ROMANIA JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CAMPINA
Adresa:Bd. Culturii nr.18, Tel. 0244336134, Fax: 0244371458
Email: web@primariacampina.ro www.primariacampina.ro

Compartimentul administraţie publică locală, agricol, relaţii cu publicul, arhivă
Nr. 12.264 **/20.03.2026**

ANUNŢ PUBLIC
referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ

Astăzi **20 martie 2026**, Autorităţile Publice Locale ale Municipiului Câmpina, cu sediul pe B-dul Culturii, nr.18, anunţă deschiderea procedurii de transparenţă decizională a procesului de elaborare a **Proiectului de hotărâre Nr.30/05 martie 2026 privind delegarea prin concesiune a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina,** iniţiat de d-na Irina – Mihaela Nistor – Primarul Municipiului Câmpina.

Documentaţia aferentă proiectului de act normativ include: referatul de aprobare înregistrat sub nr.9.502/05 martie 2026, întocmit de d-na Irina – Mihaela Nistor – Primarul Municipiului Câmpina, raportul nr.11.432/17 martie 2026, întocmit de Direcţia dezvoltare, raportul nr.12.004/19 martie 2026, întocmit de Direcţia administrarea domeniului public şi privat, raportul nr.11.490/17 martie 2026, întocmit de Direcţia juridică, raportul nr.11.877/18 martie 2026, întocmit de Direcţia economică, nota de fundamentare nr.2314/ 21 ianuarie 2026, întocmită de Directia dezvoltare, precum şi avizul Secretarului General al Municipiului Câmpina, înregistrat sub nr.12.005/19 martie 2026.

Documentaţia poate fi consultată:
- pe pagina de internet a instituţiei, la adresa http://www.primariacampina.ro/informatii-publice/transparenta/consultari-publice/;
- la sediul instituţiei, în cadrul Oficiului informaţii cetăţeni şi monitorizarea procedurilor administrative, din B-dul Culturii nr.18, Câmpina, Judeţul Prahova.

Proiectul de act normativ se poate obţine în copie, pe bază de cerere depusă la Registratură, la adresa B-dul Culturii, nr.18, Câmpina, Judeţul Prahova, de luni până joi între orele 09.00 – 14.00 şi vineri între orele 09.00-12.00.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparenţă decizională se pot depune până la data de **31 martie 2026,** folosind una dintre următoarele modalităţi:

- prin formularul online disponibil pe pagina de internet a instituţiei la link-ul http://www.primariacampina.ro/informatii-publice/transparenta/formulare-transparenta-decizionala/;
- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: web@primariacampina.ro;
- prin poştă, pe adresa: Primăria Municipiului Câmpina, B-dul Culturii, nr.18, Câmpina, Judeţul Prahova, cod poştal 105600;
- prin depunere la Registratură, la adresa B-dul Culturii, nr.18, Câmpina, Judeţul Prahova, de luni până joi între orele 09.00 – 14.00 şi vineri între orele 09.00-12.00.

Materialele transmise vor purta menţiunea "Proiect de hotărâre Nr.30/05 martie 2026 privind delegarea prin concesiune a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina".

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, în registrul aflat la linkul http://www.primariacampina.ro/monitorul-oficial-local/alte-documente/. Nepreluarea recomandărilor formulate şi înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesaţi există şi posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o organizaţie legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituţie publică.

Pentru informaţii suplimentare, vă stăm la dispoziţie la următoarele date de contact: telefon 0244.337.454/0244.336.134, email: web@primariacampina.ro, persoană de contact Stoica Mihaela.

PRIMAR,
Irina-Mihaela Nistor

ROMANIA Județul Prahova PRIMĂRIA Municipiului Campina

SECRETAR GENERAL,
Elena Moldoveanu

	Nume şi Prenume	Funcţia publică	Semnătura	Data
Întocmit	Stoica Mihaela	Consilier		19.03.2026
Verificat	Bălan Lavinia	Şef serviciu		

Nr.ex.2

ROMANIA JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CAMPINA
Adresa:Bd. Culturii nr.18, Tel. 0244336134, Fax: 0244371458
Email: web@primariacampina.ro www.primariacampina.ro

Compartimentul administraţie publică locală, agricol, relaţii cu publicul, arhivă
Nr. 12.266 **/20.03.2026**

PROCES - VERBAL

DE AFIŞARE

Încheiat astăzi 20 martie 2026

Astăzi, data de mai sus, subsemnata Stoica Mihaela, consilier în cadrul Serviciului Administraţie publică locală, am procedat la afişarea anunţului public referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ: **Proiect de hotărâre Nr.30/05 martie 2026 privind delegarea prin concesiune a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina.**
Afişarea s-a realizat în prezenţa următoarelor persoane:

- Zincă Gabriel – poliţist local

	Nume şi Prenume	Funcţia publică	Semnătura	Data
Întocmit	Stoica Mihaela	Consilier		20.03.2026

Nr.ex.2

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPINA

PROIECT DE HOTĂRÂRE
nr.**30** din **05.03.2026**

privind delegarea prin concesiune a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- art.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art.3, art.5, alin.(1) și art.8 din Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1059/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- art.1, art.3 alin.(1), lit.m), art.5, pct.1, lit.b), art.7, art.9, alin.(2), art.10, art.12, art.13, art.18, art.28 – art.30 din Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- art.11, coroborat cu art.2 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- art.73 și art.80 din Normele Metodologice din 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.867/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- art.1 din Legea nr.205/2004 privind protecția animalelor;
- Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art.129, alin.(1), alin.(2), lit.c) și lit.d), alin.(6), lit. a), alin.(7), lit.s) și alin.(14) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

- Nota de fundamentare nr.2314/21 ianuarie 2026, întocmită de Directia dezvoltare din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- Anunțul Public referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ

Luând act de:

- referatul de aprobare nr.9.502/05 martie 2026 al dnei Irina – Mihaela Nistor - Primarul Municipiului Câmpina, prin care propune aprobarea delegării prin concesiune a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina;
- raportul nr.11.432/17 martie 2026, întocmit de Direcția dezvoltare din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.12.004/19 martie 2026, întocmit de Direcția administrarea domeniului public și privat din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.11.490/17 martie 2026, întocmit de Direcția juridică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.11.877/18 martie 2026, întocmit de Direcția economică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia buget, finanțe, programe finanțare europeană, administrarea domeniului public și privat și agricultură;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia administrație publică locală, juridic, relații cu publicul, servicii și comerț, muncă și probleme sociale, ș.a.m.d.;
- avizul Secretarului General al Municipiului Câmpina, înregistrat sub nr.12.005/19 martie 2026;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. g) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPINA

adoptă prezenta hotărâre.

Art.1. - Aprobă Studiul de Oportunitate privind delegarea, prin concesiune, a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.(1) - Aprobă delegarea, prin concesiune, a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina, prin procedura simplificată.

(2) - Aprobă durata delegării gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina, prin concesiune, pentru o perioada de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, o singura dată, cu jumătate din durata inițială, numai cu aprobarea Consiliului local.

Art.3. - Aprobă Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. - Aprobă Caietul de sarcini pentru delegarea Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina, conform Anexei nr.3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. - Aprobă redevența minimă anuală de 2% din valoarea totală a facturilor emise de către concesionar.

Art.6. - Aprobă modelul Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina, conform Anexei nr.4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7.(1) - Comisia de evaluare a ofertelor privind concesionarea Serviciului Public pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina, se va desemna prin Dispoziția Primarului Municipiului Câmpina și va avea în componență 5(cinci) membri.

(2) - Se desemnează reprezentanții Consiliului Local în Comisia de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de delegare prin concesiune a Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina, după cum urmează:

1. dl/dna _____ consilier local - membru;
   dl/dna _____ consilier local - membru de rezervă;
2. dl/dna _____ consilier local - membru;
   dl/dna _____ consilier local - membru de rezervă.

Art.8. - Se împuternicește Primarul Municipiului Câmpina, în calitate de reprezentant legal al unității administrativ - teritoriale, să semneze contractul de delegare prin concesiune a Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina.

Art.9. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Prahova;
- Primarului Municipiului Câmpina;
- Administratorului Public;
- Direcției juridice;
- Direcției economice;
- Direcției dezvoltare;
- Direcției administrarea domeniului public și privat;
- Membrilor Comisiei de evaluare a ofertelor.

INIȚIATOR PROIECT:
PRIMARUL MUNICIPIULUI CÂMPINA
Irina-Mihaela NISTOR

AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CÂMPINA
Elena MOLDOVEANU

ANEXA nr.1

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind delegarea, prin concesiune, a gestiunii serviciului public, pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina

I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND "Studiul de oportunitate"

Elaborarea Studiului de oportunitate, a deciziei de delegare a gestiunii, prin concesiune, a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, reprezintă o cerinţă obligatorie, în orice situaţie, în care autoritatea contractantă intenţionează, să atribuie un contract de concesiune de servicii, conform prevederilor legale.

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, este un serviciu public local, care se numără, printre principalele activităţi edilitar gospodăreşti, specifice serviciilor de administrare a domeniului public şi privat, în domeniul asigurării igienei şi sănătăţii publice, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat şi controlat de autoritatea administraţiei publice locale.

În acord cu dispoziţiile art.1, din Ordonanta de Urgenta a Guvernului Romaniei nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată şi completată ulterior, Consiliile Locale au obligaţia, de a înfiinţa, în funcţie de necesităţi, servicii specializate, pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Organizarea şi desfăşurarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân trebuie să asigure satisfacerea unor cerinţe şi nevoi, de utilitate publică ale comunităţii locale, după cum urmează:

1. îmbunătăţirea calităţii prestării serviciului public, din Municipiul Câmpina
2. garantarea permanenţei, în funcţionare a acestui serviciu public
3. realizarea unui raport optim, calitate/cost, pentru perioada de derulare a contractului de concesiune şi un echilibru, între riscurile şi beneficiile asumate prin contract (structura şi nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestaţiei şi vor fi, în conformitate cu prevederile legale)
4. administrarea corectă şi eficientă a bunurilor, din proprietatea publică şi a banilor publici
5. ridicarea gradului de civilizaţie, a confortului şi a calităţii vieţii
6. creşterea gradului de securitate individuală şi colectivă, în cadrul comunităţilor locale, precum şi a gradului de siguranţă a circulaţiei rutiere şi pietonale
7. susţinerea şi stimularea dezvoltării economico-sociale a localităţilor
8. funcţionarea şi exploatarea, în condiţii de siguranţă, rentabilitate şi eficienţă economică a infrastructurii aferente serviciului
9. nediscriminarea şi egalitatea tuturor consumatorilor, prin asigurarea unui standard unitar, calitativ şi uniform, răspândit teritorial, în comunitate
10. liberul acces la informaţii, privind aceste servicii publice
11. transparenţă, consultarea şi antrenarea în decizii a cetăţenilor.

Eficienţa serviciului public, de gestinoare a câinilor fără stăpân, influenţează, în mod direct, mediul economic şi social al unităţii administrativ-teritoriale. Calitatea acestuia ca şi serviciu comunitar poate determina, în mod cert, creşterea nivelului de siguranţă la nivel local, protectia cetăţenilor din unitatea administrativ teritorială, unde funcţionează, concomitent cu protecţia animalelor fără stăpân, conform principiilor europene de protejare a animalelor. La nivelul întregii ţări s-a manifestat, în ultimii ani, o preocupare deosebită, în privinţa optimizării acestui serviciu, fiind verificate constant opţiunile autorităţilor locale, pentru implementarea unor sisteme complexe de gestiune a ecarisajului public.

În acord cu cele expuse, un sistem public de gestionare a câinilor fără stăpân deficitar, împietează siguranța cetățenilor, conducând la disconfort și nesiguranță, produs de prezența câinilor fără stăpân, nu contribuie la menținerea condițiilor sanitare, conform cu normele de igienă și sănătate publică în vigoare.

Administrarea eficientă, a acestui serviciu, apare ca o necesitate, pentru creșterea gradului de securitate, de la nivelul comunității locale, impunându-se ca resursele investite, să fie în acord cu gradul de uzură al sistemului, iar extinderea sistemului să fie proportională, cu evoluția ariei, ce include spațiile publice, pe care trebuie să le deservească.

Dispozițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr.155/2001, modificată și completată, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân stabilește, în cuprinsul art. 1, o competență exclusivă a autorităților administrației publice locale, în privința înființării, organizării, coordonării, monitorizării și controlului funcționării serviciului public, de gestionare a câinilor fără stăpân, de la nivelul unităților administrativ-teritoriale. Conform articolului 3, alineatul (3), din O.G. nr.71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, "*Serviciile de administrare a domeniului public și privat se realizează și se gestionează prin intermediul unor operatori, cu respectarea, după caz, a prevederilor art. 11 sau ale art. 12*".

Organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat, de interes local, prevede ca Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân, se realizează prin instituirea de norme, privind transportul, îngrijirea și eutanasierea câinilor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

Autoritățile administrației publice locale sunt obligate, să asigure gestiunea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe și, implicit, prin legislația menționată anterior.

Aceeași competență, exclusivă, în domeniul gestionarii câinilor fără stăpân, este stabilită și prin Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1059/2013, respectiv, în art. 8: "*concesionarea serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân se face de către consiliile locale*".

Gestiunea serviciului public, pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se poate realiza, prin două modalități:

- gestiunea directă
- gestiunea delegată.

Este de subliniat faptul, că toate activitățile specifice serviciului public, indiferent de forma de gestiune adoptată, se organizează și se desfășoară, în conformitate cu prevederile regulamentului-propriu și ale caietului de sarcini, elaborate și aprobate, de Consiliul Local al Municipiului Câmpina.

În cazul **gestiunii directe** autoritățile administrației publice locale își asuma nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționarii serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.

În cazul **gestiunii delegate** autoritățile administrației publice locale pot apela pentru realizarea serviciilor la unul sau la mai mulți operatori cărora le încredințează, în totalitate sau numai în parte, în baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisă a serviciilor, precum și la administrarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane necesare realizării serviciilor.

II. Situația existentă a sistemului de ecarisaj public

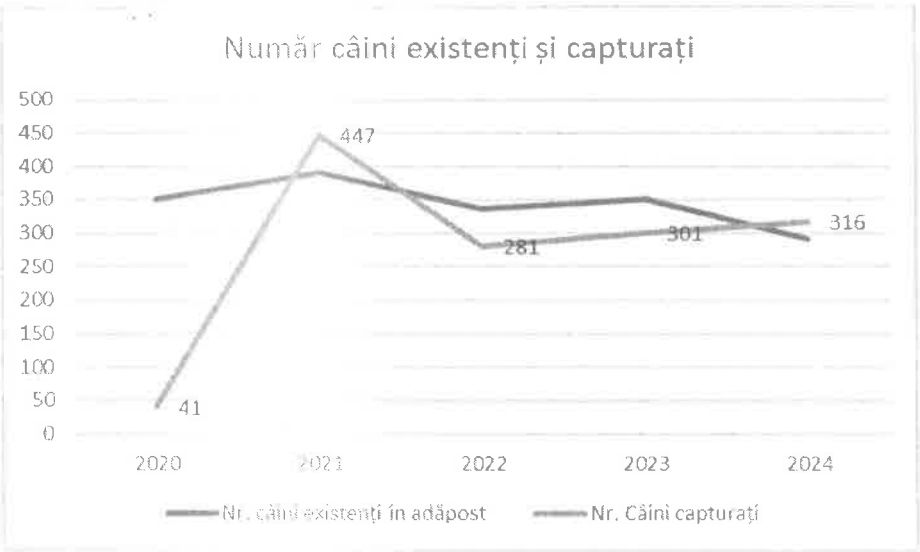
În Municipiul Câmpina, serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân funcționează, în baza HCL nr.56/26.04.2018, art.1, "*se aprobă studiul de oportunitate, privind delegarea prin concesiune, a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina*".

În baza contractului nr.20669/31.07.2018, serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, a fost delegat, prin concesiune către ASOCIATIA PENTRU PROTECȚIA AMIMALELOR PLOIEȘTI, pe o perioada de 5(cinci) ani. Având în vedere faptul, că în data de 1.02.2026, durata acestui contract va înceta, de drept, este necesară demararea procedurii, pentru încheierea unui nou contract de concesiune.

În acest context este necesară, punerea în acord, a hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Câmpina, cu dispozițiile legislației în vigoare, respectiv a Ordonanței Guvernului nr.71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat, de interes local, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Hotărârii Guvernului nr.1059/2013, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

Serviciul public este constituit din:

- Adăpost public, pentru câini fără stăpân, cu o capacitate de cazare, de 500 (cincisute) de câini, amenajat pe o suprafață de 5740 mp, situat pe strada Fabricii nr.76, Municipiul Câmpina, proprietatea Municipiului Câmpina
- Clădire administrativă, cu regim de înălțime parter, având aria desfășurată de 157 mp
- Padocuri reprezentând țarc izolator, țarc adopții, țarcuri femele cu pui, alte țarcuri
- Alte construcții necuprinse, în extrasul de carte funciară pentru informare
- Sistem de supraveghere
- Stocul de câini, la momentul concesiunii.



III. Descrierea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se află sub reglementarea, conducerea, monitorizarea și controlul Administrației Publice Locale a Municipiului Câmpina, reprezentând o parte componentă, a infrastructurii tehnico-edilitare, din această unitate administrativ-teritorială.

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân realizează următoarele:

a) asigurarea continuă a adăpostului, corespunzător cerințelor legislative în vigoare

b) capturarea și transportul câinilor fără stăpân aflați, pe domeniul public și privat al Municipiului, după un program prestabilit, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, a acțiunilor de verificare efectuate și autosesizării

c) eliberarea animalelor, contra unei taxe sau scutire de taxă, pentru persoanele fizice sau juridice, cu îndeplinirea cerințelor legale, în domeniul adopțiilor/revendicărilor sau pentru organizațiile de protecție a animalelor, organizate în condițiile legii

d) cazarea, îngrijirea, deparatizarea, vaccinarea, sterilizarea şi înregistrarea câinilor fără stăpân, într-o evidență unică

f) eutanasierea câinilor fără stăpân, de către personalul specializat al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cu respectarea prevederilor legale

g) adopția și revendicarea câinilor fără stăpân, în conformitate cu prevederile H.G. nr.1059/2013, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare

h) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale, cum ar fi acționarea, în cel mai scurt timp, după diferite sesizări, din partea cetățenilor

i) protecţia şi conservarea mediului natural

j) menţinerea condiţiilor sanitare, în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică, în vigoare.

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

- Unitatea administrativ teritorilală a Municipiului Câmpina
- Cetăţenii: persoane fizice şi asociaţii de locatari sau proprietari, cetaţeni ai Municipiului Câmpina
- Agenţii economici, care își desfășoară activitatea pe teritoriul Municipiului Câmpina
- Instituţii publice, cu sedii/puncte de lucru sau filiale, în Municipiul Câmpina.

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân concesionat, este prestat, în aria geografică a Municipiului Câmpina.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, asigură:

a) îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă ale cetăţenilor

b) dezvoltarea durabilă a serviciilor de administrare, a domeniului public şi privat

c) protecţia mediului înconjurător.

Autorităţile administraţiei publice locale acţionează, în numele şi în interesul comunităţilor locale, pe care le reprezintă şi răspund faţă de acestea pentru:

a) modul în care gestionează şi administrează infrastructura edilitar-urbană, a Municipiului Câmpina

b) modul în care organizează, coordonează şi controlează serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Autoritatea administraţiei publice locale are următoarele atribuţii:

a) stabilirea strategiilor de dezvoltare şi funcţionare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

b) luarea iniţiativelor şi adoptarea hotărârilor, cu privire la funcţionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

c) exercitarea competenţelor şi responsabilităţilor, ce le revin potrivit legislaţiei în vigoare, referitoare la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

IV. Scopul studiului de oportunitate

Prezentul studiu de oportunitate urmărește să stabilească necesitatea, oportunitatea și fezabilitatea tehnică și financiară, în ceea ce privește delegarea, prin concesiune, a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina.

Rezultatele studiului de oportunitate, a deciziei de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea delegării serviciului, prin concesiune și să demonstreze că:

a) proiectul este realizabil

b) proiectul răspunde cerinţelor şi politicilor autorităţii publice locale

c) au fost luate, în considerare, diverse alternative de realizare a proiectului

d) varianta, prin care proiectul este prevăzut, a fi realizat, prin atribuirea unui contract de concesiune de servicii, este mai avantajoasă, în raport cu varianta, prin care proiectul este prevăzut, a fi realizat, prin atribuirea unui contract de achiziţie publică de servicii sau prin întreţinerea celor trei tipuri de obiective cu personal propriu

e) proiectul beneficiază de susţinere financiară.

De aceea, studiul de oportunitate a deciziei de concesionare, trebuie să stabilească dacă:

1. Realizarea proiectului, în regim de concesiune, va genera un raport cost-beneficiu pozitiv, în comparaţie cu realizarea proiectului, în regim de achiziţie publică tradiţională sau cu efectuarea operaţiunilor specifice, celor trei tipuri de activităţi cu personal propriu.
2. A fost fundamentată accesibilitatea proiectului, pentru autoritatea contractantă.

V. Procesul de luare a deciziilor

Elaborarea studiului de oportunitate, a deciziei de concesionare a serviciului, reprezintă faza premergătoare procedurii de atribuire.

În conformitate, cu prevederile HG nr.867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii, din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, studiul de oportunitate a deciziei de concesionare trebuie aprobat, printro hotărâre a Consiliului Local al Municipului Câmpina.

În baza rezultatelor studiului de oportunitate, Consiliului Local al Municipului Câmpina va aproba delegarea gestiunii, prin concesiune, a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, împreună cu caietul de sarcini.

Abia după ce aceste condiţii au fost întrunite, se poate demara procedura de atribuire, privind atribuirea contractului de delegare a Serviciului public de gestionarea câinilor fără stâpân, din Municipiul Câmpina.

Calendarul procedurii de atribuire este după cum urmează:

1. elaborarea şi aprobarea caietului de sarcini şi a documentaţiei de atribuire
2. transmiterea anunţului spre publicare, în platforma SEAP
3. emiterea răspunsurilor la solicitările de clarificări
4. depunerea şi deschiderea ofertelor
5. evaluarea ofertelor depuse
6. desemnarea ofertantului câştigător
7. încheierea contractului, cu ofertantul declarat câştigător.

VI. Aspecte generale ale serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân

6.1. Obiectivele şi cerinţele serviciului

Serviciile de administrare a domeniului public şi privat sunt destinate, satisfacerii unor nevoi ale comunităţii locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizaţie şi confort al acestora şi grupează activităţi edilitar gospodăreşti şi acţiuni de utilitate şi interes public local, având ca obiect activităţile pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cu tot ceea ce presupun ele.

Înfiinţarea, organizarea, exploatarea şi funcţionarea serviciului public are în vedere respectarea şi îndeplinirea următoarelor cerinţe:

a) securitatea serviciului furnizat/prestat
b) continuitatea serviciului, din punct de vedere cantitativ şi calitativ
c) adaptabilitatea serviciului, la cerinţele comunităţilor locale
d) acccesul liber la servicii şi informaţiile referitoare la acestea
e) tarifarea echitabilă a serviciului furnizat/prestat.

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân face parte, din categoria lucrărilor de utilitate publică cu caracter general şi are următoarele particularităţi:

- are caracter economico-social
- răspunde unor cerinţe şi necesităţi, de interes şi utilitate publică
- are caracter permanent şi regim de funcţionare continuu
- aria de acoperire cuprinde teritoriul Municipiului Câmpina

- poate fi furnizată/prestată de operatori, care sunt organizaţi şi funcţionează, în baza regulamentului de drept privat.

6.2. Descrierea generală a serviciului

În prezent "*Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân*" este delegat, prin concesiune in baza contractului de delegare nr. 20669/31.07.2018, pe o perioada de 5(cinci) ani. Având în vedere faptul, că în data de 31.01 2026, durata acestui contract încetează, de drept, este necesară demararea procedurii, pentru încheierea unui nou contract de concesiune.

Primăria Municipiului Câmpina deține, un adapost de câini fără stăpân. La ora actuală, în adăpostul de la Câmpina pot fi cazate aproximativ 500 de animale, condițiile de adăpostire ale acestora fiind cele minime impuse, de legislația în vigoare.

Deşi, în perioada august 2018 - 2024, de pe domeniul public al Municipiului Câmpina, prin contractul nr.20669/31.07 2018, au fost capturati un numar de 1345 câini şi 156 pui, în prezent Municipiul Câmpina se confruntă, în continuare, cu prezenţa în număr mare, a câinilor fără stăpân, pe domeniul public, care se înmulţesc necontrolat. Acest fapt induce, starea de disconfort cetăţenilor. Unii se tem, alţii sunt deranjaţi, unii se simt ameninţaţi, unii sunt muşcaţi, alţii se simt afectaţi de suferinţele câinilor accidentaţi, bolnavi, înfometaţi ori agresaţi de oameni. Primăria Municipiului Câmpina a fost şi este, în permanenţă, preocupată de problema înmulţirii necontrolate a câinilor fără stăpân, fenomen care conduce, la o creştere masivă a populaţiei canine. Ca atare, în perioada contractuală au fost sterilizaţi 2081 câini (femele şi masculi).

Anual, problema puilor rezultaţi, din gospodăriile populaţiei, precum şi a câinilor ce devin nefolositori „*se rezolvă*", prin abandonarea acestora, pe domeniul public.

Pentru diminuarea numărului de câini fără stăpân prezenţi, pe domeniul public şi privat al Municipiului Câmpina, se impun, la nivel local următoarele măsuri:

- asigurarea continuităţii, în desfăşurarea activităţii de capturare a câinilor fără stăpân, de pe domeniul public al Municipiului Câmpina
- prestarea acestui serviciu, de către operatori, care au personal calificat, pentru capturarea câinilor, prin mijloacele prevăzute de legislaţia în domeniu şi sunt dotaţi, cu mijloace specializate şi autorizate, pentru transportul câinilor capturaţi, la adăpost
- realizarea unei inventarieri şi actualizarea permanentă, a bazei de date privind situaţia câinilor fără stăpân, de pe domeniul public şi privat
- organizarea unor campanii de sterilizare gratuită a câinilor cu/şi fără stăpân.

Prin urmare, se impune efectuarea unor servicii de gestionare a câinilor fără stăpân, la standardele de calitate prevăzute, de legislaţia în domeniu, asigurarea continuităţii acestei activităţi, privind delegarea activităţii şi scoaterea la licitaţie, a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina.

VII. Beneficiile concesionării

Prin realizarea unei proceduri simplificate, pentru concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se vor putea obţine:

a) creşterea calităţii serviciului, datorită selecţionării operatorului, pe baza unor criterii, care vor evalua organizarea, indicatorii de performanţă, dotările tehnice şi nu, în ultimul rând, obţinerea unui raport optim, între preţul (mic) tarifelor şi calitatea (ridicată) a serviciilor prestate

b) vor fi monitorizate toate aspectele, ce sunt de natură să afecteze viaţa şi sănătatea oamenilor

c) investiţii adecvate, în dotări performante, corespunzătoare asigurării unui serviciu de calitate, la standarde europene şi cu asigurarea de personal calificat şi suficient

d) scăderea nivelului de poluare a oraşului, prin folosirea de utilaje, pe cât posibil noi şi performante, impuse de criteriile de selecţie a ofertelor

e) siguranţă mai mare, pe domeniul public şi privat, cetăţenii nemaifiind agresaţi, de câinii fără stăpân

f) îmbunătăţirea condiţiilor de cazare, pentru câinii fără stăpân, în vederea respectării prevederilor legale în vigoare

g) prin prevederile caietului de sarcini se va impune concesionarului, preluarea tuturor activităţilor, din cadrul serviciului, ceea ce va conduce, la efectuarea de angajări, din forţa de muncă disponibilă pe plan local

h) utilizarea de soluţii moderne, pentru capturarea câinilor, astfel încât câinii să nu fie stresaţi.

7.1. Motivele de ordin economico-financiar, care justifică delegarea gestiunii

Argumentele, care stau la baza delegării gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, sunt:

a) prin realizarea procedurii simplificate, se va putea obţine, selectarea unui concesionar, care să ofere raportul optim, între preţ (mic) al tarifelor şi calitate ridicată a serviciilor

b) asigurarea unui serviciu de calitate, la standarde europene, este posibilă, numai cu investiţii adecvate, în dotări performante corespunzătoare şi cu asigurarea de personal suficient şi adecvat, pregătit din punct de vedere profesional

c) valoarea investiţiilor necesare, pentru asigurarea unor dotări adecvate, pentru prestarea la standardele cerute, de către legislaţia în vigoare, a acestor servicii, este foarte mare, iar autoritatea publică locală nu deţine sursele necesare de finanţare

d) dotarea cu utilaje noi şi performante impusă, de criteriile de selecţie a ofertelor, va duce la realizarea unui nivel scăzut, de poluare a oraşului

e) prin creşterea nivelului calitativ al serviciilor, comunitatea locală va beneficia, de o îmbunătăţire a condiţiilor de viaţă

f) se va rezolva nevoia de personal calificat angajat

g) diminuarea aportului bugetului local, prin încasarea anuală, de la concesionar, a unei redevenţe.

7.2. Investiţiile necesare pentru modernizarea, extinderea, îmbunătăţirea calitativă şi cantitativă a serviciului

Pentru realizarea, în bune condiţii, a sarcinilor ce revin serviciului şi în ultimă instanţă, pentru primirea avizelor impuse, de legislaţia în domeniu, trebuie făcute o serie de lucrări, la adapostul existent, pentru a asigura funcţionarea acestuia, constând în:

a) lucrări privind întreţinerea şi menţinerea adapostului public, la nivelul calitativ prevăzut de dispoziţiile legale

b) deratizarea adăpostului

d) asigurarea unei săli pentru intervenţii sanitar -veterinare, care să îndeplinească condiţiile de autorizare.

VIII. Metodologia de lucru

Pentru realizarea studiului de oportunitate, privind delegarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, s-a folosit ca metodologie de lucru:

- sesizările telefonice primite de la persoane fizice şi juridice
- sesizările scrise şi electronice primite
- articole de presă referitoare la serviciul de ecarisaj
- prevederile legislaţiei în vigoare.

IX. Descrierea activităţii pentru care se face delegarea de gestiune

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează, prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea şi asigurarea serviciilor medicale, în conformitate cu prevederile legislaţiei în vigoare.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura, protecţia animalelor conform principiilor europene, de protejare a animalelor, concomitent cu protecţia cetăţenilor, din Municipiul Câmpina.

Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele activităţi de gestionare:

capturarea și transportul câinilor fără stăpân aflați, pe domeniul public și privat al Municipiului, după un program prestabilit, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, a acțiunilor de verificare efectuate și autosesizării

A) Capturarea și transportul câinilor fără stăpân aflați, pe domeniul public și privat al Municipiului, după un program prestabilit, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, a acțiunilor de verificare efectuate și autosesizării, cu respectarea următoarelor cerințe:

- capturarea se va face, de către personalul angajat al operatorului, constituit în echipe mobile, care trebuie să fie format din persoane instruite, în acest sens

- capturarea nu se va face, prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care realizează capturarea vor fi, în mod obligatoriu, vaccinate antirabic

- persoanele, care capturează, vor lucra în echipe de câte doi, plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecţie adecvat

- personalul calificat poate realiza capturarea, cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale, formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă, care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului animalului, pentru a permite persoanei calificate să-l ţină la distanţă și să-l poată manipula. Bucla trebuie fixată, la lărgimea dorită, pentru a evita ştrangularea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat, pentru eliberare, în caz de urgenţă sau atunci când este pus în cuşcă.

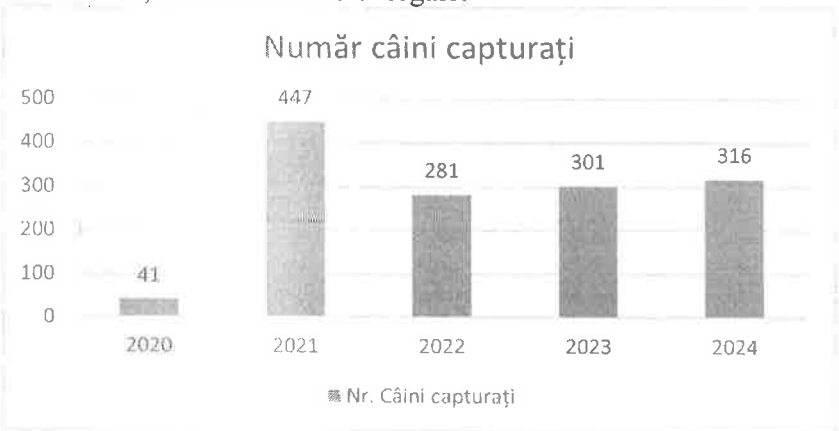
Deasemenea, capturarea animalelor de talie mai mare, se poate realiza, cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate, cu uși mobile, care cad, după intrarea animalului în cuşcă.

- animalele foarte agresive, situate în spaţii inaccesibile sau suspecte de a fi turbate, pot fi imobilizate, cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată, care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartuşe cu percuţie, pentru propulsarea unor seringi sau săgeţi, care permit injectarea cu produse imobilizante

- pentru imobilizare se vor utiliza, numai substanţe aprobate, de organele sanitar-veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripţiilor medicale. Pentru imobilizare mai poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate, cu respectarea legislaţiei sanitare-veterinare în vigoare

- este interzisă utilizarea armelor, pentru capturarea puilor, aceștia putând fi grav răniţi

- personalul, ce va primi aviz de întrebuinţare a armei pentru capturare, va trebui să aibă peste 18(optsprezece) ani, să prezinte, anual sau la solicitarea superiorilor, certificatul medical de specialitate (din care să rezulte, că nu are boli neuropsihice) și să fie instruit trimestrial, pentru folosirea armamentului, conform normelor legale.



B) Transportarea câinilor capturaţi, la adăpost, se va face, cu respectarea următoarelor cerinţe:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranţă, securitate, protecţie împotriva intemperiilor naturii şi aerisire adecvată

- fiecare animal trebuie, să aibă o cuşcă separată, în condiţii speciale, fiind acceptate maxim două animale în cuşcă, câinii pot fi legaţi cu o lesă de colier în cuşcă, iar la nevoie li se pot pune botniţe de nylon.

- cuştile vor fi alese, în funcţie de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi, decât corpul animalului

- pentru animalele moarte, respectiv bolnave, vor exista cuşti separate

- autovehiculele vor fi dotate, cu un spaţiu acoperit, protejat împotriva intemperiilor, vor fi curate şi vizibil marcate, cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân şi cu numerele de telefon pentru contact

- autovehiculele trebuie să fie dotate, cu următoarele echipamente: plasă, scară, cuşti metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor

- şoferii autovehiculelor trebuie, să fie instruiţi, să acorde ajutor animalelor bolnave

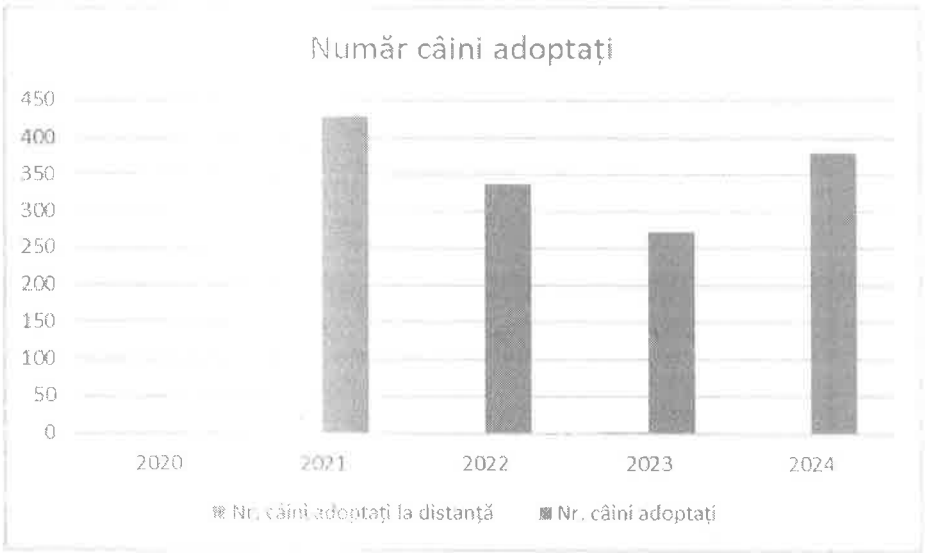
- se interzice efectuarea eutanasiei, în autovehiculele de transport pentru câini, dar se permite tranchilizarea animalelor aflate în suferinţă. După capturare, câinii vor fi transportaţi, urgent, la adăpost, până la trezirea lor definitivă, din anestezie.

C) Predarea câinilor, la adăpost, de către echipa de capturare, se face pe bază de proces verbal sau pe un registru de evidenţă unică, sub semnătură privată, în prezenţa unui reprezentant autorizat, al adăpostului, cu specificarea obligatorie, a elementelor de identificare a animalelor, după cum reiese, din formularele individuale de capturare.

D) Eliberarea animalelor - adopţia sau revendicarea - contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru organizaţiile de protecţie a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate şi dacă au asigurată asistenţa medical-veterinară calificată şi autorizată.

Încredinţarea câinilor spre adoptie se face, numai după ce aceştia vor fi sterilizati, vaccinati antirabic şi identificaţi, prin mijloace autorizate. Câini revendicaţi vor fi sterilizaţi, numai cu acceptul revendicatorului.

Revendicarea sau adopţia câinilor, de către solicitant, se va face, pe baza declaraţiei de angajament.



E) Cazarea câinilor fără stăpân, la adăpost, trebuie să îndeplinească următoarele cerinţe:

- să permită cazarea câinilor, în cuşti separate, pentru a reduce stresul asupra lor şi pentru a putea controla bolile

- câinii vor fi separaţi, după următoarele criterii:

1. starea de sănătate
2. vârsta

3. sex
4. grad de agresivitate.

- pardoselile vor fi executate din ciment, care a fost etanşat şi care permite o curătare şi dezinfectare uşoară, iar pentru a evita băltirea apei, în exces, vor fi înclinate spre o reţea de canalizare
- pereţii dintre cuşti trebuie, să aibă cel puţin 185 cm înălţime, trebuie să împiedice scurgerea apelor şi dejecţiilor, de la o cuşcă la alta
- pereţii cuştilor trebuie, să fie confecţionaţi, din unul din următoarele materiale:
  - cărămidă tencuită şi vopsită
  - metal încastrat în beton
  - beton
  -plasă de sârmă.
- deasupra pereţilor despărţitori se pune, o plasă de sârmă, la înălţimea de minim 60 cm
- cuştile exterioare pot fi confecţionate, din plasă de sârmă, pe stâlpi metalici sau de lemn
- adăpostul trebuie să aibă drenaj şi instalaţii corespunzătoare, pentru depozitarea încărcăturii de deşeuri zilnice
- trebuie să existe un control, în ceea ce priveşte încălzirea, ventilaţia şi umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului şi publicului vizitator
- în toate zonele cu cuşti trebuie, să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre, care să poată fi deschise
- cuştile exterioare vor fi acoperite
- cazarea câinilor, în cadrul adăpostului de gestionare a câinilor fără stăpân, se va face după cum urmează:

În cuşti individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:

a) Pentru câini cu talie mare: 120 cm x 160 cm
b) Pentru câini cu talie mijlocie: 110 cm x 148 cm
c) Pentru câini cu talie mică: 91 cm x 122 cm
d) Cuştile comune nu trebuie, să adăpostească mai mult de 4(patru) câini, pe o suprafaţă de 6,5 mp.

Locurile împrejmuite trebuie, să aibă următoarele dotări:

- să existe apă potabilă în permanenţă
- vasele pentru alimentare să fie curăţate şi dezinfectate zilnic şi, întotdeauna, înaintea aducerii unui nou animal în cuşcă
- vasele pentru alimentare să fie aşezate, astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca, în ele şi să poată fi curaţate şi dezinfectate uşor
- dacă spaţiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă şi culcuşuri
- pentru culcuşurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curăţate şi dezinfectate uşor.

F) Preluarea, înregistrarea, consultarea şi trierea câinilor aduşi, în adăpost, se face întrun spaţiu destinat acestei activităţi, suficient de spaţios şi igienizat, astfel încât, să asigure spaţiul necesar, pentru mişcarea personalului şi a persoanelor, care vin pentru adopţii sau revendicări.

G) Tratarea câinilor se face, într-un spaţiu cu destinaţia de chirurgie sau în mai multe spaţii, funcţie de capacitatea adăpostului, spaţii care vor respecta normele sanitar veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervenţiile chirurgicale, de sterilizare a animalelor, precum şi eutanasierea (după caz).

Controlul bolilor se efectuează, zilnic, fiecărui animal din adăpost, orice eveniment medical va fi înregistrat, în fişa individuală şi în registrul central. Examinarea se face, de către medicul veterinar sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar. Personalul adăpostului va fi instruit, să recunoască semnele de boală şi să le aducă la cunoştinţa personalului veterinar.

H) Hrănirea câinilor, în adapost, se face pe durata cazării, după cum urmează:

- căţeii în vârstă de 6 - 12 săptămâni vor fi hrăniţi, de 3(trei) ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12(doisprezece) săptămâni vor fi hrăniţi, de două ori pe zi, iar câinii de peste un an vor fi hrăniţi, cel puţin odată pe zi

- hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual şi supravegheat.

I) **Întreţinerea curăţeniei** se face, prin curăţirea, spălarea şi dezinfectarea fiecărei cuşti sau boxe, operaţii efectuate zilnic şi înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere, ca pe perioada efectuării curăţeniei, apa şi dezinfectantul să nu vină, în contact cu animalele.

J) **Reîntoarcerea câinilor, în zona de unde au fost prinşi**, la cererea colectivităţii/grupului local, care îşi va asuma, în scris, răspunderea pentru ocrotirea câinilor trataţi, cu interdicţia de a-i lăsa liberi, pe domeniul public sau abandonul acestora, după achitarea cheltuielilor ocazionate, de staţionarea în adapost şi respectarea condiţiilor impuse, de legislaţia în domeniu, cu privire la adopţie/revendicare. Eliberarea se face după sterilizare, vaccinare antirabică şi microcipare.

K) **Eutanasierea câinilor,** de către personalul specializat al operatorului de gestionare a câinilor fără stăpân. Această acţiune se va efectua, de către un medic veterinar de liberă practică, cu substanţele prevăzute, de legislaţia în vigoare şi prin procedee acceptate, de normele sanitar veterinare, cu obligaţia ca procedeele şi substanţele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor.

Se eutanasiază conform legislatiei în vigoare, cu prioritate, câinii bolnavi cronici, bolnavi incurabili, câinii cu comportament agresiv. Această operaţie se va face, doar, de către medicii veterinari, care posedă atestatul de liberă practică, eliberat de Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizaţiei Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr.60/2004.

Medicul veterinar este singura persoană, care poate avea acces la barbiturice şi care poate decide, în privinţa utilizării medicamentelor periculoase.

L) **Asigurarea de spaţiu pentru eutanasiere şi depozitarea cadavrelor** în vederea transportului la incinerator. Aceste spaţii nu sunt deschise vizitării persoanelor străine.

M) **Neutralizarea cadavrelor câinilor fără stăpân,** se va realiza prin încheierea unui contract de prestări servicii, cu o unitate specializată (incinerare).

X. Motivele care justifică realizarea delegării gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

10.1 Motive de ordin legislativ

În conformitate cu prevederile din Ordonanţa de Urgenţă nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările şi completările ulterioare, Ordonanţa Guvernului nr.71/2002, privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, gestionarea serviciului public de ecarisaj (serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân) se propune, a se realiza delegarea gestiunii, în conformitate cu prevederile Contractului cadru de delegare şi Caietului de sarcini.

Legislatia în domeniul serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân este reprezentată de:

- O.G. nr.71/29.08.2002, privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare
- O.U.G. nr.155/21.11.2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările şi completările ulterioare
- Legea nr.227/23.04.2002, privind aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân
- Ordinul Ministrului Sănătăţii nr.119/04.02.2014, pentru aprobarea Normelor de igienă şi sănătate publică, privind mediul de viaţă al populaţiei
- Legea nr.205/2004, privind protecţia animalelor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare

- Legea nr.100/2016, privind concesiuni de lucrări și servicii, cu modificările și completările ulterioare
- H.G. 867/2016, pentru aprobarea normelor motodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.100/2016, privind concesiuni de lucrări și servicii
- O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

10.2 Motive de ordin economico-financiar

Argumentele, care stau la baza concesionării, prin procedura simplificată, a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân:

a) Conform *Caietului de sarcini*", operatorul are obligația, să amenajeze adăpostul, astfel încât să-și desfășoare activitatea, cu repectarea regulilor de igienă și sanătate publică

b) Prin procedura simplificată se va putea, obține selectarea unui concesionar, care să ofere raportul optim între prețul tarifelor și calitatea serviciilor

c) Posibilitatea de a obține tarife, cât mai mici, pentru o calitate ridicată a serviciilor prestate, va permite Primăriei Municipiului Câmpina să reducă costurile, pentru această activitate.

XI. Fundamentarea delegării gestiunii

Gestiunea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se poate realiza, prin 2(două) modalități:

- gestiunea directă
- gestiunea delegată

Este de subliniat faptul, că toate activitățile, specifice serviciului public, indiferent de forma de gestiune adoptată, se organizează și se desfășoară, în conformitate cu prevederile regulamentului propriu și a caietului de sarcini, elaborate și aprobate de Consiliul Local al Municipiului Câmpina.

GESTIUNEA DIRECTĂ

Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat, de interes local, cu modificările și completările ulterioare, oferă autorității publice locale posibilitatea, să opteze pentru gestiunea directă a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân sau pentru gestiunea delegată a acestui serviciu.

În cazul **gestiunii directe** autoritățile administrației publice locale își asuma nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționarii serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente, conform art.11, din OG nr.71/2002.

Gestiunea directă presupune, totodată, utilizarea unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public, care pot fi:

- compartimente, pentru administrarea domeniului public și privat, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliului local
- unul sau mai multe servicii publice, specializate și autorizate conform legii, având personalitate juridică și buget propiu, organizate în subordinea consiliului local.

Avantajele gestiunii directe:

- Menținerea responsabilității față de populația deservită
- Menținerea autorității nemijlocite, a Consiliului Local, asupra activității
- Accesul la fonduri europene destinate autorităților publice (după caz).

Dezavantajele gestiunii directe:

- Ritm lent de investiții, bazat, exclusiv, pe sumele puse la dispoziție, de autoritatea publică locală

- creşterea numărului de angajaţi de natură contractuală, care să se ocupe de toate activităţile acestui serviciu şi implicit a cheltuielilor salariale

- lipsa de fonduri, pentru angajarea de personal suficient, care să deservească această activitate, la stadardele impuse de legislaţia în vigoare

- dificultăţi în recrutarea, de pe piaţa muncii, a personalului calificat în activităţile specifice serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân

- angajarea de costuri suplimentare cu: dotări, echipamente şi utilaje specifice, mijloace de transport şi intervenţie

- angajarea de costuri suplimentare, pentru pregătirea profesională a personalului şi autorizări.

- înmulţirea necontrolată a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, este un alt aspect, care conduce la ideea externalizării, ca soluţie pentru viitor. În condiţiile, în care nicio comună, din jurul Municipiului Câmpina, nu deţine un serviciu, pentru gestionarea câinilor fără stăpân sau vreo altă formă de recensământ al acestora, există, în continuare, riscul abandonării câinilor, de către cetăţenii, din comunele invecinate Municipiului Câmpina, în jurul ghenelor de gunoi şi în zonele periferice ale municipiului. Cu ajutorul unui personal specializat, al cărui număr să fie dimensionat, în funcţie de cerinţe, dotat cu echipamente de capturare şi transport adecvat, s-ar reuşi, întrun timp relativ scurt, capturarea acestor câini, prezenţi pe domeniul public şi privat al Municipiului Câmpina

- Cheltuielile mari raportate, la această activitate, reprezintă un alt element definitoriu, al acestui studiu de oportunitate. La această oră nu se poate aproxima, numărul de câini fără stăpân, aflaţi în libertate, pe domeniul public. Anul trecut au fost capturaţi 316 (trei sute şasesprezece) câini, prinderea acestora necesitând eforturi financiare, din partea Primăria Municipiului Câmpina.

GESTIUNEA DELEGATĂ

Aceasta modalitate de gestiune a serviciului public se realizează, prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrarea domeniului public şi privat, conform OUG nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, art.2, alin.4 (modificat de art I, alin 2, din legea 368/2023).

- persoane juridice, asociaţii sau fundaţii, care desfăşoară activităţi, în domeniul protecţiei animalelor.

Avantaje:

- Parametrii serviciilor şi necesarul de investiţii, vor fi clar definite, în contract, cu mecanismele care impun, ca majoritatea riscurilor de execuţie şi exploatare să treacă la operator

- Din momentul când operatorul îşi intră, în drepturi, investiţile se accelerează. Activitatea operatorului va genera nevoia, de modernizare şi de atingere a standardelor impuse, de legislaţia europeană

- Beneficiarul serviciului va avea calitatea, de a superviza şi de a reglementa conformarea operatorului, la cerinţele impuse, în contract şi nu de gestiunea directă a serviciului

- Beneficiarul serviciului va avea dreptul, la control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a întrerupe delegarea de gestiune, în cazul în care operatorul are activitate defectuoasă persistentă, fiind necesar, ca în contract să fie, prevăzute clauze, de penalizare şi reziliere unilaterale

- Beneficiarul seriviciului are putere decizională pentru ca, în momentul încredinţării contractului, să adopte toate prevederile contractuale optime.

Dezavantaje:

- Negocierea greoaie a unui contract detaliat, pe termen lung

- Beneficiarul serviciului trebuie să îşi adapteze rolurile de administrator şi reglementator, pe durata contractului şi va trebui să se concentreze, pe negociere, supervizare şi monitorizare

- Monopol pe termen lung atribuit operatorului - dificultăţi de ieşire din contract, în caz de gestiune defectuoasă a serviciului, situaţie ce poate fi evitată, prin clauze de reziliere unilaterale

- Apariția unui nou risc, acela de a compensa modificările unilaterale sau chiar de a rezilia delegarea de gestiune, în caz de activitate defectuoasă a operatorului

- Gestiunea delegată nu este, prin ea însăşi, o garanţie a unei performanţe mai bune

- Autoritatea locală trebuie, să asigure finanțarea prestării serviciului.

Numărul mai mare de dezavantaje, precum şi numărul mic de avantaje, al gestiunii directe, în raport cu gestiunea delegată, recomandă adoptarea celei de a doua variante. Posibilitatea extinsă de a defini contractual limitele, de exploatarea serviciului, indică faptul, că gestiunea delegată este mai uşor de pus, în acord, cu interesele generale ale comunității şi implicit, cu principiile care guvernează serviciul.

Înființarea unui serviciu propiu, al Primăriei, care să se ocupe, de gestionarea câinilor fără stăpân cu personal specializat şi cu dotare tehnică necesară prestării unui serviciu de calitate, ar presupune costuri financiare importante, pentru bugetul local. Estimarea costurilor, pe toată durata delegării, inclusiv identificarea şi cuantificarea financiarş a riscurilor, poate conduce la stabilirea unor tarife reale şi acceptate de către toți utilizatorii, astfel încât alegerea unui operator să fie, pe deplin justificată şi financiar, pe lângă principiile descentralizării şi eficientizării cerute, de normele europene.

Diferența fundamentală, care există, între gestiunea directă şi cea delegată, în cazul serviciului public, este că dacă, în prima ipoteză autoritatea publică locală păstrează toate obligațiile, privind îndeplinirea obiectivelor din lege, implicit, responsabilitățile de finanțare şi întreținere, în cea de a doua ipoteză, operatorul preia, în integralitate sarcinile aferente, cu excepția prerogativelor privind adoptarea politicilor şi strategiilor de dezvoltare a serviciului public. Astfel, obiectul contractului de delegare a gestiunii serviciului poate include: activitățile de operare propiu-zisă, gestionare, administrare, exploatare şi întretinere.

CONCLUZII

Se va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun, pentru perioada de derulare a contractului de delegare şi un echilibru, între riscurile şi beneficiile asumate, prin contract. Deasemenea, unul dintre obiectivele economico-financiare va fi, obținerea unui nivel tarifar pentru utilizatori, care să reflecte costul efectiv al prestației, cu respectarea normelor legale incidente.

Având în vedere, toate aspectele tehnice şi financiar-economice menționate mai sus, este recomandată delegarea, prin concesiune, a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, în conformitate cu prevederile art.2, alin.4, din O.U.G. nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările şi completările ulterioare, "***serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân pot fi realizate*** *prin gestiune directă,* ***gestiune delegată*** *şi concesiune, în condițiile legii, numai către persoane juridice care pot presta activități în domeniul protecției animalelor şi către asociații sau fundații care desfăşoară activități în domeniul protecției animalelor, potrivit statutului, cu obligația asigurării serviciilor medical-veterinare, contractate cu medici veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii*".

Procedura de atribuire recomandată este procedura simplificată, criteriul de atribuire fiind *„Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic".*

Motive legate de protecția mediului

Având în vedere normele legislative privind protecția mediului şi adaptarea continuă a acestora la standardele Uniunii Europene, autoritatea administrației publice locale are responsabilități şi obligații, pentru a asigura un mediu sănătos, pentru locuitorii municipiului.

Obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu, subzistă, indiferent de tipul de gestiune ales, fiind necesară obținerea tuturor avizelor şi certificatelor, pe care legislatia specifică de mediu le prevede. Diferența apare, în ceea ce priveşte obligativitatea efectuării demersurilor, ce se impun, în acest sens. Astfel, în cazul delegării gestiunii, aceste aspecte vor cădea, în sarcina operatorului economic, căruia i se va face delegarea, răspunderea pentru neîndeplinirea obligațiilor, în acest sens, revenindu-i acestuia.

XII. Procedura de lucru pentru delegarea gestiunii

Etapele care trebuie realizate pentru concesionarea serviciului sunt:

Etapa 1 - aprobarea Studiului de Oportunitate, Caietului de sarcini, Regulamentului privind organizarea și funcționarea serviciului public de gestionarea câinilor fără stâpân, precum și a modelului Contractului de delegare prin concesiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

Etapa 2 - publicarea documentației de atribuire în SEAP, primirea ofertelor pentru furnizarea serviciului, evaluarea ofertelor și desemnarea ofertantului câștigător.

Etapa 3 - semnarea contractului, cu cel mai bun ofertant.

XIII. Atribuirea contractului de concesionare

Termenul preconizat, pentru încheierea procedurii de delegare a gesiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, este de cel mult 90 (nouă zeci) de zile, incluzând finalizarea procedurii prin încheierea contractului de concesiune.

Durata estimată a contractului este de 5(cinci) ani.

XIV. Criterii de atribuire

Criteriul de atribuire utilizat, pentru stabilirea ofertei câstigătoare, este **„oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic"**, cu următorii indicatori:

a) nivelul tarifului propus pentru activitătile prevăzute, a se executa anual, calculate pentru activitățile serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, de pe raza Municipiului Câmpina

b) redevenţa anuală.

ÎNTOCMIT,

ITOT ENOCONS SRL

SOCIETATEA COMERCIALĂ CUI 38648973 ITOT ENOCONS SRL J28/2/2018 SLATINA - JUD. OLT

ANEXA nr.2

REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ŞI FUNCŢIONAREA SERVICIULUI PUBLIC DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN, DIN MUNICIPIUL CÂMPINA

Capitolul I
Dispoziţii generale

Art. 1. Prezentul Regulament stabileşte, măsurile privind gestionarea câinilor fără stăpân de pe raza Municipiului Câmpina, în vederea asigurării bunăstării şi protecţiei animalelor, în conformitate cu principiile şi reglementările
Prevăzute, în următoarele acte normative:

- **Ordonanţa de Urgenţă nr.155/21.11.2001** - privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân – cu modificările şi completările ulterioare
- **Legea nr.205/2004**, privind protecţia animalelor, cu modificările şi completările ulterioare
- **Ordinul 523/2008**, pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.205/2004, cu modificările şi completările ulterioare
- **Regulamentul CE nr.1/2005,** al Consiliului European, din anul 2004, privind protecţia animalelor în timpul transportului
- **Ordinul nr.1/2014,** pentru aprobarea Normelor privind identificarea şi înregistrarea câinilor cu stăpân, emis de Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor
- **HG 1059/11.12.2013,** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările şi completările ulterioare
- **Legea 100/19.05.2016**, privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, cu modificările şi completările ulterioare
- **O.G. nr.71/29.08.2002**, privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.2. (1) Prevederile prezentului Regulament se aplică Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, precum şi pentru proiectarea, executarea, recepţionarea, exploatarea şi întreţinerea bunurilor mobile şi imobile aparţinând patrimoniului Municipiului Câmpina, aferente serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

(2) Condiţiile tehnice şi indicatorii de performanţă prevăzuţi, în prezentul Regulament, au caracter obligatoriu. Consiliul local, poate aproba şi alţi indicatori de performanţă sau alte condiţii tehnice, pentru serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân, pe baza unor studii de specialitate efectuate, pe perioada de derulare a activităţii, aplicarea lor făcându-se, în anul următor anului, în care s-au stabilit şi aprobat.

Art.3. În cuprinsul prezentului Regulament, termenii şi sintagmele, de mai jos, au următoarele semnificaţii:

a) câine fără stăpân - orice câine crescut, adăpostit, ţinut pe domeniul public, în locuri publice sau in spaţiile adiacente acestora, în afara proprietăţii stăpânului sau deţinătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificaţi prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor

b) deţinător de câini- proprietarul unui câine, precum şi orice persoană fizică sau juridică, care deţine, cu orice titlu valabil, un câine

c) revendicarea câinelui - solicitarea de restituire formulată, de persoana care a deţinut anterior câinele, dovedită cu carnetul de sănătate completat la zi

d) abandonul - lăsarea unui animal, aflat în proprietatea şi îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost şi tratament medical

e) eutanasierea - act medical de sacrificare, prin procedee rapide şi nedureroase a animalelor cu şi fără stăpân

f) adăpost public - adăpost pentru câinii fără stăpân, ce aparţine unităţii administrativ-teritoriale şi deserveşte această unitate, administrată de operatorul serviciilor specializate, pentru gestionarea câinilor fără stăpân

g) adăpost privat - adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparţine unei persoane juridice, asociaţie sau fundaţie, care desfăşoară activităţi, în domeniul protecţiei animalelor

h) adopţie - procedura de preluare în proprietate, a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art.5, din Legea nr.205/2004, privind protecţia animalelor, cu modificările şi completările ulterioare

i) adopţie la distanţă - procedura prin care, în condiţiile prevederilor art.7, alin. (2) şi (5), din OUG nr.155/2001, persoanele fizice sau juridice îşi pot asuma, responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreţinerii câinilor fără stăpân, în adăposturile publice, peste perioada prevăzută, la art. 4, alin. (1), din OUG nr.155/2001

j) capturare - operaţiunea de prindere a câinilor, efectuată de către operatorul serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stapân

k) câine agresiv - orice câine definit ca atare, de Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.55/2002, privind regimul de deţinere al câinilor periculoşi sau agresivi, cu modificările şi completările ulterioare

l) câine periculos - orice câine definit ca atare, de Ordonanta de Urgenţă a Guvernului nr.55/2002, cu modificările şi completările ulterioare

m) câine utilitar - orice câine folosit, de unităţile de poliţie, de jandarmerie, de alte unităţi militare, de unităţile vamale, de serviciile de securitate, protecţie şi pază, de persoanele cu dizabilităţi, precum şi orice câine folosit, în caz de dezastre sau de către organizaţiile neguvernamentale, în activităţile educative, terapeutice, de căutare şi salvare sau utilitare

n) câine de rasă comună - orice câine, care nu poate fi asimilat unei rase omologate

o) examen medical - procedura efectuată, de un medic veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii, prin care se urmăreşte stabilirea statusului de sănătate al câinilor

p) gestionarea câinilor fără stăpân - ansamblul de operaţiuni şi proceduri, care au ca scop controlul populaţiei de câini fără stăpân

q) asociaţie sau fundaţie pentru protecţia animalelor - organizaţie neguvernamentală, înfiinţată în temeiul prevederilor Ordonanţei Guvernului nr.26/2000, cu privire la asociaţii şi fundaţii, aprobată cu modificări şi completări, prin Legea nr.246/2005,, cu modificările şi completarile ulterioare, care desfaşoară activităţi şi acţiuni de protecţie a animalelor şi în al cărei statut figurează, scopuri şi activităţi referitoare la protecţia şi bunăstarea animalelor

r) serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân- serviciu de utilitate publică, înfiinţat la nivelul unităţilor administrativ-teritoriale, respectiv al subdiviziunilor acestora, în condiţiile legii, de consiliul local, in scopul gestionarii câinilor fără stăpân de pe raza unitatii administrativ-teritorial respectiv

s) operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân - persoană juridică, de drept public sau privat, care are competenţa şi capacitatea de a presta servicii în domeniul protecţiei animalelor şi căreia i s-a delegat, încredinţat sau concesionat, în condiţiile legii, realizarea activităţii de gestionare a câinilor fără stăpân

t) mijloc de identificare - orice dispozitiv, de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripţionat, care conţine informaţii necesare, identificării deţinătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele

u) identificare - operaţiunea prin care se ataşează câinelui, un mijloc de identificare, precum şi operaţiunea de citire a mijlocului de identificare şi de stabilire a datelor de identitate ale detinatorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia

v) înregistrare - operaţiunea prin care datele inscripţionate, pe mijlocul de identificare al animalului, precum şi alte date sunt introduse, în registrele de evidenţă a câinilor

w) microcip - mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaţilor şi care conţine un număr unic criptat, sub forma unui cod de bare, ce poate fi citit, cu ajutorul unui dispozitiv electronic

x) sterilizare - operaţiune prin care se realizează, suprimarea funcţiei reproducătoare a câinilor

y) unitate de ecarisare şi unitate de neutralizare a deşeurilor de origine animală - orice unitate definită ca atare la art.2, alin. (1), lit. h) şi j), din Ordonanţa Guvernului nr.47/2005, privind reglementări

de neutralizare a deşeurilor de origine animală, aprobată cu modificări, prin Legea nr.73/2006, cu modificările ulterioare.

Capitolul II

Atribuţii, drepturi şi obligaţii

Sectiunea 1

Atributiile, drepturile şi obligaţiile Consiliului Local al Municipiului Câmpina

ART.4. În temeiul OUG nr.155/2001, cu modificările şi completările ulterioare, Consiliul Local al Municipiului Câmpina înfiinţează, organizează şi reglementează, la nivelul unităţii administrativ teritoriale Municipiul Câmpina - Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, care va acţiona, în interesul comunităţii locale.

ART. 5. Consiliul Local al Municipiului Câmpina actionează, în numele şi în interesul comunităţii locale, pe care o reprezintă şi răspunde în faţa acesteia, pentru modul în care organizează, coordonează şi controlează Serviciul pentru gestionarea câinilor fârâ stâpân, sens în care:

a) Adoptă, în condiţiile legii, hotărâri pentru înfiinţarea şi funcţionarea, la nivelul Municipiului Câmpina a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

b) Aprobă documentele necesare organizării şi desfăşurării, in bune condiţii, a licitaţiilor pentru concesionarea Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

c) Aprobă modelul de contract de concesionare a serviciului de către operatorul pentru gestionarea câinilor fără stăpân

d) Aprobă Regulamentul de organizare şi funcţionare al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

e) La propunerea executivului, aprobă preţurile, tarifele şi taxele, cu care se operează, în gestionarea câinilor fără stăpân

f) Încuviinţează Planul de acţiune sau Strategia întocmite de operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

g) Verifică, prin intermediul comisiilor speciale de analiză şi verificare, prin HCL, modul cum sunt îndeplinite hotărârile, în domeniul câinilor fără stăpân

h) Cu prilejul întâlnirilor informează cetăţenii Municipiului Câmpina cu privire la îndeplinirea politicilor de gestionare a câinilor fără stăpân, pe raza Municipiului Câmpina

i) Îndeplineşte alte atribuţiuni prevăzute, de actele normative în vigoare, care privesc gestionarea câinilor şi protecţia animalelor.

Secţiunea 2

Atribuţiile, drepturile şi obligaţiile Autorităţilor administraţiei publice locale ale Municipiului Câmpina

ART.6. (1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân îşi desfăşoară activitatea sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Câmpina şi în coordonarea Primarului Municipiului Câmpina, care prin intermediul aparatului de specialitate asigură inspecţia şi controlul activităţii acestuia, urmăreşte realizarea strategiilor, în domeniul de activitate pe plan local şi răspunde, pentru îndeplinirea acesteia.

(2) Primarul Municipiului Câmpina va dispune, pentru fiecare serviciu şi compartiment de specialitate implicat, sarcini concrete specifice, menite să contribuie la funcţionarea corectă a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

(3) Pentru îndeplinirea sarcinilor curente, ale Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, Primarul Municipiului Câmpina va desemna, din cadrul instituţiei, persoana împuternicită cu atribuţii, în acest domeniu, ale cărei drepturi, obligaţii şi responsabilităţi sunt prevăzute, în prezentul regulament

(4) Persoana împuternicită, cu atribuţii în domeniul gestionării câinilor fără stăpân, are următoarele atribuţii, drepturi şi obligaţii:

(a) realizează o temeinică pregătire în domeniu, prin însuşirea conţinutului actelor normative, studiul literaturii de specialitate, însuşirea experienţei, documentarea şi schimbul de informaţii, cu servicii similare, din ţară şi străinatate

(b) primește corespondența specifică și întocmește proiecte de răspuns și propuneri de soluții, pentru rezolvarea evenimentelor, cazurilor apărute, a cererilor, sesizărilor și reclamațiilor

(c) împreună cu celelalte servicii și compartimente din Primarie acordă, sprijinul de specialitate, pentru elaborarea studiului de oportunitate, caietului de sarcini și a celorlalte documente necesare desfășurării licitației, în vederea concesionării Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân

(d) periodic controlează activitatea operatorului serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, împreună cu angajați ai celorlalte compartimente implicate, modul cum sunt duse la îndeplinire hotărârile Consiliului Local al Municipiului Câmpina și respectarea normelor, în activitatea gestionării câinilor fără stăpân, de pe raza Municipiului Câmpina

(e) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, prezintă Primarului informări cu privire la constatările făcute, măsurile întreprinse și face propuneri de soluționare a cazurilor apărute

(f) primește, de la operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, propunerile de modificare a tarifelor, taxelor și le prezintă Primarului, spre analiză și Consiliului Local al Municipiului Câmpina, pentru adoptarea unor hotărâri

(g) semestrial prezintă rapoarte, în fața Consiliului Local al Municipiului Câmpina, asupra modului de îndeplinire a hotărârilor în domeniu, cât și a activității privind gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina

(h) la propunerea operatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân aprobă cazurile de eutanasiere a câinilor, precum și cazurile de prelungire a cazării câinilor, în adăpost

(i) îndeplinește alte atribuțiuni și sarcini, prevăzute de actele normative ori dispuse, de Consiliul Local al Municipiului Câmpina și de conducerea primăriei

q) controlează activitatea operatorului Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, împreună cu persoanele desemnate, de Primarul Municipiului Câmpina. Controlul se efecuează, în așa fel încât să nu interfereze sau să se suprapună peste controlul efectuat, de alte autorități abilitate, în domeniu (ex: DSV, Ministerul Afacerilor Interne, etc.).

Concedentul, prin autoritățile publice locale competente, are următoarele atribuţii şi drepturi:

a) organizează, conduce si coordonează modul în care se desfăşoară serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân

b) asigură finanţarea, gestionarea şi controlul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân

c) stabileşte strategia de dezvoltare şi funcţionare a serviciului

d) adoptă hotărâri, privitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân

e) de a inspecta serviciul concesionat, cu privire la modul, în care este satisfăcut interesul public

f) de a modifica, unilateral, partea reglementară a contractului, din motive excepţionale, legate de interesul naţional sau local

g) de a stabili şi de a aproba programele de reabilitare, extindere şi modernizare a dotărilor existente

h) de a aproba studiile de fezabilitate, privind reabilitarea, extinderea şi modernizarea Serviciului, cu respectarea cerinţelor impuse, de legislaţia în vigoare, privind ESG (Environment, Social, Governance)

i) de a stabili şi aproba indicatorii de performanţă ai Serviciului

j) de a stabili taxele, pentru serviciile de gestionare a câinilor fără stăpân, cu respectarea reglementărilor în vigoare

k) aprobă structura, nivelurile şi ajustările preţurilor şi ale tarifelor, propuse de operator, în conformitate cu prevederile legale în vigoare

l) de a media conflictele contractuale, dintre utilizatori şi concesionar, la cererea oricăreia dintre părţi

m) de a sancţiona concesionarul, în cazul în care acesta nu operează, la parametrii de eficienţă şi calitate, la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanţă ai Serviciului

n) de a monitoriza şi exercita controlul, cu privire la furnizarea/prestarea Serviciului şi să ia măsurile necesare, în cazul, în care concesionarul nu asigură indicatorii de performanţă şi continuitatea Serviciului pentru care s-a obligat

o) de a solicita informaţii, cu privire la nivelul şi calitatea Serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor, din proprietatea publică a concedentului, încredinţate pentru realizarea Serviciului

p) de a refuza, în condiţii justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de concesionar

q) de a rezilia contractul şi de a organiza o nouă procedură, pentru delegarea gestiunii serviciului, pentru nerespectarea, de către concesionar, a obligaţilor contractuale

r) de a rezilia contractul şi de a organiza o nouă procedură, pentru delegarea gestiunii serviciului, dacă concesionarul nu adoptă programe de măsuri, care să respecte condiţiile contractuale şi să asigure atingerea parametrilor de calitate asumaţi, în termenul stabilit de către concedent, prin notificare

s) de a inspecta activităţile şi serviciile publice delegate, precum şi modul, în care este satisfăcut interesul public

t) de a verifica respectarea obligaţiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a concesionarului şi în condiţiile prevăzute, în caietul de sarcini şi în regulamentul Serviciului.

Concedentul, prin autorităţile publice locale competente are următoarele obligaţii:

a) să nu îl tulbure, pe concesionar, în exerciţiul drepturilor rezultate, din contractul de delegare a gestiunii prin concesiune
b) să notifice concesionarului, apariţia oricăror împrejurări, de natură să aducă atingere drepturilor acestuia
c) să verifice, periodic, următoarele: serviciile publice furnizate şi nivelul de calitate al acestora, îndeplinirea indicatorilor de performanţă şi aplicarea penalităţilor, pentru neîndeplinirea acestora, menţinerea echilibrului contractual, etc.
d) să aducă, la cunoştinţa publică hotărârile şi dispoziţiile, având ca obiect serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân
e) să păstreze, în condiţiile legii, confidenţialitatea datelor şi informaţiilor economico-financiare, privind activitatea concesionarului, altele decât cele de interes public
f) să achite concesionarului, sumele convenite, prin contract, pentru prestaţiile, pe care aceta le efectuează, pe domeniul public şi privat al concedentului
g) să medieze şi să soluţioneze conflictele, dintre utilizatori şi concesionar, la cererea oricăreia dintre părţi
h) să respecte angajamentele asumate, faţă de concesionar, prin clauzele contractuale stabilite, prin contracrul de delegare a gestiunii prin concesiune.

Secţiunea 3
Atribuţiile, drepturile şi obligaţiile operatorului Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina

ART.7. (1) Drepturile operatorului Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân stabilite de lege, se înscriu în prezentul regulament al Serviciului public de gestionarea câinilor fără stăpân şi în contractul de delegare a gestiunii, urmărindu-se asigurarea şi menţinerea echilibrului contractual, pe toată durata de derulare a acestuia.

(2) Operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, indiferent de forma de organizare şi/sau de forma de proprietate, are calitatea de autoritate contractantă.

ART.8. Operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantităţii şi calităţii acestora
b) să exploateze, în mod direct, pe riscul şi pe răspunderea sa, activităţile şi serviciile publice, care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii
c) să propună autorităţilor administraţiei publice locale ajustarea periodică a preţurilor şi a tarifelor, în funcţie de influenţele intervenite, în costurile de operare sau în funcţie de reglementările legale în vigoare, în baza unei fundamentări.
d) să incheie protocoale cu asociaţiile şi fundaţiile pentru protecţia animalelor.

ART.9. Operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân are, faţă de beneficiar următoarele obligaţii:

a) să respecte indicatorii de performanţă şi calitate stabiliţi, în caietul de sarcini şi precizaţi în regulamentul Serviciului
b) să furnizeze către concedent informaţiile solicitate şi să asigure accesul la documentaţiile şi informaţiile necesare, în vederea verificării şi evaluării funcţionării şi dezvoltării Serviciului, în conformitate cu prevederile regulamentului Serviciului, al contractului de delagare a gestiunii prin concesiune şi ale autorizaţiilor specifice
c) să desfăşoare toate achiziţiile, în conformitate cu prevederile legale privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de lucrări, dacă este cazul
d) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale, oferite de normele legale în vigoare
e) să asigure finanţarea pregătirii şi perfecţionării profesionale a propriilor salariaţi
f) să se autorizeze, conform prevederilor legale în vigoare
g) să instruiască personalul, care va efectua prestaţia, acesta va răspunde pentru eventualele accidente de muncă
h) să răspundă de eventualele daune materiale sau morale, generate de prestaţia necorespunzătoare a serviciului.
i) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii prin concesiune, precum şi legislaţia, normele, prescripţiile şi regulamente privind igiena muncii, protecţia muncii, gospodărirea apelor, protecţia mediului, urmărirea comportării în timp: a construcţiilor, prevenirea şi combaterea incendiilor
j) să respecte prevederile regulamentului Serviciului, caietului de sarcini al Serviciului şi ale celorlalte reglementări specifice serviciului concesionat
k) e) să exploateze, să întreţină şi să asigure reparaţia utilajelor proprii cu personal autorizat şi modernizarea continuă a bazei proprii
l) să presteze Serviciul pentru toţi utilizatorii de pe raza Municipiului Câmpina
m) să elaboreze planuri anuale de revizii şi reparaţii, ale maşinilor şi utilajelor proprii, executate cu forţe proprii şi/sau cu terţi
n) să realizeze un sistem de evidenţă a: sesizărilor şi reclamaţiilor, respectiv de rezolvare operativă a acestora, a celorlalte activităţi prevăzute în Regulament şi Caietul de sarcini

o) să ţină evidenţa gestiunii Serviciului (Anexa nr. 8) şi raportarea, periodică, a situaţiei (Anexa nr.9) autorităţilor competente, conform reglementărilor în vigoare

p) să asigure personalul necesar, pentru prestarea activităţilor asumate prin contract, precum şi conducerea operativă, prin dispecerat şi asigurarea mijloacelor tehnice şi a personalului de intervenţie

q) să nu subconcesioneze Serviciul sau parte din acesta, precum şi bunurile, cu excepţia subcontractanţilor declaraţi în ofertă

r) la încetarea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune, din alte cauze, decât ajungerea la termen sau forţa majoră, este obligat să asigure continuitatea prestării activităţii, în condiţiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia, de către concedent sau alt operator, dar nu mai mult de 90(nouăzeci) de zile

s) să respecte condiţiile impuse, de natura activităţilor sau serviciilor publice (protejarea secretului de serviciu, materiale cu regim special, condiţii de siguranţă în exploatare, protecţia mediului, protecţia muncii, condiţii privind folosirea şi protejarea patrimoniului etc.)

t) în cazul, în care concesionarul sesizează, existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă, la imposibilitatea realizării activităţii ori serviciului public, va notifica, de îndată, acest fapt autorităţii publice, în vederea luării măsurilor, ce se impun, pentru asigurarea continuităţii activităţii serviciului public

u) să încheie contractele de utilităţi /apă/canal, salubritate, etc.) precum şi contracte pentru neutralizarea deşeurilor toxice, de origine animală, pentru neutralizare şi incinerare a cadavrelor şi a celorlalte deşeuri provenite, din activitatea curentă

v) să presteze Serviciul, cu respectarea principiilor universalităţii, accesibilităţii, continuităţii şi egalităţii de tratament, faţă de utilizatori

w) să plătească redevenţa, la valoarea prevăzută şi la termenul stabilit, în contractul de concesiune

x) să aplice tarifele aprobate, prin hotărâri ale consiliului local

y) să respecte orice prevederi, care derivă din legile şi reglementările în vigoare, precum şi din hotărârile consiliului local (obţinerea autorizaţiilor de funcţionare, a vizelor, etc.)

z) să plătească despăgubiri/daune persoanelor fizice şi/sau juridice, pentru prejudiciile aduse, din culpa sa, în exercitarea activităţilor Serviciului, precum şi pentru traumele suferite, de persoanele fizice, din cauza agresiunii câinilor fără stăpân, de pe domeniul public şi privat al Municipiului Câmpina

aa) să presteze serviciul în condiţii de continuitate şi eficienţă.

Secțiunea 4

Drepturile și obligațiile beneficiarilor

ART.10. Beneficiarii Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân au următoarele drepturi:

a) acces neîngrădit, la informațiile publice privind serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân

b) garantarea accesului și dreptului de a beneficia de Serviciul public de gestionarea câinilor fără stăpân, pe raza administrativ teritorială

c) de a beneficia, de prevederile hotărârilor și dispozițiilor, cu privire la Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân

ART.11. Beneficiarii Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân au următoarele obligații:

a) să respecte clauzele contractului de prestare și să își achite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile acestora

b) să achite sumele reprezentând contravaloarea serviciilor facturate, în termen de 30(treizeci) de zile calendaristice, de la data emiterii facturii

c) să plătească dobânzi și penalități de întârziere egale, cu cele stabilite, pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat, în cazul în care contravin precizărilor, de la lit. b)

d) să respecte prevederile regulamentului serviciului public de gestionarea câinilor fără stăpân, în caz contrar fiind pasibili, de a fi penalizați sau, în anumite cazuri, să li se sisteze serviciul prestat.

e) în cazul donației au obligația, de a respecta prevederile actului de donație, precum și a legislației naționale și locale, din domeniu

f) în cazul adopției va achita contravaloarea cheltuielilor medicale și cele de întreținere stabilite, în urma licitației organizate, pentru desfășurarea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Capitolul III
Organizarea și funcționarea Serviciului public pentu gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Campina

ART.12. Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina urmarește asigurarea securității și climatului de siguranță, pe raza localității, prin reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulțirii necontrolate, a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și a pierderii câinilor, facilitarea recuperării câinilor pierduți, reducerea apariției rabiei și a altor boli, reducerea riscului asupra sănătății locuitorilor, precum și prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor.

ART.13. Funcționarea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va face, în condiții de transparență, prin consultarea cu utilizatorii și asociațiile lor reprezentative, precum și cu organizațiile și asociațiile de protecția animalelor.

ART.14. (1) Administrarea și exploatarea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se face, prin intermediul operatorului autorizat, de către Consiliul Local al Municipiului Câmpina, în baza unui contract de concesionare a serviciului.

(2) Operatorul prevăzut la alin. (1) va avea, o structura dimensionată, în funcție de specificul Municipiului Câmpina (suprafață și numărul de locuitori) și va avea încadrați specialiști, în domeniul medico-veterinar, financiar-contabil și administrativ.

ART.15. Operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, se va organiza astfel încât să poată desfășura, în conformitate cu prevederile prezentului regulament următoarele misiuni:

a) capturarea câinilor fără stăpân

b) transportul câinilor capturați, în adăpost

c) adăpostirea, hrănirea, examinarea medicală, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea (numai pentru câinii revendicați, adoptați sau adoptați la distanță) și controlul bolilor câinilor din adăposturi, cu respectarea normelor și măsurilor sanitar-veterinare, în vigoare

d) identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân, apelând, dacă este cazul și la serviciile medicilor veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii

e) eutanasierea câinilor fără stăpân, care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați, în condițiile și în termenele stabilite prin lege și prezentul regulament

f) neutralizarea cadavrelor câinilor fără stăpân, care se va realiza, prin contractarea unui operator de servicii specializate, în acest sens

g) facilitarea revendicării și adopțiilor.

ART.16. (1) În termen de 60(șaizeci) de zile, de la semnarea contractului de concesiune, operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina este obligat, să întocmească, un plan de acțiune, cu termene și responsabilități, pentru concretizarea acțiunilor și activităților, care urmează să le desfășoare, în vederea creșterii calității gestionării câinilor, din zona de competență. În termenul menționat, documentul va fi prezentat împuternicitului, din cadrul Primăriei Câmpina și va fi însușit de Consiliul Local al Municipiului Câmpina.

(2) Planul de acțiune va conține, cel puțin, următoarele:

a) prezentarea teritoriului, respectiv suprafața, număr de locuitori ș.a..

b) evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați, de pe raza teritoriului administrativ

c) prezentarea resurselor materiale necesare (numărul mijloacelor de transport și capacitatea acestora, capacitatea de *cazare* totală, capacitatea de cazare alocată, pentru câinii adoptați la distanță)

d) prezentarea resurselor de personal necesare (personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire

e) prezentarea acțiunilor, care vor fi întreprinse

f) planificarea acțiunilor (graficul anual al acțiunilor, defalcat pe luni)

g) hârți detaliate ale teritoriului, cu distribuția populației de câini fără stăpân

h) termene precise, pentru aplicarea măsurilor

i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân, de pe raza teritoriului, care trebuie efectuată semestrial.

ART. 17. Operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, va gestiona baza de date, organizată la nivelul localității și va ține evidența câinilor fără stăpâni capturați, pe raza municipiului, în registrul de evidență a câinilor fără stăpân capturați, de pe raza Municipiului Câmpina, județul Prahova (Anexa nr.3), la nivelul serviciului, precum și registrele de specialitate și evidențele prevăzute, în prezentul regulament și legislația în domeniu.

ART. 18. Operatorul asigură încadrarea, în Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, a cel puțin un tehnician veterinar, pentru evidență și supraveghere, iar identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân se va efectua exclusiv, cu un medic veterinar, de liberă practică, angajat cu contract individual de muncă sau prin contract de prestări servicii/colaborare, cu un medic veterinar de liberă practică organizat, în condițiile legii.

ART. 19. Personalul veterinar încadrat, în Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina are următoarele competențe:

a) supravegherea animalelor capturate și adăpostite

b) colectează documentele întocmite de personalul implicat, în capturarea, manipularea și transportul câinilor

c) înregistrează câinii fără stăpân, utilizând formularul individual de capturare, al cărui model este prevăzut, în Anexa 1, la prezentul regulament.

ART.20. Operatorul este obligat, ca în termen de 7(șapte) zile, de la semnarea contractului de concesiune, să contracteze servicii veterinare, pentru activitățile specifice, prevăzute de legislația în domeniu.

ART.21. Operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, este obligat să asigure personal, care să deservească permanent adăpostul public pentru câinii fără stăpân, în vederea supravegherii câinilor, pentru hrănirea și adăparea acestora, cât și pentru curățenia și igienizarea habitatelor, astfel încât acesta să îndeplinească cerințele prevăzute, în prezentul regulament.

ART.22. Operatorul serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stâpân are obligația, să asigure tuturor câinilor, din adapostul public, condiții de cazare, hrană și apă, în cantități suficiente, posibilitate de mișcare suficientă, tratament, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile art.5 din Legea nr.205/2004, privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile prezentului regulament.

ART.23. Operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, are obligația să comunice, lunar, la Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Prahova, numărul de câini înregistrați și numârul de microcipuri.

ART. 24. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân poate încheia parteneriate, cu asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor, interesate de promovarea adopțiilor.

Capitolul IV
Capturarea și transportul spre adăpost al câinilor fără stâpân, din Municipiul Câmpina

ART.25. (l) Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, de către operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se efectuează:

a) în tot cursul anului, conform programului de activitate

b) la sesizările făcute de cetățeni (scris sau telefonic, la numărul despre existența câinilor fără stăpân ori despre cazurile de agresiuni asupra acestora sau a acestora

c) la solicitarea organelor de ordine(Poliție, jandarmerie, alte instituții)

(2) Pentru acțiunile de capturare a câinilor, personalul de operare va fi dotat, cu echipamente de lucru și dispozitive speciale prevăzute în Anexa B, din prezentul regulament.

(3) Operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân asigura soluționarea cazurilor, ce fac obiectul sesizării, în ordinea dată, de gravitatea situației reclamate, cât și de activitățile aflate, în desfășurare

ART.26. (l) Operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, va captura câinii, în următoarea ordine:

a) câinii care circulă liberi, fără însoțitor, în preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcuri, piețe publice

b) câinii care circulă liberi, fără însoțitor, în toate locurile publice, altele decât cele prevăzute la lit a)

c) câinii care circulă liberi, fără însoțitor, în zonele periferice ale localității.

(2) Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule, precum și transportul acestora, se va face cu respectarea prevederilor, din prezentul regulament.

(3) Operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, va asigura mijloacele de transport, destinate câinilor fără stăpân, care vor fi vizibil marcate, cu denumirea >> SERVICIUL PUBLIC PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL CÂMPINA – OPERATOR >> cu numărul de telefon. Mijloacele de transport vor fi astfel construite, încât să asigure, o bună ventilație, vor fi dotate cu cuști individuale, fixate corespunzător, pentru a preveni deplasarea lor, în timpul transportului.

(4) Personalul operatorului serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, care participă la aceste operațiuni, trebuie să fie bine instruiți și să respecte normele specifice, de protecție a muncii.

(5) Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, încadrat sau contractat, de operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina

(6) Utilizarea substanțelor stupefiante și psihotrope, pentru imobilizarea câinilor fără stăpân va fi efectuată, numai, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a prevederilor prezentului regulament.

(7) Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân, din zona în care se află, în altă zonă.

ART.27. Capturarea, manipularea, încărcarea în autovehicule, a câinilor fără stăpân și transportul acestora se va face, cu respectarea prevederilor prezentul regulament, a prevederilor Legii nr.205/2004, privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor art.3, din Regulamentul (CE) nr.1/2005 și Consiliului din 22 decembrie 2004, privind protecția animalelor, în timpul transportului, precum și a normelor metodologice de aplicare a Legii 205/2004.

ART.28. În timpul capturării, manipulării, încărcării în autovehicule și transportului câinilor fără stăpân se vor respecta următoarele reguli:

a) capturarea câinilor fără stăpân:

- se va face, de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format, din persoane instruite, în acest sens
- nu se va face, prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi, în mod obligatoriu, vaccinate antirabic
- persoanele care capturează câinii fără stăpân, vor lucra în echipe de câte doi, plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat
- personalul calificat poate captura câinii fără stăpân și cu crose speciale sau cu plase.

Pentru capturare se vor folosi crosele speciale, formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă, care poate să gliseze sau care se poate strânge, în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate, să țină câinele la distanță și să-l poată manipula.

Bucla trebuie fixată, la lărgimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanşare rapidă fiind utilizat, pentru eliberarea câinelui, în caz de urgenţă sau atunci când este pus, în cuşca. Deasemenea, câinii mai pot fi capturaţi, cu ajutorul cuştilor capcană, în care se introduce mâncare şi care sunt dotate cu uşi mobile, care cad după intrarea animalului în cuşcă sau mai pot fi capturaţi, cu sarbacane şi arme neletale cu injecţie, încărcate cu substanţe imobilizante.

- câinii foarte agresivi, situaţi în spaţii inaccesibile sau suspecţi de a fi turbaţi, pot fi imobilizaţi, cu ajutorul armelor pentru captura cu săgeată, care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartuşe cu percuţie, pentru propulsarea unor seringi sau săgeţi, care permit injectarea, cu produse imobilizante
- pentru imobilizare se vor utiliza, numai, substanţe aprobate de organele sanitar veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripţiilor medicale, ea fiind puţin periculoasă, pentru trecători; poate fi utilizată şi orice altă asociere de produse autorizate, cu respectarea legislaţiei în vigoare
- este interzisă utilizarea armelor, pentru capturarea puilor de câine, aceştia putând fi răniţi grav

b) transportarea acestora la adăpostul public de gestionare a câinilor fără stăpân, cu respectarea următoarelor:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranţă, securitate, protecţie împotriva intemperiilor naturii şi aerisire adecvată
- cuştile pentru transportul câinilor vor fi alese, în funcţie de ele trebuind, să fie mai lungi decât corpul animalului
- pentru animalele moarte, respectiv bolnave vor exista cuşti separate
- autovehiculele vor fi curate şi vizibil marcate, cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân şi cu număr de telefon
- autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuşti metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor
- şoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiţi, să acorde ajutor animalelor bolnave
- se interzice efectuarea eutanasiei, în autovehiculele de transport pentru câini.

c) Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru asociaţiile şi fundaţiile pentru protecţia animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate, conform normelor prezentului regulament şi dacă au asigurată asistenţa medicală veterinară calificată şi autorizatî. Înainte de eliberare câinii vor fi sterilizaţi, vaccinaţi antirabic şi microcipaţi.

ART. 29. Imediat, după capturarea câinilor fără stăpân, personalul specializat al operatorului trebuie, să completeze formularul individual de capturare (Anexa nr.1) şi informaţiile minime privind câinele fără stăpân intrat în adăpost, conform modelului din Anexa nr.2, la prezentul regulament.

Capitolul V
Adăpostirea şi adăpostul câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina

ART.30. (1) Câinii fără stăpân capturaţi, în Municipiul Câmpina, vor fi transportaţi în adăpostul amenajat, situat pe strada Fabricii F.N, din Municipiul Câmpina, unde vor fi cazaţi, cu respectarea normelor legale în vigoare şi a prevederilor prezentului regulament.

(2) Adăpostul public este administrat, de operatorul declarat câştigător al licitaţiei, în calitate de operator al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina.

(3) Cazarea câinilor se va face, în adăpostul public de gestionare a câinilor fără stăpân, care trebuie să îndeplinească următoarele cerinţe (descrise şi în Anexa A):

- să permită cazarea câinilor, în cuşti separate, pentru a reduce stresul asupra lor şi pentru a putea controla bolile
- câinii vor fi separaţi, după următoarele criterii:
  a) stare de sănătate
  b) vârsta
  c) sex
  d) grad de agresivitate.
- pardoselile vor fi executate, din ciment ce va permite o curăţare şi dezinfectare uşoară, iar pentru a evita băltirea apei, vor fi înclinate spre o reţea de canalizare

- pereții dintre cuști trebuie, să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor, de la o cușcă la alta

- pereții cuștilor vor fi confecționați, din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită, metal încastrat în beton, beton, plasă de sârmă

- cuștile exterioare pot fi confecționate, din plasă, pe stâlpi metalici sau de lemn

- adăpostul trebuie, să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice

- cuștile exterioare vor fi acoperite.

(4) Adăpostirea câinilor, în cadrul adăpostului public de gestionarea câinilor fără stăpân, se va face după cum urmează:

- în cuști individuale, cu respectarea următoarelor dimensiuni (Lxl):

a) pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm

b) pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm

c) pentru câini de talie mică: 91 cm x 122 cm

d) cuștile comune nu trebuie, să adăpostească mai mult de 4(patru) câini, pe o suprafață de 6,5 mp

- locurile împrejmuite trebuie, să aibă următoarele dotări:

- să existe apă potabilă, în permanență

- vasele pentru alimentare să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal, în cușcă

- vasele pentru alimentare să fie așezate, astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor.

- dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri, pentru odihnă și culcușuri.

- preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși, în centru se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat, astfel încât să asigure spațiul necesar, pentru mișcarea personalului, a persoanelor care vin, pentru adopții

- tratarea câinilor se va face, într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații, funcție de capacitatea centrului, care vor respecta normele sanitar veterinare, în vigoare. În aceste săli se vor efectua, interventiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

- controlul bolilor se efectuează, zilnic, fiecărui animal din centru, orice eveniment medical va fi înregistrat, în fișa individuală și în registrul central.

Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului sau, în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit, să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

- hrănirea câinilor în centru se face, pe durata vieții, după cum urmează:

- cățeii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3(trei) ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12(doisprezece) săptămâni vor fi hrăniti de două ori pe zi, iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.

- hrana trebuie să respecte normele și condițiile sanitar veterinare

- întreținerea curățeniei se face, prin curățirea, spălarea și dezinfecția fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere, ca pe perioada efectuării curățeniei, apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

- eutanasierea câinilor, de către personal specializat al Serviciului public public de gestionare a câinilor fără stăpân, se va efectua de către un medic veterinar, cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate, de normele sanitar veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate, să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasiează, prima dată, câinii cronici, bolnavi incurabili și cei cu comportament agresiv. Aceasta, doar de către medici veterinari care posedă atestatul de libera practică, eliberat de către Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă, oricărei alte persoane neautorizate

- asigurarea adăposturilor temporare pentru câini se face, cu avizul de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazați, contra cost, câini ce au stăpân

- asigurarea de spațiu, pentru eutanasiere și depozitarea cadavrelor, în vederea transportului la incinerator. Aceste spații nu sunt deschise vizitării de către persoanele străine.

ART.31. În adăpostul public vor fi cazați câinii fără stăpân capturati, în exclusivitate, de pe teritoriul Municipiul Câmpina.

ART.32. Adăpostul public din Municipiul Câmpina va ține registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, în care se menționează următoarele: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, returnați și eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată la eutanasiere și numele persoanei, care a realizat operațiunea, numărul de microcip, numărul fișei de adăpost, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor, la societatea care execută incinerarea, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

ART. 33. (1) La intrarea în adapost, operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, prin personalul veterinar, preia fișele individuale, de la echipajele, care au realizat capturarea și transportul câinilor, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii (microcip, crotalie) și înregistrează informațiile minime, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

(2) După înregistrare, câinii fără stăpân sunt examinați medical, de către medicul veterinar încadrat la Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, deparazitați și vaccinați.

(3) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, este obligat, ca la intrarea în adăpost, fiecare câine să primească un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine, din registrul de intrare, în adapost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem, în cazul registrelor electronice. Acest număr de înregistrare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior, prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, medalionului inscripționat. Numârul unic de identificare va fi menționat, în formularele prevăzute, îîn anexele, din prezentul regulament.

ART.34. La intrare în adapost operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, prin medicul veterinar, după examinarea câinilor, va proceda la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie precum și a câinilor, cu regim special, care vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat, pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor, prin contactul cu alți câini.

ART.35. Adăpostul din cadrul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân va deține, un număr suficient de cuști de izolare destinate câinilor bolnavi sau răniți. Animalele bolnave sau rănite vor fi izolate, în cuști adecvate și îngrijite corespunzător, pe toată perioada cazării. Nu se vor caza mai mulți câini bolnavi, în aceeași cușcă.

ART.36. (1) Programul de lucru al adăpostului public pentru câini, din Municipiul Câmpina, în relațiile cu publicul este de luni până vineri, în intervalul orar 10^{00} - 18^{00}, interval în care se asigură posibilități de adopție și revendicare

(2) Accesul publicului, în adăpostul pentru câini, din Municipiul Campina, în zilele de sâmbată, duminică și sărbători, doar în scop de documentare, în vederea adopției sau revendicării.

(3) Vizitatorii au dreptul să fotografieze și să filmeze câinii, în adăpostul public, din Municipiul Câmpina.

ART.37. În cuștile comune, din adăpostul public, din Municipiul Câmpina, se pot caza numai câinii fără stăpân capturați, din același areal și introduși în adăpost, în aceiași zi.

ART.38. La adăpostirea câinilor fără stăpân, în adăpostul public, din Municipiul Câmpina, se interzic următoarele:

a) nerespectarea obligației de a hrăni de 3(trei) ori pe zi cățeii, cu vârste între 6 și 12 săptămâni

b) nerespectarea obligației de a hrăni de 2(două) ori pe zi cățeii, cu vârste cuprinse între 12 săptămâni și 12 luni

c) asigurarea unei cantități insuficiente de hrană sau de hrană proastă calitate, pentru ceilalți câini

d) privarea câinilor bolnavi sau răniți de tratament medical corespunzător

e) cazarea cățelelor cu pui, în boxe cu alți câini maturi

f) cazarea câinilor fără separarea acestora, potrivit criteriilor de talie și agresivitate, prevăzute la Anexa nr.1, din prezentul regulament

g) adăpostirea câinilor, în țarcuri și cuști în care podelele sunt acoperite cu apă

h) aruncarea, cu substanțe dezinfectante peste câini, în timpul procesului de curățare a boxelor.

Capitolul VI
Informarea populației în vederea revendicării și adopției câinilor fără stăpân

ART.39. Operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, este obligat să promoveze adopția și revendicarea câinilor fără stăpân, sens în care va trebui să informeze, constant, populația din Municipiul Câmpina, cu privire la programul de funcționare al adăpostului public pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența și consultanța în materie, prin următoarele acțiuni:

a) amenajarea de panouri speciale, la intrarea în adăpostul public pentru câinii fără stăpân, din Municipiul Câmpina, în spațiul pentru primirea vizitatorilor, din incinta adăpostului, panouri care trebuie să conțină, cel puțin următoarele informații:

- data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor, în care aceștia se găsesc adăpostiți
- adresa adăpostului, adresa de e-mail, precum și numerele de telefon, ale operatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina
- programul de vizitare a adăpostului public și programul de revendicare și adopție a câinilor

b) crearea de website-uri, pentru accesul publicului la informații, privind Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina

c) organizarea periodică, de târguri de adopție a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina.

ART.40. În cazul, în care câinele fără stăpân intrat, în adăpostul câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina este identificat, printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii, operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele obligații:

a) să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui, din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân
b) să notifice proprietarul câinelui, în termen de maxim 24(douăzeci și patru) de ore, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace, în baza datelor din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

ART. 41. Proprietarul care constată dispariția câinelui sau care este anunțat de operator, că animalul se află, în custodia lor, are obligația să se prezinte la adăpostul public, din Municipiul Câmpina, să revendice și să preia câinele, pe care îl deține, în termen de 7(șapte) zile, de la data anunțului.

ART.42. În vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite, pe perioada staționării acestora în adăpost, în cuantumul stabilit, prin HCL. Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân au obligația, să înapoieze câinii revendicați, imediat după înregistrarea și verificarea veridicității cererii de revendicare, potrivit programului de lucru.

Capitolul VII
Revendicarea și adopția

ART.43. În termen de 14(patrusprezece) zile lucrătoare câinii capturați și înregistrați, în evidențele adăpostului public, din Municipiul Câmpina pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

a) in primele 7(șapte) zile lucrătoare, de la data înregistrării, în evidențele adăpostului, câinii pot fi revendicați, de către proprietari

b) după expirarea termenului prevăzut la litera a) și până la expirarea termenului de 14(patrusprezece) zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați, de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile prezentului regulament

c) încredințarea câinilor spre revendicare și adopție se face, numai, după ce aceștia au fost consultați, de către medicul veterinar de liberă practică, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați, prin microcipare

d) Revendicarea și adopția câinilor, din adăpostul public, din Municipiul Câmpina, de către solicitanți, se face, numai, pe baza unei declarații angajament, al cărui model este prevăzut, în Anexa nr.4 sau Anexa nr.5, din prezentul regulament.

Art.44. Operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, are obligația, să înapoieze câinii revendicați, imediat, după înregistrarea și verificarea veridicității cererii de revendicare, potrivit programului de lucru din adăpost.

ART.45. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația, să se asigure, că adopția câinilor din adăpost se face, cu respectarea cumulativă a următoarelor condiții:

a) prezentarea de către adoptator a dovezii spațiului, din care rezultă condițiile corespunzătoare de creștere și adăpostire a câinelui/câinilor

b) prezentarea, de către adoptator a dovezii resurselor materiale, pentru creșterea și întreținerea câinelui/câinilor

c) prezentarea, de către adoptator a acordului asociației de proprietari sau după caz, a vecinilor, în cazul adoptării, a mai mult de doi câini

d) înregistrarea, imediat după adopție, a câinilor în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

ART.46. (1) Revendicarea câinilor se poate face, pe toată perioada de acces a publicului în adăpost și în toată perioada celor 14(patrusprezece) zile lucrătoare de staționare a câinelui fără stăpân, în adăpostul public. În acest timp proprietarul are prioritate, în fața persoanelor, care intenționează, să adopte același câine, chiar și în cazul când, cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare.

(2) După expirarea primelor 7(șapte) zile lucrătoare de staționare a câinelui, în adăpostul public al Municipiului Câmpina, în cazul în care câinele nerevendicat, a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele, de la adoptator, dacă dovedește, că a fost în imposibilitate, de a introduce cererea de revendicare, în primele 7(șapte) zile lucrătoare.

ART.47. Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației-angajament, al cărui model este prevăzut, în Anexa nr.4 sau Anexa nr.5, din prezentul regulament. Cererile de adopție se adresează operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina și se pot introduce, imediat, ce câinele a fost cazat, în adăpostul public, iar preluarea câinelui, de către adoptator, se poate face începând, cu a 8-a zi lucrătoare, din momentul cazării câinelui în adăpost , dacă acesta nu a fost revendicat.

ART.48. În cazul, în care câinele adoptat, va fi ținut într-un spațiu deschis, aflat pe proprietate privată, adoptatorul trebuie, să facă dovada, pe care o prezintă operatorului, a proprietății sau posesiei unei suprafețe de teren, care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuști, cu respectarea prevederilor art.6, alin. (4) și alin. (6), din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.205/ 2004.

Art.49. În cazul, în care câinele adoptat, va fi adăpostit în locuința adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada existenței unei suprafețe locative, de minimum 2,50 metri pătrați, pentru fiecare câine adoptat, dovadă care va fi prezentată operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina.

Art.50. (1) Persoana care adoptă, mai mult de doi câini, din adăpostul public și îi adăpostește într-un bloc de locuințe, care aparține unei asociații de proprietari, aceasta trebuie să prezinte operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, la momentul depunerii cererii de adopție, acordul asociației de proprietari și după caz, construcția unui țarc închis.

(2) În cazul, în care persoana care adoptă, mai mult de doi câini și îi adăpostește într-un imobil, altul decât blocul de locuințe prevăzut la art.50, alin.(l),în care locuiesc mai multe persoane, aceasta trebuie să prezinte operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în momentul depunerii cererii de adopție și acordul vecinilor.

Art.51. Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor, care dețin adăposturi, precum și persoanele fizice și juridice, cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenționează, să adăpostească animalele adoptate public, din Municipiul Câmpina, în afara țării, sunt exceptate de la obligația acordului vecinilor.

Capitolul VIII
Adopția la distanță a câinilor fără stăpân. Prelungirea perioadei de staționare (cazare) în adăpost a câinilor nerevendicați și neadoptați direct și neadoptați la distanță

Art.52. Câinii fără stăpân pot fi adoptați la distanță, de către persoane fizice și juridice din țară și străinatate, începând cu a 8-a zi lucrătoare de cazare, cu obligația plății cheltuielilor stabilite conf. art 58 și 59, din prezentul regulament. Adopția la distanță, conform prevederilor art.3, litera i), din prezentul regulament, se realizează, prin completarea unei declarații-angajament, al cărui model este prevăzut, în Anexa nr.6, din prezentul regulament. Formularul poate fi completat și semnat, în forma electronică, fără a fi necesară prezenta adoptatorului.

Art. 53. Câinii adoptati la distanță vor rămâne cazați, în continuare în adăpostul Serviciului, în cuști rezervate special, pentru această categorie, sub îngrijirea și în responsabilitatea operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art.54. Pentru adoptarea câinilor la distanta, operatorul serviciului are următoarele obligații:

a) să identifice și să înregistreze câinii, în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân

b) să procedeze la relocarea acestora, în alte cuști special destinate, după deparazitare, vaccinare și sterilizare

c) să prelungească termenul de adăpostire a câinilor adoptați, pe durata respectării, de către adoptator a obligațiilor materiale asumate, prin declarația de adopție la distanță

d) să înștiințeze, în termen de 2(două) zile lucrătoare adoptatorul, cu privire la situațiile intervenite în starea de sănătate a câinelui adoptat.

Art.55. Operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, are obligația, să dea curs cererilor de adopție la distanță, doar, până la limita capacității de adăpostire.

Art.56. Numărul câinilor adoptați la distanță, cazați în adăpostul Municipiului Câmpina, nu poate fi mai mare de o treime, din numărul locurilor disponibile ale acestuia.

Art.57. Persoanele care adoptă la distanță câini fără stăpân suportă toate cheltuielile necesare, pentru menținerea acestora în adăpostul public al Municipiului Câmpina. Plata cheltuielilor de întreținere se face, în avans, pentru o perioadă de cel puțin 30(treizeci) de zile, cu excepția tratamentului medical.

Art.58. Cheltuielile de întreținere în adăpost, pentru câini fără stăpân adoptați la distanță, se stabilesc la propunerea operatorului, prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Câmpina. Suma ce vizează aceste cheltuieli, se va calcula, prin deviz estimativ, luându-se în calcul, costurile hranei uscate, medicamentelor de uz veterinar, utilităților, cheltuielile materiale, precum și cheltuielile de personal.

Art.59. Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc, la cunoștința adoptatorului la distanță, de către operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, înainte ca acestea să fie efectuate. Decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să și-o exprime, în termen de 24(douăzeci și patru) de ore, de la luarea la cunoștință a acestora, urmând să fie achitate, în termen de 5(cinci) zile, de la finalizarea tratamentelor.

Art.60. Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, are obligația să utilizeze, donațiile efectuate de persoanele care adoptă la distanță, numai, pentru întreținerea și după caz, tratarea câinilor adoptați, prin această procedură.

Art.61. Adopția la distanță încetează, dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioada de 14(patrusprezece) zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție la distanță, sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale, în termenul prevăzut de 5(cinci) zile, de la finalizarea tratamentului.

Art.62. Pe timpul cazării, în adăpostul public din Municipiul Câmpina, câinii fără stăpân adoptați la distanță pot fi preluați, oricând, de către adoptator sau pot fi adoptați de altă persoană, în condițiile prezentului regulament, cu acordul adoptatorului la distanță.

Art.63. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, poate prelungi cazarea peste perioada de 14(patrusprezece) zile lucrătoare, pentru câinii care nu au fost revendicați, adoptați sau adoptați la distanță, dacă există spații suficiente de cazare și resurse financiare, pentru întreținerea lor.

Art.64. Prelungirea termenului de cazare a animalelor, în adăpostul public din Municipiul Câmpina, se face printr-o decizie a împuternicitului primarului Municipiului Câmpina, pentru fiecare câine în parte.

Capitolul IX
Participarea asociațiilor și fundațiiloar pentru protecția animalelor la activitățile de capturare, adăpostire, vaccinare, sterilizare, deparazitare și revendicare - adopție a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina

Art.65. (1) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate, participă prin reprezentanții acestora, la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, efectuate de către Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, în baza unei solicitări scrise.

(2) Operatorul serviciului înregistrează solicitările asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor, stabilește locul și intervalul orar pentru participarea la acțiunile prevăzute la alin.(l).

(3) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor, care participă la examinarea medicală sau la alte activități, trebuie să aibă studii de specialitate, în acest domeniu.

(4) Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiului Câmpina, este obligat, să comunice, prin mijloace electronice, informațiile cu privire la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor înregistrate, care au solicitat participarea, la acțiunile prevăzute la alin.(l).

(5) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor, care participă la activitățile prevăzute la alin.(l) au obligația de a nu perturba buna desfășurare a activităților respective, în cazul în care se constată acest aspect, pot fi sancționați, conform reglementărilor în domeniu.

Capitolul X
Examinarea medicală a câinilor fără stăpân

Art.66. Câinii fără stăpân, cu semne clinice de boală, sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate, la sosirea în adăpostul public, din Municipiul Câmpina. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazați, în adăpostul public, se face periodic și ori de câte ori este nevoie.

Art.67. Medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, încadrat al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, trebuie să evalueze starea generală de sănătate a câinilor cazați, în adăpostul public și să prezinte, lunar, informări pe această linie, persoanei împuternicite din Primăria Municipiului Câmpina.

Art.68. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat, să asigure că documentele, care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene, să fie arhivate, împreună cu fișa de observație și păstrate cel puțin 3(trei) ani.

Art.69. Câinii bolnavi incurabil sunt eutanasiați, în termen de 48(patruzeci și opt) ore, de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați, în această perioada.

Art.70. Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate pot participa la examenul medical al câinilor, în baza unei solicitări adresate serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorului serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Capitolul XI
Sterilizarea câinilor fără stăpân

Art.71. (l) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația, să sterilizeze câinii de rasă comună sau metișii acestora, precum și femelele gestante, care sunt revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost.

(2) Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau menținute în adăpost se va realiza cu prioritate.

(3) Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau metișii acestora revendicați, adoptați sau menținuți, în adăpostul public al Municipiului Câmpina, se va realiza, în conformitate cu legislația în domeniu.

(4) Efectuarea operațiunii de sterilizare trebuie consemnată, de către medicul veterinar încadrat de Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în carnetele de sănătate ale câinilor și în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

(5) Este interzisă sterilizarea câinilor de rasă comună sau metișilor, a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operații medicale, precum și a câinilor utilitari.

(6) Motivele medicale ale exceptării câinilor, de la sterilizare, trebuie menționate, de medicul veterinar încadrat, de Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în carnetul de sănătate al câinelui și în Registrul de evidență al câinilior cu stăpân.

Capitolul XII
Eutanasierea câinilor fără stăpân și neutralizarea cadavrelor

Eutanasierea câinilor fără stăpân

Art.72. Câinii diagnosticați cu boli incurabile, în urma examenului medical efectuat, pot fi eutanasiați, în condițiile prevăzute de anexa nr.3, la OUG nr.155/2001, cu modificările și completările ulterioare, în

termen de 48(patruzeci și opt) de ore, de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați, în această perioada.

Art.73. În cazul, în care animalul diagnosticat, cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat, **numai**, cu permisiunea proprietarului.

Art.74. Este interzisă eutanasierea câinilor fără stăpân, care nu suferă de boli incurabile.

Art.75. (1) Câinii nerevendicați, neadoptați sau menținuți, în adăpost, pot fi eutanasiați, în baza unei decizii emise, de către persoana împuternicită, în acest sens, de către Primarul Municipiului Câmpina, în termenul stabilit, prin această decizie, în conformitate cu legislația în domeniu. Termenul va fi stabilit, avându-se în vedere capacitatea de cazare și disponibilitățile bugetare. Acest termen poate fi modificat motivat.

(2) Decizia de eutanasiere a câinilor bolnavi, care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăpost, după expirarea termenului de 14(patrusprezece) zile lucrătoare, de la cazarea acestora, va fi emisă prin completarea, de către împuternicitul Primarului, a unui formular special, al cărui model este prevăzut, în Anexa nr.7, la prezentul Regulament, numai după prezentarea unui certificat medical, emis de medicul veterinar de liberă practică al adăpostului, din care să reiasă faptul, că acel animal trebuie eutanasiat, din motivele enumerate, în certificatul medical.

(3) Imputernicitul Primarului emite decizii de eutanasiere, exclusiv, pentru câinii fără stăpân din adăpostul public, administrat de serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv de operatorul serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art.76. (1) Eutanasierea câinilor este efectuată, numai, de către medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, cu respectarea prevederilor lit. b, pct. 6, din anexa nr.1, la OUG nr.155/2001, care au contractat servicii veterinare, pentru activitățile specifice, prevăzute de prezentele norme metodologice, potrivit prevederilor legale.

(2) Colegiul Medicilor Veterinari întocmește liste ale medicilor veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, care pot asista, la procedurile de eutanasiere. Listele în cauză vor fi întocmite și postate pe site-ul web al Colegiului Medicilor Veterinari local.

(3) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate, la operațiunile de eutanasiere, de către medici veterinari prevăzuti la alin. (2).

Art.77. Eutanasierea câinilor se face, conform ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr.60/2004, privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg, la data de 23 iunie 2003.

Neutralizarea cadavrelor

Art.78. (1) Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi transportate și eliminate, cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr.1.069/2009, al Parlamentului European și al Consiliului din data de 21 octombrie 2009, de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate, care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr.1.774/2002, (Regulament privind subprodusele de origine animală) și ale Ordinului președintelui Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor nr.80/2005, pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor, privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare, în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Adăpostul de câini trebuie, să aibă încheiat un contract, cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr.1.069/2009.

Art.79. (1) Câinii fără stăpân, cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical, cu prioritate la sosirea în adăpost. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazați, în adăpost, se face periodic, de câte ori este necesar.

(2) Medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăpost.

(3) Documentele, care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum şi rezultatele respectivelor examene sunt arhivate, împreună cu fişa de observaţie a câinelui fără stăpân şi păstrate pentru o perioada de minimum 3(trei) ani.

Capitolul XIII
Evidenţele obligatorii

Art.80. (1) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, are obligaţia, ca la sediul adăpostului public pentru câinii fără stăpân, din Municipiul Câmpina, să ţină o evidenţă a tuturor tratamentelor medicale efectuate şi a numărului de animale moarte.

(2) În registrele speciale, vizate de medicul veterinar încadrat sau contractat, la operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, trebuie consemnate, în mod obligatoriu, următoarele date: numărul unic de identificare, data şi ora capturării, data şi ora cazării în adăpost, caracteristicele individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinşi, revendicaţi, adoptaţi, menţinuţi în adăpost, adoptaţi la distanţă, eutanasiaţi, motivul eutanasierii, substanţa utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei, care a realizat eutanasierea, numărul de identificare, numărul fişei de adopţie, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum şi persoanele, care au instrumentat manoperele respective.

Art.81. Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, este obligat, să asigure, la sediul adăpostului public existent următoarelor evidenţe: Registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substanţe utilizate, pentru eutanasiere şi acte de dezinfecţie.

Art.82. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, este obligat, să asigure respectarea prevederilor Ordinului Preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitar - Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor nr.80/2005, pentru aprobarea Normelor sanitar-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor privind întocmirea şi păstrarea documentelor şi evidenţelor veterinare necesare, în cadrul activităţii de neutralizare a deşeurilor de origine animală.

Art.83. Operatorul Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, are obligaţia, să păstreze Registrul special şi registrele de evidenţă, pe o perioada de cel puţin 3(trei) ani şi să le pună, la dispoziţia autorităţilor competente, atunci când se efectuează inspecţii şi controale.

Art.84. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, are obligaţia, să raporteze, trimestrial, la Direcţia Sanitar Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor a judeţului Prahova, numărul de câini revendicaţi, adoptaţi, adoptaţi la distanţă, menţinuţi în adăpostul public şi eutanasiaţi.

Art.85. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stâpân, din Municipiul Câmpina, are obligaţia, ca odată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân, din localitate, să raporteze situaţia la zi, la Direcţia Sanitar Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor a judeţului Prahova.

Capitolul XIV
Finanţarea operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Art.86. Finanţarea cheltuielilor curente de funcţionare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, reprezentând cheltuieli cu personalul, cheltuieli cu întreţinerea şi funcţionarea adăpostului public, cheltuieli privind activitatea de capturare şi transport a câinilor, cheltuieli privind deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea, cazarea, eutanasierea, neutralizare, identificarea şi înregistrarea tuturor câinilor fără stăpân, de pe raza municipiului, se asigură de către Consiliul Local al Municipiului Campina, prin alocarea fondurilor către operatorul serviciului, conform tarifelor stabilite, prin fundamentare. Activitatea Serviciului poate fi finanţată şi din fonduri private sau fonduri nerambursabile.

Art.87. (l) Finanţarea şi realizarea investiţiilor aferente Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, reprezentând cheltuielile cu modernizarea adăpostului, respectiv dotarea cu mijloace de transport şi dotări necesare capturării şi transportului câinilor fără stăpân, se asigură, de către operator.

(2) Investiţiile se realizează, de către operator, numai cu acordul concedentului.

Capitolul XV
Răspunderea juridică

Art.88. Contravențiile, care vizează regimul juridic al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, sunt cele din Legea nr.205/2004, privind protecția animalelor, republicată, modificată și completată și cele din H.G. nr.1059/2013, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.
Art.89. Constituie contravenție și se sanctionează cu amendă, orice activități ce au drept scop perturbarea sau blocarea desfășurării normale a acțiunilor întreprinse, de operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, în conformitate cu prevederile legale.
Art.90. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se realizează, de către persoanele împuternicite, potrivit atribuțiunilor de serviciu, din cadrul Autorității Naționale Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, Ministerul Afacerilor Interne, precum și de Poliția Locală a Municipiului Câmpina.
Art.91. Constatarea contravențiilor prevăzute la art.89, din prezentul regulament, se realizează de agenții constatatori, din cadrul Poliției Locale a Municipiului Câmpina.

Capitolul XVI
Dispoziții finale

Art.92. Dispozițiile prezentului Regulament sunt opozabile, numai, pe teritoriul Municipiului Câmpina, Serviciului și operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina, precum și adăpostului public al Municipiului Câmpina.
Art.93. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația, de a raporta, trimestrial, la Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor a județului Prahova, numărul de câini capturați, revendicați, adoptați, adoptați la distanță, menținuți în adăpost și eutanasiați.
Art.94. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, odata cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân, de pe raza Municipiului Câmpina, raportează situația la zi Direcției Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor a județului Prahoha.
Art.95. Orice modificare legislativă ulterioară, modifică, de drept, prevederile prezentului Regulament.
Art.96. Anexele nr. I-9 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

ÎNTOCMIT,
ITOT ENOCONS SRL



Anexa A

A. CAZAREA ANIMALELOR ÎN ADAPOSTUL PUBLIC, DIN MUNICIPIUL CÂMPINA

Animalele din adăpostul public, din Municipiul Câmpina, trebuie să fie separate, pentru a se reduce stresul asupra lor si pentru a controla bolile.

Cazarea câinilor fără stăpân, la adăpost, trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să permită cazarea câinilor, în cuști separate, pentru a reduce stresul asupra lor şi pentru a putea controla bolile
- câinii vor fi separați, după următoarele criterii:
  1. starea de sănătate
  2. vârsta
  3. sex
  4. grad de agresivitate.
- pardoselile vor fi executate din ciment, care a fost etanşat şi care permite o curătare şi dezinfectare uşoară, iar pentru a evita băltirea apei, în exces, vor fi înclinate spre o rețea de canalizare
- pereții dintre cuști trebuie, să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor şi dejecțiilor, de la o cuşcă la alta
- pereții cuștilor trebuie, să fie confecționați, din unul din următoarele materiale:
- cărămidă tencuită şi vopsită
- metal încastrat în beton
- beton
- plasă de sârmă.
- deasupra pereților despărțitori se pune, o plasă de sârmă, la înălțimea de minim 60 cm
- cuştile exterioare pot fi confecționate, din plasă de sârmă, pe stâlpi metalici sau de lemn
- adăpostul trebuie să aibă drenaj şi instalații corespunzătoare, pentru depozitarea încărcăturii de deşeuri zilnice
- trebuie să existe un control, în ceea ce priveşte încălzirea, ventilația şi umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului şi publicului vizitator
- în toate zonele cu cuști trebuie, să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre, care să poată fi deschise
- cuştile exterioare vor fi acoperite.

B. SPAȚIILE PENTRU ADAPOSTUL ŞI PENTRU INTERVENȚII MEDICALE, DIN ADĂPOSTUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI CÂMPINA

Cazarea câinilor, în cadrul adăpostului de gestionare a câinilor fără stăpân, se va face după cum urmează:

În cuşti individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni minime:

a) Pentru câini cu talie mare: 120 cm x 160 cm
b) Pentru câini cu talie mijlocie: 110 cm x 148 cm
c) Pentru câini cu talie mică: 91 cm x 122 cm
d) Cuştile comune nu trebuie, să adăpostească mai mult de 4(patru) câini, pe o suprafață de 6,5 mp.

Locurile împrejmuite trebuie, să aibă următoarele dotări:

- să existe apă potabilă în permanență
- vasele pentru alimentare să fie curățate şi dezinfectate zilnic şi, întotdeauna, înaintea aducerii unui nou animal în cuşcă
- vasele pentru alimentare să fie aşezate, astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca, în ele şi să poată fi curațate şi dezinfectate uşor
- dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă şi culcuşuri
- pentru culcuşurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate şi dezinfectate uşor.

Trebuie să fie asigurat suficient spațiu, pentru ca personalul să lucreze.

Spațiul pentru primire trebuie, să fie corespunzător acțiunilor de adopție.

Sala pentru eutanasie și locul de depozitare a cadavrelor nu vor fi accesibile publicului, iar în limita posibilităților, pentru cadavre se vor folosi saci de plastic.

Adăpostul public, din Municipiul Câmpina, va fi dotat, cu o sală de chirurgie sau cu mai multe, în funcție de capacitate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli, se vor desfășura intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

C. CONTROLUL BOLILOR DIN ADĂPOSTUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI CÂMPINA

Zilnic, fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat, în fișa individuală și în registrul central.

Examinarea se va face, de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar.

Se va instrui, fiecare membru al personalului, să recunoască semnele de boală și să le aducă, la cunoștința personalului veterinar.

D. HRĂNIREA CÂINILOR ȘI CURĂȚENIA ADĂPOSTULUI PUBLIC, DIN MUNICIPIUL CÂMPINA

Hrănirea câinilor, în adapost, se face pe durata cazării, după cum urmează:

- cățeii în vârstă de 6 - 12 săptămâni vor fi hrăniți, de 3(trei) ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12(doisprezece) săptămâni vor fi hrăniți, de două ori pe zi, iar câinii de peste un an vor fi hrăniți, cel puțin odată pe zi
- hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

Întreținerea curățeniei se face, prin curățirea, spălarea și dezinfectarea fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere, ca pe perioada efectuării curățeniei, apa și dezinfectantul să nu vină, în contact cu animalele.

E. VEHICULELE

Adăpostul public, din Municipiul Câmpina, trebuie să aibă unul sau mai multe vehicule pentru transportul câinilor.

Vehiculele trebuie să ofere câinilor siguranța, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată. Fiecare câine trebuie să aibă o cușcă separată. Trebuie să existe o cușcă separată pentru câinii morți și pentru câinii bolnavi.

Vehiculele trebuie să fie curate și vizibil marcate, cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu numărul de telefon.

Vehiculul trebuie să posede următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim-ajutor.

Șoferii vehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor câinilor bolnavi și/sau răniți.

Se interzice efectuarea eutanasiei, în vehicule de transport pentru câini, dar se permite tranchilizarea câinilor în suferință.

Anexa B

A. CAPTURAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL CÂMPINA

Capturarea câinilor fără stăpân se realizează, pe baza reclamaţiilor scrise şi telefonice ale persoanelor fizice şi juridice sau în urma acţiunilor de verificare efectuate, de către operator, cu respectarea următoarelor cerinţe:

- capturarea se va face, de către personalul angajat al operatorului, constituit în echipe mobile, care trebuie să fie format din persoane instruite, în acest sens
- capturarea **NU** se va face, prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care realizează capturarea vor fi, în mod obligatoriu, vaccinate antirabic
- persoanele, care capturează, vor lucra în echipe de câte doi, plus şoferul mijlocului de transport şi vor purta echipamentul de protecţie adecvat
- personalul calificat poate realiza capturarea, cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale, formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă, care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului animalului, pentru a permite persoanei calificate să-l ţină la distanţă şi să-l poată manipula. Bucla trebuie fixată, la lărgimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanşare rapidă fiind utilizat, pentru eliberare, în caz de urgenţă sau atunci când este pus în cuşcă.

Deasemenea, capturarea animalelor de talie mai mare, se poate realiza, cu ajutorul cuştilor capcană, în care se introduce mâncare şi care sunt dotate, cu uşi mobile, care cad, după intrarea animalului în cuşcă.

- animalele foarte agresive, situate în spaţii inaccesibile sau suspecte de a fi turbate, pot fi imobilizate, cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată, care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartuşe cu percuţie, pentru propulsarea unor seringi sau săgeţi, care permit injectarea cu produse imobilizante
- pentru imobilizare se vor utiliza, numai substanţe aprobate, de organele sanitar-veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripţiilor medicale. Pentru imobilizare mai poate fi utilizată şi orice altă asociere de produse autorizate, cu respectarea legislaţiei sanitare-veterinare în vigoare
- este interzisă utilizarea armelor, pentru capturarea puilor, aceştia putând fi grav răniţi
- personalul, ce va primi aviz de întrebuinţare a armei pentru capturare, va trebui să aibă peste 18(optsprezece) ani, să prezinte, anual sau la solicitarea superiorilor, certificatul medical de specialitate (din care să rezulte, că nu are boli neuropsihice) şi să fie instruit trimestrial, pentru folosirea armamentului, conform normelor legale.

B. TRANSPORTUL CÂINILOR

Transportarea câinilor capturaţi, la adăpost, se va face, cu respectarea următoarelor cerinţe:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranţă, securitate, protecţie împotriva intemperiilor naturii şi aerisire adecvată
- fiecare animal trebuie, să aibă o cuşcă separată, în condiţii speciale, fiind acceptate maxim două animale în cuşcă, câinii pot fi legaţi cu o lesă de colier în cuşcă, iar la nevoie li se pot pune botniţe de nylon.
- cuştile vor fi alese, în funcţie de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi, decât corpul animalului
- pentru animalele moarte, respectiv bolnave, vor exista cuşti separate
- autovehiculele vor fi dotate, cu un spaţiu acoperit, protejat împotriva intemperiilor, vor fi curate şi vizibil marcate, cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân şi cu numerele de telefon pentru contact
- autovehiculele trebuie să fie dotate, cu următoarele echipamente: plasă, scară, cuşti metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor
- şoferii autovehiculelor trebuie, să fie instruiţi, să acorde ajutor animalelor bolnave

- se interzice efectuarea eutanasiei, în autovehiculele de transport pentru câini, dar se permite tranchilizarea animalelor aflate în suferință. După capturare, câinii vor fi transportați, urgent, la adăpost, până la trezirea lor definitivă, din anestezie.

Predarea câinilor, la adăpost, de către echipa de capturare, se face pe bază de proces verbal sau pe un registru de evidență unică, sub semnătură privată, în prezența unui reprezentant autorizat, al adăpostului, cu specificarea obligatorie, a elementelor de identificare a animalelor, după cum reiese, din formularele individuale de capturare.

ANEXE

Anexa nr. 1, la Regulament

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. Informaţii despre câine

Numărul de identificare (dacă există): .....

Rasa: .....

Sex: M F

Culoare:

Semne particulare

Talie: mică: (sub 10 kg)

Talie mijlocie: (11 - 20 kg)

Talie mare: (peste 20 kg)

Stare generală: foarte proastă

proastă

moderată

bună

foarte bună

2. Informaţii privind capturarea:

Ziua ..... luna .....anul .....

Locul capturării: Zona/cartierul ..... Strada.....

Ora capturării: .....

3. Informaţii privind echipa de capturare:

Indicativ mijloc de transport.....

Numele.....Prenumele

Semnătura.....

Anexa nr. 2, la Regulament

INFORMAŢII MINIME

privind câinele fără stăpân intrat în adăpost

1. Informaţii despre câine (conform Formularului individual de capturare)

2. Informaţii privind capturarea şi echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)

3. Informaţii privind cazarea: .....

a) numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost: .....

b) data şi ora cazării în adăpost: .....

c) caracteristicile individuale ale animalului: .....

d) numărul unic al cuştii: .....

e) starea de sănătate a animalului:

1. clinic sănătos I_I
2. semne clinice I_I

4. Informaţii privind eutanasierea:

a) motivul eutanasierii: .....

b) substanţa utilizată pentru eutanasiere: .....

c) numele persoanei, care realizează eutanasia: .....

5. Informaţii referitoare la adopţie:

a) nr. de identificare: .....

b) numărul fişei de adopţie: .....

6. Informaţii medicale:

a) data deparazitării: ...../...../.....

b) data vaccinării antirabice: ...../...../.....

c) data sterilizării: ...../...../.....

d) persoana/persoanele, care a/au instrumentat manoperele:

Medic veterinar

Numele..... Prenumele.....

Semnătură.....

Parafă L.S.

Anexa nr. 3, la Regulament

Registrul de evidenţă al câinilor fără stăpân capturaţi,

pe raza Municipiului Câmpina, judeţul Prahova

Nr.crt.	Data capturării	Sex	Adresa	Caracteristici	Nr. unic de identificare	Microcip/ crotaliu	Obs.
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Anexa nr. 4, la Regulament

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPŢIE

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân/ Operatorul de gestionare a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina

Adresa: Municipiul Câmpina

Telefon: .....

DECLARAŢIE-ANGAJAMENT

nr. ...../.....

Subsemnatul/Subsemnata, ..., domiciliat/domiciliată în ....., str. ..... nr. ....., bl. ..., et. ..., ap. ...., sc. ..., judeţul/sectorul ....., telefon ....., posesor/posesoare al/a BI/CI seria ..... nr. ....., eliberat/eliberată de ..... la data de ..../..../....., mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/proprietara acestuia, în următoarele condiţii:

1. să respect normele de îngrijire şi hrănire a câinelui

2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenţia acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic

3. să anunţ Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile

4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân

5. să permit reprezentanţilor Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat

6. câinele va fi crescut şi adăpostit la următoarea adresă: .....; orice schimbare de locaţie, mai mare de 15 zile, va fi comunicată telefonic, serviciului de unde s-a făcut adopţia.

Declar, totodată, că deţin un număr de ..... câini/nu deţin niciun câine.

Data ..../..../....

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina .....

Anexa nr. 5, la Regulament

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPŢIE

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân/Operatorul de gestionare a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina

Adresa: Municipiul Câmpina

Telefon: .....

DECLARAŢIE-ANGAJAMENT

nr. ...../.....

Subscrisa, ..., cu sediul în ....., str. ..... nr. ....., sectorul/judeţul ....., telefon ....., înregistrată la ..... sub nr. ....., reprezentată de ....., în calitate de ....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria ..... nr. ....., eliberat/eliberată de ..... la data de ....., se angajează să revendice/adopte câinele cu numărul de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele condiţii:

1. să respect normele de îngrijire şi hrănire a câinelui;

2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenţia acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;

3. să anunţ Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;

4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;

5. să permit reprezentanţilor Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;

6. câinele va fi crescut şi adăpostit la următoarea adresă: .....; orice schimbare de locaţie mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopţia.

Declar totodată că deţin un număr de ..... câini/nu deţin niciun câine.

Data .....

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina

Anexa nr. 6, la Regulament

DECLARAŢIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPŢIA LA DISTANŢĂ

Nr. ...../.....

1. Persoană juridică:

Subscrisa, ..., cu sediul în ....., str. ....., nr. ....., sectorul/judeţul ....., telefon ....., adresă de poştă electronică ....., înregistrată la ..... sub nr. ....., reprezentată de ....., în calitate de ....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria ..... nr. ....., eliberat/eliberată de ..... la data de .....,

2. Persoană fizică:

Subsemnatul, ..., cu domiciliul în ....., strada ..... nr. ....., sectorul/judeţul ....., telefon ....., adresă de poştă electronică....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria ..... nr. ....., eliberat/eliberată de ..... la data de .....,

se angajează să adopte la distanţă câinele cu numărul de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiţii:

1. Va suporta cheltuielile de întreţinere, în adăpostul public, stabilite prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Câmpina.

2. Câinele adoptat la distanţă poate fi preluat oricand de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanţă.

3. În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condiţiilor asumate la punctul 1, adopţia la distanţă va înceta de drept.

Data .....

Semnătura adoptatorului la distanţă,

.....

Semnătura reprezentantului Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Operatorul de gestionare a câinilor fără stăpân

.....

Anexa nr. 7, la Regulament

DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA

Nr...../..../..../.....

Având în vedere expirarea termenului de 14(patrusprezece) zile lucrătoare, de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări şi completări, prin Legea nr.227/2002, cu modificările şi completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanţă, sau menţinut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de.....a câinelui, cu număr unic de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., capturat de către Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stapân/ Operatorul de gestionare a câinilor fără stăpân, în data de.....

Data:

Împuternicitul primarului:

Nume şi prenume:

Semnătura:

Anexa nr. 8, la Regulament

Raport de activitate, zilnic, cu privire la prestaţiile efectuate de operatorul serviciului

		ZIUA ...../...../.....		
Nr. Crt.	**OPERAŢIE**	**Necesar**	**U.M.**	**Cantităţi realizate**
1	Nr. de câini în adăpost la începutul contractului		capete	
2	Capturarea şi transportul câinilor fără stăpân		capete	
3	Cazarea zilnică a câinilor fără stăpân şi asigurarea curăţeniei adăpostului (nr. câini capturaţi + stocul de animale la începutul contractului)		zile	
4	Asigurarea hranei zilnice şi adăparea câinilor fără stăpân aflaţi în adăposturi (nr. câini capturaţi + stocul de animale la începutul contractului)		zile	
5	Identificarea câinilor prin implantarea unui microcip transponder (nr. de câni care ar urma să fie revendicaţi sau daţi spre adopţie)		capete	
6	Examinarea clinica a animalelor la intrarea în adapost şi întocmirea fişei (nr. câini capturaţi)		capete	
7	Deparazitare internă, externă, vaccinare antirabică obligatorie (nr. de câni care ar urma să fie revendicaţi sau daţi spre adopţie)		capete	
8	Eutanasierea câinilor fără stăpân (nr. de câini ridicaţi - nr de câini revendicaţi sau adoptaţi)		capete	
9	Operaţiunile de sterilizare chirurgicala prin orhidectomia (castrarea) masculilor la specia câine		capete	
10	Îngrijire zilnică post-operatorie după sterilizarea masculilor la specia câine. (nr. de câini sterilizaţi x 3 zile)		zile	
11	Operaţiunile de sterilizare chirurgicală prin ovario- histerectomia femelelor din specia câine		capete	
12	Îngrijire zilnică post-operatorie după sterilizarea femelelor din specia câine. (nr. de câini sterilizaţi x 6 zile)		zile	
13	Mici tratamente necesare - de urgenţă (nr. de câni capturaţi x 1 zile)		capete	
14	Activităţi de ecarisare a teritoriului		lei/luna	
15	Neutralizarea cadavrelor de animale şi a deşeurilor de origine animală, rezultate din adăpost prin incinerare într-un incinerator autorizat. Greutatea în kg a cadavrelor)		kg km	

Menţiuni ale operatorului cu privire la activităţile prestate

1. Autovehiculele utilizate (numărul de înmatriculare, copie foaie de parcurs conform legii)
2. Numele şi prenumele echipei de capturare
3. Numerele unice de identificare atribuite cânilor la intrarea în adăpost.
4. In cazul câinilor capturaţi identificaţi prin microcip, sau alte mijloace de identificare prin care se poate stabili identitatea proprietarului, se va trasnmite codul de înregistrare.
5. Cazurile de boală
6. Revendicări
7. Adopţii
8. Cereri de adopţii la distanţă
9. Sesizări şi solicitări, de la persoanele fizice şi juridice, asociaţii, fundaţii, etc., înregistrate la dispeceratul operatorului
10. Alte animale intrate în adăpost

OPERATOR,

ADMINISTRATOR

Numele şi prenumele

(semnătura şi ştampila)

BENEFICIAR,

MUNICIPIUL CÂMPINA

Numele şi prenumele

(semnătura şi ştampila)

Anexa nr. 9, la Regulament

Situaţie lunară, cu privire la prestaţiile efectuate, de operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în perioada .....

Nr. crt	Operaţie	UM tarif	Cantitate	UM cantit	Valoare Lei, fără TVA
1	Nr. câini aflaţi în adăpost la începutul contractului				
2	Capturare câini fără stăpân	Lei/cap		capete	
3	Cazare şi îngrijire câini fără stăpân	Lei/cap/luna		luni	
4	Crotaliere câini fâră stăpân	Lei/cap		capete	
5	Identificarea câinilor prin implantarea unui microcip pt. câini care ar urma să fie revendicaţi sau daţi spre adopţie	Lei/cap		capete	
6	Deparazitarea externă, internă, vaccinare antirabică obligatorie pt. câinii care ar urma să fie revendicaţi sau adoptaţi	Lei/cap		capete	
7	Operaţiuni de sterilizare chirurgicală prin orhidectomie pt. masculi care vor fi revendicaţi sau adoptaţi	Lei/cap		capete	
8	Operaţii de sterilizare chirurgicală prin ovariohistercctomie pt. femele	Lei/cap		capete	
9	Îngrijire postoperatorie, după sterilizarea masculilor şi femelelor	Lei/cap		capete	
10	Câini morţi din alte cauze	Lei/cap		capete	
11	Eutanasierea câinilor fără stăpân	Lei/cap		capete	
12	Activităţi de ecarisare a teritoriului	Le ¡/luna			
13	Neutralizarea cadravelor de animale şi a deşeurilor de origine animală, rezultate din adăpost, prin incenerare într-un incinerator autorizat	Lei/kg Lei/km		Kg km	

Menţiuni ale operatorului cu privire la activităţiile prestate

1. Cazurile de boală
2. Revendicări
3. Adopţii

4. Cereri de adopţii la distanţă

5. Sesizări şi solicitări de la persoanele fizice şi juridice, asociaţii, fundaţii, etc., înregistrate la dispeceratul operatorului

6. Alte animale intrate în adăpost

OPERATOR,

ADMINISTRATOR

Numele şi prenumele

(semnătura şi ştampila)

BENEFICIAR,

MUNICIPIUL CÂMPINA

Numele şi prenumele

(semnătura şi ştampila)

ANEXA nr.3

CAIET DE SARCINI

pentru delegarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina prin contract de concesiune

Cap. I. Dispoziţii generale

Art. 1. Caietul de sarcini s-a întocmit, în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- **Ordonanţa de Urgenţă nr.155/21.11.2001** privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările şi completările ulterioare
- **Legea nr.205/2004** privind protecţia animalelor, cu modificările şi completările ulterioare
- **Ordinul nr.523/2008** pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.205/2004, cu modificările şi completările ulterioare
- **Regulamentului CE nr.1/2005** al Consiliului European din anul 2004, privind protecţia animalelor, în timpul transportului
- **Ordinul nr.1/2014,** pentru aprobarea Normelor privind identificarea şi înregistrarea câinilor cu stăpân, emis de Autoritatea Naţională Sanitar Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor
- **Hotărârea Guvernului României nr.1059/2013** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările şi completările ulterioare.
- **Legea 100/2016** privind concesiuni de lucrări şi servicii, cu modificările şi completările ulterioare
- **O.G. nr.71/29.08.2002** privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 2. La procedura de achiziţie publică privind delegarea prin concesiune, a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, pot participa persoane juridice, de drept public sau privat, care au competenţa şi capacitatea de a presta, servicii în domeniul protecţiei animalelor.

Art. 3. Caietul de sarcini a fost elaborat de firma ITOT ENOCONS SRL, cu respectarea legislaţiei în vigoare şi a *Regulamentului privind organizarea şi funcţionarea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina.*

Cap. II. Obiectul concesiunii

Obiectul concesiunii îl constituie "*Serviciul public de gestionare câinilor fără stăpân* ", care îşi desfăşoară activitatea, în Municipiul Câmpina, strada Fabricii nr.76, judeţul Prahova. Acesta dispune de următoarele active:

- Teren împrejmuit, în suprafaţă de: 5.740 mp
- Clădire administrativă, cu regim de înălţime parter, având aria desfăşurată de 157 mp
- Padocuri reprezentând ţarc izolator, ţarc adopţii, ţarcuri femele cu pui, alte ţarcuri
- Alte construcţii necuprinse, în extrasul de carte funciară pentru informare
- Stocul de câini, la momentul concesiunii.

Cap. III. Descrierea activităţilor

Art. 4. Operatorul are, ca obiect de activitate, gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina.

Prin *câine fără stăpân* se înţelege, orice câine crescut, adăpostit, ţinut pe domeniul public, în locuri publice sau în spaţiile adiacente acestora, în afara proprietăţii stăpânului sau deţinătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificaţi, prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor. Gestionarea câinilor fără stăpân presupune următorul ciclu de operaţiuni:

a) capturarea câinilor prin metode specifice

b) transportul câinilor, în adăpostul canin din Municipiul Câmpina

c) examinarea clinică şi înregistrarea câinilor, în registre speciale , conform legislației în vigoare

d) adăpostirea, îngrijirea şi hrănirea câinilor

e) deparazitare, vaccinarea antirabică, identificarea câinilor şi/sau sterilizarea acestora

f) revendicarea sau adopţia câinilor

g) eutanasierea conform legislației în vigoare

h) neutralizarea cadavrelor, conform legislației în vigoare

j) completarea documentelor cerute, de legislația în vigoare, precum și a proceselor verbale, privind activitatea zilnică

k) întocmirea lunară, a situaţiilor de plată.

Art. 5. Capturarea câinilor

(1) Operatorul are obligaţia, să captureze câinii fără stăpân, pe baza reclamaţiilor scrise sau telefonice, ale persoanelor fizice sau juridice; operatorul este obligat să acţioneze, de urgență, în toate situaţiile, în care se constată, că reclamaţiile se referă, la câinii fără stăpân.

2) Operatorul are obligaţia, de a ţine o evidenţă strictă, a solicitărilor primite, de la persoanele fizice şi juridice.

3) Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân, de pe raza Municipiului Câmpina se efectuează permanent, în tot cursul anului, conform programului de prestare al serviciului, prin utilizarea de dotări speciale, echipamente de lucru şi dispozitive - crose speciale, plase, cuşti-capcană, puşti şi pistoale, cu tranchilizante sau lansatoare de seringi de uz veterinar, cu produse imobilizante, cu respectarea normelor privind capturarea şi transportul câinilor, prevăzute de reglementările legale în vigoare.

4) Capturarea câinilor se va face, de către personalul angajat al operatorului, care trebuie format din persoane instruite în acest sens.

5) Capturarea câinilor NU se va face, prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează, câinii fără stăpân, vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.

6) Persoanele, care capturează câinii fără stăpân, vor lucra în echipe de câte doi, plus şoferul mijlocului de transport şi vor purta echipament de protecţie adecvat.

7) Operatorul va participa, la solicitarea Poliţiei, la capturarea câinilor periculoşi şi agresivi, care urmează a fi confiscaţi, conform prevederilor legislaţiei în vigoare.

8) Este interzisă capturarea câinilor, care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecți de a fi turbați sau nu sunt situați, în spații inaccesibile, prin administrare, de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope.

9) Armele de captură nu pot fi utilizate, pentru capturarea căţeilor, aceştia putând fi răniţi grav.

10) Este interzisă capturarea câinilor, de către alte persoane sau prin alte metode, decât cele prevăzute de legislaţia în vigoare.

Art. 6. Transportul câinilor

1) Câinii docili pot fi transportaţi, până la adăposturi, în vehicule închise, de tip camionetă. Câinii se vor transporta, în cuşti individuale. Trebuie să existe, o cuşcă separată, pentru câinii morţi şi pentru câinii bolnavi.

2) Se va utiliza un sistem, care să reducă la minimum, manipularea directă a animalului.

3) Cuştile pentru transportul animalelor trebuie, să fie alese, în funcţie de talia animalului. Cuşca trebuie să fie, întotdeauna, mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuşti trebuie, să fie fabricate, din materiale solide, pentru a rezista la uzură. Se pot utiliza şi cuşti din material plastic.

4) Vehiculele trebuie, să fie ventilate şi să protejeze animalele împotriva intemperiilor naturii. Mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân trebuie, sa fie vizibil marcate, cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu numărul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuşti individuale fixate corespunzător, pentru a preveni deplasarea lor, în timpul călătoriei şi ventilate corespunzător. Vehiculele vor fi dotate, cu trusă de prim ajutor.

5) Şoferii vehiculelor care transportă câinii, precum şi însoţitorii, trebuie să fie instruiţi şi să acorde ajutor câinilor bolnavi şi răniţi.

6) Se interzice întrebuinţarea vehiculelor, în alte scopuri, decât cele pentru care au fost destinate.

7) Este interzisă eutanasierea câinilor, în autovehicule de transport, fiind permisă tranchilizarea celor în suferinţă.

8) Transportul cadavrelor câinilor nu se va face, în acelaşi timp cu transportul câinilor vii.

9) După fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi, imediat, supus dezinfectării şi igienizării.

Art. 7. Înregistrarea câinilor

1) La intrarea în adăpost, fiecare câine va primi, un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine, din registrul de intrare în adapost, dacă acesta se ţine pe suport hârtie, respectiv numărul generat de sistem, în cazul registrului electronic. Acest număr unic de identificare se alocă şi in cazul în care câinele a fost identificat anterior, prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscriptionat.

2) Adăpostu public ţinc rcgistrc spccialc, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii, în care se menţionează următoarele: numărul unic de identificare, data şi locul capturării, data şi ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinşi, revendicati, adoptaţi, menţinuţi în adăpost, adoptaţi la distanţă, eutanasiaţi, motivul eutanasierii, substanţa utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei, care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numarul fisei de adoptie, data deparazitarii, data vaccinarii antirabice, data sterilizării, precum şi persoanele, care au instrumentat manoperele respective.

3) Operatorul va ţine, o evidenţă separată a câinilor periculoşi şi agresivi, ajunşi în adăpost, capturaţi sau confiscaţi, potrivit legislaţiei în vigoare, şi anume: Pit Bull, Boerbull, Bandog şi metişii lor, precum şi câinii din rasele: American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiller, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brazileiro, Mastiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso şi metişii lor.

Art. 8. Adăpostirea, îngrijirea şi hrănirea câinilor

A. Cazarea câinilor

1) Câinii fără stăpân vor fi cazaţi, în adăpostul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, pentru o perioada de 14(patrusprezece) zile lucrătoare. Populaţia trebuie informată, despre existenţa adăpostului, programul de vizitare, posibilitatea de adopţie sau revendicare, prin afişare la sediul adapostului şi al serviciului specializat.

Animalele trebuie, să fie separate, pentru a se reduce stresul asupra lor şi pentru a controla bolile.

1) Animalele vor fi separate pe următoarele criterii:

a) starea de sănătate

b) vârstă

c) sex

d) grad de agresivitate.

Mamele care alăptează vor fi cazate, împreună cu puii.

2) Adăpostul trebuie să aibă drenaj şi instalaţii corespunzătoare, pentru depozitarea încărcăturii de deşeuri zilnice.

3) Pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a impiedica acumularea apei, pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute, din materiale care pot fi uşor curăţate şi dezinfectate.

4) Pereţii dintre cuşti trebuie, să aibă cel puţin 185 cm înălţime şi trebuie să împiedice, scurgerea apei şi a dejecţiilor, de la o cuşcă la alta.

5) Materialele utilizate, pentru pereţii cuştilor, pot fi următoarele:

a) cărămidă tencuită şi vopsită
b) metal încastrat în beton
c) beton
d) plasă de sârmă.

6) Deasupra pereţilor despărţitori se pune, plasă de sârmă, cu înălţimea de 60 cm.

7) Cuştile exterioare pot fi confecţionate, din plasă de sârmă, pe stâlpi metalici sau de lemn.

8) Trebuie să existe, un control, în ceea ce priveşte încălzirea, ventilaţia şi umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor.

9) În toate zonele cu cuşti trebuie, să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre, care să poată fi deschise.

10) Cuştile exterioare trebuie, să fie acoperite, în mod obligatoriu. Terenul de alergare în aer liber, în cazul în care acesta există, trebuie dotat cu gard şi porţi cu lacăte, pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.

B. Spaţiile pentru adăpostire şi pentru intervenţii medicale

1) Cuştile individuale trebuie, să corespundă următoarelor standarde minime:
a) pentru câinii de talie mare: 120cm x 160 cm sau 1,92 m^2
b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 m^2
c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 m^2
d) cuştile comune nu trebuie, să adăpostească mai mult de 4(patru) câini, pe o suprafaţă de 6,5 m^2.

2) Locurile împrejmuite trebuie, să aibă următoarele dotări:
a) să existe apă potabilă, în permanenţă
b) vasele de apă să fie curate şi dezinfectate, zilnic, şi întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cuşcă
c) vasele pentru alimentare să fie aşezate, astfel încât să nu poată urina sau defeca în ele şi să poată fi curăţate şi dezinfectate uşor
d) dacă spaţiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri, pentru odihnă şi culcuşuri
e) Pentru culcuşurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curăţate şi dezinfectate uşor.

3) Trebuie să fie asigurat suficient spaţiu, pentru ca personalul să lucreze comod.

4) Spaţiul pentru primire trebuie, să fie corespunzător acţiunilor de adopţie.

5) Sala de eutanasie şi locul de depozitare a cadavrelor nu vor fi accesibile publicului, iar pentru cadavre se vor folosi saci de plastic.

6) Clădirea, care adăposteşte facilităţile, pentru tratamente medicale, îngrijirea şi prepararea hranei, spaţii administrative şi tehnice asigură, prin organizarea funcţională a spaţiilor interioare, separarea fluxurilor, respectând normele igienico-sanitare.

7) Adăpostul va fi dotat, cu o sală de chirurgie sau cu mai multe, în funcţie de capacitate, cu respectarea normelor sanitar veterinare în vigoare. În aceste săli se vor desfăşura, intervenţiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum şi eutanasierea.

8) Operatorul are obligaţia, să obţină toate avizele şi autorizaţiile pentru buna desfăşurare a activităţii.

C. Hrănirea câinilor şi curăţenia adăpostului

1) Căţeii, în vârstă de 6 – 12 săptămâni, vor fi hrăniţi de 3(trei) ori pe zi, iar câinii, în vârstă de peste 12 săptămâni până la 12 luni, vor fi hrăniţi, de două ori pe zi. Câinii, peste un an, vor fi hrăniţi, o dată pe zi.

2) Hrana trebuie să fie, întotdeauna, proaspătă. Hrana va fi administrată individual şi supravegheat.

3) Toate cuştile, boxele şi spaţiile închise vor fi spălate şi dezinfectate zilnic.

4) Fiecare spaţiu de cazare va fi curăţat şi dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal.

5) În timpul curăţeniei se va evita contactul, apei sau al dezinfectantului, cu animalele. Vasele de apă vor fi curate şi dezinfectate zilnic şi întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cuşcă.

6) Vasele pentru alimentare vor fi aşezate, astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele şi să poată fi curăţate şi dezinfectate uşor.

Art. 9. Asistenţa sanitar – veterinară

1) Operatorul are obligaţia, de a a încadra, cel puţin un tehnician veterinar, pentru evidenţă şi supraveghere.

2) Operatorul are obligaţia, de a asigura, prin servicii specializate, asistenţa medicală veterinară, efectuarea unor acţiuni sanitar-veterinare prevăzute de legislatia în vigoare, precum şi identificarea şi înregistrarea câinilor fără stăpân, exclusiv cu medicii veterinari de liberă practică, organizaţi în condiţiile legii

3) Controlul bolilor

a) zilnic, fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat, în rubrica individuală, din registrul unic de evidenţă

b) examinarea se va face, de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia de către tehnicianul veterinar

c) se va instrui, fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală şi să le aducă, la cunoştinţa personalului veterinar.

4) Acţiunea de vaccinare antirabică a câinilor cu stăpân şi a celor ce urmează să fie daţi spre adopţie, se efectuează, numai, după identificarea acestora.

5) In adăpostul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, după examinarea acestora, de către medicul veterinar, vor fi recuperate exemplarele clinic sanătoase, neagresive, cu boli uşor tratabile, fără diferenţe de sex, vârstă, talie, precum şi exemplarele cu regim special.

Art. 10. Revendicarea şi adopţia

1) Câinii capturaţi şi înregistraţi, în evidenţele adăposturilor, pot fi revendicaţi sau adoptaţi, după cum urmează:

a) în primele 7(şapte) zile lucrătoare, de la data înregistrării în evidenţele adăpostului, câinii pot fi revendicaţi de către proprietari

b) după expirarea termenului prevăzut la lit. a) şi până la expirarea termenului de 14(patrusprezece) zile lucrătoare, câinii pot fi revendicaţi sau adoptaţi, de către persoane fizice sau juridice, din ţară sau din străinătate, în condiţiile legii

c) revendicarea şi adopţia sunt gratuite.

2) Capturarea, transportul, cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea şi controlul bolilor câinilor, în adăpost, se realizează cu respectarea normelor şi măsurilor sanitar-veterinare.

(3) Operatorul are obligaţia ca, de îndată ce a fost identificat proprietarul, acesta să fie notificat, în termenul prevăzut la art. 9, alin. (1), lit. a) sau, după caz, până la expirarea termenului prevăzut la art. 9, alin. (1), lit. b).

(4) Proprietarul va suporta, contravaloarea cheltuielilor de întretinere a câinelui, în cuantumul stabilit.

5) Încredinţarea câinilor, spre revendicare şi adopţie ,se face numai după ce aceştia au fost consultaţi de către medicul veterinar de liberă practică, deparazitaţi, vaccinaţi antirabic, sterilizaţi şi identificaţi prin microcipare.

6) Câinii revendicati sau adoptati vor fi sterilizaţi, excepţie făcând câinii cu regim special, astfel cum sunt definiţi, în legislaţia în vigoare.

7) Revendicarea şi adopţia câinilor, de către solicitanţi, se fac pe baza unei declaraţii angajament, al cărei model este prevăzut, în *anexele nr. 4 si 5 din* O.U.G. nr. 155/2001, cu modificările şi completările ulterioare, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

8/ Adopţia câinilor, din adăpost, se face cu respectarea cumulativă a următoarelor condiţii:

a) prezentarea de către adoptator, a dovezii spaţiului, din care să rezulte condiţiile corespunzătoare de creştere şi adăpostire a câinelui/câinilor

b) prezentarea de către adoptator, a dovezii resurselor materiale, pentru creşterea şi întreţinerea câinelui/câinilor

c) prezentarea de către adoptator, a acordului asociaţiilor de proprietari sau, după caz, a vecinilor, în cazul adoptării a mai mult de 2(doi) câini

d) înregistrarea, imediat după adopţie, a câinilor în Registrul de evidenţă a câinilor cu stăpân.

9) Începând cu a 8-a zi de staţionare, a câinilor fără stăpân, în adăpostul public, aceştia pot fi adoptaţi la distanţă, de către persoane fizice şi juridice, din ţară şi din străinătate, cu respectarea legislaţiei în vigoare şi a *Regulamentului privind organizarea și funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, de pe raza Municipiului Câmpina.*

Art. 11. Eutanasierea

1) Eutanasia este un act de sacrificare, prin procedee rapide şi nedureroase a câinilor.

2) Eutanasia este singura procedură admisă, de suprimare a vieţii animalelor, conform prevederilor legale

3) Eutanasierea câinilor se efectuează, numai, de către un medic veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii şi se realizează, conform ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari.

4) Se interzice uciderea câinilor, de către alte persoane, decât cele prevăzute, în legislaţia în vigoare sau prin alte metode decât eutanasierea.

5) Câinii BOLNAVI INCURABIL nerevendicaţi sau neadoptaţi, vor fi eutanasiati, în baza unei decizii emise, de către o persoană împuternicită, în acest sens, de către Primar, în termenul stabilit, prin această decizie.

6) Decizia de eutanasiere se emite, pentru fiecare câine în parte, după ce se constată, că au fost parcurse toate etapele prevăzute de legislaţia în vigoare.

7) Asociaţiile şi fundaţiile, pentru protectia animalelor, pot fi reprezentate, la operaţiunile de eutanasiere, de către medici veterinari, care se regăsesc, pe listele întocmite şi afişate de Colegiul Medicilor Veterinari.

Art. 12. Incinerarea cadavrelor

1) Cadavrele câinilor vor fi transportate, cu mijloace de transport speciale, destinate acestui tip de activitate.

2) Incinerarea cadavrelor presupune, neutralizarea deşeurilor de origine animală, de către societăţi avizate şi autorizate, conform legislaţiei în vigoare.

3) Cadavrele câinilor eutanasiaţi sau cele colectate, de pe străzi, vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitar veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor, pentru obţinerea de piei, grăsimi, carne, făina proteică şi de alte produse.

4) Operatorul trebuie, sa aibă încheiat un contract, cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să deţină, instalaţii proprii, de incinerare autorizate, conform prevederilor Regulamentului (CE) nr.1069/2009.

Art. 13. Programul prestaţiei

1) Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se va desfăşura, în baza unui program prestabilit.

2) Accesul publicului, în adăpost, este permis, conform prevederilor Regulamentului *privind organizarea si functionarea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina.*

3) Acţiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare, revendicare/adopţie se realizează, cu respectarea normelor şi măsurilor sanitar-veterinare referitoare la protecţia animalelor, iar la acestea vor participa şi reprezentanţi ai asociaţiilor şi fundaţiilor pentru protecţia animalelor.

4) În caz de forţă majoră (prezenţa unor exemplare agresive sau apariţia, în număr mare, nejustificată – transport din alte localităţi) se va interveni imediat.

5) Operatorul va acţiona, imediat, pentru rezolvarea sesizărilor scrise primite, de la persoane fizice şi juridice.

Art. 14. Dotări cu personal şi utilaje

(1) Pentru prestarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiuul Câmpina este necesar, ca operatorul să asigurare personalul, după cum urmează:

- cel puțin un medic veterinar de liberă practică, angajat cu contract de muncă sau prin contract de prestari servicii/colaborare cu un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii
- cel puțin un tehnician veterinar angajat, cu contract de muncă
- un șofer
- minim doi muncitori, pentru echipele mobile de capturarea câinilor fără stăpân, plus un muncitor, pentru curățenie și întreținere.

(2) Operatorul îşi va dimensiona serviciul de specialitate (personalul, dotările şi echipamentele), astfel încât să poată desfăşura activitatea, pe care o gestionează, în condiţii optime.

(3) Operatorul este obligat, să facă dovada deținerii, a cel puțin unui autovehicul amenajat special, pentru transportul câinilor capturați, la depunerea ofertei.

Art. 15. Verificări, recepţii, garanţii

1) Beneficiarul va verifica permanent, prin inspectorii de specialitate, modul de efectuare a prestaţiei, confirmând rapoartele zilnice, prezentate de operator, privind cantitatea şi calitatea prestaţiei, cantităţile de materiale şi substanţe folosite şi stabilite, în baza bonului de lucru eliberat de operator.

2) În rapoartele de constatare zilnică, operatorul va consemna şi modul de rezolvare a sesizărilor primite de la beneficiar.

3) La sfârşitul fiecărei luni se întocmeşte, de către operator, situaţia de plată, în baza rapoartelor zilnice întocmite de operator şi confirmate de beneficiar. Sumele rezultate, din situaţiile de plată lunare, vor fi facturate, numai după confirmarea cantitativă şi calitativă, de către beneficiar. Fiecare situaţie de plată va fi însoţită, de dovada achiziţionării materialelor utilizate, pentru efectuarea prestaţiei (hotărâre de adjudecare, contract, facturi ş.a.m.d.), cu respectarea legislaţiei specifice în vigoare.

4) Operatorul răspunde şi garantează material şi financiar, de buna desfăşurare a lucrărilor, calitatea şi cantitatea stabilite, prin programul de prestaţie.

Cap. IV. Obiective şi criterii de performanţă

Art. 16. Principalele obiective tehnice, de exploatare şi de mediu, urmărite prin prezentul caiet de sarcini sunt:

1) Obiective tehnice şi de exploatare:

a) îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă ale cetăţenilor, prin promovarea calităţii şi eficienţei acestui serviciu

b) obligativitatea asigurării activităţilor serviciului public, în regim de continuitate şi permanenţă

c) reducerea numărului de câini fără stăpân, de pe raza Municipiului Câmpina, până la posibilitatea ţinerii sub control, a efectivului rămas

d) asigurarea unei activităţi fluente

e) limitarea riscurilor de transmitere a bolilor parazitare şi infecto-contagioase de la câinii fără stăpân la om, prin contact direct sau indirect

f) respectarea normelor europene, privind protecţia animalelor, prin asigurare condiţiilor normale de întreţinere, pentru animalele adoptate

g) respectarea normelor de capturare, transport, hrănire, asistenţă medicală, adopţie/revendicare sau eutanasie prevăzute de legislaţia în vigoare

h) micşorarea numărului de tratamente antirabice efectuate persoanelor muşcate de câini.

Se vor captura câinii fără stăpân, de pe domeniul public şi privat al municipiului (străzi, alei, parcuri, maluri de apă, ş.a.m.d.).

Câinii capturaţi se vor supune, la următoarele tratamente:

- deparazitare
- cazare
- hrănire
- tratament medical
- sterilizare, numai, pentru câinii revendicaţi, adoptaţi sau adoptaţi la distanţă
- înapoiere, către proprietar
- eliberare, pe bază de act de adopţie
- eutanasiere, cu respectarea, strictă, a prevederilor legale
- neutralizare cadavre.

Adăpostirea temporară a câinilor adoptaţi la distanţă.

Cantităţile estimate şi tarifele maxime, ce pot fi ofertate, în funcţie de activităţile ce vor fi prestate, de concesionar sunt redate în tabelele de mai jos.

Operaţiunile se vor măsura în UM/animal, astfel:

TABEL 1

Nr. crt.	Denumire activitate	UM	Tarif maxim acceptat (lei fără TVA)	Catitate medie pe 5(cinci) ani	Tarif ofertat (lei/UM, fără TVA)
1	Capturare	Buc	70	2100	
2	Transport	Buc	50	2100	
3	Examen clinic general	Buc	80	2100	
4	Cazare (hrană, utilităţi şi taxe imobile)	14 zile/Buc	70	2100	
5	Deparazitare internă/externă	Buc	80	600	
6	Vaccinare	Buc	50	600	
7	Microcip	Buc	50	600	
8	Eutanasiere	Buc	325	1500	
9	Neutralizare	Buc	100	1500	
10	Sterilizare (numai pentru câinii revendicaţi, adoptaţi sau adoptaţi la distanţă)	Buc	550	600	
11	Inregistrare R.E.C.S	Buc	30	600	
12	Carnet de sănătate	Buc	30	600	
13	Pasaport	Buc	50	300	

Următoarele activități vor fi plătite de concedent, concesionarului:

TABEL 2. 1.

Nr.crt.	Denumire activitate	UM	Tarif maxim acceptat (lei fără TVA)	Punctaj maxim acordat %	Tarif ofertat (lei/UM) fără TVA
1	Capturat	Buc	**70**	**40**	
2	Transport	Buc	**50**	**10**	
3	Examen clinic general	Buc	**80**	**10**	
4	Cazare (hrană, utilități și taxe imobile)	14 zile/Buc	**70**	**10**	
5	Deparazitare internă/externă	Buc	**80**	**6**	
6	Vaccinare	Buc	**50**	**2**	
7	Microcip	Buc	**50**	**2**	
			TOTAL T1	**80**	

* Totalul T1 reprezintă costul pentru fiecare câine capturat și este de maxim 450 lei fără TVA.

*Costul privind cazarea (hrană, utilități și taxe imobile), pentru câinii adoptați la distanță, vor fi suportate de adoptator sau proprietarul ce-l revendică.

Notă:

1. **Activitățile din Tabelul 2.1. se vor deconta în fiecare lună, conform situației întocmite, de către concesionar și comunicate spre aprobare concedentului.**

2. **Activitățile din Tabelul 2.2. *nu se vor deconta lunar*, numai când este cazul, conform prevederilor legale, tarifele maxime acceptate fiind cele din tabelul 2.2.**

TABEL 2. 2.

Nr.crt.	Denumire activitate	UM	Tarif maxim acceptat (lei fără TVA)	Tarif ofertat (lei/UM) fără TVA
1	Eutanasiere	Buc	**325**	
2	Neutralizare	Buc	**100**	
			TOTAL T2	

Componenta variabilă se compune:

- **1. Costul pentru fiecare câine**, plătibil de către concedent concesionarului, pentru operațiunile standard, conform Tabel 2.1., este de maxim **450 lei fără TVA.**
  Valoarea estimată a componentei T1 pentru o perioadă de 5 ani este de:
  450 lei X 35 animale X 12 luni X 5 ani = **945.000 lei fără TVA**
  (cantitatea estimată pe lună este de 35 de câini/lună).
- **2. Costul pentru fiecare câine**, plătibil de către concedent concesionarului, pentru operațiunile din Tabelul 2.2., este de maxim **425 lei fără TVA.**
  Valoarea estimată a componentei T2 pentru o perioadă de 5 ani este de:
  (325 lei X 300 animale X 1 an X 5 ani)+(100 lei X 300 animale X 1 an X 5 ani) = 487.500 lei
  +150.000 lei = **637.500 lei fără TVA**
  (cantitatea estimată pe an este de 300 câini/an).

Componenta fixă, separată, din valoarea lunară plătibilă, de către concedent concesionarului, respectiv salariile personalului, se va calcula, pe baza salariului minim brut în plată, pentru 6(șase) salariați, cu atribuții în gestionarea câinilor fără stăpân, din adăpost:

(25.950 lei X 12 luni X 5 ani) = 1.557.000 lei.

Valoarea totală estimată a contractului de concesiune, pentru o perioada de 5(cinci) ani, rezultă din calculul:

945.000 lei (fără TVA) + 637.500 lei (fără TVA) + 1.557.000 lei = **3.139.500 lei fără TVA**

2) Obiective privind protecţia mediului:

a) Pe perioada derulării serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se vor respecta condiţiile impuse, de legislaţia privind protecţia mediului.

b) Operatorul va implementa condiţionările, ce se stabilesc, prin acte normative emise, de autorităţile de mediu competente şi va urmări:

- reducerea degradării mediului amenajat (zone verzi)
- reducerea poluării fonice
- reducerea poluării cu fecale, a căilor de acces şi spaţiilor verzi.

Art. 17. Evaluarea calităţii executării serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se face, pe baza indicatorilor de performanţă, care trebuie respectaţi, de către operator, indicatori ce se vor prezenta într-o anexă separată.

Cap. V. Clauze financiare şi de asigurări

Art. 18. Operatorul are obligaţia, de a încheia şi onora contracte de asigurări, pentru mijloacele fixe, din patrimoniul public, date în administrare şi utilizate, pentru prestarea serviciului, conform legislaţiei în vigoare privind asigurările.

Art. 19. Finanţarea activităţii de gestionare a câinilor fără stăpân se asigură din:

a) bugetul local, pe baza situaţiilor de plată întocmite de operator şi confirmate de beneficiar

b) din prestaţiile efectuate, către alţi beneficiari

c) alte surse.

Art. 20. (1) Tarifele maxime acceptate de către concedent, vor fi aprobate prin hotărâre a Consiliului Local, în baza unei cercetări a pieţei.

(2) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse, toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate, de prestarea activităţilor conform caietului de sarcini), alte costuri şi componente de costuri.

Art. 21. (1) Operatorul are dreptul, să propună beneficiarului, ajustarea componentei fixă, în funcţie de modificările legislative intervenite, privind salariu minim pe economie şi va fi supusă spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Câmpina.

(2) Operatorul are dreptul să propună beneficiarului ajustarea preţului, pentru serviciile prestate, ce se vor putea realiza, începând cu anul doi al concesiunii, după cum urmează:

a) pentru primele 12(doisprezece) luni de contract, tarifele sunt şi rămân cele menţionate, în oferta de tarife declarată câştigătoare

b) prima ajustare se va putea realiza, la 12(doisprezece) luni, după semnarea contractului. Ajustarea preţurilor unitare ofertate, se va face, pe baza indicilor de inflaţie, publicaţi de Institutul Naţional de Statistică.

c) actualizarea preţurilor va fi solicitată beneficiarului, de către operator, la începutul anului şi va fi supusă aprobarii, de către Consiliul Local al Municipiului Câmpina.

Art. 22. Facturarea serviciului prestat se face, de către operator, după ce situaţiile de plată au fost verificate şi semnate, de către reprezentanţii serviciului de specialitate, din cadrul unităţii administrativ teritoriale.

Art. 23. Facturarea celorlalte servicii prestate, de către operator, se face către beneficiarii acestora (persoane fizice/juridice).

Art. 24. În condiţiile, în care organele de control abilitate, vor constata diferenţe de preţuri, cantităţi, valori facturate în plus, de către operator, toate acestea intră în sarcina operatorului, care va suporta achitarea lor, fără echivoc, inclusiv a dobânzilor aferente acestora.

Art. 25. Redevenţa anuală este de minim 2% din valoarea totală a facturilor emise, de către concesionar şi se va plăti, în termen de 30(treizeci) de zile, de la începutul anului calendaristic, începând cu 2027, iar pentru anul 2026, se va plăti cota aferentă perioadei din contract, respectiv de la data semnării contractului de delegare a gestiunii până la 31.12.2026.

Neplata redeventei sau executarea, cu întârziere, a acestei obligaţii, dă dreptul Municipiului Câmpina, să ceară prestatorului penalităţi, în funcţie de legislaţia în vigoare.

Cap. VI. Drepturile şi obligaţiile autorităţii administraţiei publice locale, ale operatorului şi ale beneficiarilor de servicii

Art. 26. Atribuţiile şi drepturile părţilor

1) **Municipiul Câmpina (Concedentul)** are următoarele atribuţii şi drepturi:

a) organizează, conduce si coordonează modul în care se desfăşoară serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân

b) asigură finanţarea, gestionarea şi controlul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân

c) stabileşte strategia de dezvoltare şi funcţionare a serviciului

d) adoptă hotărâri, privitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân

e) de a inspecta serviciul concesionat, cu privire la modul, în care este satisfăcut interesul public

f) de a modifica, unilateral, partea reglementară a contractului, din motive excepţionale, legate de interesul naţional sau local

g) de a stabili şi de a aproba programele de reabilitare, extindere şi modernizare a dotărilor existente

h) de a aproba studiile de fezabilitate, privind reabilitarea, extinderea şi modernizarea Serviciului, cu respectarea cerinţelor impuse, de legislaţia în vigoare, privind ESG (Environment, Social, Governance)

i) de a stabili şi aproba indicatorii de performanţă ai Serviciului

j) de a stabili taxele, pentru serviciile de gestionare a câinilor fără stăpân, cu respectarea reglementărilor în vigoare

k) aprobă structura, nivelurile şi ajustările preţurilor şi ale tarifelor, propuse de operator, în conformitate cu prevederile legale în vigoare

l) de a media conflictele contractuale, dintre utilizatori şi concesionar, la cererea oricăreia dintre părţi

m) de a sancţiona concesionarul, în cazul în care acesta nu operează, la parametrii de eficienţă şi calitate, la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanţă Serviciului

n) de a monitoriza şi exercita controlul, cu privire la furnizarea/prestarea Serviciului şi să ia măsurile necesare, în cazul, în care concesionarul nu asigură indicatorii de performantă şi continuitatea Serviciului pentru care s-a obligat.

o) de a solicita informaţii, cu privire la nivelul şi calitatea Serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor, din proprietatea publică a concedentului, încredinţate pentru realizarea Serviciului

p) de a refuza, în condiţii justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de concesionar

q) de a rezilia contractul şi de a organiza o nouă procedură, pentru delegarea gestiunii serviciului, pentru nerespectarea, de către concesionar, a obligaţilor contractuale

r) de a rezilia contractul şi de a organiza o nouă procedură, pentru delegarea gestiunii serviciului, dacă concesionarul nu adoptă programe de măsuri, care să respecte condiţiile contractuale şi să asigure atingerea parametrilor de calitate asumaţi, în termenul stabilit de către concedent, prin notificare

s) de a inspecta activităţile şi serviciile publice delegate, precum şi modul, în care este satisfăcut interesul public

t) de a verifica respectarea obligaţiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a concesionarului şi în condiţiile prevăzute, în caietul de sarcini şi în regulamentul Serviciului

de a dobândi bunurile proprii ale concesionarului, folosite în derularea contractului, la încheierea acestuia, în baza unul contract de vânzare - cumpărare.

2) **Operatorul are următoarele drepturi:**

a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantităţii şi calităţii acestora, aprobat de concedent
b) să propună Municipiului Câmpina ajustarea periodică a tarifelor, în funcţie de evoluţiile intervenite, în costurile de operare
c) prezervarea echilibrului contractual, pe durata contractului de delegare
d) să exploateze, în mod direct, pe riscul şi pe răspunderea sa, activităţile şi serviciile publice, care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii
e) să iniţieze, modificarea şi/sau completarea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune, în cazul modificării reglementărilor şi/sau a condiţiilor tehnico-economice, care au stat la baza încheierii acestuia
f) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5(cinci) zile lucrătoare, dacă sumele datorate, nu au fost achitate, în termen de 45(patruzeci şi cinci) de zile, de la primirea facturii.

Art. 27. Obligaţiile părţilor

Municipiul Câmpina (Concedentul) are următoarele obligaţii:

a) să nu îl tulbure, pe concesionar, în exerciţiul drepturilor rezultate, din contractul de delegare a gestiunii prin concesiune
b) să notifice concesionarului, apariţia oricăror împrejurări, de natură să aducă atingere drepturilor acestuia
c) să verifice, periodic, următoarele: serviciile publice furnizate şi nivelul de calitate al acestora, îndeplinirea indicatorilor de performanţă şi aplicarea penalităţilor, pentru neîndeplinirea acestora, menţinerea echilibrului contractual, etc.
d) să aducă, la cunoştinţa publică hotărârile şi dispoziţiile, având ca obiect serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân
e) să păstreze, în condiţiile legii, confidenţialitatea datelor şi informaţiilor economico-financiare, privind activitatea concesionarului, altele decât cele de interes public
f) să achite concesionarului, sumele convenite, prin contract, pentru prestaţiile, pe care aceta le efectuează, pe domeniul public şi privat al concedentului
g) să medieze şi să soluţioneze conflictele, dintre utilizatori şi concesionar, la cererea oricăreia dintre părţi
h) să respecte angajamentele asumate, faţă de concesionar, prin clauzele contractuale stabilite, prin contracrul de delegare a gestiunii prin concesiune.

Operatorul are următoarele obligaţii:

i) să respecte indicatorii de performantă şi calitate stabiliţi, în caietul de sarcini şi precizaţi în regulamentul Serviciului
j) să furnizeze către concedent informaţiile solicitate şi să asigure accesul la documentaţiile şi informaţiile necesare, în vederea verificării şi evaluării funcţionării şi dezvoltării Serviciului, în conformitate cu prevederile regulamentului Serviciului, al contractului de delagare a gestiunii prin concesiune şi ale autorizaţiilor specifice
k) să desfăşoare toate achiziţiile, în conformitate cu prevederile legale privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de lucrări, dacă este cazul
l) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale, oferite de normele legale în vigoare
m) să asigure finanţarea pregătirii şi perfecţionării profesionale a propriilor salariaţi
n) să se autorizeze, conform prevederilor legale în vigoare
o) să instruiască personalul, care va efectua prestaţia, acesta va răspunde pentru eventualele accidente de muncă
p) să răspundă de eventualele daune materiale sau morale, generate de prestaţia necorespunzătoare a serviciului.
q) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii prin concesiune, precum şi legislaţia, normele, prescripţiile şi regulamente privind igiena muncii, protecţia muncii, gospodărirea apelor, protecţia mediului, urmărirea comportării în timp: a construcţiilor, prevenirea şi combaterea incendiilor
r) să respecte prevederile regulamentului Serviciului, caietului de sarcini al Serviciului şi ale celorlalte reglementări specifice serviciului concesionat
s) e) să exploateze, să întreţină şi să asigure reparaţia utilajelor proprii cu personal autorizat şi modernizarea continuă a bazei proprii
t) să presteze Serviciul pentru toţi utilizatorii de pe raza Municipiului Câmpina
u) să elaboreze planuri anuale de revizii şi reparaţii, ale maşinilor şi utilajelor proprii, executate cu forţe proprii şi/sau cu terţi
v) să realizeze un sistem de evidenţă a: sesizărilor şi reclamaţiilor, respectiv de rezolvare operativă a acestora, a celorlalte activităţi prevăzute în Regulament şi Caietul de sarcini
w) să ţină evidenţa gestiunii Serviciului şi raportarea, periodică, a situaţiei autorităţilor competente, conform reglementărilor în vigoare
x) să asigure personalul necesar, pentru prestarea activităţilor asumate prin contract, precum şi conducerea operativă, prin dispecerat şi asigurarea mijloacelor tehnice şi a personalului de intervenţie
y) să nu subconcesioneze Serviciul sau parte din acesta, precum şi bunurile, cu excepţia subcontractanţilor declaraţi în ofertă
z) la încetarea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune, din alte cauze, decât ajungerea la termen sau forţa majoră, este obligat să asigure continuitatea prestării activităţii, în condiţiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia, de către concedent sau alt operator, dar nu mai mult de 90(nouăzeci) de zile
aa) să respecte condiţiile impuse, de natura activităţilor sau serviciilor publice (protejarea secretului de serviciu, materiale cu regim special, condiţii de siguranţă în exploatare, protecţia mediului, protecţia muncii, condiţii privind folosirea şi protejarea patrimoniului etc.)

bb) în cazul, în care concesionarul sesizează, existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă, la imposibilitatea realizării activităţii ori serviciului public, va notifica, de îndată, acest fapt autorităţii publice, în vederea luării măsurilor, ce se impun, pentru asigurarea continuităţii activităţii serviciului public

cc) să încheie contractele de utilităţi /apă/canal, salubritate, etc.) precum şi contracte pentru neutralizarea deşeurilor toxice, de origine animală, pentru neutralizare şi incinerare a cadavrelor şi a celorlalte deşeuri provenite, din activitatea curentă

dd) să presteze Serviciul, cu respectarea principiilor universalităţii, accesibilităţii, continuităţii şi egalităţii de tratament, faţă de utilizatori

ee) să plătească redevenţa, la valoarea prevăzută şi la termenul stabilit, în contractoş de concesiune

ff) să aplice tarifele aprobate, prin hotărâri ale consiliului local

gg) să respecte orice prevederi, care derivă din legile şi reglementările în vigoare, precum şi din hotărârile consiliului local (obţinerea autorizaţiilor de funcţionare, a vizelor, etc.)

hh) să plătească despăgubiri/daune persoanelor fizice şi/sau juridice, pentru prejudiciile aduse, din culpa sa, în exercitarea activităţilor Serviciului, precum şi pentru traumele suferite, de persoanele fizice, din cauza agresiunii câinilor fără stăpân, de pe domeniul public şi privat al Municipiului Câmpina

ii) să presteze serviciul în condiţii de continuitate şi eficienţă.

În domeniul investiţiilor, operatorul are următoarele obligaţii:

- să asigure finanţarea investiţiilor, din următoarele surse:

a) fonduri proprii

b) alte surse atrase.

Investiţiile efectuate de concesionar, pentru modernizarea şi dezvoltarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se vor amortiza, pe perioada de derulare a contractului de concesiune. După expirarea contractului, investiţiile efectuate, în modernizarea adăpostului acestui serviciu (clădiri şi padocuri) vor rămâne concedentului.

Toate investitiile se vor efectua doar cu acordul concedentului.

Art. 28. Drepturile şi obligaţiile utilizatorilor (persoane fizice, instituţii, asociaţii, fundaţii, alţi utilizatori)

1) Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) acces neîngrădit la informaţiile publice, privind serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în condiţiile legii

b) garantarea dreptului de a beneficia, de serviciile prestate, de serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân

c) de a beneficia, de prevederile hotărârilor şi deciziilor, cu privire la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân

d) de a contesta, în condiţii legale, prevederile adoptate de Consiliul Local al Municipiului Câmpina, prin hotărâri proprii.

2) Utilizatorii au obligaţia, de a respecta prevederile adoptate de Consiliul Local al Municipiului Câmpina, referitoare la activitatea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

CAPITOLUL VII. Clauze referitoare la încetarea delegării de gestiune

Art. 29. Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face, în următoarele situaţii:

a) la expirarea duratei stabilite în contract, în măsura în care părţile nu convin, în scris, la prelungirea acestuia, în condiţiile prevăzute de lege

b) în cazul constatării unor abateri grave, ale concesionarului, de la îndeplinirea obligaţiilor contractuale, prin rezilierea unilaterală, de către concedent şi cu plata unei despăgubiri, în sarcina concesionarului

c) în cazul, în care interesul naţional sau local o impune, prin denunţarea unilaterală, de către concedent, dar numai cu plata, de despăgubiri juste şi prealabile, în sarcina concedentului

d) în cazuri de forţă majoră sau caz fortuit, când concesionarul se află, în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri

e) în cazul, în care concesionarului i se retrage autorizaţia de funcţionare sau aceasta nu este prelungită, după expirarea termenului

f) în cazul, în care concesionarului îi sunt retrase autorizaţiile legale, necesare desfăşurării activităţii.

CAPITOLUL VIII. SANCȚIUNI ȘI PENALITĂȚI

Art. 30. Pentru încălcări ale condiţiilor de execuţie, a operaţiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancţionat după cum urmează:

a) neefectuarea capturării câinilor fără stăpân, la solicitarea beneficiarului, a unor instituţii publice sau persoane fizice, în termen de maxim 48(patruzeci şi opt)de ore, de la data comunicării, se sancţionează cu 5%, din contravaloarea prestaţiei executate, de la data comunicării şi până la executarea efectivă

b) neefectuarea succesivă, pe o perioadă de 6(şase) luni de zile, a mai mult de 10(zece) solicitări ale beneficiarului, a unor instituţii publice sau persoane fizice, poate atrage, desfiinţarea, de drept, a contractului, fără a mai fi necesară, punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalităţi prealabile

c) nerespectarea condiţiilor sanitare veterinare, de desfăşurare a activităţilor de gospodărire a câinilor fără stăpân, atrage după sine sancţiuni, din partea beneficiarului, în temeiul legislaţiei specifice. Repetarea de cel puţin 10(zece) ori a abaterilor, de la normele sanitare veterinare, pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancţionarea cu 10%, din valoarea prestaţiei cumulate, pe cele trei luni.

Art. 31. Se aplică penalităţi în procent de:

a) 10 %, din valoarea facturii lunare, dacă un număr cuprins între 1 - 5 persoane sunt muşcate, de câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al Municipiului, conform sesizărilor înregistrate, care să cuprindă date concrete, privitoare la persoană agresată, locaţia agresiunii, animalul, care a agresat, precum şi adeverinţa medicală, care să ateste muşcătura, eliberată de unităţile sanitare

b) 20 %, din valoarea facturii lunare, dacă un număr cuprins între 6 -10 persoane sunt muşcate, de câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al municipiului, conform sesizărilor înregistrate, care să cuprindă date concrete, privitoare la persoană agresată, locaţia agresiunii, animalul, care a agresat, precum şi adeverinţa medicală, care să ateste muşcătura, eliberată de unităţile sanitare

c) 30 %, din valoarea facturii lunare, dacă un număr cuprins între 11-15 persoane sunt muşcate, de câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al municipiului, conform sesizărilor înregistrate, care să cuprindă date concrete, privitoare la persoană agresată, locaţia agresiunii, animalul, care a agresat, precum şi adeverinţa medicală, care să ateste muşcătura, eliberată de unităţile sanitare

d) 40 %, din valoarea facturii lunare, dacă un număr mai mare de 16(şaisprezece) persoane sunt muşcate, de câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al municipiului, conform sesizărilor înregistrate, care să cuprindă date concrete, privitoare la persoană agresată, locaţia agresiunii, animalul, care a agresat, precum şi adeverinţa medicală, care să ateste muşcătura, eliberată de unităţile sanitare.

CAPITOLUL IX. CUANTUMUL GARANȚIILOR DATORATE DE OPERATOR

Art. 32. (1) Garanţia de participare la procedura de atribuire este, în cuantum de **maxim** 2%, din valoarea estimată medie anuală, a contractului de concesiune fără TVA, conform art.45 alin.(3) lit. a), din HG nr.867/2016.

(2) Perioada de valabilitate a garanţiei va fi, cel puţin egală, cu perioada minimă de valabilitate a ofertei.

(3) Indiferent de modul de constituire, dovada constituirii garanţiei de participare trebuie, să fie prezentată, în original, cel mai târziu la data şi ora limită, de depunere a ofertelor.

(4) Garanția de participare se poate constitui, prin virament bancar (în contul RO82TREZ5225006XXX000071, deschis la Trezoreria Câmpina; C.I.F. 2843272) sau printr-un instrument de garantare emis, de o instituție de credit din România, din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

5) Garanția de participare trebuie, să fie irevocabilă, iar plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia, cu privire la culpa persoanei garantate.

(6) În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită, în numele asocierii și să menționeze, că acoperă, în mod solidar, toți membrii grupului de operatori economici.

(7) Reținera garanției de participare se face, potrivit art.47, alin.(1), din HG nr.867/2016.

(8) Returnarea garanției de participare se face, potrivit art.48, din HG nr.867/2016.

Art. 33 (1 Concesionarul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie potrivit art. 46 alin.(1) din HG nr.867/2016- Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii și este irevocabilă..

(2) Garanția de buna executie se constituie prin rețineri lunare egale cu **5%** din valoarea facturată, până la constituirea întregii garanții. Sumele reținute se depun la bancă într-un cont special, dobânzile aferente revenind concesionarului. La încetarea contractului, după reglarea plăților și a penalităților, garanția se restituie concesionarului.

CAPITOLUL X. OFERTA

Art. 34 (1) Oferta tehnică trebuie să convinga Entitatea Contractantă/Concedentul ca, în caz de atribuire, Ofertantul dispune de resurse umane, materiale, tehnice, logistice și informaționale suficiente, pentru a asigura realizarea serviciilor, pentru care se ofertează, cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale, în vigoare.

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile să permită identificarea facilă, a corespondenței cu specificațiile tehnice minime, din caietul de sarcini. Elementele propunerii tehnice se vor prezenta, în corelație cu caietul de sarcini, care cuprinde condițiile, în care trebuie realizat contractul.

Propunerea tehnică trebuie, să țină cont, de eventualele modificări ale documentației de atribuire, ca urmare a răspunsurilor la cererile de clarificări primite, până la data limită de depunere a ofertelor.

Propunerea tehnică va conține următoarele informații și/sau documente:

1) Metodologia pentru prestarea serviciilor

Ofertanții vor preciza:

- modul de abordare a activității de raportare
- modul de abordare a activității de identificare a riscurilor, ce pot apărea, pe parcursul derulării contractului și măsuri de diminuare a riscurilor, în raport cu prevederile caietului de sarcini.

Ofertanții vor prezenta, un rezumat al abordării propuse, pentru execuția contractului, în raport cu necesitatea atingerii obiectivelor din prezentul Caiet de sarcini și Regulamentul privind desfășurarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân, din Municipiul Câmpina.

2) Resurse. Ofertantul va prezenta o listă cu personalul, utilajele folosite, pentru derularea contractuluide concesiune.

Resurse materiale și tehnice, respectiv:

- prezentarea modului de implementare a activităților contractului, din perspectiva resurselor materiale și tehnice folosite (conform Art. 14 - Dotări cu personal şi utilaje)
- prezentarea echipei, sarcinile și responsabilitățile fiecărui membru, în cadrul contractului (conform Art. 14 - Dotări cu personal şi utilaje).

3) Se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă, pe toată durata de îndeplinire, a contractului de concesiune. Se va prezenta, o declarație pe proprie răspundere în acest sens.

4) Modelul de contract însuşit (anexa la HCL nr. _____ /_____).

Art. 34 (2) Oferta financiară va fi prezentată în lei, fără TVA. Preţul ofertei include, toate costurile aferente prestării serviciilor şi valoarea redevenţei, ce va trebui plătită Concedentului, în lei fără TVA.

Oferta financiară trebuie, să fie întocmită, astfel încât aceasta să furnizeze, toate informaţiile solicitate, cu privire la tariful maxim, precum şi la alte condiţii financiare şi comerciale, legate de obiectul contractului de achiziţie publică.

Propunerea financiară va cuprinde tariful, în lei, conform prezentului caiet de sarcini, cu toate taxele plătite şi plătibile, indicând preţul fără TVA.

Preţul total va fi exprimat în lei, fără TVA (cu maxim 2(două) zecimale) şi reprezintă singurul preţ relevant, celelalte preţuri unitare solicitate, fiind în scop de calculare şi verificare a acestuia.

Ofertele, cu preţ mai mare decât fondurile disponibilizate, vor fi respinse, ca fiind inacceptabile. Lipsa formularului de ofertă, reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic, de angajare în contract.

Art. 34 (3) Criteriul de atribuire utilizat, pentru stabilirea ofertei câştigătoare este "***oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic***".

Evaluarea se va face, în funcţie de punctajul final obţinut, în urma evaluării de către comisie, astfel:

Nr. Crt.	Denumire factor evaluare	Descrire factor de evaluare	Punctaj maxim
1.	Tarife propuse	Suma tarifelor propuse pentru activitatile prevazute la art.16 - Tabel 2.1, calculate pentru operaţiunile în cadrul activităţii de gestionare a câinilor fără stăpân, pe teritoriul Municipiului Câmpina	80
2.	Redevenţă anuală a serviciilor	Redevenţa este de minim 2% din valoarea totala a facturilor emise de către concesionar	20
		Total punctaj	**100**

GHID DE ANALIZA SI INTERPRETARE A CRITERIILOR DE SELECTIE PENTRU EVALUAREA OFERTANTILOR

CRITERIUL 1

Punctajul pentru factorul de evaluare ***"Tarife propuse"*** se acordă astfel:

a) pentru nivelul cel mai mic al sumei se acordă punctajul maxim alocat;

b) pentru alt nivel al sumei, decât cel prevazut la lit. a), se acordă punctajul astfel:

S(n) = [suma minimă /suma(n)] x punctaj maxim alocat

Unde: S(n) – punctajul ofertei, care se evaluează

suma minimă = suma cea mai mică, dintre ofertele depuse

suma (n) = suma propusă în oferta, care se evaluează.

CRITERIUL 2

Punctajul, pentru factorul de evaluare "***Redevenţa anuală***", se acordă astfel:

a) pentru cel mai mare procent propus pentru redevenţă se acordă punctajul maxim alocat;

b) pentru alte valori propse ale redevenţei, altul decât cel prevăzut la lit a), se acordă punctajul astfel:

R(n) = [redevenţa maximă/redevenţa(n)] x punctaj maxim alocat

Unde: R(n) – punctajul ofertei, care se evaluează

redevenţa maximă = redevenţa cea mai mare, dintre ofertele depuse

redevenţa (n) = redevenţa propusă în oferta, care se evaluează.

NOTE:

1) Pentru fiecare criteriu, ofertantul va preciza documentul/pagina/paragraful (sau direct - valorile), prin care consideră, că își maximizează punctajul, în mod direct.

2) Moneda utilizată, pentru comparații, va fi valuta națională "Leu"

3) Evaluările punctajelor se calculează, cu minim 2(două) zecimale.

4) Algoritmul de calcul, pentru punctajele ofertanților, este descris, în cele ce urmează:

- Ofertantul, cu cea mai bună valoare (V1), primește numărul maxim de puncte
- Ofertantul, care are următoarea valoare (V2), primește punctajul conform relației:

(V2/V1) * număr puncte aferente criteriului.

OFERTA CU PUNCTAJUL TOTAL CEL MAI MARE ESTE DECLARATĂ CÂȘTIGĂTOARE

În caz de egalitate a punctajelor, departajarea se face, prin compararea nivelului tarifului ofertat, pentru activitățile prevăzute, la art.16, tabel 2.1, calculate pentru operațiunile, în cadrul activității de gestionare a câinilor fără stăpân, pe teritoriul Municipiului Câmpina, oferta cu tariful cel mai scăzut, este declarată câștigătoare. În cazul, în care nivelul tarifului este același, se va trece la reofertare, în plic închis.

CAPITOLUL XI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 35. Oferta va fi transmisă, în plic închis, sigilat şi ştampilat la adresa: Municipiul Câmpina, b-dul Culturii nr.18, județul Prahova - Registratura Primăriei Municipiului Câmpina. Plicul va fi însoțit, de scrisoarea de înaintare și de dovada constituirii garanției de participare, în original. Pe plic va fi marcată adresa ofertantului, adresa entității contractante, denumirea contractului, pentru care se depune oferta şi cu inscripția: "*A nu se deschide înainte de data ..... ora .....*".

În interiorul plicului se va transmite, în plicuri separate, documentele de calificare, oferta tehnică și oferta financiară.

Art. 36. La procedura de achizitie publică, pentru contractarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, a Municipiului Campina, pot participa, numai, persoane juridice, asociaţii sau fundaţii, care desfăşoară activităţi în domeniul protecţiei animalelor. Acestea vor contracta servicii veterinare, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Prin Fișa de date întocmită de Serviciul Investiții, achiziții publice, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpina, vor fi stabilitate criteriile de calificare, conform prevederilor legale aplicabile în materie.

Art.37. Caietul de sarcini se citește împreuna cu Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

Art. 38. Desfăşurarea activităţii de gestionare a câinilor fără stăpân se va face, în regim de continuitate, cu respectarea condiţiilor tehnice specifice.

Art. 39. Realizarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face, cu respectarea indicatorilor prezentaţi, într-o anexă separată.

Art. 40. Se interzice încredinţarea, de către operator, a activităţii de gestionare a câinilor fără stăpân, altor operatori.

Art. 41. Orice modificare legislativă ulterioară modifică, de drept, prevederile prezentului Caiet de sarcini.

ÎNTOCMIT,
ITOT ENOCONS SRL



Anexa la Caietul de sarcini

INDICATORI
de evaluare a serviciului pentru gestionarea câinilor fară stăpân,
în Municipiul Câmpina

1. Numărul de intervenţii, la sesizări, din totalul intervenţiilor: 90%
2. Număr de intervenţii nereuşite, din total intervenţii: 5%
3. Dotarea cu utilaje şi echipamente de prindere conform normelor:
   - crose telescopice - 2 buc.
   - puşcă cu tranchilizante - 1 buc.
   - maşină de transportat câini - 1 buc.
4. Număr anual de sesizări primite, din partea Direcţiei de Sănătate Publică: 5(cinci) sesizări
5. Număr anual de sesizări, din partea Direcţiei Sanitară Veterinară: 5(cinci) sesizări
6. Număr anual de sesizări, din partea Agenţiei de Protecţie a Mediului: 5(cinci) sesizări
7. Număr total de sesizări întemeiate, din partea organizaţiilor de protecţie a animalelor: 10(zece) sesizări
8. Rezolvarea reclamaţiilor privind prinderea câinilor fără stăpân:
   - în 2(două) zile 80%
   - în 5(cinci) zile 90%
   - în 10(zece) zile 100%.
9. Număr de sesizări scrise, la care s-a răspuns, în termenul legal, de 30(treizeci) de zile: 100%
10. Dezinfecţia mijloacelor de transport şi a instrumentelor folosite: 100%.

Anexa nr.4

CONTRACT DE DELEGARE
prin concesiune a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

CAP. 1 PĂRŢILE CONTRACTANTE

MUNICIPIUL CAMPINA, cu sediul în Câmpina, b-dul Culturii, nr.l8,judetul Prahova, telefon: 0244/336134, fax: 0244/371458, cod fiscal 2843272, prin reprezentantul sau legal primar – Irina Mihaela Nistor, în calitate de CONCENDENT, pe de o parte

şi

..... codul unic de înregistrare....., cod fiscal ....., cont IBAN ..... sediul principal în ....., judeţul/sectorul ....., reprezentat prin ....., în calitate de CONCESIONAR, pe de altă parte

În baza HCL nr / si a Procesului verbal de atribuire nr / a delegării prin concesiune a Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, noi părţile am convenit:

CAP. 2 OBIECTUL ŞI PREŢUL CONTRACTULUI

Art. l - Obiectul contractului de concesiune îl reprezintă exploatarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în conformitate cu obiectivele concedentului, Cod CPV: 85200000-1;

Art. 2 - Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân îşi desfăşoară activitatea în conformitate cu caietul de sarcini, întocmit potrivit baza legislaţiei în vigoare, care precizează cerinţele minime care trebuie să fie respectate în activităţile specifice serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al Municipiului Câmpina.

Art. 3 - Regulamentul de organizare şi funcţionare precum şi Caietul de sarcini fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 4 (l) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, examinarea clinică, cazarea, îngrijirea, adopţie şi revendicare, eutanasierea, neutralizarea cadavrelor câinilor fără stăpân, când este cazul, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

(2) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecţia câinilor conform principiilor europene de protecţie a animalelor, concomitent cu protecţia cetăţenilor din Municipiului Câmpina

(3) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele activităţi:

- capturarea şi transportul câinilor fără stăpân aflaţi, pe domeniul public şi privat al Municipiului, după un program prestabilit, pe baza reclamaţiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, a acţiunilor de verificare efectuate şi autosesizării;
- cazarea, îngrijirea şi hrănirea câinilor fără stăpân;
- examinarea clinică;
- deparazitare, vaccinare, sterilizare, numai, pentru câinii revendicaţi, adoptaţi sau adoptaţi la distanţă, microcipare, identificare si înregistrare;
- eutanasierea conform legislaţiei în vigoare;
- asigurarea unui contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o societate specializată.

(4) Conform normelor europene, câinii sunt consideraţi animale comunitare, în acest sens fiind interzise:

a) eutanasierea câinilor în afara instituţiilor specializate;
b) prinderea şi maltratarea câinilor;

c) organizarea luptelor cu câini.
Art.5(1) Tarifele pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân sunt conform Anexei la Formularul de ofertă
(2) Valoarea estimată a contractului de concesiune pentru o perioada de **5(cinci) ani** este de ..... lei (fără TVA) la care se adaugă TVA în valoare de ....., calculată în baza tarifelor care includ componenta fixă şi componenta variabilă.

CAP. 3 DURATA CONTRACTULUI

Art. 6 (1) Durata pentru care se încheie contractul de concesionare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân al Municipiului Câmpina este de **5 ani**, cu posibilitatea prelungirii, prin act adiţional, o singură dată, cu jumătate din durata iniţială, numai cu aprobarea Consiliului local.
(2) În cazul în care concedentul nu doreşte prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunţa în scris concesionarul cu cel puţin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual şi va demara procedura de încredinţare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, conform procedurilor legale.
Art. 7 Pe durata stabilită la alin. (l) se interzice concesionarului subconcesionarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.
Art. 8 Contractul de concesiune are ca anexe obligatorii următoarele:
a) Studiul de oportunitate,
b) Caietul de sarcini;
c) Regulamentul de organizare şi funcţionare;
d) Oferta tehnica si financiara;
e) Garanţia de bună execuţie;
f) Procesul verbal de predare primire a adăpostului public al câinilor fără stăpân necesar serviciului public ce face obiectul prezentului contract.
Art.9 Contractul de delegare a gestiunii Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se încheie între Municipiul Câmpina şi concesionarul căruia i se deleagă gestiunea.

CAP. 4 REDEVENŢA

Art. 10(1) Redevenţa anuală este de .....**%** din valoarea totală a facturilor emise de către concesionar.
(2)Plata redevenţei se va face de către concesionar în termen de 30 de zile de la începutul anului calendaristic, începând cu 2027, iar pentru anul 2026, se va plăti cota aferentă perioadei din contract, respectiv de la data semnării contractului de delegare a gestiunii până la 31.12.2026.
(3) Neplata redevenţei sau executarea cu întarziere a acestei obligaţii dă dreptul concedentului de a calcula dobânzi şi penalităţi potrivit legislaţiei în vigoare.

CAP. 5 TARIFAREA ŞI AJUSTAREA TARIFELOR

Art. 11 (1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport al costului cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune şi un echilibru între riscurile şi beneficiile asumate prin contract.
(2) Structura şi nivelul tarifelor practicate prevăzute în ofertă vor reflecta costul efectiv al prestaţiei şi vor fi în conformitate cu prevederile legale.
(3) Concesionarul are dreptul, să propună beneficiarului, ajustarea componentei fixă, în funcţie de modificările legislative intervenite privind salariu minim pe economie, pe baza fundamentării propuse de operator..
(4) Concesionarul are dreptul să propună beneficiarului ajustarea preţului, pentru serviciile prestate, ce se va putea realiza începând cu anul doi al concesiunii, după cum urmează:

a)- pentru primele 12 luni de contract, tarifele sunt și rămân cele menționate în oferta de tarife declarată câștigătoare;
b)- prima ajustare se va putea realiza la 12 luni după semnarea contractului. Ajustarea prețurilor unitare ofertate se va face pe baza indicilor de inflație publicați de INS.
c)- actualizare prețurilor va fi solicitată beneficiarului de către operator la începutul anului.
(5) Pentru noile tarife se va realiza un act adițional la contractul de concesiune.
(6) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele(cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităţilor conform caietului de sarcini, alte costuri şi componente de costuri).

CAP. 6 DECONTAREA SERVICIILOR PRESTATE

Art.12.(1) - Contravaloarea prestatiilor efectuate prin Serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan se va achita astfel:

a) persoanele fizice vor achita tarifele stabilite de Serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan;

b) pentru efectuarea operatiunilor de deparazitare, vaccinare, sterilizare, la cererea clientilor, acestia vor achita tarifele aprobate de consiliul local;

c) pentru asigurarea adapostirii temporare a cainilor va fi achitata contravaloarea hranei si a cazării pentru adapost.

(2) Documentele pentru justificarea platii serviciilor prestate vor conține cheltuielile cu activitățile detaliate(ex : facturi , stat de plata personal, foi de parcurs, etc.) si procesele verbale de capturare caini. Notele de constatare control vor fi luate in considerare la plata prestatiilor in cazul depistarii de neconformitati si deficiente in activitate.

(3) Suma lunara reprezentând tariful acordat de Consiliul local pentru activitatea serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan este suma compusa din cheltuielile fixe pentru personal in cuantum de .....(lei)/luna si cheltuiala variabila in cuantum de.....(lei)/caine/luna.

(4) Fundamentarea tarifului se va analiza anual, pe baza modificărilor legislative și a costurilor/elementelor care au stat la baza stabilirii acestuia.

Art. 13. Plata serviciilor se face în termen de 30 zile calendaristice de la emiterea facturii emise de concesionar. Factura se va transmite prin sistemul RO e-factura.

CAP. 7 DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR

Drepturile concedentului

Art. 14 Concedentul are următoarele drepturi:
(1) Să verifice ajustările tarifelor propuse de concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
(2) Urmăreşte, controlează şi supraveghează îndeplinirea obligaţiilor privind gestionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, respectiv:
a) respectarea obligaţiilor contractuale asumate de concesionar;
b) calitatea serviciilor prestate;
c) respectarea tarifelor pentru serviciile prestate.
(3) Pentru nerespectarea condiţiilor de calitate a serviciilor prestate concedentul îşi rezervă dreptul de a refuza plata serviciului respectiv;
(4) Păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor şi a strategiilor de dezvoltare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;

(5) Poate modifica în mod unilateral partea reglementară a contractului de concesiune din motive excepţionale legate de interesul naţional sau local.

Obligaţiile concedentului

Art. 15 (l) Concedentul se angajează să acorde sprijin concesionarului pe parcursul derulării contractului, la iniţiativa acestuia, de a îmbunătăţi serviciul prestat, pentru toate acţiunile care nu contravin interesului creşterii calităţii serviciului respectiv.
(2) Concedentul se oblige să achite la termenele stabilite contravaloarea serviciilor prestate.

Drepturile concesionarului

Art. 16 (1) Concesionarul are dreptul de a exploata direct, pe riscul şi pe răspunderea sa, activitaţile aferente serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân care face obiectul prezentului contract;
(2) Concesionarul are dreptul să încaseze contravaloarea serviciilor prestate în conformitate cu prevederile legale în vigoare, corespunzător cantităţii şi calităţii acestora, atât de la concedent cât şi de la persoanele fizice sau juridice, după caz.
(3) Concesionarul are dreptul de a propune autorităţii publice locale ajustarea tarifelor stabilite pe baza ofertei, în funcţie de influienţele intervenite în costurile de operare.

Obligaţiile concesionarului

Art. 17 (1) Concesionarul se obligă să execute integral obligaţiile/operaţiunile stabilite în Caietul de sarcini, asumate prin oferta depusă (propunere tehnică şi financiară), precum şi graficele de execuţie a serviciului (planul de actiune estimat), în timp şi în condiţiile de calitate şi cantitate stabilite.
(2) Concesionarul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se obligă să menţină pe durata derulării contractului dotarea tehnică şi mijlocul auto prezentat în ofertă şi să dispună de personalul aferent prestării serviciilor.
(3)Intra in sarcina concesionarului plata utilitatilor (gaze, apa, current, salubritate, etc) si a taxei de folosinta a imobilelor (teren, constructii), datorata si calculate conform prevederilor Codului fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.
(4) Concesionarul va asigura materialele şi mijloacele necesare pentru prestarea serviciului.
(5) Concesionarul are obligaţia de a încheia contracte cu operatorii serviciilor de salubritate pentru colectarea si îndepărtarea deşeurilor rezultate din activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân, precum şi asigurarea condiţiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor în vederea incinerării;
(6) Concesionarul va încheia un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să deţină instalaţii proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009.
(7) În cazul apariţiei unor cauze de forţă majoră care determină întarzieri în execuţia serviciului sau chiar încetarea temporară a acestuia, concesionarul va anunţa de îndată concedentul şi va contribui la minimalizarea efectelor negative ivite.
(8) Concesionarul va notifica concedentului în termen de 5 zile lucrătoare orice modificare referitoare la sediu şi dacă acesta intră sub incidenţa prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedura de prevenire a insolvenţei şi de insolvenţă;
(9) Concesionarul se obligă să nu subconcesioneze serviciile care fac obiectul concesiunii;

(10) Concesionarul trebuie să plătească redevenţa la valoarea şi la termenul prevăzut în contract.
(11) La incetarea contractului indiferent de modalitate, concesionarul se obliga sa predea pe baza de proces verbal bunurile primite la preluarea serviciului si alte bunuri imobile conform conditiilor din Caietul de Sarcini.

CAP. 8 CONTROLUL EXECUTĂRII SERVICIULUI

Art. 18 (1) Concedentul are dreptul de a urmări, controla, analiza, supraveghea şi verifica modul de respectare şi îndeplinire a obligaţiilor contractuale, calitatea, cantitatea şi eficienţa serviciilor prestate pe toată durata contractului. Rezultatul verificărilor se materializează în note de constatare care se transmit şi concesionarului. Aceste note vor fi luate în considerare la întocmirea proceselor - verbale lunare de constatare a îndeplinirii sarcinilor contractuale şi implicit pentru monitorizarea derulării contractului.
(2) În vederea monitorizării şi exercitării controlului cu privire la prestarea serviciului ce face obiectul prezentului contract şi îndeplinirea obligaţiilor asumate de concesionar, autoritatea executivă desemnează responsabili şi constituie comisii tehnice de specialitate. În acelaşi scop, în condiţiile legii, autoritatea deliberativă poate aproba constituirea unor comisii mixte/comisii de analiză.

CAP. 9 SANCŢIUNI

Art. 19. Pentru încălcări ale condiţiilor de execuţie a operaţiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancţionat după cum urmează:
a) neefectuarea capturării câinilor fără stăpân, la solicitarea beneficiarului, în termen de maxim 48 h de la data comunicării se sancţionează cu 5% din contravaloarea prestaţiei executate de la data comunicării şi până la executarea efectivă;
b) neefectuarea succesivă pe o perioadă de 6 luni de zile a mai mult de 10 solicitări ale beneficiarului, atrage desfiinţarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalităţi prealabile;
c) nerespectarea condiţiilor sanitare veterinare de desfăşurare a activităţilor de gospodărire a câinilor fără stăpân, atrage după sine sancţiuni din partea beneficiarului în temeiul legislaţiei specifice. Repetarea de cel puţin 10 ori a abaterilor de la normele sanitare veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancţionarea cu 10% din valoarea prestaţiei cumulate pe cele trei luni.

CAP.10 GARANTII

Art. 20(1) Concesionarul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie potrivit art. 46 alin.(1) din HG nr.867/2016- Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii şi este irevocabilă..
(2) Garanţia de buna executie se constituie prin reţineri lunare egale cu **5%** din valoarea facturată, până la constituirea întregii garanţii. Sumele reţinute se depun la bancă într-un cont special, dobânzile aferente revenind concesionarului. La încetarea contractului, după reglarea plăţilor şi a penalităţilor, garanţia se restituie concesionarului.

CAP. 11 LITIGII ŞI LEGISLAŢIA APLICABILĂ

Art.**21** (1) Părţile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.

(2)Litigiile de orice fel ce decurg din interpretarea sau executarea prezentului contract sunt de competenţa instanţelor judecătoreşti competente.

(3) Prezentul contract este supus legislaţiei aplicabile pe teritoriul României.

CAP. 12 MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 22 (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act aditional încheiat între părţile contractante.

(2) Părţile contractante au deptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional numai în cazul apariţici unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(3) Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract cu o notificare prealabilă a concesionarului de 30 zile calendaristice din motive excepţionale legate de interesul naţional şi/sau local după caz.

CAP. 13 MODALITĂŢI DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

Art. 23 Încetarea contractului se face în următoarele situaţii:

a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizaţia de funcţionare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;

b) la expirarea duratei stabilite prin contractului, dacă părţile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condiţiile legii;

c) în cazul în care interesul naţional sau local o impune, prin denunţarea unilaterală de către concendent;

d) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către concesionar prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

e)în cazul imposibilităţii obiective a prestatorului de a desfăşura activitatea, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri;

f) în cazuri de forţă majoră sau caz fortuit, când prestatorul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri;

g) în cazul în care operatorul intră sub incidenţa prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenţei şi de insolvenţă;

h) cu acordul părţilor.

Cap. 14 FORŢA MAJORĂ

Art. 24. (1) Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

(2) Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
(5) Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP.15 DISPOZIŢII FINALE

Art. 25 Concesionarul va avea în mod obligatoriu personal medical atestat de către organele sanitar veterinare.

Art. 26 Prezentul contract este redactat şi va fi interpretat în limba română.

Art. 27 Notificările între părţi se vor efectua în scris, pentru a fi considerate valabile; se acceptă orice mijloc de comunicare scrisă, inclusiv poşta electronică.

Art. 28 Caietul de sarcini privind concesionarea serviciului constituie anexa la perzentul contract. Condiţiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfăşurarea licitaţiei privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al Municipiului Campina. În lipsa unor dispoziţii exprese din contract, caietul de sarcini şi/sau regulament, se vor aplica dispoziţiile O.U.G. nr.155/2001 actualizată şi H.G. nr.l 059/2013 actualizată.

Art. 29 Prezentul contract de concesiune a fost încheiat în 2 (două) exemplare, unul pentru concedent si unul pentru concesionar, ambele considerate originale.

Art. 30 Concesionarul are obligaţia de a respecta prevederile legale referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal ale tuturor persoanelor implicate în organizarea şi desfăsurarea activităţilor serviciului, potrivit DGRP 2016/679.

CONCENDENT, **CONCESIONAR,**

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
MUNICIPIUL CÂMPINA

Nr. 9502 / 05.03.2026

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind delegarea prin concesiune a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina

Subsemnata Irina-Mihaela Nistor, în calitate de Primar al Municipiului Câmpina, în conformitate cu prevederile art.136, alin.(1) și alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, supun analizei și aprobării Consiliului local proiectul de hotărâre privind delegarea prin concesiune a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina.

În Municipiul Câmpina, activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân s-a desfășurat în temeiul Contractului de delegare prin concesiune a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân nr. 20669/31.07.2018, modificat și completat prin acte adiționale, încheiat între Municipiul Câmpina, în calitate de concedent, și Asociația pentru Protecția Animalelor Ploiești, în calitate de concesionar. Având în vedere faptul că termenul de valabilitate al contractului de delegare a expirat în luna februarie 2026 și ținând seama de necesitatea asigurării continuității și eficienței serviciului public, a fost încheiat Contractul de achiziție publică nr. 4370/02.02.2026, pentru „Servicii de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina", pe o durată de 6 luni.

Gestionarea eficientă a Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân contribuie la reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătăţii şi bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulţirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului şi a pierderii câinilor, facilitarea recuperării câinilor pierduţi, promovarea deţinerii responsabile a câinilor, reducerea apariţiei rabiei şi a altor zoonoze, reducerea riscurilor asupra sănătăţii oamenilor, prevenirea agresivităţii asupra oamenilor şi animalelor, precum şi reducerea comerţului ilegal şi a traficului cu animale.

În considerarea celor expuse, subliniez necesitatea și urgența demarării, în timp util, a procedurilor premergătoare organizării unei noi proceduri de concesionare a acestui serviciu, în vederea asigurării continuității acestuia în condiții de legalitate, eficiență și sustenabilitate.

Conform art.139, alin.(3), lit.g) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, hotărârea se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art.5, lit.cc), a consilierilor locali în funcție.

Față de cele sus menționate supun dezbaterii și aprobării Consiliului local, proiectul de hotărâre privind delegarea prin concesiune a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina.

Cadrul legal aplicabil:
- prevederile art.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.3, art.5, alin.(1) și art.8 din Normele metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1059/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1, art.3 alin.(1), lit.m), art.5, pct.1, lit.b), art.7, art.9, alin.(2), art.10, art.12, art.13, art.18, art.28 – art.30 din Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.11 coroborat cu art.2 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.73 și art.80 din Normele Metodologice din 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.867/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1 din Legea nr.205/2004 privind protecția animalelor;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.129, alin.(1), alin.(2), lit.c) și lit.d), alin.(6), lit. a), alin.(7), lit.s) și alin.(14), art.196, alin.(1), lit."a", coroborat cu art.139, alin.(3), lit.g) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
Irina Mihaela Nistor

ROMANIA JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CAMPINA
Adresa:Bd. Culturii nr.18, Tel. 0244336134, Fax: 0244371458
Email: web@primariacampina.ro www.primariacampina.ro

Direcția Dezvoltare
Compartiment Monitorizarea Serviciilor
Publice, Transport,Avize
Nr. 11 432/2026 MAR 17
Dosar II/L/d/10

RAPORT

privind delegarea prin concesiune a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina

Analizand Proiectul de hotarare si Referatul de aprobare a doamnei Primar Irina Mihaela Nistor, privind privind delegarea prin concesiune a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina , facem următoarele precizări:

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina reprezintă un serviciu public local, care se înscrie între principalele activităţi edilitar-gospodăreşti specifice serviciilor de administrare a domeniului public şi privat. Acest serviciu contribuie la asigurarea igienei şi sănătăţii publice şi este organizat, coordonat, reglementat şi monitorizat de autoritatea administraţiei publice locale.

În Municipiul Câmpina, activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân s-a desfăşurat în temeiul Contractului de delegare prin concesiune a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân nr. 20669/31.07.2018, modificat şi completat prin acte adiţionale, încheiat între Municipiul Câmpina, în calitate de concedent, şi Asociaţia pentru Protecţia Animalelor Ploieşti, în calitate de concesionar. Având în vedere faptul că termenul de valabilitate al contractului de delegare a expirat în luna februarie 2026 şi ţinând seama de necesitatea asigurării continuităţii şi eficienţei serviciului public, a fost încheiat Contractul de achiziţie publică nr. 4370/02.02.2026, pentru „Servicii de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina", pe o durată de 6 luni.

Concesionarea acestui serviciu se va face prin procedură simplificată potrivit art.73 din HG nr.867/2016, cu modificările şi completările ulterioare, fapt pentru care au fost întocmite documentaţiile necesare conform legislaţiei în vigoare, respectiv: Studiul de Oportunitate, Regulamentul privind organizarea şi funcţionarea Serviciului, Caietul de sarcini şi modelul de Contract.

Proiectul de hotărâre şi documentaţia anexată se bazează pe următoarea legislaţie:

- prevederile art.2, din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.3, art.5, alin.(1) şi art.8 din Normele metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1059/2013, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.1, art.3 alin.(1), lit.m), art.5, pct.1, lit.b), art.7, art.9, alin.(2), art.10, art.12, art.13, art.18, art.28 – art.30 din Ordonanţa Guvernului nr.71/2002 privind organizarea şi

funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare;

- prevederile art.11 coroborat cu art.2 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări şi de servicii, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.73 şi art.80 din Norme Metodologice din 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.867/2016, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art.1 din Legea nr. 205/2004 privind protecţia animalelor;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.129, alin.(1), alin.(2), lit.c) şi lit.d), alin.(6), lit. a), alin.(7), lit.s) şi alin.(14), art.196, alin.(1), lit."a", coroborat cu art.139, alin.(3), lit.g) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

Ţinând seama de cele expuse mai sus şi având în vedere legislaţia în vigoare, precum şi în urma analizei documentaţiei elaborată de către SC ITOT ENOCONS SRL, considerăm că proiectul de hotărâre îndeplineşte condiţiile tehnice în vederea adoptării.

Director Executiv

Ionescu Balea Camelia

Consilier

Boldojar Anişoara Georgeta

Red. 1 ex.

ROMANIA JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CAMPINA
Adresa:Bd. Culturii nr.18, Tel. 0244336134, Fax: 0244371458
Email: web@primariacampina.ro www.primariacampina.ro

DIRECTIA A.D.P.P. - SERVICIUL A.D.P.P.

Nr. 12.004/19 martie 2026

RAPORT DE SPECIALITATE

Având în vedere Proiectul de Hotărâre nr. 30 din 05 martie 2026, prin care se propune delegarea, prin concesiune, a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina, facem următoarele precizări:

Adăpostul public pentru câini fără stăpân are o capacitate de cazare de 500 (cincisute) de câini, fiind amenajat pe o suprafață de 5.740 mp, situat pe strada Fabricii nr. 76, Municipiul Câmpina, proprietate publică a Municipiului Câmpina, având NC/CF 28718.

Acesta este compus din:

- clădire administrativă, cu regim de înălțime parter, având aria desfășurată de 157 mp;
- padocuri reprezentând: țarc izolator, țarc adopții, țarcuri pentru femele cu pui și alte țarcuri;
- alte construcții necuprinse în extrasul de carte funciară;
- sistem de supraveghere;
- stocul de câini existent la momentul concesiunii.

Cazarea câinilor fără stăpân în adăpost îndeplinește următoarele cerințe:

- permite cazarea câinilor în cuști separate, pentru a reduce stresul și pentru a facilita controlul bolilor;
- câinii sunt separați după următoarele criterii:
  - starea de sănătate;
  - vârsta;
  - sex;
  - gradul de agresivitate;
- pardoselile sunt executate din ciment etanșat, care permite curățarea și dezinfectarea ușoară; pentru evitarea băltirii apei, acestea sunt înclinate către o rețea de canalizare;
- pereții dintre cuști au cel puțin 185 cm înălțime și împiedică scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;
- pereții cuștilor sunt confecționați din unul dintre următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită; metal încastrat în beton; plasă de sârmă;
- deasupra pereților despărțitori este montată o plasă de sârmă, la o înălțime de minimum 60 cm;
- cuștile exterioare sunt confecționate din plasă de sârmă, pe stâlpi metalici sau din lemn;
- adăpostul dispune de drenaj și instalații corespunzătoare pentru gestionarea deșeurilor zilnice;
- există control asupra încălzirii, ventilației și umidității, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;
- în toate zonele cu cuști există mijloace de circulație a aerului natural;
- cuștile exterioare sunt acoperite.

Cazarea câinilor în cadrul adăpostului se realizează în cuști individuale, cu respectarea următoarelor dimensiuni: pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm; pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm; pentru câini de talie mică: 91 cm x 122 cm;

cuștile comune nu vor adăposti mai mult de 4 (patru) câini pe o suprafață de 6,5 mp.

Prezentul raport, prin care se propune delegarea, prin concesiune, a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina, îndeplinește condițiile tehnico-juridice necesare în vederea adoptării.

Șef Serviciu A.D.P.P.
CRÎJANOVSCHI Grigore

ROMANIA JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CAMPINA
Adresa:Bd. Culturii nr.18, Tel. 0244336134, Fax: 0244371458
Email: web@primariacampina.ro www.primariacampina.ro

DIRECTIA JURIDICA
SERVICIUL JURIDIC
COMPARTIMENTUL JURIDIC, CONTENCIOS
Nr. 11.490 / 17 MARTIE 2026

RAPORT DE SPECIALITATE

Proiectul de hotărâre ***privind delegarea prin concesiune a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina supus aprobării consiliului local de d-na Irina-Mihaela Nistor -Primarul Municipiului Câmpina***, este în concordanță cu dispozițiile legale invocate, respectiv: art.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificarile si completarile ulterioare, art.3, art.5, alin.(1) și art.8 din Normele metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1059/2013, cu modificările și completările ulterioare, art.1, art.3 alin.(1), lit.m), art.5, pct.1, lit.b), art.7, art.9, alin.(2), art.10, art.12, art.13, art.18, art.28 – art.30 din Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, art.11, coroborat cu art.2 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și de servicii, cu modificările și completările ulterioare, art.73 și art.80 din Normele Metodologice din 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.867/2016, cu modificările și completările ulterioare, art.1 din Legea nr.205/2004 privind protecția animalelor, Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare, art.129, alin.(1), alin.(2), lit.c) și lit.d), alin.(6), lit. a), alin.(7), lit.s) și alin.(14) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Opinia legală formulată prin prezentul raport de specialitate are la bază documentele înaintate Direcției juridice odată cu proiectul de hotărâre, respectiv: referatul de aprobare, Nota de fundamentare nr.2314/21 ianuarie 2026, întocmită de Directia dezvoltare din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina, studiul de oportunitate, caietul de sarcini și modelul de contract.

Precizăm că modelul de contract, anexă la prezentul proiect de hotărâre este în concordanță cu legislația în vigoare, având în conținut toate clauzele necesare.

DIRECTOR JURIDIC,
Jr. Iulian ANTON

ȘEF SERVICIU JURIDIC,
Jr. Monica VOICU

ROMANIA JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CAMPINA
Adresa : Calea Doftanei nr. 18, Tel 0244374425, Fax 0244374666
Email : directia_economica@primariacampina.ro www.primariacampina.ro

Direcţia Economică
Nr. 11877 18. MAR. 2026

RAPORT

la Proiectul de hotărâre nr.30 din 05 martie 2026 rivind delegarea prin concesiune a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina

Analizând Nota de fundamentare nr.2314/21 ianuarie 2026, întocmită de Directia dezvoltare din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina, Proiectul de hotărâre şi Referatul de aprobare nr.9502/05 martie 2026 al dnei Irina – Mihaela Nistor - Primarul Municipiului Câmpina, prin care propune aprobarea delegării prin concesiune a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina, precizăm că sumele încasate din contravaloarea redevenţei se fac venit la bugetul local al Municipiului Câmpina, iar decontarea serviciilor prestate în beneficiul concesionarului va include atât cheltuieli fixe aferente personalului, cât şi cheltuieli variabile, determinate în funcţie de natura şi volumul activităţilor desfăşurate.

Cadrul legaql aplicabil:

- art.2 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art.3, art.5, alin.(1) şi art.8 din Normele metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1059/2013, cu modificările şi completările ulterioare;
- art.1, art.3 alin.(1), lit.m), art.5, pct.1, lit.b), art.7, art.9, alin.(2), art.10, art.12, art.13, art.18, art.28 – art.30 din Ordonanţa Guvernului nr.71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare;
- art.11, coroborat cu art.2 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări şi de servicii, cu modificările şi completările ulterioare;
- art.73 şi art.80 din Normele Metodologice din 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.867/2016, cu modificările şi completările ulterioare;
- art.1 din Legea nr.205/2004 privind protecţia animalelor;

Prin prezentul raport, Direcţia Economică constată că proiectul de hotărâre îndeplineşte condiţiile economice în vederea adoptării.

Director executiv economic,
Ec. Pulez Loredana

Şef serviciu impozite şi taxe,
Ec. Birligiu Cristi- Vasile

ROMANIA JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CAMPINA
Adresa:Bd. Culturii nr.18, Tel. 0244336134, Fax: 0244371458
Email: web@primariacampina.ro www.primariacampina.ro

SECRETAR GENERAL
Nr.12.005/19 martie 2026

A V I Z

Secretarul General al Municipiului Câmpina, Județul Prahova, abilitat de dispozițiile art.243, alin.(1), lit."a" din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare, analizând proiectul de hotarâre inițiat, însoțit de referatul de aprobare nr.9.502/05 martie 2026, formulat de d-na Irina-Mihaela Nistor – Primarul Municipiului Câmpina;

Având în vedere:

- raportul nr.11.432/17 martie 2026, întocmit de Direcția dezvoltare din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.12.004/19 martie 2026, întocmit de Direcția administrarea domeniului public și privat din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.11.490/17 martie 2026, întocmit de Direcția juridică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.11.877/18 martie 2026, întocmit de Direcția economică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina,

acordă **AVIZ FAVORABIL,** din punct de vedere al legalității, **proiectului de hotărâre privind delegarea prin concesiune a gestiunii Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina,** motivat de prevederile:

- art.2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completarile ulterioare;
- art.3, art.5, alin.(1) și art.8 din Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1059/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- art.1, art.3 alin.(1), lit.m), art.5, pct.1, lit.b), art.7, art.9, alin.(2), art.10, art.12, art.13, art.18, art.28 – art.30 din Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- art.11, coroborat cu art.2 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- art.73 și art.80 din Normele Metodologice din 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.867/2016, cu modificările şi completările ulterioare;
- art.1 din Legea nr.205/2004 privind protecția animalelor;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare;

- art.129, alin.(1), alin.(2), lit.c) şi lit.d), alin.(6), lit. a), alin.(7), lit.s) şi alin.(14) şi art.139, alin.(1) şi alin.(3), lit.g), coroborat cu art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanţa de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

SECRETAR GENERAL,
Elena Moldoveanu

red.L.B.

ROMANIA JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CAMPINA
Adresa:Bd. Culturii nr.18, Tel. 0244336134, Fax: 0244371458
Email: web@primariacampina.ro www.primariacampina.ro

ISO QSCert 37001

DIRECȚIA DEZVOLTARE
Compartimentul Monitorizarea Serviciilor Publice, Transport, Avize
Nr.2314 /
Dosar II/L/d/4 21. IAN. 2026

Avizat,
Adm. Public
Adina Gîrbăcică

Aprobat,
Primar
Irina Mihaela Nistor

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina reprezintă un serviciu public local, care se înscrie între principalele activități edilitar-gospodărești specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat. Acest serviciu contribuie la asigurarea igienei și sănătății publice și este organizat, coordonat, reglementat și monitorizat de autoritatea administrației publice locale.

Prezenta notă are ca scop justificarea necesității și oportunității **delegării, prin concesiune**, a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Câmpina, în conformitate cu prevederile legale aplicabile, respectiv:

- O.U.G. nr.155/21.11.2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare
- H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionarea a câinilor fără stăpân;
- Legea nr.227/23.04.2002, privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân
- Legea nr.391/30.10.2006, pentru modificarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân
- Legea nr.258/2013, pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân
- Legea nr.205/2004, privind protecția animalelor, republicată
- O.G. nr.71/29.08.2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.100/2016, privind concesiuni de lucrări și servicii
- H.G. 867/2016, pentru aprobarea normelor motodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.100/2016, privind concesiuni de lucrări și servicii
- alte acte normative specifice domeniului.

În prezent, în Municipiul Câmpina serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân funcționează în baza **HCL nr. 56/26.04.2018**, prin care au fost aprobate Studiul de oportunitate privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului public de gestionarea a cainilor fără stăpân din Municipiul

Campina, Caietul de sarcini si Regulamentul pentru delegarea serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan din Municipiul Campina si Contractul de delegare prin concesiune a serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan, documente anexate la hotărâre.

Activitatea se desfășoară în temeiul **Contractului de delegare prin concesiune a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân nr. 20669/31.07.2018**, modificat și completat prin acte adiționale, încheiat între **Municipiul Câmpina**, în calitate de concedent, și **Asociația pentru Protecția Animalelor Ploiești**, în calitate de concesionar.

Având în vedere faptul că termenul de valabilitate al Contractului de delegare expiră în luna februarie 2026, ținând seama de necesitatea asigurării continuității și eficienței serviciului, subliniem obligatia si urgentarea demarării, în timp util, a procedurilor premergătoare unei noi concesionări a acestui serviciu.

Obiectivul principal al concesiunii îl reprezintă asigurarea unui serviciu complet, eficient și conform normelor legale, care să include activitățile:

- capturarea câinilor fără stăpân de pe domeniul public;
- transportul, cazarea, hrănirea și îngrijirea acestora în adăposturi conforme;
- sterilizarea, vaccinarea antirabică, deparazitarea și identificarea prin microcip;
- evidența și promovarea adopțiilor;
- eutanasierea câinilor, conform legislației în vigoare;
- neutralizarea, conform legislației în vigoare;
- raportarea periodică către autoritatea publică locală, privind activitatea de gestionare a cainilor fara stapan;

Ținând cont de obligațiile legale ale autorităților locale în domeniul gestionării câinilor fără stăpân, precum și de necesitatea asigurării unui serviciu eficient, conform normelor de bunăstare animală și sănătate publică, se impune delegarea prin concesiune a acestui serviciu către un operator economic specializat, selectat printr-o procedură transparentă, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Considerăm că datele prezentate sunt conforme cu legislația în vigoare și propunem inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea.

	NUME SI PRENUME	FUNCȚIA PUBLICĂ	SEMNĂTURA	DATA
Întocmit	**Boldojar Anișoara Georgeta**	**Consilier superior**		**16.01.2026**
Verificat	**Ionescu Balea Camelia**	**Director executiv**		

Date cu caracter confidențial conform REGULAMENTULUI U.E. nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date