/19 august 2025 al d-nei Irina Mihaela Nistor - Primarul Municipiului Câmpina prin care propune acordarea mandatului special Primarului Municipiului Câmpina să voteze, în numele şi pe seama U.A.T. Municipiul Câmpina în cadrul AGA a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară "Parteneriatul pentru Managementul Deşeurilor - Prahova" Regulamentul revizuit de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare a localităţilor din Judeţul Prahova;

Ţinând seama de:

- raportul nr.35.226/20 august 2025, întocmit de Direcţia juridică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.35.262/21 august 2025, întocmit de Direcţia Dezvoltare - Compartimentul monitorizare servicii publice, transport, avize din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia administraţie publică locală, juridic, relaţii cu publicul, servicii şi comerţ, muncă şi probleme sociale, ş.a.m.d;
- avizul Secretarului General al Municipiului Câmpina, înregistrat sub nr.35.264/21 august 2025;

În baza:

- Adresei Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară "Parteneriatul pentru Managementul Deşeurilor-Prahova", înregistrată la Primăria Municipiului Câmpina sub nr.32969/05 august 2025;
- Statutul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de salubrizare "Parteneriatul pentru managementul deşeurilor-Prahova";

În conformitate cu prevederile:

- art.33, alin.(1) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- art.129, alin.(1), alin.(2), lit."d" şi alin.(7), lit."n" şi art.132 din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul art.196, alin.(1), lit."a", coroborat cu art.139, alin.(1) din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

**Consiliul local al Municipiului Câmpina** adoptă prezenta hotărâre.

**Art.1.** - Consiliul Local al Municipiului Câmpina acordă mandat special Primarului Municipiului Câmpina – d-na Irina-Mihaela Nistor să voteze, în numele şi pe seama U.A.T. Municipiul Câmpina în cadrul AGA a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară "Parteneriatul pentru Managementul Deşeurilor - Prahova", Regulamentul revizuit de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare a localităţilor din Judeţul Prahova, care constituie ANEXĂ la prezenta hotărâre.

**Art.2.** - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituţiei Prefectului Judeţului Prahova;
- Primarului Municipiului Câmpina;
- Direcţiei juridice;
- Direcţiei Dezvoltare;
- Direcţiei administrarea domeniului public şi privat;
- A.D.I. "Parteneriatul pentru Managementul Deşeurilor - Prahova".
-

Preşedinte de şedinţă,
Consilier,
**Lupu Livia-Rodica**

ROMÂNIA JUD. PRAHOVA MUNICIPIUL CÂMPINA CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează,
Secretar General,
**Moldoveanu Elena**

**Câmpina, 28 august 2025**
**Nr. 109**

ANEXĂ
la H.C.L. nr 109
din 28 AUGUST 2025
Președintele ședinței,
Consilier,
Lupu Livia-Rodica

# REGULAMENT REVIZUIT
## de organizare şi funcţionare
## a serviciului public de salubrizare a localităţilor din JUDEȚUL PRAHOVA

ROMÂNIA
JUD. PRAHOVA MUNICIPIUL CÂMPINA
CONSILIUL LOCAL

**2025**

CUPRINS

CAPITOLUL I - DISPOZIŢII GENERALE ..... 2
SECŢIUNEA 2 - Accesul la serviciul de salubrizare ..... 10
SECŢIUNEA 3 - Documentaţia tehnică ..... 10
SECŢIUNEA 4 - Îndatoririle personalului operativ ..... 12
CAPITOLUL II - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ŞI CONDIŢII SPECIFICE DE FUNCŢIONARE ..... 13
SECŢIUNEA 1 - Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori ..... 13
SECŢIUNEA 2 - Colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora ..... 39
SECŢIUNEA 3 - Organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor ..... 40
SECŢIUNEA 4 - Operarea/Administrarea staţiilor de transfer pentru deşeurile municipale ..... 41
SECŢIUNEA 5 - Sortarea deşeurilor municipale în staţiile de sortare ..... 44
SECŢIUNEA 6 - Organizarea tratării mecano-biologice a deşeurilor municipale ..... 46
SECŢIUNEA 7 - Administrarea depozitelor de deşeuri ..... 53
SECŢIUNEA 8 - Monitorizarea post-închidere a depozitelor neconforme ..... 58
SECTIUNEA 9 - Colectări ocazionale şi servicii suplimentare ..... 59
CAPITOLUL III - Drepturi şi obligaţii ..... 59
SECŢIUNEA 1 - Drepturile şi obligaţiile operatorilor serviciului de salubrizare ..... 59
SECŢIUNEA 2 - Drepturile şi obligaţiile utilizatorilor ..... 63
CAPITOLUL IV - Determinarea cantităţilor şi volumului de lucrări prestate ..... 65
CAPITOLUL V - Indicatori de performanţă şi de evaluare ai serviciului de salubrizare ..... 67
CAPITOLUL VI - DISPOZIŢII TRANZITORII ŞI FINALE ..... 70
Anexa 1 Indicatori de performanţă şi tehnici pentru serviciul public de salubrizare din cadrul SMID Prahova ..... 72
Anexa 2 Contravenţii în domeniul serviciului de salubrizare pentru operatori/utilizatori şi cuantumul amenzilor aplicate ..... 86

## CAPITOLUL I - DISPOZIŢII GENERALE

### SECŢIUNEA 1 - Domeniul de aplicare

Art.1.

(1) Prevederile prezentului regulament (denumit în continuare „Regulament") se aplică serviciului public de salubrizare, pentru activităţile componente ale serviciului enumerate la art. 2 de mai jos (denumit în continuare în sensul prezentului Regulament „Serviciul de salubrizare"). Serviciul de salubrizare este înfiinţat şi organizat pentru satisfacerea nevoilor de salubrizare ale populaţiei, ale instituţiilor publice, ale agenţilor economici şi altor persoane juridice de pe teritoriul Judeţului Prahova.

(2) Prezentul Regulament stabileşte cadrul juridic unitar privind organizarea şi funcţionarea Serviciului de salubrizare în Judeţul Prahova, definind modalităţile şi condiţiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea Serviciului de salubrizare, indicatorii de performanta ai serviciului, cerintele fundamentale aplicabile serviciului, raporturile dintre operatori şi utilizator.

(3) Prevederile prezentului Regulament se aplică la, exploatarea şi întreţinerea instalaţiilor şi echipamentelor din sistemul public de salubrizare, cu urmărirea tuturor cerinţelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubrizare, indiferent de forma de proprietate şi de modul în care este organizata gestiunea Serviciului de salubrizare în localităţile Judeţului Prahova, se vor conforma prevederilor prezentului Regulament.

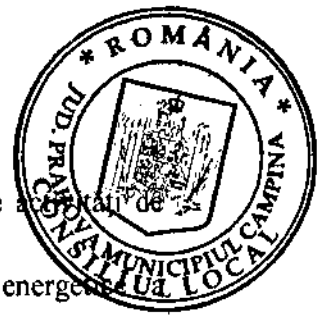
(5) Prestarea activităţilor specifice serviciului de salubrizare se va realiza numai pe baza contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu autorităţile administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară sau a hotărârii de dare în administrare, de către operatori licenţiaţi A.N.R.S.C, după obţinerea avizelor, acordurilor şi autorizaţiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

(6) Condiţiile tehnice şi indicatorii de performanta prevăzuţi în prezentul Regulament au caracter minimal. Asociaţia de Dezvoltarea Intercomunitară de Utilităţi Publice pentru Serviciul de Salubrizare Parteneriatului pentru Managementul Deşeurilor - Prahova, (denumită în continuare „ADI Prahova") poate aproba şi alţi indicatori de performanţă sau condiţii tehnice pentru serviciul de salubrizare, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterea publică a acestora.

Art.2.

(1) Prezentul Regulament se aplică următoarelor activităţi de salubrizare:

a) colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori;
b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deşeurilor de la persoanele fizice;
c) transferul deşeurilor municipale în staţii de transfer, inclusiv transportul separat al deşeurilor reziduale la depozitele de deşeuri nepericuloase şi/sau la instalaţiile integrate de tratare, al deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat la staţiile de sortare şi al biodeşeurilor la instalaţiile de compostare şi/sau de digestie anaerobă;




d) colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora;
e) organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor;
f) operarea/administrarea staţiilor de transfer pentru deşeurile municipale şi deşeurile similare;
g) sortarea deşeurilor de hârtie, carton, metal, plastic şi sticlă colectate separat din deşeurile municipale în staţii de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică;
h) tratarea aerobă a biodeşeurilor colectate separat în instalaţii de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică;
i) administrarea depozitelor deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare;
j) tratarea anaerobă a biodeşeurilor colectate separat în instalaţii de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat şi stabilizat la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică;
k) tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale în instalaţiile de tratare mecano-biologice sau, după caz, în instalaţiile integrate de tratare, inclusiv transportul deşeurilor stabilizate biologic şi al deşeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deşeuri şi al deşeurilor reziduale valorificabile energetic la instalaţiile de valorificare energetică;
l) tratarea deşeurilor municipale cu potenţial energetic în instalaţii de incinerare cu eficienţă energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deşeuri;
m) eliminarea, prin depozitare, a deşeurilor reziduale, a deşeurilor stradale, a deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalaţiile de tratare a deşeurilor municipale, precum şi a deşeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor la depozitele de deşeuri nepericuloase;

(2) Prezentul Regulament se aplică şi activităţii de compostare individuală în gospodării a deşeurilor biodegradabile menajere, serviciilor conexe serviciului de salubrizare, precum şi activităţilor de colectare a deşeurilor abandonate ocazional, respectiv:

a) colectarea şi transportul deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară/exterioară a acestora;

b) colectarea deşeurilor voluminoase, inclusiv saltelele şi mobila, în afara campaniilor regulate de colectare;

c) colectarea deşeurilor provenite de la evenimente publice, precum bâlciuri, festivaluri, concerte, târguri, campinguri şi alte evenimente similare;

d) colectarea deşeurilor municipale abandonate şi a deşeurilor din construcţii abandonate lângă punctele de colectare a deşeurilor;

e) colectarea deşeurilor municipale abandonate şi a deşeurilor din construcţii abandonate pe căile publice.

După aprobarea prezentului Regulament, fiecare unitate administrativ teritorială poate elabora şi aproba propriul Regulament de salubrizare care ar putea include, pe lângă prevederile prezentului Regulament, şi prevederi specifice ale activităţilor de salubrizare enunţate la art. 2 din Legea 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor cu modificările şi completările ulterioare şi care nu fac parte din prezentul Regulament.

Nu fac obiectul prezentului regulament serviciile de colectare, transport si neutralizare a deşeurilor cu regim special, serviciile de neutralizare a deşeurilor toxice şi/sau periculoase, precum şi următoarele servicii:

- curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj sau către instalaţiile de neutralizare;
- măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice;
- dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea.

**Activităţile de salubrizare menţionate şi modul de derulare sunt descrise pe larg în Capitolul 2.**

Art. 3.

(1) Serviciul de salubrizare se organizează şi funcţionează pe baza următoarelor principii

a) protecţia sănătăţii populaţiei;
b) autonomia locală şi descentralizarea serviciilor;
c) responsabilitatea faţă de cetăţeni;
d) conservarea şi protecţia mediului înconjurător;
e) asigurarea calităţii şi continuităţii serviciului;
f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea şi cantitatea serviciului prestat;
g) securitatea serviciului;
h) dezvoltarea durabilă;
i) nediscriminarea şi egalitatea de tratament al utilizatorilor;
j) transparenţa, consultarea şi antrenarea în decizii a cetăţenilor;
k) administrarea corectă şi eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităţilor administrativ-teritoriale şi a banilor publici;

(2) La solicitarea ADI operatorii întocmesc proceduri operaţionale proprii privind modul de colectare, sortare, tratare şi valorificare materială şi/sau energetică a deşeurilor, astfel încât cantitatea de deşeuri depozitate să fie minimă.

Procedurile se comunica catre ADI pentru avizare si monitorizare.

(3) La solicitarea operatorilor, autorităţile administraţiei publice locale sau, după caz, asociaţia de dezvoltare intercomunitară sprijină operatorii în procesul de încredinţare a deşeurilor în vederea reciclării/valorificării acestora, în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (9) lit. h) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje, cu modificările şi completările ulterioare, şi dispoziţiile art. 12 alin.

(10) din O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.4.
Termenii şi noţiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:
4.1. Autoritate Competentă de Reglementare - Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C;
4.2. Biodeşeuri - conform definiţiei din anexa nr. 1 la OUG 92/2021 cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă deşeuri biodegradabile provenite din grădini şi parcuri, deşeuri alimentare şi de bucătărie provenite de la gospodării, birouri, restaurante, depozite angro, cantine, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul şi deşeuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;
4.3. Centru de colectare prin aport voluntar - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 9 din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă loc de recepţie a unor fracţii speciale de deşeuri colectate separat prin aportul voluntar al utilizatorilor, identificabil teritorial, administrativ şi juridic, dotat cu construcţii, instalaţii şi echipamente specifice destinate colectării şi/sau tratării deşeurilor, la care persoanele fizice pot preda, cu titlu gratuit, tipurile de deşeuri stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale şi/sau cele stabilite prin proiectele finanţate din fonduri nerambursabile;
4.4. CLO - "Compost Like Output" - conform prevederilor pct. 44 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă deşeu rezultat din tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale, maturat până la stabilizarea raportului C:N, carbon: azot şi reducerea nivelului de acizi graşi, utilizat pentru straturile de suport şi de acoperire a depozitelor de deşeuri, pentru reabilitarea minelor abandonate şi/sau a terenurilor contaminate. Acesta poate conţine material contaminant faţă de compostul finit şi nu îndeplineşte criteriile complete ale unui compost;
4.5. Compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă şi/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deşeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
4.6. Compostare - conform prevederilor pct. 1 lit. a) din Anexa la Legea nr. 181/2020, înseamnă procesul de descompunere controlată a materialelor biodegradabile, predominant aerob care permite generarea de temperaturi adecvate dezvoltării bacteriilor termofile ca rezultat al producerii de căldură in procesul biologic;
4.7. Colectare - conform definiţiei prevăzute în OUG 92/2021, republicată;
4.8. Colectare separată - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la OUG 92/2021, republicată;
4.9. Delegatar - calitatea pe care o are unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, individual sau în asociere, prin asociaţia de dezvoltare intercomunitară, în procedura de atribuire pentru delegarea gestiunii activităţii/activităţilor de salubrizare şi în contractul de delegare;
4.10. Depozit - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Ordonanta 2/2021 privind depozitarea deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;

4.11. Deşeuri - conform prevederilor pct. 10 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, însemnă orice substanţă sau obiect pe care deţinătorul le aruncă ori are intenţia sau obligaţia să le arunce;

4.12. Deşeuri biodegradabile - deşeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deşeurile alimentare ori de grădină, şi care pot fi valorificate material;

4.13. Deşeu cu regim special - deşeu ale cărui manipulare, colectare, transport şi depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătăţii oamenilor, bunurilor şi asupra mediului înconjurător;

4.14. Deşeuri din construcţii provenite din locuinţe - deşeuri generate din activităţile de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor;

4.15. Deşeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerinţele definiţiei de deşeu, exclusiv deşeuri de producţie;

4.16. Deşeuri menajere - conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Decizia Comisiei 2011/753/UE de stabilire a normelor şi a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European şi a Consiliului, înseamnă deşeuri provenite din gospodăriile populaţiei;

4.17. Deşeuri municipale -deşeuri municipale, care cuprind deşeuri menajere şi similare - conform prevederilor pct. 13 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă:

a) deşeuri amestecate şi deşeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia şi cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeşeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deşeurile de echipamente electrice şi electronice, deşeurile de baterii şi acumulatori şi deşeurile voluminoase, inclusiv saltelele şi mobila;

b) deşeuri amestecate şi deşeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deşeurile respective sunt similare ca natură şi compoziţie cu deşeurile menajere. Deşeurile municipale nu includ deşeurile provenite din producţie, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice şi reţeaua de canalizare şi tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deşeurile provenite din activităţi de construcţie şi desfiinţări.

4.18. Deşeuri periculoase - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la OUG 92/2021 , republicată;

4.19. Deşeu reciclabil - deşeuri care prin operaţiuni de valorificare poate fi reprocesat în produse, materiale sau substanţe pentru a-şi îndeplini funcţia sa iniţială sau pentru alte scopuri; operaţiunile de valorificare includ reprocesarea materialelor organice, dar nu includ valorificarea energetică şi reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operaţiunile de rambleiere;

4.20. Deşeuri reziduale fracţia de deşeuri municipale amestecate rămasă după colectarea separată a deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă şi, după caz, a biodeşeurilor, deşeurilor textile şi deşeurilor menajere periculoase (cod deşeu 20 03 01);

4.21. Deşeuri similare - conform prevederilor art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei 2011/753/UE, înseamnă deşeuri care din punctul de vedere al naturii şi al compoziţiei sunt comparabile deşeurilor menajere, exclusiv deşeurile din industrie şi deşeurile din agricultură şi activităţi forestiere;

4.22. Deşeuri stradale - deşeuri specifice căilor de circulaţie publică, provenite din activitatea cotidiană a populaţiei, de la spaţiile verzi, de la animale, din depunerea de substanţe solide provenite din atmosferă;
4.23. Deşeuri voluminoase - deşeuri solide de diferite provenienţe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare, ci necesită o tratare diferenţiată faţă de acestea, din punct de vedere al preluării şi transportului;
4.24. Deţinător de deşeuri - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la OUG 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă producătorul deşeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;
4.25. Eliminare - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la OUG 92/2021, republicată;
4.26. Gestionarea deşeurilor - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la OUG 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) şi eliminarea deşeurilor, inclusiv supervizarea acestor operaţiuni şi întreţinerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acţiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;
4.27. Incinerare - operaţia de tratare termică a deşeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalaţii care respectă legislaţia în vigoare privind incinerarea deşeurilor;
4.28. Instalaţie de incinerare - orice instalaţie tehnică fixă sau mobilă şi echipamentul destinat tratamentului termic al deşeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în Anexa nr. 3 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare;
4.29. Instalaţie de tratare mecano-biologică - conform prevederilor pct. 40 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă instalaţie de tratare a deşeurilor municipale reziduale care implică atât tratarea mecanică, cât şi cea biologică, din care rezultă deşeuri cu potenţial de valorificare, deşeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO şi/sau digestat, biogaz, RDF/SRF şi reziduuri;
4.30. Instalaţie integrată de tratare - conform prevederilor pct. 41 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă instalaţie de tratare a deşeurilor care implică cel puţin doua activităţi ale serviciului de salubrizare şi care asigură tratarea deşeurilor colectate separat, în doua trepte, treapta mecanică, inclusiv sortare, după caz, şi cea biologică anaerobă şi/sau aerobă. În funcţie de fluxul tehnologic/caracteristicile tehnologice al/ale instalaţiei integrate de tratare, din instalaţie pot rezulta, după caz: deşeuri cu potenţial de valorificare prin reciclare, compost, deşeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO şi/sau digestat, biogaz, RDF/SRF şi reziduuri rezultate din procesele de tratare mecanică şi biologică;
4.31. Indicatori de performanţă - parametri ai serviciului de salubrizare, realizaţi de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de performanţă şi calitate, urmăriţi la nivelul operatorului;
4.32. Insulă ecologică digitalizată - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 10 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă punct de colectare a fracţiunilor de deşeuri municipale colectate separat, compus dintr-un ansamblu pentru colectarea separată a deşeurilor, subterane sau supraterane, protejat antivandalism şi

împotriva accesului neautorizat, dotat cu acces digitalizat pentru persoanele fizice arondate și modul GSM pentru transmisie de date;

4.33. Licență - conform prevederilor art. 12 lit. d) din Regulamentul privind modul de acordare a licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 100/2023, cu modificările și completările ulterioare

4.34. Producător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG 92/2021, republicată;

4.35. Reciclare - conform prevederilor pct. 27 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.36. RDF - "Refuse Derived Fuel" - conform prevederilor pct. 42 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă mixtură provenită din deșeuri municipale solide nepericuloase tratate, inclusiv sortate, utilizată drept combustibil alternativ în instalații de incinerare și coincinerare, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;

4.37. Reziduuri - înseamnă deșeurile rezultate din procesul de tratare, destinate a fi transportate la depozit și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

4.38. Salubrizare - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.39. Sistem public de salubrizare - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubrizare;

4.40. Sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

4.41. SRF - "Solid Recovery Fuel" - conform prevederilor pct. 43 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă produs rezultat din tratarea deșeurilor municipale solide nepericuloase, care respectă standardul european EN ISO 21640:2021, utilizat drept combustibil alternativ în instalațiile de incinerare și coincinerare a deșeurilor, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;

4.42. Stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

4.43. Tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

4.44. Tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

4.45. Utilizatori - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 13 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4.46. Valorificare - conform prevederilor pct. 36 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.47. Valorificare materială - conform prevederilor pct. 37 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă orice operațiune de valorificare, alta decât valorificarea energetică, și reprelucrarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalități de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea și rambleierea;

Art.5.

(1) Serviciul de salubrizare se realizează prin intermediul unui sistem de salubrizare, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor, care sunt cuprinse în planurile județene de gestionare a deșeurilor, inclusiv în planul de gestionare a deșeurilor pentru Judetul Prahova.

(2) Sistemul de salubrizare este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubrizare, precum:

a) puncte de colectare/insule ecologice digitalizate de colectare separată a deșeurilor;
b) centre de colectare prin aport voluntar a deșeurilor;
c) autospeciale și utilaje specifice serviciului de salubrizare;
d) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubrizare;
e) stații de transfer;
f) instalații de sortare;
g) instalații de compostare;
h) instalații de digestie anaerobă;
i) instalații de tratare mecano-biologică;
j) instalații integrate de tratare;
k) instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată;
l) depozite de deșeuri nepericuloase pentru deșeuri municipale.

(3) Prestarea activităților de salubrizare prin intermediul componentelor sistemelor de salubrizare se va realiza de către operatori numai după obținerea autorizației/autorizației integrate de mediu.

Art.6.

Operatorii serviciului de salubrizare au obligația:

a) să îndeplinească indicatorii de performanță prevăzuți în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activității/activităților specifice serviciului de salubrizare, stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociația de dezvoltare intercomunitară cu respectarea indicatorilor minimi de performanță prevăzuți în Anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

b) să instituie sisteme de monitorizare și raportare a tuturor informațiilor și datelor solicitate de către autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară și/sau către autoritățile competente ale administrației publice centrale, inclusiv a indicatorilor de performanță realizați;

c) să organizeze o evidenţă a cantităţilor de deşeuri gestionate aferente fiecărei activităţi, inclusiv, dacă este cazul, prin utilizarea Sistemul informatic de asigurare a trasabilităţii deşeurilor (SIATD) şi întocmirea documentaţiei necesare pentru acoperirea costurilor de către organizaţiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului.

**SECŢIUNEA 2 - Accesul la serviciul de salubrizare.**

Art.7.

(1) Toţi utilizatorii, persoane fizice şi juridice, de pe teritoriul Judeţului Prahova au garantat dreptul de a beneficia de acest Serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informaţiile publice privind Serviciul de salubrizare, la indicatorii de performanţă ai Serviciului, la structura tarifară şi la clauzele contractuale.

(3) Operatorii serviciului de salubrizare sunt obligaţi ca prin modul de prestare a Serviciului să asigure protecţia sănătăţii publice, utilizând numai mijloace şi utilaje corespunzătoare cerinţelor autorităţilor competente din domeniul sănătăţii publice şi al protecţiei mediului.

(4) Operatorii serviciului de salubrizare sunt obligaţi să asigure continuitatea Serviciului conform programului aprobat de autorităţile administraţiei publice locale si a prevederilor legale in vigoare, respectiv de ADI Prahova, după caz, cu excepţia cazurilor de forţă majoră care vor fi menţionate în contractul de delegare a gestiunii aplicabil sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

**SECŢIUNEA 3 - Documentaţia tehnică.**

Art.8.

(1) Prezentul Regulament stabileşte documentaţia tehnică minimă pentru toţi operatorii care asigură Serviciul de salubrizare.

(2) Regulamentul stabileşte documentele necesare exploatării, precum şi modul de întocmire, actualizare, păstrare şi manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului Regulament privind modul de întocmire, păstrare şi reactualizare a evidentei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalaţii.

Art.9.

(1) Fiecare operator va avea şi va actualiza, în funcţie de specificul activităţii de salubrizare prestate si in conformitate cu normele aplicabile următoarele documente de baza puse la dispozitie de catre autoritatile administratiei publice locale si/sau generate de activitatea desfasurata:

a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
b) planurile cadastrale şi/sau constructiilor speciale;
c) planurile generale cu amplasarea construcţiilor şi instalaţiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
d) planurile clădirilor sau construcţiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
e) cărţile tehnice ale construcţiilor,

f) documentaţia tehnică a utilajelor şi instalaţiilor şi, după caz, autorizaţiile de punere în funcţiune a acestora;
g) procese-verbale de constatare în timpul execuţiei şi planurile de execuţie ale părţilor de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
h) proiectele de execuţie a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile şi schemele instalaţiilor şi reţelelor etc.;
i) documentele de recepţie, preluare şi terminare a lucrărilor cu:
   - procese-verbale de măsurători cantitative de execuţie;
   - procese-verbale de verificări şi probe, inclusiv probele de performanţă şi garanţie, buletinele de verificări, analiză şi încercări;
   - procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
   - procese-verbale de punere în funcţiune;
   - lista echipamentelor montate în instalaţii, cu caracteristicile tehnice;
   - procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităţilor şi a remedierilor;
   - documentele de aprobare a recepţiilor şi de predare în exploatare;
j) schemele de funcţionare a instalaţiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situaţiei de pe teren, planurile de ansamblu şi de detaliu ale fiecărui agregat şi/sau ale fiecărei instalaţii, inclusiv planurile şi cataloagele pieselor de schimb;
k) instrucţiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizaţiei de montaj privind manipularea, exploatarea, întreţinerea şi repararea echipamentelor şi instalaţiilor, precum şi cărţile/fişele tehnice ale echipamentelor principale ale instalaţiilor;
l) normele, generale şi specifice de protecţie a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalaţii sau fiecărei activităţi;
m) planurile de dotare şi amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamităţi sau alte situaţii excepţionale;
n) regulamentul de organizare şi funcţionare şi atribuţiile de serviciu pentru întreg personalul;
o) avizele şi autorizaţiile legale de funcţionare pentru clădiri, laboratoare, instalaţii de măsură, inclusiv cele de protecţie a mediului, obţinute în condiţiile legii;
p) inventarul instalaţiilor şi liniilor electrice conform instrucţiunilor în vigoare;
q) instrucţiuni privind accesul în incintă şi instalaţii;
r) documentele referitoare la instruirea, examinarea şi autorizarea personalului;
s) registre de control, de sesizări şi reclamaţii, de dare şi retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
t) bilanţul de proiect şi rezultatele bilanţurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanţul de mediu.

(2) Documentaţiile referitoare la construcţii energetice se vor întocmi, completa şi păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcţiei".

Art.10.

(1) Pentru investiţiile/lucrările care sunt în sarcina operatorilor, pe durata delegării gestiunii serviciului, aceştia au obligaţia să respecte toate prevederile legale şi orice normative în domeniul proiectării, execuţiei de lucrări şi urmăririi calităţii în construcţii, precum şi să obţină şi să respecte toate certificatele, avizele, acordurile, autorizaţiile şi orice alte documente necesare conform oricăror acte normative aplicabile.

(2) Proiectarea şi construirea oricăror staţii, instalaţii, depozite se realizează în concordanţă cu cerinţele din planurile judeţene de gestionare a deşeurilor, respectiv planul de gestionare a deseurilor din Judetul Prahova.

Art.11.

(1) Autorităţile administraţiei publice locale deţinătoare de instalaţii care fac parte din sistemul public de salubrizare, precum şi operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubrizare, în totalitate sau numai unele activităţi componente ale acestuia, au obligaţia să-şi organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu uşurinţă.

(2) La încheierea activităţii, operatorul va preda unităţilor administrativ teritoriale proprietare, prin intermediul ADI Prahova şi, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care şi-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menţiona:

a) data întocmirii documentului;
b) numărul de exemplare originale;
c) calitatea celui care a întocmit documentul;
d) numărul de copii executate;
e) necesitatea copierii, numele, prenumele şi calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite şi calitatea celui care a aprobat copierea;
f) data fiecărei revizii sau actualizări;
g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea şi calitatea celui care a aprobat;
h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/ modificării.

**SECŢIUNEA 4 - Îndatoririle personalului operativ.**

Art.12.

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toţi salariaţii operatorului care deservesc construcţiile, instalaţiile şi echipamentele specifice destinate prestării componentelor activităţilor de salubrizare, aşa cum au fost acestea definite în prezentul regulament, având ca sarcină principală de serviciu exploatarea, intretinerea, supravegherea şi/sau asigurarea funcţionării în mod nemijlocit la un echipament, intr-o instalaţie sau ansamblu de instalaţii. .

(2) Subordonarea pe linie operativă şi tehnico-administrativă, precum şi obligaţiile, drepturile şi responsabilităţile personalului de deservire operativă se trec în fişă postului şi/sau procedurile operaţionale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfăşurarea activităţii se stabilesc de operatori în procedurile proprii în funcţie de:

a) gradul de periculozitate a instalaţiilor şi a procesului tehnologic;
b) gradul de automatizare a instalaţiilor;
c) gradul de siguranţa necesar în asigurarea serviciului;
d) necesitatea supravegherii instalaţiilor şi procesului tehnologic.

Art.13.

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcţionarea instalaţiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare au manualele de operare, instrucţiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru şi dispoziţiile personalului ierarhic superior pe linie operativa sau tehnico-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubrizare trebuie realizată astfel încât să se asigure:

a) protejarea sănătăţii populaţiei;
b) protecţia mediului înconjurător;
c) menţinerea curăţeniei şi crearea unei estetici corespunzătoare a localităţilor;
d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantităţii de deşeuri şi reciclarea/valorificarea acestora;
e) atingerea tuturor indicatorilor de performanta si reducerea cantitatilor de deseuri eliminate prin depozitare
f) continuitatea serviciului.

## CAPITOLUL II - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ŞI CONDIŢII SPECIFICE DE FUNCŢIONARE

SECŢIUNEA 1 - Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori

Art.14.

Următoarele fractii/tipuri de deşeuri municipale vor fi colectate separat de pe teritoriul unităţilor administrativ-teritoriale şi transportate la staţiile/instalaţiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială în strategia locală cu privire la dezvoltarea şi funcţionarea pe termen mediu şi lung a serviciului de salubrizare:

a) deşeuri menajere reziduale de la toti utilizatorii si din toate punctele de colectare;
b) deşeuri similare reziduale ;
c) deşeurile similare provenite de la evenimentele publice, pe baze contractuale, la solicitarea organizatorilor;
d) deşeuri abandonate, conform procedurii convenite cu autoritatea administraţiei publice locale şi/sau la solicitarea acesteia.

e) deşeuri biodegradabile si biodegradabile verzi de la toti utilizatorii si din toate punctele de colectare;
f) deşeuri reciclabile (hârtie şi carton, plastic şi metal, sticlă), inclusiv deşeuri de ambalaje de la toti producatorii de deseuri si din toate punctele de colectare;
g) deşeuri periculoase din deşeurile menajere de la toţi utilizatorii casnici, prin campanii de colectare;
h) deşeuri voluminoase, inclusiv saltelele şi mobila, de la toţi utilizatorii, prin campanii de colectare şi/sau din locurile/spaţiile special amenajate stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale, precum şi, contra cost, la solicitarea utilizatorilor;
i) deşeuri din construcţii provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizaţii de construire/desfiinţare potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, de la toţi utilizatorii casnici, din locurile/spaţiile special amenajate stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale şi/sau, contra cost, la solicitarea utilizatorilor casnici;
j) deşeuri din parcuri şi grădini;
k) deşeuri din pieţe;
l) deşeuri stradale;
m) deseuri textille de la toţi utilizatorii şi din toate punctele de colectare şi/sau, după caz, de la toate punctele/spaţiile special amenajate şi dotate cu containere/recipiente specifice colectării acestor deşeuri, stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale, inclusiv în cadrul campaniilor de colectare a deşeurilor voluminoase.

Art.15.
(1) Operatorul care colectează şi transportă deşeuri menajere şi deşeuri similare trebuie să cunoască:
a) tipul şi cantitatea de deşeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deşeuri în parte;
b) cerinţele tehnice generale;
c) măsurile de precauţie necesare;
d) informaţiile privind originea, destinaţia şi tratarea deşeurilor, precum şi tipul şi cantitatea de deşeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităţilor competente.
(2) Operatorul are obligaţia să colecteze deşeurile municipale abandonate şi deşeurile din construcţii abandonate:

a) lângă punctele de colectare a deşeurilor, conform procedurii de colectare a deşeurilor abandonate convenită cu autorităţile administraţiei publice locale;
b) pe căile publice de circulaţie, în cazul în care această operaţiune nu a fost atribuită operatorului care prestează măturatul căilor publice, la solicitarea scrisă a autorităţii administraţiei publice locale sau conform procedurii convenite cu aceasta.

(3) Cheltuielile legate de gestionarea deşeurilor abandonate sunt facturate autorităţii administraţiei publice locale, la tarifele aprobate pe baza fişelor de fundamentare întocmite de operator, corespunzător categoriei de deşeuri abandonate, respectiv deşeuri municipale abandonate sau, după caz, deşeuri din construcţii abandonate.

Art.16.

(1) Operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deşeurilor municipale împreună cu autoritatea administraţiei publice locale şi/sau cu asociaţia de dezvoltare intercomunitară au obligaţia să identifice toţi producătorii de deşeuri şi să acţioneze în vederea creării facilităţilor necesare prestării activităţii de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi deşeurilor similare.

(2) ADI Prahova în numele şi pe seama autorităţilor deliberative a administraţiilor locale aprobă tarifele/instituie taxe de salubrizare pentru desfăşurarea activităţii de colectare şi transport.

Art.17.

(1) Persoanele fizice şi juridice producătoare de deşeuri municipale trebuie să realizeze activitatea de pre-colectare, potrivit specificului locului de producere a deşeurilor, în condiţii salubre, în spatii special amenajate si asigurate de către autorităţile publice locale. Utilizatorii care deţin deşeuri de ambalaje au obligaţia să depună, selectiv, ambalajele şi deşeurile de ambalaje în recipiente sau containere diferite, inscripţionate corespunzător, amplasate în locuri special amenajate, stabilite de autorităţile administraţiei publice locale.

(2) În mediul de rezidenţă rural se poate promova reciclarea la sursă a biodeşeurilor, prin dotarea tuturor utilizatorilor casnici cu unităţi de compostare individuală, amplasate în incinta gospodăriei. Cantitatea de biodeşeuri reciclate la sursă pe persoană care se ia în considerare de către delegatar la calcul ratei de reciclare nu trebuie să depăşească în niciun caz cantitatea medie de deşeuri menajere pe cap de locuitor corespunzătoare indicelui de generare pentru mediul rural (kg/locuitor/zi), prevăzut în planul judeţean de gestionare a deşeurilor, conform prevederilor pct. 4 (b) din Metodologia de calcul al biodeşeurilor municipale separate se reciclate la sursă prevăzută în anexa nr. II la Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1.004 a Comisiei din 7 iunie 2019 de stabilire a normelor pentru calculul, verificarea şi raportarea datelor privind deşeurile în conformitate cu Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European şi a Consiliului şi de abrogare a Deciziei de punere în aplicare C(2012) 2.384 a Comisiei.

(3) Deşeurile biodegradabile verzi colectate separat vor fi transportate şi predate la instalaţiile de tratare de la Ploieşti şi Balta Doamnei.

(4) În vederea realizării activităţii de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente şi containere de colectare prin grija operatorului sau a autorităţii administraţiei publice locale, (respectiv CJ Prahova/ADI Prahova) după cum urmează:

**a) Deşeurile reciclabile:**

- zona urbana – blocuri cu camere de precolectare, saci predati catre asociatiile de proprietari:

- saci personalizati albastri pentru fractia hartie/carton, colectarea realizandu-se la 7 zile;
- saci personalizati galbeni pentru fractia plastic/metal, colectarea realizandu-se la 5 zile;
- saci personalizati verzi pentru fractia sticla, colectarea realizandu-se la 12 zile;

• zona urbana – blocuri 4 etaje: o platforma de precolectare la maxim 100 persoane dotata cu:
- un container albastru de 1.100 litri pentru fractia hartie/carton, colectarea realizandu-se la 5 zile;
- un container galben de 1.100 litri pentru fractia plastic/metal, colectarea realizandu-se la 3 zile;
- un container verde de 1.100 litri pentru fractia sticla, colectarea realizandu-se la 12 zile;
- un container de 1.100 litri inscriptionat distinct pentru fractia textila cu frecventa la 21 zile;

• zona urbana – gospodarii individuale:
- saci personalizati albastri pentru fractia hartie/carton, colectarea realizandu-se la 10 zile;
- saci personalizati galbeni pentru fractia plastic/metal, colectarea realizandu-se la 7 zile;
- saci personalizati verzi pentru fractia sticla, colectarea realizandu-se la 21 zile;

• zona rurala- blocuri: o platforma de precolectare la maxim 250 de persoane dotata cu:
- un container albastru de 1.100 litri pentru fractia hartie/carton, colectarea realizandu-se la 10 zile;
- un container galben de 1.100 litri pentru fractia plastic/metal, colectarea realizandu-se la 7 zile;
- un container verde de 1.100 litri pentru fractia sticla, colectarea realizandu-se la 21 zile;
- un container maro de 1.100 litri pentru fractia textila cu frecventa la 21 zile;

• zona rurala – gospodarii individuale:
- saci personalizati albastri pentru fractia hartie/carton, colectarea realizandu-se la 10 zile;
- saci personalizati galbeni pentru fractia plastic/metal, colectarea realizandu-se la 7 zile;
- saci personalizati verzi pentru fractia sticla, colectarea realizandu-se la 21 zile;

Deseurile reciclabile colectate separat pentru zona 2, vor fi transportate direct la statia de sortare Boldesti – Scaieni, iar pentru zona 6, deseurile reciclabile vor fi transportate prin statia de transfer Valea Doftanei, la statia de sortare Valenii de Munte/Boldesti – Scaeni.

**b) Deşeurile reziduale:**

• zona urbana – blocuri inalte (peste 4 etaje) cu camerele de precolectare existente la parterul blocurilor, dotate cu 4 pubele negre de 240 litri, ce vor fi colectate o data la 2 zile;

- zona urbana – blocuri de maxim 4 etaje: pe platformele de precolectare existente (o platforma de precolectare la circa 100 persoane) dotate cu 4 containere de 1,100 l, ce vor fi colectate o data la 2 zile;
- blocuri de maxim zona urbana – gospodarii individuale:
- pubela neagra de 80/120 litri in fiecare gospodarie pentru fractia reziduala, pubela ce va fi colectata saptamanal;
- zona rurala:
- pubela neagra de 80 litri in fiecare gospodarie pentru fractia reziduala. Colectarea se va face saptamanal.

Deseurile reziduale colectate separat, pentru zona 2 vor fi transportate direct la Statia de Tratare Mecano- Biologica Ploiesti, iar pentru Zona 6 prin Statia de Transfer Valea Doftanei, apoi la Statia de Tratare Mecano- Biologica Ploiesti;

**c) Deşeurile biodegradabile:**

- zona urbana – blocuri inalte (peste 4 etaje) cu camerele de precolectare existente la parterul blocurilor, dotate cu 2 pubele negre de 240 litri, ce vor fi colectate o data la 2 zile:
- zona urbana – blocuri de maxim 4 etaje: pe platformele de precolectare existente (o platforma de precolectare la circa 100 persoane) dotate cu 1 container de 1,100 l, ce vor fi colectate o data la 2 zile
- zona urbana – gospodarii individuale:
- pubela neagra de 80/120 litri in fiecare gospodarie pentru fractia reziduala, pubela ce va fi colectata saptamanal;

- zona rurala:
- pubela neagra de 80 litri in fiecare gospodarie pentru fractia reziduala. Colectarea se va face saptamanal.

In mediul rural a fost prevazuta compostarea in gospodarii individuale pentru deseurile biodegradabile, in vederea reducerii cantitatii de deseuri biodegradabile si utilizarea compostului rezultat in cadrul gospodariilor individuale.

(4) Recipientele şi containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deşeuri vor fi inscripţionate cu denumirea deşeurilor pentru care sunt destinate şi marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului şi gospodăririi apelor şi al ministrului administraţiei şi internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităţilor de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

(5) Deşeurile din grădinile si parcurile publice din mediul urban vor fi colectate în doua tipuri de recipiente: coşuri de gunoi de 50 l, pentru fracţia mixta, si containere de 1,1 mc pentru biodeşeurile verzi. în mediul rural, deşeurile verzi generate în gospodăriile individuale se vor composta de către fiecare gospodărie, în containere speciale, denumite home-compostere;

(6) Deşeurile agricole, rezultate din amenajări în gospodării particulare care nu se asimilează cu fermele zootehnice, se neutralizează prin compostare în amenajări proprii, care

nu poluează mediul şi nu produc disconfort, amplasate la cel puţin 10 m de locuinţe, în incinta gospodăriei. Se interzice transportul deşeurilor agricole pe drumurile aparţinând domeniului public de persoane fizice sau juridice, cu excepţia operatorilor serviciului de salubrizare.

Art.18.

(1) Punctele de colectare au fost dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondaţi şi cu frecvenţa de ridicare, asigurând condiţii de acces uşor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deşeurilor municipale se stabileşte conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii de proiectare a punctelor pentru precolectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării neconforme si/sau fără drept a recipientelor de colectare a deşeurilor municipale, achiziţionate în cadrul SMID, acestea vor fi inscripţionate cu un marcaj de identificare (stabilit şi aprobat de ADI Prahova), realizat astfel încât să nu poată fi şters fără ca prin această operaţie să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedeşte că volumul acestora este insuficient şi se stochează deşeuri municipale în afara lor.

(5) Menţinerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecţia şi dezinsecţia punctelor /recipientelor de colectare revin persoanelor fizice şi/sau juridice în cazul în care acestea se află în spaţii aparţinând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociaţiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spaţiile interioare de colectare a deşeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deşeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului şi amplasate în locuri care să permită accesul uşor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanţa până la ferestrele spaţiilor cu destinaţie de locuinţă să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spaţiilor necesare colectării separate a deşeurilor care se vor realiza prin grija autorităţilor administraţiei publice locale sau operatorului vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, şi în cazul în care nu sunt asigurate condiţii de scurgere a apei provenite din exfiltraţii ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la reţeaua de canalizare.

(8) Operatorul va urmări starea de etanşeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

Art.19.

(1) În funcţie de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubrizare a localităţilor, colectarea în containere şi recipiente a deşeurilor menajere şi similare se realizează astfel:

a) deşeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri ,negru şi sunt de tip:

1. resturi de carne şi peşte, gătite sau proaspete;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frişcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale şi uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenuşă de la sobe (dacă se ard şi cărbuni)
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conţinutul sacului de la aspirator;
11. mucuri de ţigări;
12. veselă din porţelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deşeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro în zona urbană şi sunt de tip:
1. resturi de fructe şi de legume proaspete sau gătite;
2. resturi de pâine şi cereale;
3. zaţ de cafea/resturi de ceai;
4. păr şi blană;
6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenuşă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguş, fân şi paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi şi nuiele mărunţite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăţi de lemn mărunţit;
13. ziare, hârtie, carton mărunţite, umede şi murdare.

c) deşeurile reciclabile de tip hârtie şi carton, curate şi mărunţite, se colectează în recipiente de culoare albastră;

d) deşeurile reciclabile din material de tip plastic şi metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;

e) deşeurile reciclabile din material de tip sticlă se colectează, în recipiente de culoare verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deşeuri din materiale de tip porţelan/ceramică.

f) deseurile textile se colecteaza in containere special dedicate acestui flux de deseuri.

Art.20.

(1) După colectare, deşeurile menajere şi deşeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare in vederea reciclarii/valorificarii.

(2) Este interzisă depozitarea deşeurilor biodegradabile şi a deşeurilor reciclabile colectate separat.

Art.21.

(1) Colectarea deşeurilor reziduale şi a biodeşeurilor din deşeurile municipale, în funcţie de sezon şi de categoria utilizatorului, se realizează astfel, în mediul urban:

a) pentru perioada 1 aprilie - 30 septembrie:

- zilnic, din zonele centrale şi de la unităţile de alimentaţie şi cazare, pieţe agroalimentare, unităţile sanitare cu paturi, grădiniţe şi creşe;
- de trei ori pe săptămână, de la punctele de colectare din celelalte zone cu blocuri şi de la alţi utilizatori noncasnici decât cei prevăzuţi la lit. a);
- la cel mult şapte zile, de la casele/gospodăriile individuale în care colectarea deşeurilor se realizează "din poartă în poartă".

b) la cel mult două zile de la ceilalţi utilizatori casnici şi non-casnici ;

c) pentru sezonul rece - 1 octombrie - 31 martie: la cel mult 3 zile cu condiţia ca la precolectare să fie asigurate capacităţi de precolectare suficiente pentru acest interval de timp; In mediul rural, colectarea deşeurilor reziduale se va face săptămânal.

(2) Intervalul între două colectări a deşeurilor reziduale şi a biodeşeurilor prevăzut la alin. (1) lit. a) si b) poate fi mărit cu avizul autorităţii de sănătate publică teritoriale.

(3) Frecvenţa de colectare separată a deşeurilor reziduale şi a biodeşeurilor de la case/gospodării individuale prevăzută la alin. (1) poate fi redusă de către autorităţile administraţiei publice locale sau, după caz, de asociaţia de dezvoltare intercomunitară, în situaţia în care se implementează instrumentul economic "plăteşte pentru cât arunci" sau, în alte situaţii, precum colectarea din punctele de colectare de tip insule ecologice digitalizate cu avizul direcţiei de sănătate publică judeţeană;

(4) Colectarea deşeurilor reciclabile precolectate separat se realizează la intervale diferite atât în mediul urban, cat si în mediul rural, după următorul program:

- urban, blocuri: hârtie şi carton la 5 zile, plastic şi metal la 3 zile, sticla la 12 zile; textile la 21 zile
- urban, gospodării individuale: hârtie şi carton la 10 zile, plastic şi metal la 7 zile, sticla la 12 zile; textile la 21 zile
- rural, gospodării individuale: hârtie şi carton la 10 zile, plastic şi metal la 7 zile, sticla la 21 zile. Textile la 21 zile

(5) Colectarea şi transportul deşeurilor textile se face la frecvenţa stabilită de către autorităţile administraţiei publice locale sau, după caz, de asociaţia de dezvoltare intercomunitară, în funcţie de cantităţile estimate a fi generate de utilizatori şi de capacitatea recipientelor/containerelor în care sunt colectate aceste deşeuri;

(6) Colectarea şi transportul deşeurilor periculoase din deşeurile menajere se face la frecvenţa stabilită de către autorităţile administraţiei publice locale sau, după caz, de asociaţia de dezvoltare intercomunitară, în funcţie de cantităţile estimate a fi generate de utilizatori şi de capacitatea recipientelor/containerelor în care sunt colectate aceste deşeuri;

(7) Funcţie de cantităţile colectate şi de volumul recipientelor de colectare, frecvenţa de colectare poate fi modificata de către operator împreună cu ADI Prahova, la un interval de timp adecvat condiţiilor specifice.

(8) Consiliile locale, Consiliul Judeţean Prahova si ADI Prahova pot stabili intervalul orar de colectare a deşeurilor municipale, în funcţie de trafic şi de posibilităţile de acces ale operatorului la spaţiile de colectare, având în vedere programul de funcţionare a instalaţiilor de transfer/tratare/depozitare.

Art.22.

(1) Colectarea deşeurilor menajere şi similare se face în containere/recipiente închise.

(2) Colectare realizată în saci de plastic asiguraţi de operator;

(3) Colectarea deşeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora, după cum urmează:

- autospeciala de 6 tone - se va utiliza în mediul urban, pentru colectarea deşeurilor menajere din zonele cu blocuri;
- autospeciala de 8 tone - se va utiliza în mediul urban, pentru colectarea deşeurilor menajere din zonele cu case si pentru colectarea deşeurilor similare;
- autospeciala de 8 tone - pentru colectarea deşeurilor menajere si similare din zonele rurale;
- autospeciala de 8 tone - pentru colectarea deşeurilor stradale si din piete. Autospeciala pentru colectarea deşeurilor periculoase din deşeurile menajere, tip Haz Mobile;
- autospeciala de 30 m3 pentru colectarea deşeurilor voluminoase (ex. colectare lunara, în decursul a 4 zile);
- autospeciala de 8 tone pentru colectarea deseurilor textile;
- autospeciala transport container 9 mc cu sistem roll-on.

(4) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deşeurile să nu fie vizibile şi să nu existe posibilitatea împrăştierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operaţiunilor specifice, în condiţii de siguranţă şi de eficienţă.

(5) Încărcarea deşeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(6) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deşeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi aşezate în locul de unde au fost ridicate.

(7) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic şi al împrăştierii accidentale a deşeurilor în timpul operaţiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deşeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(8) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autospeciale întreaga cantitate de deşeuri existente la punctele de colectare, afererente fractiei care trebuie ridicata lăsând locul curat şi măturat chiar dacă există deşeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(9) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate deşeuri din construcţii, acestea vor fi colectate separat, după caz, înştiinţând în scris unitatea administrativ- teritorială despre acest fapt, precum şi despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deşeuri.

Art.23.

(1) Operatorul are obligaţia să ridice toate containerele/pubelele, pline sau parţial pline, care conţin deşeuri separate corespunzător de către utilizatori. După golire, containerele/pubelele trebuie să ajungă la punctul de colectare de unde au fost ridicate sau la locul, de pe domeniul public, din faţa proprietăţii utilizatorului, în cazul colectării "din poartă în poartă". Operatorul va asigura stabilitatea containerelor/pubelelor după golire, prin blocarea roţilor şi închiderea capacului.

(2) Operatorul nu are obligaţia de a colecta pubelele/sacii cu deşeuri în următoarele situaţii:

a) dacă utilizatorii, care beneficiază individual de serviciul de salubrizare, nu au scos pubele/sacii pe domeniul public, în faţa proprietăţii, la ora şi data stabilită;

b) dacă utilizatorii sau reprezentanţii acestuia şi-au neglijat responsabilitatea de a curăţa de zăpadă căile de acces la pubele/sacii, cauzând un inconvenient serios pentru personalul operatorului;

c) dacă pubelele/sacii conţin alte categorii/tipuri de deşeuri decât cele pentru care sunt destinate, iar în această situaţie utilizatorul va fi notificat cu privire la faptul că deşeurile nu vor fi colectate.

(3) În cazul în care recipientele sunt umplute până la refuz în mod repetat, îngreunând astfel manipularea, operatorul va furniza utilizatorului recipiente suplimentare şi/sau alte recipiente cu o capacitate mai mare.

(4) Operatorul are obligaţia să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deşeurilor municipale, şi să le predea persoanelor juridice care desfăşoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piaţă anvelope noi şi/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condiţiile legii.

Art.24.

(1) Deşeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au acelaşi regim cu cel al deşeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care îşi administrează singure tratamente injectabile la domiciliu şi cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deşeurile rezultate în recipiente cu pereţi rezistenţi (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistenţă medicală publică, care are obligaţia de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislaţia specifică în domeniu. Se interzice colectarea deşeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deşeurilor municipale.

(2) În cazul unităţilor sanitare şi veterinare, operatorii de salubrizare sunt responsabili numai pentru colectarea deşeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu

deşeurile similare sau predarea către operatorii de salubrizare, dacă aceştia nu sunt autorizaţi, a următoarelor categorii de deşeuri rezultate din activităţile unităţilor sanitare şi din activităţile veterinare şi/ori cercetări conexe:

a) obiecte ascuţite;

b) fragmente şi organe umane, inclusiv recipiente de sânge şi sânge conservat;

c) deşeuri a căror colectare şi eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecţiilor;

d) substanţe chimice periculoase şi nepericuloase;

e) medicamente citotoxice şi citostatice;

f) alte tipuri de medicamente;

g) deşeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(3) Colectarea şi stocarea deşeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condiţiile reglementate de legislaţia specifică, aplicabilă deşeurilor medicale. Colectarea, transportul şi eliminarea acestor tipuri de deşeuri se realizează de către operatori economici autorizaţi în condiţiile legii.

(4) Deşeurile periculoase din deşeurile menajere colectate separat sunt deşeuri provenite de la populaţie care au proprietăţi toxice, infecţioase, iritante sau sunt capabile să dezvolte, în contact cu alte deşeuri/substanţe, una din proprietăţile periculoase prevăzute în Anexa nr. 4 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, precum vopsele, agenţi de curăţare, solvenţi, insecticide şi recipientele acestora, seringi uzate, medicamente expirate, bandaje, termometre, mănuşi, măşti, produse cosmetice uzate şi altele deşeuri cu conţinut de substanţe periculoase.

(5) Colectarea deşeurilor periculoase menajere se va realiza în cadrul campaniilor de colectare, la frecvenţa cerută prin caietul de sarcini, din punctele/spaţiile special amenajate şi dotate cu recipiente specifice pentru colectarea acestor deşeuri, stabilite de operator împreună cu delegatarul.

(6) Este interzisă colectarea deşeurilor periculoase menajere în recipientele/containerele pentru colectarea separată a altor categorii de deşeuri.

(7) Programul campaniilor de colectare va fi anunţat, la începutul fiecărui an, în mass-media locală şi pe site-ul operatorului. Ulterior, cu cel puţin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare, operatorul va realiza o nouă informare a utilizatorilor casnici, cu indicarea locaţiei punctelor/spaţiilor special amenajate pentru colectarea deşeurilor periculoase menajere.

(8) Campania de colectare a deşeurilor periculoase menajere se va realiza în toate punctele/spaţiile stabilite şi/sau direct la mijlocul de transport, pe durata a cel puţin 8 ore, de preferinţă întruna din zilele de sâmbătă, astfel încât să asigure participarea la acest sistem a unui număr cât mai mare de locuitori.

(9) Operatorul va transporta deşeurile periculoase menajere colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare şi/sau direct la depozitul/instalaţia de eliminare a deşeurilor periculoase, cu autospeciale destinate transportului deşeurilor periculoase.

(10) Operatorul are obligaţia de a amenaja, autoriza şi opera cel puţin un punct de stocare temporară a deşeurilor menajere periculoase la baza sa de lucru, dotat cu recipiente de stocare adecvate, precum containere pentru deşeuri periculoase de mari dimensiuni, , saci şi

containere pentru deşeuri periculoase solide şi pulverulente, butoaie şi containere pentru deşeuri periculoase lichide, care să nu permită scurgerea.

(11) Operatorul va asigura eliminarea deşeurilor periculoase menajere stocate temporar în depozitele autorizate pentru eliminarea deşeurilor periculoase, pe baza unui contract încheiat cu operatorul depozitului de deşeuri periculoase, în cazul în care depozitarea acestor deşeuri nu este permisă la depozitul de deşeuri nepericuloase.

(12) Cheltuielile cu gestionarea deşeurilor periculoase menajere vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor reziduale.

(13) În vederea reducerii costurilor cu eliminarea deşeurilor periculoase menajere, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deşeurile periculoase menajere către alte depozite/instalaţii de eliminare decât cele asigurate de operator, a căror locaţie va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligaţia să încheie, necondiţionat, contractele de prestări servicii de depozitare a deşeurilor periculoase menajere cu operatorii depozitelor/instalaţiilor respective.

(14) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionării deşeurilor periculoase menajere din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea;

b) punctele/spaţiile speciale de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantităţile totale colectate;

d) cantităţile transportate la spaţiile de stocare temporară, dacă este cazul;

e) cantităţile transportate la depozitele de deşeuri periculoase şi/sau la instalaţiile de incinerare/coincinerare

Art.25.

(1) Deşeurile textile din deşeurile municipale colectate separat constau în deşeuri textile provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici care includ produse precum îmbrăcăminte, accesorii de modă, prosoape, lenjerii de pat, perdele şi draperii, şi alte asemenea.

(2) Deşeurile textile vor fi colectate periodic, la frecvenţa cerută prin caietul de sarcini, din punctele de colectare şi din poartă în poartă" şi/sau din locurile/spaţiile special amenajate şi dotate cu containere specifice pentru colectarea acestor deşeuri. Deşeurile textile pot fi colectate şi în cadrul campaniilor de colectare a deşeurilor voluminoase.

(3) Operatorul va transporta deşeurile textile colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare.

(4) Operatorul are obligaţia de a amenaja, autoriza şi opera cel puţin un punct de stocare temporară a deşeurilor textile la baza sa de lucru.

(5) Operatorul va asigura valorificarea/reciclarea deşeurilor textile stocate temporar la instalaţiile autorizate de valorificare/reciclare a deşeurilor textile, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalaţiilor de valorificare/reciclare a deşeurilor textile.

(6) Eliminarea deşeurilor textile nevalorificabile se va face numai la depozitul de deşeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activităţii de depozitare a deşeurilor nepericuloase.

(7) Cheltuielile cu colectarea, transportul şi valorificarea/reciclarea deşeurilor textile vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor reziduale.

(8) În vederea reducerii costurilor cu valorificarea/reciclarea deşeurilor textile, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deşeurile textile către alte instalaţii de valorificare/reciclare decât cele asigurate de operator, a căror locaţie va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligaţia să încheie, necondiţionat, contractele de prestări servicii de valorificare/reciclare a deşeurilor textile cu operatorii instalaţiilor respective.

(9) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionarii deşeurilor textile din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea;

b) punctele/spaţiile/zonele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantităţile totale colectate;

d) cantităţile de deşeuri textile încredinţate către operatorii instalaţiilor de tratare;

e) cantităţile de deşeuri textile nevalorificabile eliminate la depozitul de deşeuri.

Art.26.

(1) Deşeurile voluminoase din deseurile municipale generate ocazional constau în deşeuri solide de dimensiuni mari provenite de la populatie, institutii publice si operatori economici, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosinţă îndelungată, altele decât deşeurile de echipamente electrice şi electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare a deşeurilor municipale.

(2) Autorităţile administraţiei publice locale au obligaţia de a organiza colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici.

(3) Deşeurile voluminoase vor fi colectate periodic de operator, la frecvenţa cerută prin caietul de sarcini, în cadrul campaniilor de colectare şi/sau din locurile/spaţiile special amenajate pentru colectarea acestor deşeuri prevăzute cu căi de acces pentru mijloacele de transport, stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale. Operatorul va factura delegatarul pe baza cantităţilor colectate la tariful aferent gestionării deşeurilor voluminoase.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deşeuri, prin stabilirea zilelor şi intervalului orar de aşa natură încât deţinătorii de deşeuri voluminoase să poată preda aceste deşeuri, iar operatorul serviciului de salubrizare să poată asigura colectarea şi transportul periodic al deşeurilor voluminoase spre instalaţiile de tratare.

(5) Deşeurile voluminoase vor fi transportate de deţinătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubrizare, în locurile stabilite de autoritatea locală şi amenajate în acest scop şi unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spaţiului limitat, deşeurile vor fi aduse de deţinător în alte locuri special stabilite de autoritatea administraţiei publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulaţia rutieră. Deseurile vor fi preluate de operatorul de salubrizare si transportate în incinta statiilor de transfer aferente zonelor 1- Buşteni, 3 - Drăgăneşti, 4 - Urlaţi, 6 - Valea Doftanei şi 7 - Câmpina. Depozitarea temporară a deşeurilor voluminoase din zona 2 - Ploiesti se va face prin transportul acestor deşeuri direct la spaţiul amenajat în incinta staţiei de sortare Boldeşti-Scăeni, iar pentru zona 5 - Vălenii de Munte, în sapaţiul amenajat în incinta staţiei de sortare.

(6) Colectarea deşeurilor voluminoase se poate face şi direct de la deţinătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubrizare, cu specificarea caracteristicilor şi cantităţilor acestora. În această situaţie, operatorul de salubrizare poate să stabilească o altă dată şi oră decât cea aprobată de autoritatea administraţiei publice locale, în cadrul programelor de colectare a deşeurilor voluminoase, dacă operaţia de colectare, prin corelarea volumului deşeurilor preluate şi capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionării deşeurilor voluminoase din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea, transportul şi depozitarea la instalaţia de tratare;

b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantităţile totale preluate de la populaţie, persoane juridice de drept public şi privat, la solicitarea acestora;

d) cantităţile de deşeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;

e) cantităţile ce urmează a fi transportate la depozitul de deşeuri

Art.27.

(1) Deşeurile din construcţii provenite din locuinţe sunt deşeuri generate ocazional din activităţi/lucrări de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, care nu necesită emiterea unei autorizaţii de construire/desfiinţare. În mod uzual, aceste deşeuri conţin beton, ceramică, cărămizi, ţigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolaţie şi altele asemenea.

(2) Colectarea deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe se realizează numai în containere standardizate acoperite sau în saci, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deşeuri în recipientele sau containerele în care se depun deşeurile municipale.

(3) În vederea colectării de către operator, deşeurile din construcţii provenite din locuinţe sunt aduse de utilizatorii casnici în locurile/spaţiile stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale, prevăzute cu căi de acces pentru mijloacele de transport.

(4) Colectarea deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe se poate face şi direct de la utilizatorul casnic, în urma solicitării adresate către operator. Operatorul va factura utilizatorul la tariful aferent gestionării deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe.

(5) Deşeurile care conţin azbest nu se amestecă cu celelalte deşeuri din construcţii şi vor fi colectate separat, în aşa fel încât să nu se degajeze fibre din material. Personalul care realizează această operaţie va purta echipament de protecţie, special, pentru lucrul cu azbestul.

(6) Deşeurile periculoase din deşeurile din construcţii provenite de la populaţie sunt colectate prin sistemul de colectare separată a deşeurilor periculoase menajere implementat la nivelul localităţii.

(7) Transportul deşeurilor din construcţii se efectuează cu mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc împrăştierea acestora sau degajarea prafului.

(8) Operatorul va transporta deşeurile din construcţii colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare şi separării fracţiei de deşeuri cu potenţial de valorificare de fracţia de deşeuri din construcţii nevalorificabilă.

(9) Operatorul are obligaţia de a amenaja, autoriza şi opera cel puţin un punct de stocare temporară a deşeurilor din construcţii la baza sa de lucru.
(10) Operatorul va asigura sortarea/valorificarea deşeurilor din construcţii stocate temporar pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalaţiilor autorizate de sortare/valorificare a deşeurilor din construcţii.
(11) Eliminarea deşeurilor din construcţii nevalorificabile se va face numai la depozitul de deşeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activităţii de depozitare a deşeurilor nepericuloase.
(12) Cheltuielile legate de gestionarea acestor deşeuri (colectare şi transport, sortare/valorificare şi depozitare) vor fi acoperite din tariful pentru gestionarea deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe, aprobat de delegatar.
(13) În vederea reducerii costurilor cu sortarea/valorificarea deşeurilor voluminoase, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deşeurile din construcţii către alte instalaţii de sortare/valorificare decât cele asigurate de acesta, a căror locaţie va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligaţia să încheie, necondiţionat, contractele de prestări servicii de sortare/valorificare a deşeurilor din construcţii cu operatorii instalaţiilor respective.
(14) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionării deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea;
b) punctele/spaţiile de colectare de unde s-a făcut colectarea;
c) cantităţile totale preluate de la utilizatorii casnici, la solicitarea acestora;
d) cantităţile de deşeuri din construcţii încredinţate către operatorii staţiilor de sortare/concasare:
e) cantităţile de deşeuri din construcţii nevalorificabile eliminate la depozitul de deşeuri.

(15) Este interzisă abandonarea şi depozitarea deşeurilor din construcţii şi demolări pe domeniul public sau privat al autorităţii administraţiei publice locale.

Art.28.
(1) Transportul fractiilor de deşeuri, în funcţie de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubrizare care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite şi prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăştierea deşeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului. Transportul deşeurilor se va realiza conform prevederilor contractuale, după cum urmează:

**ZONA 1:**

1. Deşeurile menajere
   1.1. Deşeurile reziduale si deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia de transfer Buşteni şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti ;
   1.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 1 sunt transportate la Staţia de Transfer

Bușteni și de la Stația de Transfer sunt transportate la Stația de Sortare Valenii de Munte / Boldesti-Scaeni .

2. Deșeurile similare
   2.1. Deșeurile reziduale si deșeuri biodegradabile, sunt transportate la Stația de transfer Bușteni și de la Stația de transfer sunt transportate la Stația TMB Ploiești ;
   2.2. Fracțiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 1 sunt transportate la Stația de transfer Bușteni și de la Stația de transfer sunt transportate la Stația de Sortare Valenii de Munte / Boldesti-Scaeni.
3. Deșeurile periculoase din deșeuri menajere - colectate de operator în campanii periodice sunt transportate la operatori care tratează deșeuri periculoase, în vederea tratării;
4. Deșeurile voluminoase sunt colectate de operator "la cerere" sau prin campanii cu frecvența minim trimestriale și sunt transportate, la Stația de transfer, la punctul de stocare temporară a deșeurilor. Eliminarea fracției nevalorificabile din deșeurile voluminoase se face la depozitul conform Boldesti-Scăeni. Fracția valorificabilă este transportată la Stația de Sortare Valenii de Munte / Boldesti-Scaeni.
5. Deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora - colectarea se face la cerere, pe baza unui contract de prestări servicii și se transportă la punctul de stocare temporară a acestor deșeuri, amenajat de operator. Fracția nevalorificabilăse transportă la depozitul conform Boldești- Scăeni;
6. Deșeurile din piețe
   6.1. Deșeurile reciclabile sunt transportate la Stația de transfer Bușteni și de la Stația de transfer sunt transportate la Stația de Sortare Valenii de Munte / Boldesti-Scaeni.
   6.2. Deșeurile reziduale împreună cu deșeuri biodegradabile sunt transportate la Stația de Transfer Bușteni și de aici sunt transportate la Stația TMB Ploiești.
7. Deșeurile din parcuri și grădini colectate separat din zona de colectare 1.
   7.1. Deșeurile reziduale si deșeuri biodegradabile sunt transportate la Stația de Transfer Busteni și de aici sunt transportate la STMB Ploiești;
   7.2. Fracțiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 1 sunt transportate la Stația de Sortare Valenii de Munte / Boldesti-Scaeni.
   7.3. Deșeurile biodegradabile verzi sunt transportate la Stația de transfer Busteni si de aici sunt transportate la Statia TMB Ploiesti (tratare separata fata de deseurile reziduale pentru producerea compostului).
8. Deșeurile stradale
   8.1. Deșeurile rezultate din curățarea și măturarea străzilor și a trotuarelor din zona 1 se transportă, prin intermediul Stației de Transfer Bușteni, la depozitul conform Boldești- Scăeni.
   8.2. Deșeurile municipale din coșurile stradale se colectează separat față de deșeurile rezultate din curățarea și măturarea străzilor și a trotuarelor și se

transportă, prin intermediul Staţiei de Transfer Buşteni, la Staţia TMB Ploieşti.

**ZONA 2:**

1. Deşeurile menajere
   1.1. Deşeurile reziduale si cu deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti ;
   1.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 2 sunt transportate la staţia de Sortare Boldesti-Scaeni .
2. Deşeurile similare
   2.1. Deşeurile reziduale si deşeuri biodegradabile sunt transportate la staţia de Sortare Boldesti-Scaeni
   2.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 2 sunt transportate la staţia de sortare Boldesti-Scaeni.
3. Deşeurile periculoase din deşeuri menajere - colectate de operator în campanii periodice sunt transportate la operatori care tratează deşeuri periculoase, în vederea tratării;
4. Deşeurile voluminoase sunt colectate de operator "la cerere" sau prin campanii cu frecvenţa minim trimestriale şi sunt transportate la punctul de stocare temporară a deşeurilor la Staţia de Sortare Boldesti-Scăeni. Operatorul de colectare a deşeurilor va opera punctul de stocare temporară a deşeurilor voluminoase şi va asigura eliminarea fracţiei nevalorificabile din deşeurile voluminoase la depozitul conform Boldesti-Scăeni şi va preda fracţia valorificabilă operatorului Staţiei de Sortare Boldeşti- Scăeni.
5. Deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora - colectarea se face la cerere, pe baza unui contract de prestări servicii şi se transportă la punctul de stocare temporară a acestor deşeuri, amenajat de operator. Fracţia nevalorificabilăse transportă la depozitul conform Boldeşti- Scăeni;
6. Deşeurile din piete
   6.1. Deşeurile reciclabile sunt transportate la Staţia de sortare Boldesti-Scaeni .
   6.2. Deşeurile reziduale împreună cu deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti.
7. Deşeurile din parcuri şi grădini colectate separat din zona de colectare 2
   7.1. Deşeurile reziduale si deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti;
   7.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 2 sunt transportate la Staţia de sortare Boldesti Scaeni.
   7.3. Deşeurile biodegradabile verzi sunt transportate la Staţia TMB Ploiesti (tratare separata fata de deseurile reziduale pentru producerea compostului).
8. Deşeurile stradale

8.1. Deşeurile rezultate din curăţarea şi măturarea străzilor şi a trotuarelor din zona 2 se transportă la depozitul conform Boldeşti- Scăeni.

8.2. Deşeurile municipale din coşurile stradale se colectează separat faţă de deşeurile rezultate din curăţarea şi măturarea străzilor şi a trotuarelor şi se transportă la la statia de sortare Boldesti-Scaeni.

**ZONA 3:**

1. Deşeurile menajere

1.1. Deşeurile reziduale si deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia de transfer Drăgăneşti şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti ;

1.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 3 sunt transportate la Staţia de sortare Drăgăneşti .

1.3. Deşeuri biodegradabile verzi colectate separat sunt transportate la Staţia de compostare Balta Doamnei.

2. Deşeurile similare

2.1. Deşeurile reziduale si cu deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia de transfer Drăgăneşti şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti;

2.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă) colectate din zona de colectare 3 sunt transportate la Staţia de sortare Drăgăneşti.

2.3. Deşeuri biodegradabile verzi colectate separat sunt transportate la Staţia de compostare Balta Doamnei.

3. Deşeurile periculoase din deşeuri menajere - colectate de operator în campanii periodice sunt transportate la operatori care tratează deşeuri periculoase, în vederea tratării;

4. Deşeurile voluminoase colectate de operator "la cerere" sau prin campanii cu frecvenţa minim trimestrială şi sunt transportate la punctul de stocare temporară a deşeurilor la Staţia de Sortare Drăgăneşti. Eliminarea fracţiei nevalorificabile din deşeurile voluminoase se face la depozitul conform Boldesti-Scăeni. Fracţia valorificabilă este valorificată prin Staţia de Sortare Drăgăneşti.

5. Deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora - colectarea se face la cerere, pe baza unui contract de prestări servicii şi se transportă la punctul de stocare temporară a acestor deşeuri, amenajat de operator. Fracţia nevalorificabilă se transportă la depozitul conform Boldeşti- Scăeni;

6. Deşeurile din pieţe

6.1. Deşeurile reciclabile sunt transportate la Staţia de sortare Drăgăneşti.

6.2. Deşeurile reziduale si deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia de Transfer Drăgăneşti şi de aici sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti.

6.3. Deşeurile biodegradabile colectate separat sunt transportate la Staţia de compostare Balta Doamnei.

7. Deşeurile din parcuri şi grădini colectate separat din zona de colectare 3

7.1. Deşeurile reziduale sideşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia de Transfer Drăgăneşti şi de aici sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti.

7.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 3 sunt transportate la Staţia de sortare Drăgăneşti.

7.3. Deşeurile biodegradabile verzi sunt transportate la sunt transportate la Staţia de compostare Balta Doamnei.

8. Deşeurile stradale

8.1. Deşeurile rezultate din curăţarea şi măturarea străzilor şi a trotuarelor din zona 3 se transportă, prin intermediul Staţiei de Transfer Drăgăneşti, la depozitul conform Boldeşti- Scăeni.

8.2. Deşeurile municipale din coşurile stradale se colectează separat faţă de deşeurile rezultate din curăţarea şi măturarea străzilor şi a trotuarelor şi se transportă, prin intermediul Staţiei de Transfer Drăgăneşti, la statia de sortare Boldesti-Scaeni.

**ZONA 4:**

1. Deşeurile menajere

1.1. Deşeurile reziduale si deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia de transfer Urlaţi şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti ;

1.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 4 sunt transportate la Staţia de transfer Urlaţi şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia de sortare Vălenii de Munte /Staţia de sortare Boldeşti- Scăeni.

2. Deşeurile similare

2.1. Deşeurile reziduale si deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia de transfer Urlaţi şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti;

2.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 4 sunt transportate la Staţia de transfer Urlaţi şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia de sortare Vălenii de Munte/Staţia de sortare Boldeşti- Scăeni.

3. Deşeurile periculoase din deşeuri menajere - colectate de operator în campanii periodice sunt transportate la operatori care tratează deşeuri periculoase, în vederea tratării;

4. Deşeurile voluminoase sunt colectate de operator "la cerere" sau prin campanii cu frecvenţa minim trimestrială sunt transportate la Staţia de transfer Urlaţi, la punctul de stocare temporară a deşeurilor. Eliminarea fracţiei nevalorificabile din deşeurile voluminoase se face la depozitul conform Boldesti-Scăeni. Fracţia valorificabilă este transportată la Staţia de Sortare Vălenii de Munte/ Staţia de sortare Boldeşti- Scăeni .

5. Deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora - colectarea se face la cerere, pe baza unui

contract de prestări servicii şi se transportă la punctul de stocare temporară a acestor deşeuri, amenajat de operator. Fracţia nevalorificabilă se transportă la depozitul conform Boldeşti- Scăeni;

6. Deşeurile din pieţe
   6.1. Deşeurile reciclabile sunt transportate la Staţia de transfer Urlaţi şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia de sortare Vălenii de Munte/ Staţia de sortare Boldeşti- Scăeni.
   6.2. Deşeurile reziduale si Deşeurile biodegradabile sunt transportate la Staţia de Transfer Urlaţi şi de aici sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti.
7. Deşeurile din parcuri şi grădini colectate separat din zona de colectare 4
   7.1. Deşeurile reziduale în amestec cu deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia de Transfer Urlaţi şi de aici sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti;
   7.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 4 sunt transportate la Staţia de sortare Vălenii de Munte/ Staţia de sortare Boldeşti- Scăeni.
   7.3. Deşeurile biodegradabile verzi sunt transportate la staţia TMB Ploiesti (tratare separată faţă de deşeurile reziduale pentru producerea compostului).
8. Deşeurile stradale
   8.1. Deşeurile rezultate din curăţarea şi măturarea străzilor şi a trotuarelor din zona 4 se transportă, prin intermediul Staţiei de Transfer Urlaţi, la depozitul conform Boldeşti- Scăeni.
   8.2. Deşeurile municipale din coşurile stradale se colectează separat faţă de deşeurile rezultate din curăţarea şi măturarea străzilor şi a trotuarelor şi se transportă, prin intermediul Staţiei de Transfer Urlaţi, statia de sortare Boldesti-Scaeni.

**ZONA 5:**

1. Deşeurile menajere
   1.1. Deşeurile reziduale si deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti ;
   1.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 5 sunt transportate la Staţia de sortare Vălenii de Munte / Staţia de sortare Boldeşti- Scăeni.
2. Deşeurile similare
   2.1. Deşeurile reziduale si deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti;
   2.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 5 sunt transportate la Staţia de sortare Vălenii de Munte/ Staţia de sortare Boldeşti- Scăeni.
3. Deşeurile periculoase din deşeuri menajere - colectate de operator în campanii periodice sunt transportate la operatori care tratează deşeuri periculoase, în vederea tratării;
4. Deşeurile voluminoase sunt colectate de operator "la cerere" sau prin campanii cu frecvenţa minim trimestrială şi sunt transportate la punctul de stocare temporară a

deşeurilor, la Staţia de Sortare Vălenii de Munte. Operatorul de colectare a deşeurilor va opera punctul de stocare temporară a deşeurilor voluminoase şi va asigura eliminarea fracţiei nevalorificabile din deşeurile voluminoase la depozitul conform Vălenii de Munte şi va preda fracţia valorificabilă operatorului Staţiei de Sortare Vălenii de Munte.

5. Deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora - colectarea se face la cerere, pe baza unui contract de prestări servicii şi se transportă la punctul de stocare temporară a acestor deşeuri, amenajat de operator. Fracţia nevalorificabilă se transportă la depozitul conform Vălenii de Munte;
6. Deşeurile din pieţe
   6.1. Deşeurile reciclabile sunt transportate la Staţia de sortare Vălenii de Munte.
   6.2. Deşeurile reziduale si deşeurile biodegradabile sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti.
7. Deşeurile din parcuri şi grădini colectate separat din zona de colectare 5
   7.1. Deşeurile reziduale si deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti;
   7.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 5 sunt transportate la Staţia de sortare Vălenii de Munte/ Staţia de sortare Boldeşti- Scăeni.
   7.3. Deşeurile biodegradabile verzi sunt transportate la staţia TMB Ploiesti (tratare separată faţă de deşeurile reziduale pentru producerea compostului).
8. Deşeurile stradale rezultate din curăţarea şi măturarea străzilor şi a trotuarelor din zona 5 se transportă la depozitul conform.
   8.1 Deşeurile rezultate din curăţarea şi măturarea străzilor şi a trotuarelor din zona 5 se transportă, prin intermediul 5 la depozitul conform Vălenii de Munte.
   8.2. Deşeurile municipale din coşurile stradale se colectează separat faţă de deşeurile rezultate din curăţarea şi măturarea străzilor şi a trotuarelor şi se transportă la statia de sortare Boldesti-Scaeni.

**ZONA 6:**

1. Deşeurile menajere
   1.1. Deşeurile reziduale si deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia de transfer Valea Doftanei şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti ;
   1.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 6 sunt transportate la Staţia de transfer Valea Doftanei şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia de Sortare Valenii de Munte / Boldesti-Scaeni.
2. Deşeurile similare
   2.1. Deşeurile reziduale si deşeuri biodegradabile, sunt transportate la Staţia de transfer Valea Doftanei şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti ;

2.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 6 sunt transportate la Staţia de transfer Valea Doftanei şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia de Sortare Valenii de Munte / Boldesti-Scaeni.

3. Deşeurile periculoase din deşeuri menajere - colectate de operator în campanii periodice sunt transportate la operatori care tratează deşeuri periculoase, în vederea tratării;
4. Deşeurile voluminoase. sunt colectate de operator "la cerere" sau prin campanii cu frecvenţa minim trimestrială şi sunt transportate la Staţia de transfer Valea Doftanei, la punctul de stocare temporară a deşeurilor. Eliminarea fracţiei nevalorificabile din deşeurile voluminoase se face la depozitul conform Boldesti-Scăeni. Fracţia valorificabilă este transportată la Staţia de Sortare Valenii de Munte / Boldesti-Scaeni.
5. Deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora - colectarea se face la cerere, pe baza unui contract de prestări servicii şi se transportă la punctul de stocare temporară a acestor deşeuri, amenajat de operator. Fracţia nevalorificabilă se transportă la depozitul conform Boldeşti- Scăeni;
6. Deşeurile din pieţe
   6.1. Deşeurile reciclabile sunt transportate la Staţia de transfer Valea Doftanei şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia de Sortare Valenii de Munte / Boldesti-Scaeni.
   6.2. Deşeurile reziduale împreună cu deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia de Transfer Valea Doftanei şi de aici sunt transportate la Staţia TMB.
7. Deşeurile din parcuri şi grădini colectate separat din zona de colectare 6.
   7.1. Deşeurile reziduale si deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia de Transfer Valea Doftanei şi de aici sunt transportate la Statia TMB Ploieşti;
   7.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 6 sunt transportate la Staţia de sortare Staţia de Sortare Valenii de Munte / Boldesti-Scaeni.
   7.3. Deşeurile biodegradabile verzi sunt transportate la Staţia de transfer Valea Doftanei si de aici sunt transportate la Statia TMB Ploiesti (tratare separată faţă de deşeurile reziduale pentru producerea compostului).
8. Deşeurile stradale
   8.1. Deşeurile rezultate din curăţarea şi măturarea străzilor şi a trotuarelor din zona 6 se transportă, prin intermediul Staţiei de Transfer Valea Doftanei la depozitul conform Boldeşti- Scăeni.
   8.2. Deşeurile municipale din coşurile stradale se colectează separat faţă de deşeurile rezultate din curăţarea şi măturarea străzilor şi a trotuarelor şi se transportă la statia de sortare Boldesti-Scaeni.

**ZONA 7:**

1. Deşeurile menajere

1.1. Deşeurile reziduale si deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia de transfer Câmpina şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti ;

1.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 7 sunt transportate la Staţia de transfer Câmpina şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia de sortare Boldesti-Scaeni .

2. Deşeurile similare

2.1. Deşeurile reziduale si deşeuri biodegradabile, sunt transportate la Staţia de transfer Câmpina şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti ;

2.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 7 sunt transportate la Staţia de transfer Câmpina şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia de sortare Boldesti-Scaeni .

3. Deşeurile periculoase din deşeuri menajere - colectate de operator în campanii periodice sunt transportate la operatori care tratează deşeuri periculoase, în vederea tratării;

4. Deşeurile voluminoase sunt colectate de operator "la cerere" sau prin campanii cu frecvenţa minim trimestriale şi sunt transportate la punctul de stocare temporară a deşeurilor amenajat la Staţia de transfer Câmpina. Eliminarea fracţiei nevalorificabile din deşeurile voluminoase se face la depozitul conform Boldesti-Scăeni. Fracţia valorificabilă este transportată la Staţia de Sortare Boldeşti-Scăeni.

5. Deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora - colectarea se face la cerere, pe baza unui contract de prestări servicii şi se transportă la punctul de stocare temporară a acestor deşeuri, amenajat de operator. Fracţia nevalorificabilăse transportă prin intermediul Staţiei de Transfer Câmpina la depozitul conform Boldeşti- Scăeni;

6. Deşeurile din pieţe

6.1. Deşeurile reciclabile sunt transportate la Staţia de transfer Câmpina şi de la Staţia de transfer sunt transportate la Staţia de sortare Boldesti-Scaeni .

6.2. Deşeurile reziduale si biodegradabile sunt transportate la Staţia de Transfer Câmpina şi de aici sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti.

7. Deşeurile din parcuri şi grădini colectate separat din zona de colectare 7

7.1. Deşeurile reziduale în amestec cu deşeuri biodegradabile sunt transportate la Staţia de Transfer Campina şi de aici sunt transportate la Staţia TMB Ploieşti;

7.2. Fracţiile de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile) colectate din zona de colectare 7 sunt transportate la Staţia de sortare Boldeşti- Scăeni.

7.3. Deşeurile biodegradabile verzi sunt transportate la Statia de transfer Campina si de aici la Staţia TMB Ploiesti (tratare separată faţă de deşeurile reziduale pentru producerea compostului).

8. Deşeurile stradale

8.1. Deşeurile rezultate din curăţarea şi măturarea străzilor şi a trotuarelor din zona 7 se transportă, prin intermediul Staţiei de Transfer Câmpina la depozitul conform Boldeşti- Scăeni.

8.2. Deşeurile municipale din coşurile stradale se colectează separat faţă de deşeurile rezultate din curăţarea şi măturarea străzilor şi a trotuarelor şi se transportă prin intermediul Staţiei de Transfer Câmpina la statia de sortare Boldesti-Scaeni.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulaţiei pe drumurile publice şi să prezinte o bună etanşeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deşeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit şi să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condiţiile de drum, structura localităţilor şi structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenţie în cazul unor accidente sau defecţiuni apărute în timpul transportării deşeurilor.

(5) Personalul operativ care deserveşte mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiţii de siguranţă, să deţină toate documentele de însoţire şi să nu abandoneze deşeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului. Pentru eficientizarea activităţii se vor utiliza staţiile de transfer, conform contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare.

(7) Consiliile locale, Consiliul Judeţean Prahova şi ADI Prahova pot stabili arterele şi intervalul orar de colectare a deşeurilor municipale, preferabil intre orele 06:00 – 22:00, în funcţie de trafic şi de posibilităţile de acces ale operatorului la spaţiile de colectare, având în vedere programul de funcţionare a instalaţiilor de transfer/tratare/depozitare.

(8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor şi utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, Consiliile locale, Consiliul Judeţean Prahova şi ADI Prahova vor analiza oportunitatea colectării deşeurilor municipale în intervalul stabilit de la operatorii economici şi instituţiile publice care dispun de spaţii de colectare.

(9) Vehiculele vor fi întreţinute astfel încât să corespundă scopului propus, benele şi containerele vor fi spălate la cel mult două zile (după caz) şi vor fi dezinfectate săptămânal în interior şi la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spaţiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localităţii. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la staţia de epurare a apelor uzate a localităţilor din zonele de colectare, dacă nu există staţie de epurare proprie.

Art.29.

(1) În situaţia în care, ca urmare a execuţiei unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite şi/sau accesul

autovehiculelor destinate transportului deşeurilor municipale şi/sau al oricărui alt tip de deşeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administraţiei publice locale, trebuie să anunţe utilizatorii cu cel puţin 5 zile înainte despre situaţia intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă şi programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligaţia să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectaţi cu recipiente suficiente şi să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariţiei unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităţilor contractate de la utilizatori, operatorul are obligaţia să anunţe această situaţie şi să factureze numai cantităţile sau serviciile efectiv realizate.

Art.30.

(1) În conformitate cu prevederile legislaţiei în vigoare, generatorilor de deşeuri municipale li se va pune la dispoziţie opţiunea aplicării instrumentului economic „plăteşte pentru cât arunci". Rolul implementării acestui instrument este pe de o parte de a stimula prevenirea generării deşeurilor şi, pe de altă parte, stimularea colectării separate a deşeurilor reciclabile. Instrumentul, „plăteşte cât arunci" se va aplica atât pentru deşeurile reziduale din deşeurile menajere, cât şi pentru deşeurile reziduale din deşeurile similare, fie prin reducerea frecvenţei de colectare, fie prin micşorarea volumului recipientului/recipientelor de colectare.

(2) În cazul utilizatorilor casnici (populaţie) din aria de delegare se va aplica după cum urmează:

- În mediul rural se va asigura posibilitatea reducerii frecvenţei de colectare a deşeurilor reziduale;
- În mediul urban, în zona de case se va analiza posibilitatea optării pentru un recipient de colectare deşeuri reziduale de capacitate mai mică;
- În mediul urban, în zona de blocuri se va analiza posibilitatea optării pentru reducerea numărului pubelelor pentru colectarea deşeurilor reziduale.

Art.31.

Operatorii economici producători de deşeuri, precum şi operatorii economici specializaţi în conceperea şi proiectarea activităţilor tehnologice ce pot genera deşeuri au următoarele obligaţii:

a) să adopte, încă de la faza de concepţie şi proiectare a unui produs, soluţiile şi tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deşeurilor;
b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităţilor de deşeuri rezultate din activităţile existente;
c) să nu amestece deşeurile periculoase cu deşeuri nepericuloase;
d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deşeuri în mediu;

e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deşeurilor să se facă în condiţii respectare a reglementărilor privind protecţia populaţiei, a mediului prezentului regulament-cadru;
f) să nu abandoneze deşeurile şi să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
g) să separe deşeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

Art.32.
Operatorii care prestează activitatea de colectare şi transport al deşeurilor municipale au şi următoarele obligaţii:

a) să deţină toate documentele necesare de însoţire a deşeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deşeurilor/locul de încărcare, tipurile de deşeuri transportate, locul de destinaţie şi, după caz, cantitatea de deşeuri transportate şi codificarea acestora conform legii;
b) să folosească traseele cele mai scurte şi/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului agreate de catre autoritatile administratiei publice locale;
c) să nu abandoneze deşeuri pe traseu şi să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare şi transport, cu excepţia celor periculoase care nu sunt înglobate în deşeurile municipale;
d) să informeze populaţia privind colectarea separată a deşeurilor, precum şi modalităţile de prevenire a generării deşeurilor. Informarea şi conştientizarea populaţiei se va realiza prin campanii de informare şi conştientizare, prin distribuţia de pliante, broşuri, afişe, prin activităţi educative, prin clipuri publicitare la radio şi televiziune si prin mediul online.
e) să efectueze determinările de compoziţie a deşeurilor şi indicele de generare al deşeurilor menajere aplicând metode adecvate conform recomandărilor Comisiei Europene "Metodologia pentru analiza deşeurilor solide - SWA-Tool" sau a unui standard naţional şi/sau european în vigoare, convenite cu autoritatea administraţiei publice locale /asociaţia de dezvoltare intercomunitară.

(1) Centrele de colectare prin aport voluntar sunt locaţii de recepţie a unor fracţii speciale de deşeuri colectate separat prin aportul voluntar al persoanelor fizice, identificabile teritorial, administrativ şi juridic, dotate cu construcţii, instalaţii şi echipamente specifice destinate colectării şi/sau tratării deşeurilor, la care persoanele fizice pot preda, cu titlu gratuit, tipurile şi cantităţile de deşeuri stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale şi/sau cele stabilite prin proiectele finanţate din fonduri nerambursabile.
(2) Prin centrele de colectare prin aport voluntar se asigură, în principal, preluarea deşeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat şi a altor categorii speciale de deşeuri, precum deşeuri voluminoase, inclusiv saltele şi mobilă, deşeuri textile, anvelope uzate, uleiuri vegetale folosite, deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii uzate, deşeuri periculoase, deşeuri din construcţii şi demolări, alte tipuri de deşeuri stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale.
(3) Centrele de colectare prin aport voluntar funcţionează pe baza unui regulament local elaborat şi aprobat de autorităţile administraţiei publice locale, care va cuprinde cel puţin următoarele elemente: regulile generale de organizare şi funcţionare, obligaţiile

operatorului/angajaţilor acestuia, obligaţiile utilizatorilor, tipurile şi cantităţile de deşeuri care pot fi predate, cu titlu gratuit, de persoanele fizice la centrul/centrele de colectare prin aport voluntar.

(4) Autorităţile administraţiei publice locale sau, după caz, asociaţia de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate şi cu alte organizaţii licenţiate de către autoritatea publică centrală pentru protecţia mediului pentru transferul responsabilităţii producătorilor aferente anumitor fluxuri speciale de deşeuri municipale, colectate prin centrul/centrele de colectare prin aport voluntar, astfel încât costurile cu gestionarea respectivelor deşeuri să fie suportate de producători.

(5) Accesul persoanelor fizice în incinta centrului de colectare prin aport voluntar este permis doar în prezenţa personalului operatorului, care va indica locul de descărcare/stocare temporară a deşeurilor pe amplasament.

(6) Centrul de colectare prin aport voluntar va fi dotat cu un număr suficient de containere şi recipiente specifice fiecărei categorii de deşeuri ce urmează a fi colectată.

(7) Se interzice amestecarea diferitelor categorii de deşeuri în acelaşi container/recipient.

(8) Operatorul centrului de colectare prin aport voluntar va asigura evidenţa:

a) cantităţilor de deşeuri recepţionate de la fiecare persoană fizică, pe categorii de deşeuri;

b) cantităţilor totale recepţionate, pe categorii de deşeuri;

c) cantităţilor totale de deşeuri încredinţate în vederea tratării, reciclării, valorificării şi/sau eliminării, pe categorii de deşeuri;

d) cantităţilor de deşeuri reziduale/reziduuri eliminate şi/sau valorificate, rezultate din fiecare proces de tratare desfăşurat în cadrul centrului de colectare prin aport voluntar, dacă este cazul;

e) cantităţilor de deşeuri aflate în spaţiile de stocare temporară, pe categorii de deşeuri.

(9) Operatorii trebuie să îşi organizeze activitatea pentru a asigura un grad cât mai mare de valorificare a deşeurilor, astfel încât cantitatea de deşeuri eliminată prin depozitare să fie minimă.

Centrele de aport voluntar trebuie să îndeplinească cel puţin condiţiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligaţi să le menţină pe toată perioada în care prestează activitatea.

**SECŢIUNEA 2 - Colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora.**

Art.33.

Deşeurile din construcţii provenite de la populaţie sunt deşeuri solide generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deşeuri conţin beton, ceramică, cărămizi, ţigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolaţie şi altele asemenea.

Art.34.

(1) Deşeurile din construcţii provenite de la populaţie se colectează prin grija deţinătorilor şi sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalaţiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.
(2) Colectarea deşeurilor din construcţii se realizează numai în containere standardizate, acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deşeuri în recipientele sau containerele în care se depun deşeurile municipale.
(3) Transportul deşeurilor din construcţii provenite de la populaţie se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăştierea acestora în timpul transportului.
(4) În cazul deşeurilor din construcţii prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentraţia admisă.

Art.35.
Eliminarea deşeurilor se face la depozitele conforme, pentru depozitarea deşeurilor din construcţii şi demolări, cu respectarea condiţiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

Art.36.
(1) Deşeurile rezultate din construcţii, care conţin azbest, nu se amestecă cu celelalte deşeuri şi vor fi colectate separat, în aşa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operaţie va purta echipament de protecţie, special, pentru lucrul cu azbestul.
(2) Containerele în care se colectează deşeurile periculoase din construcţii trebuie să fie prevăzute cu semne convenţionale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanţelor otrăvitoare şi să fie inscripţionate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Stocarea temporară a deşeurilor periculoase din construcţii şi demolări se va realiza în spatiile special amenajate în acest scop de către operatorii de colectare şi transport. Operatorii de colectare si transport sunt responsabili cu stocarea şi eliminarea deşeurilor periculoase din construcţii şi demolări.

Art.37.
Este interzisă abandonarea şi depozitarea deşeurilor din construcţii şi demolări pe domeniul public sau privat al autorităţii administraţiei publice locale.

**SECTIUNEA 3 - Organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor.**

Art.38.
(1) Indiferent de natura deşeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare şi valorificare materială şi energetică.
(2) Operatorii trebuie să îşi organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deşeurilor.

(3) Metodele şi tehnologiile de valorificare a deşeurilor trebuie să respecte legislaţia în vigoare şi să fie în concordanţă cu planurile de gestionare a deşeurilor la nivel judeţean.

Art.39.
(1) Deşeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curţi şi alte spaţii verzi sunt transportate la staţia de tratare mecano-biologică Ploieşti şi la staţia de compostare Balta Doamnei pentru obţinerea de compost, care trebuie să îndeplinească condiţiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.
(2) Gazele de fermentare şi apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează şi se dirijează spre instalaţiile adecvate de tratare şi neutralizare existente.

**SECŢIUNEA 4 - Operarea/Administrarea staţiilor de transfer pentru deşeurile municipale.**

Art.40.
În vederea optimizării costurilor de transport a fracţiilor de deşeuri colectate separat se vor utiliza staţii de transfer care să permită stocare temporară a deşeurilor, cu sau fără sistem de compactare.
La staţia de transfer sunt acceptate numai deşeurile predate de către operatorii cărora unitatea administrativ-teritorială le-a atribuit, individual sau prin intermediul asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, activitatea de colectare separată şi transport separat al deşeurilor municipale.

Art.41.
Proiectarea şi construirea staţiilor de transfer s-a realizat în concordanţa cu cerinţele din planul regional de gestionare a deşeurilor, a Master Planului de gestionare a deşeurilor în judeţul Prahova şi a Aplicaţiei de Finanţare SMID Prahova. În judeţul Prahova funcţionează 5 staţii de transfer: Buşteni, Drăgăneşti, Urlaţi, Câmpina şi Valea Doftanei.

Art.42.
Operarea staţiilor de transfer se realizează de către operatorii care asigură şi colectarea şi transportul la staţiile de transfer, (cu exceptia staţiei de transfer Câmpina care este operată de proprietarul acesteia), numai după obţinerea avizelor şi autorizaţiilor solicitate prin actele normative în vigoare. Transferul deşeurilor municipale din cele 7 zone la facilităţile de tratare şi depozitare se face de către operatorul de colectare din zona respectivă (cu exceptia zonei 7 unde transferul se realizează de proprietarul staţiei de transfer, conform protocolului semnat între ADI şi proprietarul staţiei de transfer), desemnat prin procedura de achiziţie publică, după cum urmează:

**În zona 1 sunt transferate prin Staţia de Transfer Buşteni:**

- deşeuri menajere reziduale si deşeuri biodegradabile;
- deşeuri similare reziduale si deşeuri biodegradabile;
- deşeuri biodegradabile verzi;
- deşeuri reciclabile (hârtie şi carton, plastic şi metal, sticlă, textile), inclusiv deşeuri de ambalaje;

- deşeuri voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici;
- deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora;
- deşeuri din parcuri şi grădini;
- deşeuri din pieţe;
- deşeuri stradale.

**În zona 3 sunt transferate prin Staţia de Transfer Drăgăneşti:**

- deşeuri menajere reziduale si deşeuri biodegradabile;
- deşeuri similare reziduale si deşeuri biodegradabile;
- deşeuri voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici;
- deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora;
- deşeuri din parcuri şi grădini;
- deşeuri stradale.

**În zona 4 sunt transferate prin Staţia de Transfer Urlaţi:**

- deşeuri menajere reziduale si deşeuri biodegradabile;
- deşeuri similare reziduale si deşeuri biodegradabile;
- deşeuri biodegradabile verzi;
- deşeuri reciclabile (hârtie şi carton, plastic şi metal, sticlă, textile), inclusiv deşeuri de ambalaje;
- deşeuri voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici;
- deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora;
- deşeuri din parcuri şi grădini;
- deşeuri din pieţe;
- deşeuri stradale.

**În zona 6 sunt transferate prin Staţia de Transfer Valea Doftanei:**

- deşeuri menajere reziduale si deşeuri biodegradabile;
- deşeuri similare reziduale si deşeuri biodegradabile;
- deşeuri biodegradabile verzi;
- deşeuri reciclabile (hârtie şi carton, plastic şi metal, sticlă, textile), inclusiv deşeuri de ambalaje;
- deşeuri voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici;
- deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora;
- deşeuri din parcuri şi grădini;
- deşeuri din pieţe;

- deşeuri stradale.

**În zona 7 sunt transferate prin Staţia de Transfer Câmpina:**

- deşeuri menajere reziduale si deşeuri biodegradabile;
- deşeuri similare reziduale si deşeuri biodegradabile;
- deşeuri biodegradabile verzi;
- deşeuri reciclabile (hârtie şi carton, plastic şi metal, sticlă, textile), inclusiv deşeuri de ambalaje;
- deşeuri voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici;
- deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora;
- deşeuri din parcuri şi grădini;
- deşeuri din pieţe;
- deşeuri stradale.

Art.43.

Operatorii staţiilor de transfer vor asigura transferul din staţiile de transfer către instalaţiile de tratare a deşeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora. Transferul deşeurilor municipale se va efectua în containere de tabla, cu capacitaţi intre 32 si 40 $m^3$, destinate fiecărei fracţii de deşeu transferat. Fiecare staţie de transfer este dotata cu următoarele echipamente de transfer:

- Staţia de transfer Buşteni: 4 containere pentru transfer deseuri reciclabile, 4 containere pentru deşeuri reziduale destinate transferului la staţia TMB Ploieşti, 1 container pentru transferul deşeurilor de pe domeniul public rezultate din măturatul căilor publice (deşeuri stradale) la depozitul conform Boldesti Scaeni, 1 container pentru deseuri voluminoase;
- Staţia de transfer Drăgăneşti: 1 container pentru transferul deşeurilor reziduale la Staţia TMB;
- Staţia de transfer Urlaţi: 4 containere pentru transfer deşeuri reciclabile, 2 containere pentru deşeuri reziduale destinate transferului la staţia TMB Ploieşti, 1 container pentru transferul deşeurilor de pe domeniul public rezultate din măturatul căilor publice la depozitul conform Boldesti Scaeni(deşeuri stradale);
- Staţia de transfer Valea Doftanei: 4 containere pentru transfer deşeuri reciclabile, 1 container pentru transferul deşeurilor reziduale la depozitul conform Boldesti Scaeni, 1 container pentru transferul deşeurilor reziduale la Staţia STMB;
- Staţia de transfer Câmpina: 10 containere pentru transfer deşeuri reciclabile, 8 containere pentru deşeuri reziduale destinate transferului la staţia TMB Ploieşti, 3 containere pentru transferul deşeurilor de pe domeniul public rezultate din măturatul căilor publice (deşeuri stradale) la depozitul conform Boldesti Scaeni, 1 container pentru deşeuri voluminoase.

Art.44.
Transportul deşeurilor din zona de colectare la staţia de transfer se va face numai de către operatori licenţiaţi de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată şi transport separat al deşeurilor municipale.

Art.45.
Stocarea temporară în staţiile de transfer a deşeurilor municipale poate fi de maximum 48 ore pentru deşeurile reziduale si deseurilor biodeşeuri destinate tratării în staţia TMB Ploieşti sau staţia de compostare Balta Doamnei, şi de maxim 72 de ore pentru fracţiile reciclabile.

Art.46.
Operatorul staţiei de transfer va întocmi şi gestiona o baza de date, cu cel puţin următoarele informaţii:

a) denumirea operatorului care încredinţează deşeurile, unitatea administrativ-teritorială din care provin deşeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, categoria de deşeuri transportată cu specificarea codului/codurilor de deşeu, cantitatea şi categoria de deşeuri recepţionată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deşeuri recepţionată, de la fiecare operator, pe fiecare fracţie/categorie de deşeuri;

c) cantităţile şi categoriile de deşeuri transferate/transportate către staţia de sortare, instalaţiile de tratare şi/sau depozitul de deşeuri;

d) cantităţile de deşeuri aflate în spaţiile de stocare temporară, pe categorii de deşeuri.

Spaţiile în care se desfăşoară activitatea de transfer trebuie să îndeplinească cel puţin condiţiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligaţi să le menţină pe toată perioada în care prestează activitatea.

**SECŢIUNEA 5 - Sortarea deşeurilor municipale în staţiile de sortare.**

Art.47.

(1) Toate fracţiile de deseuri reciclabile colectate separat din cele 7 zone de colectare, se vor transporta de către operatorul de salubrizare care colectează deşeurile municipale sau transfera la staţiile de sortare Vălenii de Munte, Boldeşti-Scăeni sau Drăgăneşti.

(2) Staţia de Sortare Boldeşti-Scăeni are o capacitate de 51.175 tone/an (aceasta capacitate nu cuprinde deşeurile de sticla ce reprezintă cca. 11.636 tone/an). Staţia de sortare Drăgăneşti are o capacitate totală de 1.563 tone/an (fără deşeuri de sticlă care reprezintă cca. 376 tone/an), iar cea de la Vălenii de Munte de cca. 15.460 tone/an (fără deşeuri de sticlă care reprezintă cca. 12.839 tone/an). Fratia reciclabila (hartie/carton, plastic/metal, textile, biodegradabile) sunt sortate separat pentru a creşte calitatea materialelor şi pentru a îndeplini cerinţele reciclatorilor.

(3) Staţiile de sortare vor funcţiona în conformitate cu prevederile cuprinse în autorizaţia de mediu si va respecta cerinţele Manualului de operare.

(4) Operatorii care au în administrare staţiile de sortare vor preda fracţiile de deşeuri reciclabile obţinute în urma sortării, prin vânzarea lor la societăţile specializate autorizate pentru valorificarea lor.

(5) Operatorii care au în administrare staţiile de sortare, precum şi operatorii ce asigură colectarea deşeurilor din zonele de colectare, împreună cu autorităţile administraţiei publice locale, respectiv Consiliile locale si Consiliul judeţean Prahova si ADI Prahova vor efectua anual campanii de conştientizare si vor lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, si educarea generatorilor de deseuri cu privire la necesitatea preselectării şi valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă şi audiovizuală, on-line,broşuri, afişe, inclusiv în şcoli.

(6) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, conform cerinţelor din caietul de sarcini şi specificaţiilor tehnice pentru cerinţele de calitate aplicabile deşeurilor sortate.

(7) Operatorii staţiilor de sortare asigură predarea deşeurilor sortate către operatorii instalaţiilor de reciclare, precum şi transportul reziduurilor rezultate din procesul de sortare la depozitul de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică

(8) În situaţia în care transportul deşeurilor sortate de la staţia de sortare către instalaţiile de valorificare/ reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare - cumpărare încheiate cu operatorul staţiei de sortare, în condiţiile legii.

(9) În cazul în care operatorul staţiei de sortare constată că deşeurile nu corespund codurilor de deşeuri 20 01 şi 15 01, impuse de legislaţia în vigoare, sau au un grad de impurificare cu materiale/deşeuri neconforme mai mare decât cel aferent indicatorului de performanţă pentru operarea staţiei de sortare prevăzut în actul de atribuire al activităţii, acesta are dreptul să respingă preluarea deşeurilor şi să sesizeze autoritatea contractantă, în vederea stabilirii măsurilor de remediere/soluţionare.

Art.48.

(1) Deşeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deşeuri vor fi transportate de către operatorii de salubrizare la spaţiile de stocare temporară, special amenajate în incinta staţiilor de sortare sau a staţiilor de transfer.

(2) Operatorii staţiilor de sortare, respectiv ai staţiilor de transfer asigură predarea către operatorii reciclatori a deşeurilor de sticlă colectate separat.

Art.49.

Operatorii care asigură activitatea de sortare a deşeurilor au şi următoarele obligaţii specifice:

a) să deţină spaţii special amenajate pentru stocarea temporară a deşeurilor ce urmează a fi sortate, în condiţiile prevăzute de legislaţia în vigoare;
b) să asigure valorificarea întregii cantităţi de deşeuri sortate, evitând formarea de stocuri;
c) să folosească, pentru sortarea deşeurilor, tehnologii şi instalaţii care îndeplinesc condiţiile legale privind funcţionarea acestora;
d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deşeurilor.

Art.50
Spaţiile în care se desfăşoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puţin următoarele condiţii:

a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafaţă suficientă pentru primirea deşeurilor şi pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deşeu reciclabil;
b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia şi înregistrarea datelor la dispecer şi cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare şi spălare;
d) să aibă instalaţie de spălare şi dezinfectare;
e) să fie prevăzute cu instalaţii de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la staţiile de epurare a apelor uzate aparţinând localităţii;
f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deşeuri;
h) să existe grupuri sanitare şi vestiare conform normativelor în vigoare;
i) să fie dotate cu instalaţie de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanţă necesară asigurării activităţii în orice perioadă a zilei;
j) să fie prevăzute cu instalaţii de detecţie şi de stins incendiul;
k) să fie prevăzute cu instalaţii de presare şi balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

Art.51.
Deşeurile reziduale rezultate în urma procesului de sortare (refuzul de sortare) vor fi transportate, în vederea eliminării în final la depozitele de deşeuri nepericuloase Boldeşti-Scăeni şi Vălenii de Munte sau vor fi valorificate prin co-procesare în instalaţii autorizate.

## SECTIUNEA 6 - Organizarea tratării mecano-biologice a deşeurilor municipale.

Art.52.
(1) În judeţul Prahova se va practica compostarea deşeurilor în staţia de compostare Balta Doamnei, cu capacitate de 1.775 tone/an (ce va trata biodeşeurile din zona 3 - Drăgăneşti) şi tratarea mecano-biologică în staţia TMB Ploieşti cu capacitate de tratare de aproximativ 150.065 tone/an, reprezentând capacitatea deşeurilor reziduale de 146.960 tone/an şi capacitatea deşeurilor biodegradabile din grădini, parcuri şi pieţe de 3.105 tone/an.
(2) În staţia TMB Ploieşti funcţionează cu 17 biocelule, din care 4 vor primi spre tratare numai material organic rezultat din operaţiile de toaletare a vegetaţiei din parcurile şi grădinile publice din judeţul Prahova. Compostul rezultat din aceste 4 celule va fi utilizat ca îngrăşământ de flori de către administraţia publică locală sau va fi valorificat, iar materialul rezultat de la celelalte 13 biocelule va fi depozitat în depozitul de deseuri sau va fi valorificat prin co-procesare în instalaţii autorizate.

(3) În cadrul staţiei de tratare mecano-biologică de la Ploieşti se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice şi biologice, deşeurile reziduale municipale (deşeuri reziduale şi deşeuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deşeurile reciclabile colectate separat, deşeurile periculoase.

(4) Biodeşeurile colectate separat sunt acceptate atât la staţia de compost Balta Doamnei, construită pentru producerea de compost, cât şi la staţia de tratare mecano-biologică Ploieşti .

Art.53.

(1) Faza de tratare mecanică a deşeurilor reziduale se operează astfel încât să se separe mecanic fracţia mai mică de 80 mm care conţine material biodegradabil din deşeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase şi neferoase cu potenţial de valorificare.

(2) Deşeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar şi transportate spre instalaţiile de valorificare.

(3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunţire.

Art.54.

Faza de tratare biologică se operează astfel încât din fracţia mai mică de 80 mm separată mecanic din deşeurile reziduale, care conţine material biodegradabil, să se obţină o fracţie biostabilizată (19 05 03 "compost fără specificarea provenienţei") care se transferă către depozitul de deşeuri conform şi /sau la co- procesare în instalaţii autorizate.

Art.55.

Fracţia biostabilizată rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită prin procedee ulterioare de tratare mecanică în combustibil alternativ cu potenţial de valorificare energetică, în industria cimentului sau în cadrul incineratoarelor de deşeuri.

Fracţia mai mare de 80mm rezultată în urma procesului de tratare mecanică poate fi depozitată în depozit conform sau eliminată în instalaţii de coprocesare.

Art.56.

Gazele de fermentare rezultate din procesele de tratare biologică se captează şi se dirijează spre instalaţii adecvate de tratare şi neutralizare.

Art.57.

Apele uzate rezultate din procesul de tratare biologică (fie în staţia de tratare mecano-biologică Ploieşti, fie în staţia de compostare Balta Doamnei) sunt colectate şi gestionate conform prevederilor din autorizaţiile de gospodărire a apelor.

Art.58.

Pentru protecţia şi prevenirea poluării solului, toate suprafeţele din cadrul staţiei de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

Art.59.

(1) Operatorul staţiei de tratare mecano-biologică Ploieşti are obligaţia de a monitoriza următorii parametri:

a) cantitatea şi tipul de deşeuri intrate în staţie; cantitatea de deşeuri şi datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidenţă;
b) tipul şi cantităţile de deşeuri reciclabile generate pe amplasament;
c) cantitatea şi calitatea deşeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
d) cantitatea deşeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

(2) Operatorul staţiei de tratare mecano-biologică Ploieşti va defini în procedurile operaţionale proprii modul de valorificare a deşeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deşeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă, iar ţinta de deviere de la depozitare prevăzută de actele normative incidente să fie atinsă.

Art.60.

(1) Operatorul instalaţiilor/staţiei de tratare mecano-biologică va întocmi şi gestiona o baza de date, cu cel puţin următoarele informaţii:

a) denumirea operatorului de la care preia deşeurile reziduale, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deşeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deşeuri recepţionată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deşeuri reziduale recepţionată, de la fiecare operator;

c) cantitatea de deşeuri reciclabile rezultată din tratarea mecanică a deşeurilor reziduale;

d) producţia de biogaz şi cantitatea de digestat rezultată din tratarea anaerobă a fracţiei biologice, dacă este cazul;

e) cantitatea de CLO transportată la depozitul de deşeuri şi/sau utilizată ca material de rambleiere;

f) cantitatea de reziduuri transportată pentru eliminare la depozit şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică;

g) cantitatea de RDF şi/sau SRF încredinţată operatorilor instalaţiilor de incinerare şi coincinerare, dacă este cazul;

(2) Operatorul are obligaţia să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de deşeuri, RDF, SRF, CLO, precum şi de reziduuri, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

Art.61.

Prevederile prezentei secţiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de tratare mecano-biologică realizată prin intermediul instalaţiilor de tratare mecano-biologică din cadrul instalaţiilor integrate de tratare a deşeurilor.

## TRATAREA AEROBĂ A BIODEŞEURILOR COLECTATE SEPARAT ÎN INSTALAŢII DE COMPOSTARE

Art.62.

(1) În cadrul staţiei/instalaţiei de compostare se acceptă numai biodeşeurile colectate separat.

(2) Din tratarea aerobă a biodeşeurilor rezultă compost care poate fi introdus pe piaţă şi/sau utilizat ca fertilizant în agricultură şi la ameliorarea solurilor, în conformitate cu categoriile de folosinţă prevăzute în Legea nr. 181/2020.

(3) Materialul care în urma procesului de compostare nu îndeplineşte cerinţele categoriilor de folosinţă poate fi supus din nou compostării. Dacă după repetarea operaţiunii acesta este neconform, este eliminat în conformitate cu legislaţia de mediu.

Art.63.

(1) Operatorul staţiei/instalaţiei de compostare va întocmi şi gestiona o bază de date, cu cel puţin următoarele informaţii:

a) denumirea operatorului de la care preia biodeşeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin biodeşeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de biodeşeuri recepţionată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de biodeşeuri recepţionată, de la fiecare operator;

c) cantităţile de compost rezultate, pe categorii de folosinţă;

d) cantitatea de reziduuri rezultată din procesul de compostare;

e) cantităţile de compost introduse pe piaţă şi/sau utilizate în agricultură;

f) cantităţile de reziduuri transportate pentru eliminare la depozitul de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică.

(2) Operatorul are obligaţia să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de biodeşeuri, precum şi de compost, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

Art.64.

Spaţiile în care se desfăşoară activitatea de tratare aerobă trebuie să îndeplinească cel puţin condiţiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligaţi să le menţină pe toată perioada în care prestează activitatea.

Art.65.

Prevederile prezentei secţiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de tratare aerobă a biodeşeurilor colectate separat în instalaţiile de compostare din cadrul instalaţiilor integrate de tratare a deşeurilor.

**SECŢIUNEA a 7-a**

**Tratarea anaerobă a biodeşeurilor colectate separat în instalaţii de digestie anaerobă.**

Art.66.

În cadrul instalaţiilor de digestie anaerobă se acceptă biodeşeurile colectate separat.

Art.67.

(1) Principalele produse rezultate din tratarea anaerobă a biodeşeurilor sunt biogazul şi digestatul.

(2) Biogazul este utilizat, în principal, la producerea de energie electrică şi/sau termică pentru acoperirea consumului propriu de energie în instalaţiile de digestie anaerobă, surplusul putând fi comercializat, în condiţiile legii.
(3) Digestatul reprezintă substratul de material rămas după descompunerea materiei organice, în lipsa oxigenului, bogat în nutrienţi şi utilizat ca produs reciclat la tratarea solului şi/sau ca îngrăşământ în agricultură.

Art.68.
(1) Operatorul instalaţiilor de digestie anaerobă a biodeşeurilor va întocmi şi gestiona o bază de date, cu cel puţin următoarele informaţii:
a) denumirea operatorului de la care preia biodeşeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin biodeşeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de biodeşeuri recepţionată pe fiecare transport;
b) cantitatea totală de biodeşeuri recepţionată, de la fiecare operator;
c) producţia de biogaz rezultată;
d) producţia de energia electrică şi/sau termică;
e) energia electrică şi/sau termică comercializată, dacă este cazul;
f) cantităţile de digestat rezultate, pe categorii de folosinţă;
g) cantităţile de digestat încredinţate pentru a fi utilizate în agricultură şi/sau pentru tratarea solului;
h) cantitatea de reziduuri rezultată din procesul de digestie anaerobă;
i) cantităţile de reziduuri transportate pentru eliminare la depozitul de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică.
(2) Operatorul are obligaţia să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de biodeşeuri, precum şi de digestat, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

Art.69.
Spaţiile în care se desfăşoară activitatea de tratare anaerobă trebuie să îndeplinească cel puţin condiţiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligaţi să le menţină pe toată perioada în care prestează activitatea.

Art.70.
Prevederile prezentei secţiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de tratare anaerobă a biodeşeurilor colectate separat în instalaţiile de digestie anaerobă din cadrul instalaţiilor integrate de tratare a deşeurilor.

**SECŢIUNEA a 8-a**
**Tratarea deşeurilor municipale cu potenţial energetic în instalaţii de incinerare cu eficienţă energetică ridicată.**

Art.71.

(1) Instalaţiile de incinerare cu eficienţă energetică ridicată sunt instalaţii de incinerare cu un randament energetic egal sau mai mare decât 0,65, destinate în principal tratării deşeurilor municipale solide şi clasificate la operaţiunea de valorificare R1 din Anexa nr. 3 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Operatorul instalaţiilor de incinerare a deşeurilor municipale are obligaţia să deţină, în termen de valabilitate, toate autorizaţiile necesare prestării activităţii, prevăzute de legislaţia în vigoare, în special, cu privire la autorizaţia/autorizaţia integrată de mediu, precum şi să obţină licenţa pentru prestarea activităţii, în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de delegare cu unitatea administrativ-teritorială/asociaţia de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind acordarea licenţelor în domeniul serviciilor de utilităţi publice aflate în sfera de reglementare a Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, aprobat prin Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 100/2023, cu modificările ulterioare.

(3) Operatorul are obligaţia să accepte la incinerare numai deşeurile municipale provenite de pe raza unităţilor administrativ-teritoriale care i-au atribuit, prin contractul de delegare, activitatea de tratare a deşeurilor municipale cu potenţial energetic în instalaţii de incinerare cu eficienţă.

Art.72.

Înainte de acceptarea deşeurilor municipale în instalaţiile de incinerare, operatorul are obligaţia să culeagă informaţii şi să cunoască:

a) compoziţia fizică şi, în măsura posibilului, compoziţia chimică a deşeurilor care urmează a fi primite din fiecare unitate administrativ-teritorială/zonă de colectare;

b) caracteristicile periculoase ale deşeurilor municipale ce urmează a fi recepţionate, substanţele cu care acestea nu pot fi amestecate şi măsurile de precauţie/prevenire ce trebuie luate în momentul recepţiei, pentru a se evita poluarea aerului, a solului, a apelor de suprafaţă şi a apelor subterane, precum şi alte efecte negative asupra mediului, mirosurile, zgomotul şi riscurile directe pentru sănătatea umană.

Art.73.

Operatorul care transportă şi descarcă deşeurile la instalaţiile de incinerare are obligaţia:

a) să deţină toate documentele necesare pentru transportul deşeurilor, din care să rezulte sursa de proveniență (unitatea administrativ-teritorială), categoriile de deşeuri transportate cu indicarea codurilor de deşeuri, precum şi alte date care dovedesc îndeplinirea criteriilor de acceptare la instalaţiile de incinerare;

b) să respecte procedurile interne ale operatorului instalaţiilor de incinerare cu privire la recepţia şi descărcarea deşeurilor transportate în incinta acestora, cu respectarea traseului indicat şi a regulilor de circulaţie;

c) să respecte şi să aplice prevederile legale în vigoare privind securitatea şi sănătatea în muncă şi apărarea împotriva incendiilor, precum şi regulile interne şi instrucţiunile proprii ale operatorului instalaţiilor de incinerare aduse la cunoştinţă sub orice formă, în special cele referitoare la interdicţia fumatului, lucrul cu focul deschis şi blocarea căilor de acces/circulaţie.

Art.74.

(1) În vederea recepționării deșeurilor, operatorul instalațiilor de incinerare are dreptul:

a) să efectueze inspecția vizuală a deșeurilor atât la intrarea în instalațiile de incinerare cât și la locul de descărcare, pentru a verifica dacă deșeurile predate/descărcate sunt conforme cu categoriile de deșeuri prevăzute în documentele de transport;

b) de a preleva probe, de fiecare dată când consideră necesar, în prezența operatorului care transportă deșeurile, precum și de a efectua analiza caracteristicilor deșeurilor în laboratoare autorizate, în vederea verificării conformității deșeurilor transportate cu natura, categoriile de deșeuri și/sau cu condițiile legale de acceptare la incinerare;

c) să sesizeze autoritatea contractantă cu privire la respingerea preluării în instalațiile de incinerare a deșeurilor care nu sunt conforme cu natura și categoriile de deșeuri prevăzute în documentele de transport, în autorizația/autorizația integrată de mediu și/sau care nu îndeplinesc condițiile legale pentru a fi acceptate la incinerare, în vederea stabilirii măsurilor de remediere/soluționare.

(2) Operatorul instalațiilor de incinerare are obligația să sesizeze de îndată autoritățile competente din domeniul protecției mediului dacă deșeurile transportate/descărcate prezintă caracteristici periculoase de altă natură decât cele specifice deșeurilor periculoase din deșeurile menajere și/sau sursa de proveniență este incertă sau necunoscută.

Art.75.

Operatorul instalațiilor de incinerare trebuie să determine masa fiecărei categorii/tip de deșeu recepționat, conform clasificării din lista de deșeuri stabilită prin Decizia 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul articolului 1 litera (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul articolului 1 alineatul (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare.

Art.76.

(1) Operatorul instalațiilor de incinerare cu eficiență energetică ridicată va întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:

a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile municipale, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deșeuri recepționată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deșeuri recepționată, de la fiecare operator, pe categorii/tipuri de deșeuri;

c) energia conținută de deșeurile tratate, calculată pe baza valorii calorice nete inferioare a deșeurilor;

d) producția de energia electrică și/sau termică;

e) energia electrică și/sau termică comercializată, dacă este cazul;

f) cantitatea de reziduuri rezultate din procesul de incinerare;

g) cantitatea de reziduuri transportată pentru eliminare la depozit.

(2) Operatorul are obligaţia să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de deşeuri, precum şi de reziduuri, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

**SECŢIUNEA 7 - Administrarea depozitelor de deşeuri.**

Art.77.

(1) Eliminarea, prin depozitare, a deşeurilor reziduale, a deşeurilor stradale, a deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalaţiile de tratare a deşeurilor municipale, precum şi a deşeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor la depozitele de deşeuri nepericuloase.

(2) Depozitarea deşeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislaţiei şi normelor tehnice în vigoare şi numai după obţinerea acordurilor, avizelor şi autorizaţiilor prevăzute de legislaţie.

(3) Depozitarea deşeurilor reziduale şi reziduurilor rezultate din procesele de tratare a deşeurilor municipale, precum şi a oricăror alte tipuri de deşeuri nepericuloase din deşeurile municipale care nu pot fi valorificate, inclusiv a deşeurilor rezultate din prestarea serviciilor conexe serviciului de salubrizare, precum cele rezultate din gestionarea deşeurilor voluminoase şi gestionarea deşeurilor din construcţii provenite din lucrările de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor, este permisă numai în depozitele conforme de deşeuri nepericuloase.

(4) Operatorul depozitului de deşeuri are obligaţia să deţină, în termen de valabilitate, toate autorizaţiile necesare prestării activităţii, prevăzute de legislaţia în vigoare, în special, cu privire la autorizaţia/autorizaţia integrată de mediu, precum şi să obţină licenţa pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deşeurilor prevăzute la alin. (1), în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de delegare cu unitatea administrativ-teritorială/asociaţia de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind acordarea licenţelor în domeniul serviciilor de utilităţi publice aflate în sfera de reglementare a Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, aprobat prin Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 100/2023, cu modificările ulterioare.

(5) Operatorul are obligaţia să accepte la depozitare numai deşeurile provenite de pe raza unităţilor administrativ-teritoriale care i-au atribuit, prin contractul de delegare, activitatea de eliminare, prin depozitare, a deşeurilor.

(6) Operatorul depozitului de deşeuri are obligaţia de a întocmi şi gestiona o bază de date, cu cel puţin următoarele informaţii:

a) denumirea operatorului de la care preia deşeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deşeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deşeuri recepţionată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deşeuri recepţionată, de la fiecare operator, pe categorii/tipuri de deşeuri.

Derogarea de la prezentul articol se va face doar cu acordul ADI Prahova in situatii speciale ce impun devieri de flux raportate la situatii extreme.

Depozitele de deşeuri, se înfiinţează sub controlul, conducerea sau coordonarea Consiliului Judeţean Prahova ori ADI Prahova. Consiliul Judeţean, precum şi ADI Prahova iau măsurile necesare pentru construirea acestor instalaţii numai pe terenurile aparţinând domeniului public sau privat al unităţilor administrativ-teritoriale.

Art.78.
Depozitele de deşeuri trebuie înfiinţate, proiectate, construite şi administrate astfel încât să se realizeze condiţii de împiedicare a eliminării şi diseminării poluanţilor în mediul natural: sol, ape de suprafaţă, ape subterane, aer sau în mediul urban.

Art.79.
La înfiinţarea depozitelor de deşeuri se va ţine cont de:

a) distanţele de la perimetrul depozitului de deşeuri la zonele de locuit şi de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare şi la alte zone rurale sau urbane;
b) existenţa unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
c) condiţiile geologice şi hidrogeologice din zona respectivă;
b) riscul producerii de inundaţii, tasări, alunecări de teren sau avalanşe;
c) protecţia naturii şi a patrimoniului cultural din regiune.

Art.80.
La proiectarea şi realizarea depozitului de deşeuri se vor avea în vedere condiţiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

a) controlul apei provenite din precipitaţii care intră pe teritoriul depozitului;
b) evitarea pătrunderii apei de suprafaţă şi/sau a apelor subterane în deşeurile depozitate;
c) colectarea apei contaminate şi a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analizarea amplasamentului depozitului şi a deşeurilor care urmează să fie depozitate se stabileşte că acestea prezintă un pericol potenţial pentru mediu;
d) tratarea apei contaminate şi a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Această prevedere nu se aplică depozitelor pentru deşeuri inerte.

Art.81.
La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiţii:

a) prevederea şi respectarea metodelor şi tehnicilor adecvate de acoperire şi asigurare a deşeurilor; acoperirea şi asigurarea se fac zilnic;
b) în cursul operaţiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deşeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafaţa deşeurilor nu poate fi evitat în mod

temporar, se asigură condiţii de spălare şi dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieşirea din depozit;

c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor şi rozătoarelor prin dezinsecţie şi deratizare;
d) organizarea depozitului va asigura protecţia sănătăţii populaţiei în general, protecţia sănătăţii personalului şi protecţia mediului; se acordă atenţie deosebită împrejmuirii şi perdelelor de protecţie.

Art.82.
Depozitarea deşeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate şi monitorizate, conform prevederilor OUG 2/2021, cu modificările şi completările ulterioare, şi a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

Art.83.
Depozitul de deşeuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislaţiei în vigoare.

Art.84.
Administrarea şi exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licenţiaţi de A.N.R.S.C.

Art.85.
(1) Protejarea solului, a apelor subterane şi a apei de suprafaţă pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada post-închiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice şi cu o impermeabilizare la suprafaţă.
(2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potenţial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol şi pentru apele subterane.
(3) Sistemul de colectare a levigatului şi de etanşeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menţinută la nivelul minim posibil.

Art.86.
(1) În depozitele de deşeuri, mai ales în acelea în care fracţiunea organică este mare, se va acorda o atenţie deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea şi migrarea gazelor generate.
(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat şi apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.
(3) Operaţiile de colectare, tratare şi utilizare a gazelor generate în depozitele de deşeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului şi riscul pentru sănătatea umană.

Art. 87.

(1) În depozitele pentru deşeuri nepericuloase pot fi depozitate deşeurile rezultate în urma care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică şi de incinerare, precum şi deşeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantităţii acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu şi nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitele pentru deşeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deşeuri.

(3) Depozitele pentru deşeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:

a) deşeurilor municipale;

b) deşeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deşeurilor în depozitele pentru deşeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament-cadru şi a actelor normative în vigoare;

c) deşeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce priveşte levigatul în mod similar cu deşeurile nepericuloase menţionate la lit. b) şi care îndeplinesc condiţiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament-cadru şi cu actele normative în vigoare. Aceste deşeuri periculoase nu se depozitează în spaţii destinate deşeurilor nepericuloase biodegradabile.

Art.88.

(1) Pentru a putea fi depozitate, deşeurile trebuie să îndeplinească condiţiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condiţiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispoziţiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorii care administrează depozitele de deşeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deşeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

a) măsurilor necesare pentru protecţia mediului şi în special a apelor subterane şi a apelor de suprafaţă;

b) asigurării funcţionării sistemelor de protecţie a mediului, în special cele de impermeabilizare şi de tratare a levigatului;

c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deşeurilor în interiorul rampei;

d) protecţiei împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

e) criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietăţile deşeurilor trebuie să cuprindă:

f) cerinţe referitoare la cunoaşterea compoziţiei;

g) limitări ale conţinutului în materie organică al deşeurilor;

h) cerinţe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deşeurilor organice;

i) limitări ale cantităţii de componenţi specificaţi, posibil dăunători/periculoşi;

j) limitări ale nivelului potenţial şi estimat al levigatului în cazul anumitor componenţi, posibil dăunători/periculoşi;

k) proprietăţi ecotoxicologice ale deşeurilor şi ale levigatului rezultat.

Art.89.
În nivelul tarifelor aprobate de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociația de dezvoltare intercomunitară pentru activitatea de depozitare a deșeurilor se includ obligatoriu cheltuielile cu fondul de închidere și monitorizare post-închidere a depozitului, precum și cheltuielile cu garanția financiară pentru mediu, în conformitate cu dispozițiile art. 12 alin. (2) și alin. (4) din O.G. nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare..

Art.90.
Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

a) categoria depozitului de deșeuri;
b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
    1. tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
    2. rezultatele programului de monitorizare;
    3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

Art.91.
(1) Operatorul care asigură operarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.
(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.
(3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
c) proveniența deșeurilor;
d) data și ora fiecărui transport;
e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Operatorul care administrează depozitul trebuie să:

a) accepte introducerea în depozit numai a deşeurilor permise, menționate în autorizaţie, şi să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înfiinţarea depozitului;
b) supravegheze permanent modul de depozitare a deşeurilor sub aspectul stabilității şi etanşeităţii şi să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament-cadru şi în autorizaţie, pentru exploatarea în condiţii de siguranţă a depozitului;
c) exploateze la parametrii proiectaţi instalaţiile de depoluare cu care sunt dotate şi să se doteze cu instalaţii pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
d) execute controlul şi monitorizarea emisiilor şi imisiilor de poluanţi, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

Art.92.
(1) În vederea depozitării deşeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deşeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deşeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condiţiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deşeuri şi că deşeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare în actele cu caracter normativ în vigoare.
(2) Se interzice amestecarea deşeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.
(3) În situaţia în care celula/depozitul în operare atinge pragul de 75% din capacitatea proiectată, autorităţile administraţiei publice locale au obligaţia de a lua măsuri pentru deschiderea altei celule sau unui depozit de deşeuri municipale.
(4) Operatorul depozitului de deşeuri are obligaţia să deţină, în termen de valabilitate, toate autorizaţiile necesare prestării activităţii, prevăzute de legislaţia în vigoare, în special, cu privire la autorizaţia/autorizaţia integrată de mediu, precum şi să obţină licenţa pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deşeurilor prevăzute la alin. (1), în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de delegare cu unitatea administrativ-teritorială/asociaţia de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind acordarea licenţelor în domeniul serviciilor de utilităţi publice aflate în sfera de reglementare a Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, aprobat prin Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 100/2023, cu modificările ulterioare.

**SECŢIUNEA 8 - Monitorizarea post-închidere a depozitelor neconforme.**

Art.93.
(1) După închiderea depozitului de deşeuri neconform de la Ploieşti sau a actualelor depozite în funcţiune, se realizează monitorizarea post-închidere pe o perioadă de 30 de ani.
(2) Monitorizarea constă în măsurarea impactului pe care îl poate avea depozitul de deşeuri închis asupra solului, apei freatice, apei de suprafaţă şi sedimentelor, măsurarea volumului şi compoziţiei chimice a gazului generat, verificarea funcţionării sistemului de evacuare a gazelor etc.

(3) Pentru monitorizarea post-închidere a depozitului neconform Ploieşti a fost desemnat Consiliul Local Ploieşti care va efectua această activitate având întreaga responsabilitate pentru monitorizarea post-închidere inclusiv pentru procurarea şi organizarea echipamentului şi a personalului.

Art.94.

(1) Consiliul Judeţean Prahova pune la dispoziţia operatorului desemnat cu monitorizarea post-închidere următoarele documente:

- Planurile cu locaţiile depozitelor închise definitiv
- Proiectul care a stat la baza lucrărilor de închidere a depozitelor
- Orice alte avize şi/sau documente în legătură cu închiderea depozitelor.

(2) Operatorul va asigura elaborarea si/sau actualizarea periodică a următoarelor documente:

- Planul de monitorizare post-închidere;
- Proceduri proprii de monitorizare pentru: modul/capacitatea de funcţionare a sistemului de impermeabilizare a suprafeţei depozitului, starea de deformare a sistemului de etanşare la suprafaţă al depozitului de deşeuri, gestionarea apei din precipitaţii colectate de pe suprafeţele acoperite, starea stratului vegetal, starea sistemului de drenaj etc.

**SECTIUNEA 9 - Colectări ocazionale şi servicii suplimentare.**

Art.95.

(1) În plus faţă de activităţile de colectare la intervale regulate, prezentate mai sus, există activităţi de colectare care depind parţial de anotimpuri şi parţial de unele aranjamente speciale etc. Acestea pot include colectarea deşeurilor de la festivaluri, concerte, târguri, campinguri şi alte situaţii sau locaţii similare.

(2) Operatorii de salubrizare vor colecta deşeurile generate în astfel de situaţii şi locaţii, la cerere şi în urma solicitării din partea Autorităţii Contractante. Frecvenţa şi regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar se presupune că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.

## CAPITOLUL III - Drepturi şi obligaţii

SECTIUNEA 1 - Drepturile şi obligaţiile operatorilor serviciului de salubrizare

Art.96.

(1) Operatorii serviciului de salubrizare vor acţiona pentru implicarea deţinătorilor de deşeuri în gestionarea eficientă a acestora şi transformarea treptată a producătorilor de deşeuri în "operatori activi de mediu", cel puţin la nivelul habitatului propriu.

(2) Autorităţile administraţiei publice locale au obligaţia să înfiinţeze sistemele de colectare separată şi să se implice în instruirea populaţiei privind condiţiile de mediu, impactul deşeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unităţile de învăţământ pe care le gestionează.

(3) Operatorii vor asigura condiţiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea şi conştientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deşeuri care se depun în recipientele de colectare.

Art.97.
În funcţie de raporturile juridice care se stabilesc între operator şi autorităţile administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară sau între operator şi utilizatori, drepturile şi obligaţiile operatorului serviciului de salubrizare se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubrizare;

b) regulamentului serviciului de salubrizare;

c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare;

d) contractului de prestare a serviciului de salubrizare pentru utilizatori.

Art.98.
Operatorii serviciului de salubrizare au următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubrizare prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de către autoritatea deliberativă a unităţii administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară;

b) să i se asigure menţinerea echilibrului contractual pe toată durata contractului de delegare, inclusiv în cazul în care autoritatea contractantă impune, în sarcina acestuia, îndeplinirea unor noi obligaţii de serviciu public;

c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluţia generală a preţurilor şi tarifelor din economie sau a parametrului de ajustare stabilit în contractul de delegare, în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.;

d) să propună modificarea tarifului aprobat în situaţiile determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.;

e) să aibă exclusivitatea prestării activităţii de salubrizare, acordată fie în baza hotărârii de dare în administrare, fie în baza contractului de delegare a gestiunii; în cazul activităţii de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare, exclusivitatea se limitează la obiectivele din programul unitar de acţiune;

f) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

g) să solicite recuperarea creanţelor litigioase în instanţă;

h) să refuze preluarea deşeurilor care nu sunt separate corect la locul de preluare sau a deşeurilor care nu îndeplinesc condiţiile de acceptare la instalaţiile de tratare sau eliminare a deşeurilor conform normelor şi normativelor în vigoare;

i) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.99.

Operatorii serviciilor de salubrizare au urmatoarele obligaţii:

a) să asigure prestarea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale şi cu respectarea prezentului Regulament, a prescripţiilor, normelor şi normativelor tehnice în vigoare, într-o manieră eficientă, în conformitate cu Legea în domeniu şi Bunele Practici Comerciale;
b) să presteze serviciul de salubrizare sau activitatile componente ale acestuia care i-au fost incredintate pentru toţi utilizatorii din aria delegării, cu asigurarea colectării întregii cantităţi de deşeuri generate şi să lase în stare de curăţenie spaţiul destinat recipientelor de precolectare şi domeniul public;
c) să colecteze doar deşeurile generate în aria delegării;
d) să respecte fluxul deşeurilor prevăzut în contractul de delegare;
e) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
f) să depună toate diligenţele necesare pentru conservarea integrităţii bunurilor, instalaţiilor, echipamentelor, vehiculelor şi dotărilor ce i-au fost concesionate pe toată durata contractului, şi să asigure exploatarea, întreţinerea şi reparaţia acestora cu personal autorizat, în funcţie de complexitatea bunului respectiv şi specificul postului/locului de muncă;
g) să nu înstrăineze sau închirieze nici un bun de retur; Delegatul nu va înlocui şi nu va dispune în niciun fel de aceste bunuri fără consimţământul prealabil, în scris, al Delegatarului;
h) să transmită Delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum şi situaţia patrimoniului public (cantitativ şi valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acestuia;
i) să predea Delegatarului, la încetarea din orice motive a contractului, toate bunurile de retur, în stare tehnică corespunzătoare duratei lor normale de funcţionare, precum şi toată documentaţia tehnică aferentă, inclusiv cărţile construcţiilor, cărţile tehnice etc., pe bază de proces verbal de predare-primire;
j) să deţină toate avizele, acordurile, autorizaţiile si licentele necesare prestării serviciului, prevăzute de legislaţia în vigoare, să obţină şi să menţină valabile, pe cheltuiala sa proprie, toate aceste autorizaţii. De asemenea, Delegatul va informa Delegatarul şi ADI în cazul în care intervin modificări la condiţiile ataşate autorizaţiilor;
k) să respecte indicatorii de performanţă tehnici corelaţi cu ţintele/obiectivele asumate la nivel naţional prevăzuţi de lege, precum şi cei stabiliţi prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii, inclusiv indicatorii de performanţă privind calitatea prestării serviciului prevăzuţi în regulamentul serviciului;
l) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
m) să înregistreze toate reclamaţiile şi sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru şi să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societăţii care a reclamat, adresa reclamantului, data şi ora reclamaţiei, data şi ora rezolvării, numărul de ordine al reclamaţiei care va fi

comunicat petentului. La sesizările scrise Delegatul are obligaţia să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

n) să furnizeze autorităţilor competente, Delegatarului şi ADI toate informaţiile solicitate şi să asigure accesul la documentele şi documentaţiile pe baza cărora prestează serviciul, în condiţiile legii;
o) să ţină evidenţa gestiunii deşeurilor şi să raporteze periodic către ADI, precum şi Delegatarului şi oricăror alte autorităţi competente, inclusiv prin transmiterea către autoritatea de competentă în domeniul protecţiei mediului, date şi informaţii despre activitatea specifică conform chestionarului din anchetele statistice naţionale, după caz, conform legii în vigoare;
p) să se asigure că toate substanţele şi materialele periculoase folosite sau care urmează să fie folosite în prestarea Serviciului sunt păstrate într-un mediu controlat şi în condiţii de siguranţă conform legii în domeniu şi Bunelor Practici Comerciale, precum şi că toate recipientele cu substanţe periculoase sunt etichetate corect şi clar;
q) să nu cesioneze sau transfere în vreun mod contractul de delegare sau orice parte din drepturile şi obligaţiile sale derivate din contract;
r) să efectueze lucrările de întreţinere, modernizare, reparare şi/sau înlocuire a Bunurilor de Retur;
s) să asigure existenţa personalului necesar pentru prestarea serviciului şi să asigure conducerea operativă, mijloacele tehnice şi personalul de intervenţie în situaţii de urgenţă;
t) să pună la dispoziţia organizatorilor unor acţiuni de salubrizare, igienizare, iniţiate de către Delegatar sau organizaţii ne-guvernamentale, mijloace tehnice, utilaje specifice şi mijloace de transport aflate în dotare, în condiţiile recuperării de la organizator a cheltuielilor efectuate;
u) să plătească tariful pentru activităţile de eliminare a deşeurilor la depozit şi pentru activitatea de tratare a deşeurilor la staţia de compostare/sortare/tratare mecano-biologică, conform cantităţii de deşeuri transportate în vederea depozitării sau compostării/sortării/ tratării mecano-biologice, în baza unui contract încheiat cu operatorul depozitului, respectiv al staţiei de compostare/sortare/ tratare mecano-biologică;
v) să organizeze periodic campanii de informare si conştientizare a publicului privind colectarea separată a deşeurilor şi să sprijine Delegatarul în campaniile proprii, organizate pentru informarea utilizatorilor privind colectarea separată a deşeurilor;
w) să plătească penalităţile contractuale în cuantumul prevăzut de prezentul Regulament, în caz de nerespectare a obligaţiilor sale contractuale şi a Indicatorilor de Performanţă;
x) să realizeze toate investiţiile şi lucrările la infrastructura aferentă serviciului;
y) orice alte obligaţii prevăzute în Contractul de delegare;
z) să raporteze lunar autorităţilor administraţiei publice locale/asociaţiei de dezvoltare intercomunitară sumele încasate în urma valorificării deşeurilor/materialelor rezultate din prestarea activităţii;

aa) să raporteze lunar autorităţilor administraţiei publice locale/asociaţiei de dezvoltare intercomunitară sumele încasate în urma valorificării deşeurilor/materialelor rezultate din prestarea activităţii;

**SECŢIUNEA 2 - Drepturile şi obligaţiile utilizatorilor.**

Art.100.

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcţi ori indirecţi ai serviciului de salubrizare.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubrizare, de utilizare a acestuia, precum şi la informaţiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art.101.

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber şi nediscriminatoriu, serviciul de salubrizare, în condiţiile contractului/contractului- cadru de prestare;

b) să solicite şi să primească, în condiţiile legii şi ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensaţii pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligaţiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ şi cantitativ, parametrilor tehnici stabiliţi prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităţilor administraţiei publice locale orice deficienţe constatate în sfera serviciului de salubrizare şi să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătăţirea activităţii şi creşterea calităţii serviciului;

d) să se asocieze în organizaţii neguvernamentale pentru apărarea, promovarea şi susţinerea intereselor proprii;

e) să primească şi să utilizeze informaţii privind serviciul de salubrizare, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autorităţile administraţiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultaţi, direct sau prin intermediul unor organizaţii neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare şi adoptare a deciziilor, strategiilor şi reglementărilor privind activităţile din sectorul serviciului de salubrizare;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociaţii reprezentative, autorităţilor administraţiei publice locale sau centrale ori instanţelor judecătoreşti, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.

h) să li se presteze serviciul de salubrizare în condiţiile actelor normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităţilor administraţiei publice locale şi centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiţii contractuale;

k) să fie dotaţi de operator sau de autoritatea administraţiei publice locale, în condiţiile prezentului regulament-cadru, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare şi de transport ale acestora;

l) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.102.

Utilizatorii au, în principal următoarele obligaţii:

a) să achite, în termenul legal, contravaloarea serviciului de salubrizare, indiferent de modalitatea de plată aplicată, prin taxă sau tarif;

b) să achite, în cazul în care nu este implementat instrumentul economic "plăteşte pentru cât arunci", contravaloarea serviciului de salubrizare, inclusiv în situaţia în care nu prezintă spre colectare recipientele/sacii, pe domeniul public, în faţa proprietăţii, conform programului de colectare al fracţiilor de deşeuri, aprobat de către autorităţile administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară;

c) să declare numărul corect de persoane beneficiare ale serviciului de salubrizare;

d) să asigure colectarea separată a deşeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităţilor lucrative pe care le desfăşoară, în recipientele distinct inscripţionate, amplasate în punctele de colectare şi/sau ridicate din faţa proprietăţii în zilele de colectare;

e) să respecte măsurile stabilite de către autoritatea administraţiei publice locale şi/sau de direcţia de sănătate publică judeţeană/direcţia de sănătate publică a municipiului Bucureşti cu privire la condiţiile de realizare a tratamentelor de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare;

f) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuţiei unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere şi modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

g) să respecte normele de igienă şi sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

h) să încheie contracte pentru prestarea unei activităţi a serviciului de salubrizare numai cu operatorul căruia unitatea/subdiviziunea administrativ teritorială i-a atribuit, individual sau în asociere cu alte unităţi/subdiviziuni administrativ-teritoriale, activitatea respectivă;

i) să menţină în stare de curăţenie spaţiile în care se face colectarea, precum şi recipientele în care se depozitează deşeurile municipale în vederea colectării;

j) să execute operaţiunea de deversare/debarasare a deşeurilor în recipientele de colectare în condiţii de maximă siguranţă din punctul de vedere al sănătăţii populaţiei şi al protecţiei mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut şi răspândirea de deşeuri;

k) să nu introducă în recipientele specifice fracţiei de deşeuri colectată separat alte tipuri/categorii de deşeuri;

l) să asigure curăţenia incintelor proprii, precum şi a zonelor cuprinse între imobil şi domeniul public, până la limita de proprietate;

m) să asigure curăţenia locurilor de parcare pe care le au în folosinţă din domeniul public, dacă este cazul, şi să nu efectueze reparaţii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanţilor şi lubrifianţilor sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;

n) să nu arunce deşeuri şi obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

o) să depună hârtiile şi resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport şi a activităţii desfăşurate pe străzile localităţii în coşurile stradale amplasate de operator de-a lungul străzilor şi în alte asemenea locuri;
p) să menţină curăţenia pe trotuare, pe porţiunea din dreptul condominiului, gospodăriei;
r) să îndepărteze zăpada şi gheaţa de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
s) să păstreze curăţenia pe arterele de circulaţie, în pieţe, târguri şi oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii şi în alte locuri publice;
t) alte obligaţii prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, care fac referire la serviciul de salubrizare, precum şi în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.103.
(1) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubrizare prin tarif, utilizatorii au obligaţia de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul căruia unitatea/subdiviziunea administrativ teritorială i-a atribuit, individual sau în asociere cu alte unităţi/subdiviziuni administrativ-teritoriale, activitatea de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat.
(2) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:
a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanţi ai acestora;
b) asociaţii de proprietari/locatari, prin reprezentanţii acestora;
c) persoane juridice.
(3) În cazul în care instrumentul economic "plăteşte pentru cât arunci" nu este implementat în aria de operare, utilizatorii casnici, inclusiv asociaţiile de proprietari/locatari, încheie contractul de prestări servicii pentru numărul total de persoane care locuiesc în imobil, la aceeaşi adresă, iar persoanele juridice pentru volumul recipientelor necesare colectării cantităţilor de deşeuri similare generate din activitatea desfăşurată. În situaţia în care cantitatea de deşeuri menajere colectată depăşeşte cantitatea corespunzătoare numărului de persoane declarat de utilizator, determinată conform indicelui de generare a deşeurilor menajere la nivelul unităţii administrativ-teritoriale, operatorul va sesiza autoritatea administraţiei publice locale în vederea verificării numărului real de persoane care beneficiază de serviciul de salubrizare la adresa respectivă şi, dacă este cazul, luării măsurilor care se impun pentru normalizarea situaţiei.
(4) La încheierea contractului de prestări servicii, se vor menţiona obligatoriu frecvenţa şi zilele de colectare aferente fiecărei fracţii de deşeuri, precum şi tarifele aplicate de operator la data semnării contractului. Utilizatorii au obligaţia să achite ulterior orice tarif aprobat, fără a fi necesară încheierea vreunui act adiţional la contract, în conformitate cu dispoziţiile art. 47 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.104.
Utilizatorii care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubrizare fără contract încheiat cu operatorul, vor plăti către primărie o taxă de salubrizare de până la de 3 ori mai mare decât valoarea facturii plătită de utilizatorii cu contract, instituită şi aprobată de către

consiliul local în conformitate cu dispoziţiile art. 51 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

**CAPITOLUL IV - Determinarea cantităţilor şi volumului de lucrări prestate.**

Art.105.

(1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligaţia de a menţiona în contract cantităţile de deşeuri ce urmează a fi colectate.

(2) În cazul asociaţiilor de proprietari/locatari sau al utilizatorilor care deţin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu acelaşi cod poştal.

(3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele şi tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

(4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanţi ai acestora;
b) asociaţii de proprietari/locatari, prin reprezentanţii acestora;
c) operatori economici;
d) instituţii publice.

Art.106.

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deşeurilor menajere şi similare provenite de la producătorii de deşeuri, operatorii împreună cu autorităţile administraţiei publice ale unităţilor administrativ-teritoriale vor stabili pe bază de măsurători compoziţia şi indicii de generare a acestor deşeuri, pe categorii de deşeuri şi tipuri de materiale.

(2) Pentru deşeurile provenite de la operatorii economici, cantităţile de deşeuri produse, tipul acestora, compoziţia, modul de tratare, condiţiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menţionate în autorizaţia de mediu eliberată de autorităţile competente.

(3) Determinarea cantităţilor de deşeuri primite la instalaţiile de transfer, de sortare, de tratare, şi respectiv depozitare se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deşeurile din construcţii provenite de la populaţie, determinarea volumului/cantităţii acestora se va face prin cântărire.

Art.107.

(1) Reprezentantul autorităţii administraţiei publice locale sau al ADI Prahova, va controla prin sondaj şi/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populaţiei activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformităţi se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administraţiei publice locale sau ADI Prahova , după caz, aplică penalităţile menţionate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unităţi procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

**CAPITOLUL V - Indicatori de performanţă şi de evaluare ai serviciului de salubrizare**

Art.108.

Indicatorii de performanţă ai serviciului de salubrizare cuprind două categorii:

a) indicatorii tehnici corelaţi cu ţintele/obiectivele asumate la nivel naţional; aceştia vor fi cuprinşi obligatoriu în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activităţii/activităţilor de salubrizare;

b) indicatorii de performanţă privind calitatea serviciului de salubrizare; aceştia vor fi cuprinşi într- o anexă la regulamentul serviciului.

Art. 109.

(1) Indicatorii tehnici corelaţi cu ţintele/obiectivele asumate la nivel naţional cuprind cel puţin indicatorii impuşi de lege, la care pot fi adăugaţi şi alţi indicatori care implementează obligaţii de atingere a unor ţinte clar definite de cadrul legal. Valorile minime ale acestor indicatori vor fi cele prevăzute de lege pentru atingerea ţintelor de colectare şi tratare a deşeurilor municipale aferente fiecărui flux de deşeuri identificat de dispoziţiile legale.

(2) Costurile cu contribuţia pentru economia circulară, inclusiv cheltuielile cu depozitarea deşeurilor care depăşesc cantităţile rezultate din aplicarea acestor indicatori de performanţă vor fi suportate de către operatori sub formă de penalităţi, conform legii.

Art.110.

(1) Indicatorii de performanţă privind calitatea serviciului de salubrizare sunt prevăzuţi în anexă la regulamentul serviciului. (în Anexa la regulament-cadru sunt cuprinse nivelurile minime ale indicatorilor de performanţă privind calitatea prestării activităţii de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, nivelul final al acestora şi penalităţile aferente urmând a fi stabilite în regulamentul aprobat de către autorităţile administraţiei publice locale sau, după caz, asociaţia de dezvoltare intercomunitară)

(2) Stabilirea de către autorităţile administraţiei publice locale sau, după caz, asociaţia de dezvoltare intercomunitară a nivelurilor indicatorilor de performanţă care privesc calitatea serviciului, ce trebuie îndeplinite de operatori, se face astfel încât să se asigure atingerea şi realizarea ţintelor de reciclare prevăzute în legislaţia în vigoare din domeniul gestionării deşeurilor.

(3) Autorităţile administraţiei publice locale sau asociaţiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică operatorului penalităţile contractuale în cazul în care nu îndeplineşte indicatorii de performanţă care privesc calitatea serviciului.

Art.111.

Indicatorii de performanţă ai serviciului de salubrizare stabilesc condiţiile ce trebuie respectate de către operatori, cu privire la:

a) continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ şi calitativ;

b) atingerea obiectivelor şi ţintelor pentru care autoritatea administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;

c) prestarea serviciului pentru toţi utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

d) adaptarea permanentă la cerinţele utilizatorilor;
e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare;
f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecţiei mediului şi a sănătăţii populaţiei;
g) implementarea unor sisteme de management al calităţii, al mediului şi al sănătăţii şi securităţii muncii.

Art.112.

Indicatorii de performanţă trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activităţi:

a) contractarea serviciului de salubrizare;
b) măsurarea, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
d) menţinerea unor relaţii echitabile între operator şi utilizator prin rezolvarea rapidă şi obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor care revin fiecărei părţi;
e) soluţionarea în timp util a reclamaţiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;
f) prestarea serviciului de salubrizare pentru toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare;
h) atingerea ţintelor privind gestionarea deşeurilor.

Art.113.

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanţă, operatorul de salubrizare trebuie să asigure:

a) gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;
b) gradul asigurării colectării separate a deşeurilor menajere şi similare;
c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deşeuri;
d) evidenţa clară şi corectă a utilizatorilor;
e) înregistrarea activităţilor privind măsurarea prestaţiilor, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
f) înregistrarea reclamaţiilor şi sesizărilor utilizatorilor şi modul de soluţionare a acestora.

Art.114.

(1) Consiliul Judeţean Prahova şi ADI Prahova, după caz, stabilesc şi aprobă valorile indicatorilor de performanţă ai serviciului de salubrizare şi penalităţile aplicate operatorilor în caz de nerealizare, după dezbaterea publică a acestora.

(2) Indicatorii de performanţă ai serviciului de salubrizare se precizează în caietul de sarcini, precum şi în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare, după caz.

(3) Consiliul Judeţean Prahova şi ADI Prahova sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanţă ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea şi realizarea ţintelor/obiectivelor conform legislaţiei în vigoare din domeniul gestionării deşeurilor.

(4) Consiliul Judeţean Prahova şi ADI Prahova, după caz, aplică penalităţi contractuale operatorilor serviciului de salubrizare în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficienţă şi calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanţă ai serviciului.

Art.115.

(1) Indicatorii de performanţă stabilesc condiţiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare a localităţilor cu privire la:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ şi calitativ;
b) atingerea obiectivelor şi ţintelor pentru care autoritatea administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
c) prestarea serviciului pentru toţi utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
d) adaptarea permanentă la cerinţele utilizatorilor;
e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare;
f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecţiei mediului şi al sănătăţii populaţiei;
g) implementarea unor sisteme de management al calităţii, al mediului şi al sănătăţii şi securităţii muncii.

Art.116.

Indicatorii de performanţă trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activităţi:

a) contractarea serviciului de salubrizare;
b) măsurarea, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
d) menţinerea unor relaţii echitabile între operator şi utilizator prin rezolvarea rapidă şi obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor care revin fiecărei părţi;
e) soluţionarea în timp util a reclamaţiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;
f) prestarea serviciului de salubrizare pentru toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare - informare, consultanţă;
h) atingerea ţintelor privind gestionarea deşeurilor.

Art.117.

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanţă, operatorul de salubrizare trebuie să asigure:

a) gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;
b) gradul asigurării colectării separate a deşeurilor menajere şi similare;
c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deşeuri;
d) evidenţa clară şi corectă a utilizatorilor;
e) înregistrarea activităţilor privind măsurarea prestaţiilor, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
f) înregistrarea reclamaţiilor şi sesizărilor utilizatorilor şi modul de soluţionare a acestora.

Art.118.

În conformitate cu competenţele şi atribuţiile legale ce le revin, autorităţile administraţiei publice centrale şi locale, precum şi A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informaţii necesare stabilirii:

a) modului de aplicare a legislaţiei şi a normelor emise de A.N.R.S.C.;
b) modului de respectare şi îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate;
c) calităţii şi eficienţei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanţă stabiliţi în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
d) modului de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare şi/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredinţată prin contractul de delegare a gestiunii;
e) modului de formare şi stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare;
f) respectării parametrilor ceruţi prin prescripţiile tehnice şi prin norme metodologice.

ART. 119

(1) Autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ- teritoriale pot stabili, potrivit prevederilor art. 2 alin. (3) din Ordonanţa Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările şi completările ulterioare şi alte fapte decât cele prevăzute la art. 62 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) În regulamentele întocmite şi aprobate de autorităţile administraţiei publice locale se vor preciza contravenţiile în domeniul serviciului de salubrizare pentru utilizatori şi operatori, cu specificarea acestora şi a cuantumului amenzilor aplicabile.

(3) Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor se fac de către persoanele împuternicite din cadrul autorităţilor administraţiei publice locale sau, după caz, persoanele împuternicite din cadrul aparatului tehnic al asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului primit de la unităţile administrativ-teritoriale membre ale asociaţiei.

**CAPITOLUL VI - DISPOZIŢII TRANZITORII ŞI FINALE.**
Art.120.

(1) Indicatorii de performanţă se aprobă de către ADI Prahova şi de către Consiliul Judeţean Prahova .

(2) Contravenţiile în domeniul serviciului de salubrizare pentru operatori, precum şi cuantumul amenzilor aplicabile sunt cele stabilite prin Legea nr. 51/2006 Legea serviciilor

comunitare de utilităţi publice cu modificările şi completările ulterioare şi Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor cu modificările şi completările ulterioare.

(3) Contravenţiile în domeniul serviciului de salubrizare pentru utilizatori precum şi cuantumul amenzilor aplicabile sunt cele prezentate în Anexa nr. 2.

(4) Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor se face de către autorităţile locale (primari) şi/sau ADI Prahova şi de împuterniciţii preşedintelui A.N.R.S.C.

Art.121.

(1) În cadrul contractelor de delegare încheiate se vor stipula standardele, normativele şi tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri şi la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecţiei mediului şi al sănătăţii publice;

(2) Contractele de prestări servicii separate se vor încheia numai pentru colectarea deşeurilor din construcţii şi demolări şi pentru alte activităţi ce nu fac obiectul delegării.

Art.122.

Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului Regulament.

Art.123.

(1) Prevederile prezentului Regulament au fost actualizate în conformitate cu prevederile OUG 92/2021 privind regimul deşeurilor cu modificarile si completarile ulterioare, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje cu modificarile si completarile ulterioare şi a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate în funcţie de modificările de natura tehnică, tehnologica şi legislativa, prin ordin al preşedintelui A.N.R.S.C.

(3) Anexele Nr.1 si Nr.2 fac parte integrantă din prezentul regulament

Anexa 1 Indicatori de performanţă şi tehnici pentru serviciul public de salubrizare din cadrul SMID Prahova

1. Indicatori propuşi pentru activitatea de colectare, transport şi transfer a deşeurilor

| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Ţintă | Frecvenţa propusă de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| Indicatori de performanta | | | | | |
| 1.1 Eficienta în încheierea Contractelor cu utilizatorii (in situaţia în care se impune încheierea acestor contracte, respectiv când Operatorul factureaza tariful direct utilizatorilor)- 1.1.1 -1.1.4 nu se aplică | | | | | |
| 1.1.1 | Eficienta în încheierea Contractelor cu utilizatorii (total) | Numărul de contracte încheiate intre Delegat si utilizatori (producători de deseuri) raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori si categorii de deseuri | % | 100 | Anual |
| 1.1.2 | Eficienta în încheierea Contractelor cu utilizatorii (in 10 zile) | Numărul de contracte încheiate intre Delegat si utilizatori (producători de deseuri) în mai puţin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul cererilor, pe categorii de utilizatori | % | 100 | Anual |
| 1.1.3 | Eficienta în modificarea Contractelor cu utilizatorii (in 10 zile) | Numărul de contracte cu utilizatorii modificate în mai puţin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul de cereri de modificare a clauzelor contractuale | % | 100 | Anual |
| 1.1.4 | Eficienta în îmbunătăţirea parametrilor de calitate prevăzuţi în Contracte cu utilizatorii | Numărul de contracte modificate cu privire la îmbunătăţirile parametrilor de calitate ai activităţii prestate raportat la numărul de cereri justificate de modificare a clauzelor contractuale, pe categorii de activitate | % | 100 | Anual |
| 1.2 Eficienta în gestionarea si executarea Contractelor | | | | | |

| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Țintă | Frecvența propusă de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.1 | Recipiente pentru colectarea deșeurilorreziduale | Numărul de containere/pubele puse la dispoziție, în funcție de tipul de recipient raportat la numărul de cereri justificate primite | % | 100 | Lunar |
| 1.2.2 | Recipiente pentru colectarea separata a deșeurilor reciclabile | Numărul de recipiente pentru colectarea separata a deșeurilor reciclabile, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul totalde solicitări | % | 100 | Lunar |
| 1.2.3 | Cereri înlocuire coșuri stradale | Numărul de cereri de înlocuire și/sau adăugare de coșuri de gunoi stradal rezolvate raportat la numărul total de cereri | % | 100 | Lunar |
| 1.2.4 | Staționare vehicul colectare deșeuri | Numărul de situații în care vehiculul specializat pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase nu staționează la locul și perioada stabilita, conform planului de lucru, raportat la numărul total de situații | % | 100 | Trimestrial |
| 1.2.5 | Înlocuire recipiente colectare deteriorate | Numărul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 72 de ore de la semnalarea defecțiunii raportat la numărul total de situații | % | 90 | Trimestrial |
| 1.2.6 | Respectare frecvență de colectare deșeuri reciclabile | Numărul de situații în care colectarea separată a deșeurilor reciclabile nu se realizează la frecvența stabilita prin contract, raportat la numărul total de situații | % | 90 | Lunar |
| 1.2.7 | Respectare frecvență colectare deșeuri voluminoase | Numărul de situații în care colectarea separată a deșeurilor voluminoase nu se realizează la frecvență și condițiile stabilite prin contract și planul de lucru, raportat la numărul total de situații | % | 90 | Lunar |
| 1.2.8 | Numărul de reclamații scrise | Numărul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns | % | 100 | Trimestrial |

| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Ţintă | Frecvenţa propusă de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| | la care s-a răspuns | în 30 de zile de la data primirii reclamaţiei, raportat la numărul total de reclamaţii scrise | | | |
| 1.2.9 | Numărul de reclamaţii scrise justificate (care au primit o soluţie definitiva si revocabila favorabila reclamantului) | Numărul de reclamaţii scrise justificate raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori | % | Maxim 10 | Trimestrial |
| Indicatori tehnici corelati cu tintele | | | | | |
| 1.3 Rata de acoperire a serviciului de salubrizare | | | | | |
| 1.3.1 | Rata de acoperire a serviciului de salubrizare | Populaţia care beneficiază de colectare a deşeurilor raportat la populaţia totala la nivel de unitate teritorial administrativa (%) | % | 100 | Lunar |
| 1.4 Deseuri colectate separat | | | | | |
| 1.4.1 | Deseuri reciclabile colectate separat, inclusiv deseuri de ambalaje | Cantitatea de deşeuri reciclabile din deşeurile menajere şi similare (hârtie/carton, plastic, metal şi sticlă) colectate separat şi acceptate la o staţie de sortare autorizată pentru sortarea deşeurilor colectate separat, raportată la cantitatea totală de deşeuri reciclabile menajere şi similare generata.<br>Deşeurile sunt considerate colectate separat numai cu îndeplinirea criteriilor de acceptare în staţia de sortare autorizată pentru sortarea deşeurilor colectate separat.<br>Cantităţile sunt calculate pe baza bonurilor de cântar emise la staţia de sortare.<br>Cantitatea totală de deşeuri reciclabile generată se estimează aplicând datele de compoziţie la cantitatea | % | 2019 – min. 40 %<br>2020 – min. 50%<br>2021 – min. 60%<br>începând cu 2022 – min. 70% | Anual |

ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA MUNICIPIUL CAMPINA CONSILIUL LOCAL

| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Țintă | Frecventa propusă de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| | | totală de deşeuri colectată de operator.<br>Mod de calcul:<br>• Cantitatea de deşeuri reciclabile municipale colectate separat în aria de delegare reprezintă cantitatea totală colectată separat pe fracţii, respectiv deşeuri din hârtie şi carton, deşeuri de plastic şi metal şi deşeuri de sticlă, inclusiv impurităţile, acceptată anual de către staţia/staţiile de sortare care deservesc aria de delegare.<br>• Cantitatea totală generată de deşeuri reciclabile municipale în aria de delegare se consideră ca fiind cantitatea totală de deşeuri<br>reciclabile menajere, similare (inclusiv coşurile stradale) şi din pieţe colectată de către operator (separat şi în amestec). | | | |
| 1.4.2 | Bio-deşeuri similare şi deşeuri din pieţe colectate separat | Cantitatea de biodeşeuri din deşeurile similare şi deşeurile din pieţe colectată separat şi acceptată la instalaţiile de tratare biologică raportat la cantitatea totală de biodeşeuri din deşeurile similare şi deşeurile din pieţe generate<br>Deşeurile sunt considerate colectate separat numai cu îndeplinirea criteriilor de acceptare în instalaţiile de tratare biologică autorizate pentru tratarea biodeşeurilor colectate separat.<br>Cantităţile sunt calculate pe baza bonurilor de cântar | % | 2023 – min. 50%<br>2025 – min. 70%<br>2025 – min. 90% | Anual |

| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Ţintă | Frecvenţa propusă de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| | | emise la instalaţii.<br>Cantitatea totală de biodeşeuri din deşeurile similare şi deşeuri din pieţe generată se estimează aplicând datele de compoziţie la cantitatea totală de deşeuri similare şi deşeuri din pieţe colectată de operator. | | | |
| 1.4.3 | Bio-deşeuri din deşeurile menajere colectate separat | Cantitatea de biodeşeuri din deşeurile menajere colectată separat şi acceptată la instalaţiile de digestie anaerobă raportat la cantitatea totală de biodeşeuri din deşeurile menajere generată<br>Deşeurile sunt considerate colectate separat numai cu îndeplinirea criteriilor de acceptare în instalaţiile de digestie anaerobă autorizate pentru tratarea biodeşeurilor colectate separat<br>Cantităţile sunt calculate pe baza bonurilor de cântar emise la instalaţii.<br>Cantitatea totală de biodeşeuri din deşeurile menajere generată se estimează aplicând datele de compoziţie la cantitatea totală de deşeuri menajere colectată de operator. | % | 2020 – min. 10%<br>2022 – min. 30%<br>2025 – min. 50%<br>2027 – min. 70% | Anual |
| 1.4.4 | Implementarea instrumentului„plăteşte pentru cât arunci” | Populaţia care solicită implementarea instrumentului „plăteşte pentru cât arunci” raportat la populaţia totală din aria de delegare | % | 2020 – min. 10%<br>2021 – min. 15%<br>începând cu 2022 – min. | Anual |

| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Ţintă | Frecvenţa minimă de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 20% | |
| 1.4.5 | Deseuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare/eliminare | Cantitatea de deseuri menajere periculoase colectate separat trimisă la tratare/ eliminare raportat la cantitatea totala de deseuri menajere periculoase colectate | % | 100 | Anual |
| 1.4.6 | Deseuri voluminoase colectate si valorificate | Cantitatea de deşeuri voluminoase colectată şi trimisă la tratare în vederea valorificării raportat la cantitatea totală de deşeuri voluminoase colectate de la populaţie şi operatori economici | % | min. 30 | Anual |
| 1.4.7 | Deseuri voluminoase trimise la tratare/ valorificare/eliminare | Cantitatea de deseuri voluminoase colectate separat trimisă la tratare/ eliminare raportat la cantitatea totala de deseuri voluminoase colectate de la populaţie şi operatori economici | % | 100 | Anual |
| 1.4.8 | Deseuri din construcţii si desfiinţări colectate separat de la populaţie | Cantitatea de deseuri din construcţii si desfiinţări colectata separat de la populaţie şi trimisă la tratare în vederea valorificării raportat la cantitatea totală de deşeuri din construcţii şi desfiinţări colectată de la populaţie în anul respectiv | % | min. 30 | Anual |
| 1.4.9 | Deseuri din construcţii si desfiinţări colectate de la populaţie si trimise la tratare/ valorificare | Cantitatea de deşeuri din construcţii şi desfiinţări colectată şi trimisă la tratare/eliminare raportat la cantitatea totală de deşeuri din construcţii şi desfiinţări colectate de la populaţie anual | % | min. 90 | Anual |
| 1.5 Reclamaţii şi sesizări | | | | | |
| 1.5.1 | Sesizări privind colectare şi transportul deşeurilor | Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorii de colectare şi transport a obligaţiilor din licenţe şi autorizaţii | Nr. | 0 | Trimestrial |

| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Ţintă | Frecvenţa propusă de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.5.2 | Încălcări obligaţii contractuale | Numărul de încălcări ale obligaţiilor contractuale ale operatorilor de colectare şi transport rezultate din analizele şi controalele efectuate de Delegatar şi organismelor abilitate | Nr. | 0 | Trimestrial |
| 1.5.3 | Despăgubiri | Numărul de utilizatori şi angajaţi care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului de colectare şi transport sau daca s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condiţiilor de prestare a activităţii de colectare şi transport | Nr. | 0 | Trimestrial |
| 1.5.4 | Valoarea despăgubirilor | Valoarea despăgubirilor acordate utilizatorilor de operatorul de colectare şi transport pentru situaţiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activităţii de colectare şi transport | % | 0 | Trimestrial |
| 1.5.5 | Neconformităţi | Numărul de neconformităţi constatate de autorităţile administraţiei publice locale şi ADI Prahova privind activitatea de colectare şi transport | Nr. | 0 | Trimestrial |

2. Indicatori propuşi pentru activitatea de tratare a deşeurilor

| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Valoare | Frecvenţa de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| Indicatori tehnici corelati cu tintele | | | | | |
| 2.1 Indicatori tehnici pentru sortare | | | | | |
| 2.1.1 | Deseuri reciclate la staţia de sortare | Cantitatea totala de deseuri transmisa la reciclare raportat la cantitatea totala de deseuri primita la | % | 75 | Anual |

| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Valoare | Frecvența de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| | | stația de sortare.<br>Mod de calcul:<br>• Cantitatea totală de deșeuri trimisă la reciclare reprezintă cantitatea totală de deșeuri reciclabile sortate (hârtie, carton, plastic, metal) la care se adaugă cantitatea de deșeuri de sticlă acceptate în vederea stocării pe amplasamentul stației de sortare, unde prin sintagma trimisă la reciclare se înțelege cantitatea predată peratorilor<br>• economici reciclatori și/sau OIREP. Cantitatea de deșeuri trimisă la valorificare energetică nu este luată în calcul.<br>• Cantitatea totală de deșeuri acceptată la stația de sortare reprezintă cantitatea totală de deșeuri reciclabile acceptate în vederea sortării la care se adaugă cantitatea de deșeuri de sticlă acceptate în vederea stocării pe amplasamentul stației de sortare.<br>Indicatorul se aplică pe an calendaristic și se calculează în luna ianuarie a fiecărui an pentru anul anterior. În primul an de operare indicatorul se calculează doar pentru perioada scursă de la începerea contractului (ordinul de începere) până la sfârșitul anului. | | | |
| 2.2 Indicatori tehnici pentru compostare | | | | | |
| 2.2.1 | Cantitatea de compost produsa | Cantitatea totala de compost produsa raportata la | % | 30 | Anual |

| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Valoare | Frecvența de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| | | cantitatea de deseuri biodegradabile primita în stație<br>Cantitatea totală de deşeuri depozitată ca procent din cantitatea totală de deşeuri<br>acceptată la instalația de compostare | | | |
| 2.2.2 | Deseuri reziduale trimise la depozitare de la stația de compostare | Mod de calcul:<br>Cantitatea totală de deşeuri depozitată reprezintă cantitatea totală de deşeuri trimisă la depozitul de deşeuri – reziduuri de la compostare şi fracţiunea din compost<br>care nu poate fi valorificată.<br>Cantitatea totală de deşeuri acceptată la stația de compostare reprezintă cantitatea totală de deşeuri acceptată în vederea tratării. | % | Maxim 10 | Anual |
| 2.3 Indicatori tehnici pentru tratarea mecano-biologică (TMB) | | | | | |
| 2.3.1 | Cantitatea de deseuri tratate biologic | Cantitatea totala de deseuri tratate biologic raportat la cantitatea totala de deseuri primita în stația TMB | % | Conform prevederilor contractului de delegare | Anual |
| 2.3.2 | Cantitate deşeuri reciclabile | Cantitatea totală de deşeuri trimisă la reciclare ca procent din cantitatea totală de deşeuri acceptată la instalația de tratare mecano-biologică<br>Mod de calcul:<br>• Cantitatea totală de deşeuri trimisă la reciclare reprezintă cantitatea totală de deşeuri | % | maxim 3% | Anual |

| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Valoare | Frecvența de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| | | reciclabile selectate (hârtie, carton, plastic, metal şi sticlă), unde prin sintagma trimisă la reciclare se înţelege cantitatea predată operatorilor economici reciclatori şi/sau OIREP. Cantitatea de deşeuri trimisă la valorificare energetică nu este luată în calcul.<br>• Cantitatea totală de deşeuri acceptată la instalaţia de tratare mecano-biologică reprezintă cantitatea totală de deşeuri acceptată în vederea tratării.<br>Indicatorul se aplică pe an calendaristic şi se calculează în luna ianuarie a fiecărui an pentru anul anterior. În primul an de operare indicatorul se calculează doar pentru perioada scursă de la începerea contractului (ordinul de începere) până la sfârşitul anului. | | | |
| 2.3.3 | Deşeuri reziduale trimise la depozitare de la staţia TMB | Cantitatea totală de deşeuri reziduale de la instalaţia de tratare mecano-biologică trimisa la depozitare ca procent din cantitatea totala de deşeuri acceptata la instalaţie<br>Mod de calcul:<br>• Cantitatea totală de deşeuri depozitată reprezintă cantitatea totală de deşeuri trimisă la depozitul de deşeuri – reziduuri de la tratare şi deşeuri tratate. Include şi cantitatea de deşeuri tratată care este utilizată la depozit ca material de acoperire | % | maxim 65 | Anual |

| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Valoare | Frecvența de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| | | • Cantitatea totală de deşeuri acceptată la instalaţia de tratare mecano-biologică reprezintă cantitatea totală de deşeuri acceptată în vederea tratăriiIndicatorul se aplică pe an calendaristic şi se calculează în luna ianuarie a fiecărui an pentru anul anterior.<br>În primul an de operare indicatorul se calculează doar pentru perioada scursă de la începerea contractului (ordinul de începere) până la sfârşitul anului. | | | |
| 2.4 Reclamaţii şi sesizări | | | | | |
| 2.4.1 | Sesizări privind sortarea şi tratarea deşeurilor | Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul staţiei de sortare şi a instalaţiei de tratare mecano- biologică a obligaţiilor din licenţe şi autorizaţii | Nr. | 0 | Trimestrial |
| 2.4.2 | Încălcări obligaţii contractuale | Numărul de încălcări ale obligaţiilor operatorului staţiei de sortare şi a instalaţiei de tratare mecano-biologică rezultate din analizele şi controalele efectuate de Delegatar şi organismelor abilitate | Nr. | 0 | Trimestrial |
| 2.4.3 | Despăgubiri | Numărul de utilizatori şi angajaţi care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului staţiei de sortare şi a instalaţiei de tratare mecano-biologică sau daca s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condiţiilor de prestare a activităţilor de tratare a deşeurilor | Nr. | 0 | Trimestrial |
| 2.4.4 | Valoarea despăgubirilor | Valoarea despăgubirilor acordate utilizatorilor de operatorul staţiei de sortare şi a instalaţiei de tratare | % | 0 | Trimestrial |

| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Valoare | Frecvenţa de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| | | mecano-biologică pentru situaţiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activităţii de tratare a deşeurilor | | | |
| 2.4.5 | Neconformităţi | Numărul de neconformităţi constatate de autorităţile administraţiei publice locale şi ADI Prahova privind activitatea de tratare a deşeurilor | Nr. | 0 | Trimestrial |

3. Indicatori propuşi pentru activitatea de depozitare a deşeurilor

| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Valoare | Frecvenţa de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| Indicatori de performanţa | | | | | |
| 3.1 Eficienta în operare | | | | | |
| 3.1.1 | Gradul de compactare | Operatorul trebuie sa asigure un grad cat mai mare de compactare a deşeurilor în depozit | t/mc | Minim 0,9 | Trimestrial |
| 3.1.2 | Colectarea si tratarea levigatului si a gazului de depozit | Operatorul trebuie sa asigure funcţionarea corespunzătoare a sistemelor de colectare si tratare a levigatului si a gazului de depozit | % | 100 | Trimestrial |
| 3.1.3 | Acoperire zilnica | Operatorul va asigura ca deşeurile depozitate în depozit sa fie acoperite zilnic, la sfârşitul zilei de lucru | % | 100 | Trimestrial |
| Indicatori tehnici corelati cu tintele | | | | | |
| 3.2 Depozitarea deşeurilor biodegradabile municipale | | | | | |
| 3.2.1 | Raportarea cantităţilor privind deşeurile biodegradabile | Operatorul va raporta anual Delegatarului/ADI cantitatea totala de deseuri biodegradabile municipale | % | 100 | |

| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Valoare | Frecvența de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| | municipale depozitate | depozitată.<br>Cantitatea de deseuri biodegradabile municipale depozitate se va determina si raporta în conformitate cu metoda(ele) aprobata/e de Delegatar/ADI. | | | |
| 3.2.1 | Reducerea cantităţii de deşeuri biodegradabile municipale depozitate | Reducerea cantităţii depozitate de deşeuri biodegradabile municipale comparativ cu cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995 | % | 35 | Anual |
| 3.3 Reclamaţii şi sesizări | | | | | |
| 3.3.1 | Sesizări privind depozitarea deşeurilor | Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul depozitului conform a obligaţiilor din licenţe şi autorizaţii | Nr. | 0 | Trimestrial |
| 3.3.2 | Încălcări obligaţii contractuale | Numărul de încălcări ale obligaţiilor operatorului depozitului conform rezultate din analizele şi controalele efectuate de<br>Delegatar şi organismelor abilitate | Nr. | 0 | Trimestrial |
| 3.3.3 | Despăgubiri | Numărul de utilizatori şi angajaţi care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului depozitului conform sau daca s- au îmbolnăvit din cauza nerespectării<br>condiţiilor de prestare a activităţilor de tratare a deşeurilor | Nr. | 0 | Trimestrial |
| 3.3.4 | Valoarea despăgubirilor | Valoarea despăgubirilor acordate utilizatorilor de operatorul depozitului conform pentru situaţiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata | % | 0 | Trimestrial |

ROMÂNIA
JUD. PRAHOVA MUNICIPIUL CÂMPINA CONSILIUL LOCAL

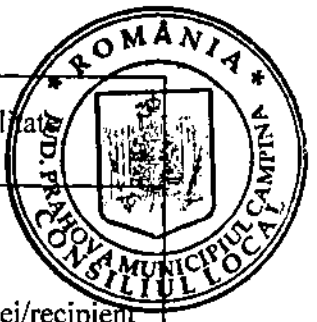
| Nr. | Titlu | Descriere | Unitate de măsură | Valoare | Frecventa de monitorizare |
|---|---|---|---|---|---|
| | | aferenta activității de tratare a deșeurilor | | | |
| 3.3.5 | Neconformități | Numărul de neconformități constatate de autoritățile administrației publice locale și ADI Prahova privind activitatea de eliminare a deșeurilor | Nr. | 0 | Trimestrial |

Anexa 2 Contravenţii în domeniul serviciului de salubrizare pentru operatori/utilizatori şi cuantumul amenzilor aplicate

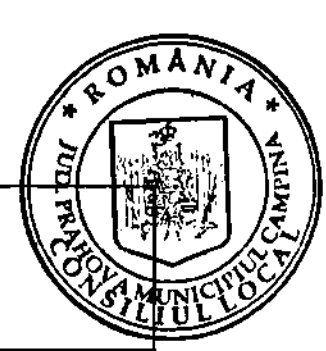
| Nr. crt. | Descrierea faptei care intra sub incidenţa sancţiuni | Cuantumul amenzii | |
|---|---|---|---|
| | | Pentru persoane fizice (lei) | Pentru persoane juridice (lei) |
| Sancţiuni pentru operatorii serviciilor de salubrizare | | | |
| 1. | Refuzul operatorului de a pune la dispoziţia autorităţii publice locale datele şi informaţiile solicitate sau furnizarea incorecta şi incompleta de date şi informaţiile necesare desfăşurării activităţii acesteia | | 10.000-50.000 |
| 2. | Furnizarea/Prestarea serviciului de salubrizare în afara parametrilor tehnici cantitativi şi/sau calitativi adoptaţi prin contractul de delegare a gestiunii şi a prezentului Regulament | | 10.000-50.000 |
| 3. | Neaplicarea masurilor stabilite cu ocazia activităţilor de control | | 30.000-50.000 |
| 4. | Practicarea altor tarife decât cele stipulate în, contractele de delegare a gestiunii şi aprobate de autorităţile administraţiei publice locale sau de ADIS, după caz | | 30.000-50.000 |
| 5. | Nerespectarea fluxului deşeurilor indicat de autoritatea locala/contractantă | | 50.000-100.000 |
| Sancţiuni pentru utilizatorii serviciilor de salubrizare | | | |
| 1. | Abandonarea sau depozitarea deşeurilor municipale pe spatiile verzi, căile de comunicaţie, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate | 100-200 | 500 - 2.500 |
| 2. | Nerespectarea regulilor privind colectarea separată a deşeurilor* | Sancţiunea propusă este ca beneficiarii serviciului care nu colectează în mod corect deşeurile să plătească un tarif de 1,5 ori mai mare faţă de cel stabilit pentru colectarea corectă** | |
| 3. | Depozitarea deşeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor şi nemenţinerea curăţeniei pe platforme. | 100-200 | 500- 1.000 |
| 4. | Depunerea în recipientele de precolectare a deşeurilor municipale de pe platformele amenajate pe domeniul public, de deşeuri | 200-1.000 | 1.000-2.500 |

| Nr. crt. | Descrierea faptei care intra sub incidenţa sancţiuni | Cuantumul amenzii | |
|---|---|---|---|
| | | Pentru persoane fizice (lei) | Pentru persoane juridice (lei) |
| | animaliere (dejecţii, cadavre de animale/păsări), deşeuri de construcţii/desfiinţări, deşeuri vegetale, deşeuri periculoase etc. | | |
| 5. | Neasigurarea sau obstrucţionarea/blocarea cailor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor. | 100-200 | 500- 1.000 |
| 6. | Depozitarea materialelor de construcţii pe domeniul public sau privat al localităţii, fără aprobarea prealabila a administraţiei publice locale. | 50-100 | 1.000-2.000 |
| 7. | Utilizarea recipientelor pentru deşeuri reciclabile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate. | 100-200 | 500-2.000 |
| 8. | Aruncarea deşeurilor de construcţii şi desfiinţări pe domeniul public sau privat al localităţii. | 50-100 | 1.000-2.000 |
| 9. | Deteriorarea si/sau sustragerea recipientelor/părţi ale acestora, aflate în punctele de colectare. | 500-1.000 | 1.000-2.000 |
| 10 | Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de precolectare aferente asociaţiilor de proprietari/locatari de către utilizatorii non-casnici | - | 500-2.000 |
| 11 | Colectarea de către operatorii economici în recipiente pentru deşeurile similare a deşeurilor industriale (rezultate din activitatea acestora) | - | 1.000-2.000 |
| 12 | Utilizarea recipientelor pentru colectarea deşeurilor stradale de către operatorii economici, pentru depunerea deşeurilor similare şi de către utilizatorii casnici pentru depunerea deşeurilor menajere. | 500-1.000 | 1.000-2.000 |

* Operatorul va avea dreptul reîncadrării deşeurilor reciclabile, respectiv a biodeşeurilor colectate separat în deşeuri reziduale cu aplicarea tarifului respectiv, deopotrivă cu sancţiunea prevăzută, în cazul în care se constată un grad de impurificare a deşeurilor colectate separat mai mare de 25%, respectiv 10%.




| Denumire indicator de performanţă (IP) | Descrierea indicatorului | Valoarea indicatorului | Penalităţi |
|---|---|---|---|
| IP privind eficienţa furnizării recipientelor de colectare la solicitarea utilizatorului | Numărul de recipiente pentru colectarea separată a deşeurilor furnizate de către operator în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea utilizatorilor raportat la numărul total de recipiente solicitate. | 100% | 500 lei/recipient nefurnizat la termen |
| IP privind eficienţa realizării campaniilor de colectare a deşeurilor voluminoase | Numărul de campanii de colectare a deşeurilor voluminoase realizate de operator în fiecare unitate administrativ-teritorială din aria delegării raportat la numărul total de campanii de colectare solicitate prin caietul de sarcini.<br><br>(în unităţile administrativ-teritoriale din mediul urban se va solicita minimum 3 campanii/an. iar în cele din mediul rural minimum o campanie/an) | 100% | 5.000 lei/campanie neefectuată |
| IP privind eficienţa realizării campaniilor de colectare a deşeurilor periculoase menajere | Numărul de campanii de colectare a deşeurilor periculoase menajere realizate de operator în fiecare unitate administrativ-teritorială din aria delegării raportat la numărul total de campanii de colectare solicitate prin caietul de sarcini.<br><br>(în unităţile administrativ-teritoriale din mediul urban se va | 100% | 5.000 lei/campanie neefectuată |




| | | | |
|---|---|---|---|
| | solicita minimum 2 campanii/an. iar în cele din mediul rural minimum o campanie/an) | | |
| IP privind eficienţa colectării fracţiilor de deşeuri la frecvenţa stabilită | Numărul de abateri de la frecvenţa de colectare stabilită pentru fiecare fracţie de deşeuri prin caietul de sarcini. | 0 | 2.500 lei/abatere |
| IP privind eficienţa transportului separat al fracţiilor de deşeuri colectate separat | Numărul de abateri de la transportul separat al fracţiilor de deşeuri care au fost în prealabil separate corect de utilizatori şi sunt colectate în amestec de operator. | 0 | 2.500 lei/abatere |
| IP privind eficienţa încheierii contractelor la solicitarea utilizatorilor (se trece în cazul în care utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubrizare prin tarif) | Numărul de contracte încheiate de operator în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea utilizatorilor raportat la numărul total de solicitări. | 100% | 500 lei/contract neîncheiat la termen, din culpa exclusivă a operatorului |
| IP privind eficienţa soluţionării petiţiilor | Numărul de petiţii soluţionate de operator în termen de 30 de zile de la înregistrare raportat la numărul total de petiţii primite. | 100% | 500 lei/petiţie nesoluţionată la termen |