



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPINA



HOTĂRÂREA

nr.18 din 26.02.2026

privind aprobarea Regulamentului privind emiterea/reînnoirea/vizarea autorizațiilor privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, prevăzute la art.475, alin.(3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, activități desfășurate pe raza administrativă a Municipiului Câmpina

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele Metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000, aprobate prin H.G. nr.333/2003;
- Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129, alin.(1), alin (2), lit.d), alin.(7), lit.s) și alin.(14) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

- art.475, alin.(3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

- Referatul de aprobare nr.56.014/22 decembrie 2025 al d-nei Irina Mihaela Nistor - Primarul Municipiului Câmpina, prin care propune aprobarea Regulamentului privind emiterea/reînnoirea/vizarea autorizațiilor privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, prevăzute la art.475, alin.(3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, activități desfășurate pe raza administrativă a Municipiului Câmpina;
- raportul nr.56.060/23 decembrie 2025, întocmit de Direcția dezvoltare - Compartimentul monitorizarea serviciilor publice, transport, avize din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.56.144/23 decembrie 2025, întocmit de Direcția Poliția locală din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.56.156/23 decembrie 2025, întocmit de Direcția juridică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.56.035/22 decembrie 2025, întocmit de Direcția economică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia buget, finanțe, programe finanțare europeană, administrarea domeniului public și privat și agricultură;

- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia administrație publică locală, juridic, relații cu publicul, servicii și comerț, muncă și probleme sociale, spațiu locativ, ș.a.m.d.;

- avizul Secretarului General al Municipiului Câmpina, înregistrat sub nr.56.157/23 decembrie 2025;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPINA

întrunit în ședință ordinară, adoptă prezenta hotărâre.

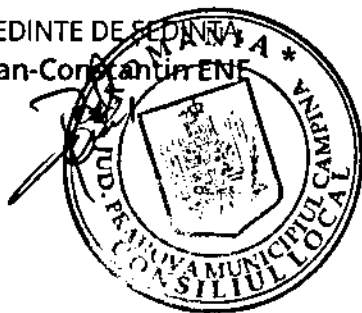
Art.1. - Se aprobă Regulamentul privind emiterea/reînnoirea/vizarea autorizațiilor privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563 - baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, prevăzute la art.475, alin.(3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, activități desfășurate pe raza administrativă a Municipiului Câmpina, conform ANEXEI care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri orice alte prevederi contrare cuprinse în hotărâri ale Consiliului local al Municipiului Câmpina își încetează aplicabilitatea.

Art.3. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Prahova;
- Primarului Municipiului Câmpina;
- Direcției dezvoltare;
- Direcției Poliția locală;
- Direcției juridice;
- Direcției economice;
- Direcției administrarea domeniului public și privat.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Bogdan-Constantin ENF



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CÂMPINA,
Elena MOLDOVEANU

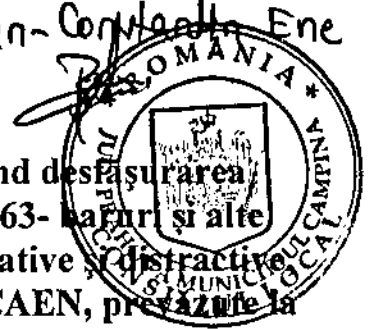
Președinte de ședință,

Consilier,

Bogdan-Corneliu Ene

REGULAMENT

privind emiterea/reînnoirea/vizarea autorizațiilor privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, prezente la art.475, alin.(3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, activități desfășurate pe raza administrativă a Municipiului Câmpina



CUPRINS:

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

CAPITOLUL II

A - Procedura de emitere/reînnoire/vizare a autorizației privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, pentru operatorii economici/ comercianții

B - Cerințe și criterii ce trebuie îndeplinite în vederea emiterii/reînnoirii/vizării autorizației privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, pentru operatorii economici/ comercianții

CAPITOLUL III - Suspendarea și retragerea autorizației privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN

CAPITOLUL IV - Contravenții și sancțiuni

CAPITOLUL V - Dispoziții finale și tranzitorii

CAPITOLUL I - Dispoziții generale



Art.(1). Prezentul Regulament este întocmit în baza O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, a H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, a O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, iar scopul lui este de a asigura un cadru organizatoric necesar desfășurării de activități economice în condiții de protecție optimă a consumatorilor și de concurență loială a operatorilor economici.

(2) Prevederile prezentului Regulament se aplică operatorilor economici/comercianților persoane fizice sau juridice, respectiv persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale, societăților comerciale, autorizate în condițiile legii care desfășoară o activitate potrivit grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive;

(3) Prezentul Regulament stabilește regulile generale privind emiterea/reînnoirea/vizarea autorizațiilor privind desfășurarea activității conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive, pe teritoriul administrativ al Municipiului Câmpina, în scopul respectării principiilor liberei concurențe, protecției vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și a mediului.

Art.2. Cadrul legal:

- Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.61/1991 privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.155/2010 a poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.321/2009 privind comercializarea produselor alimentare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr.44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;

- O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- O.G. nr.21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unitatilor de alimentare publica neincluse in structurile de primire turistice;

- H.G. nr.571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 377/2024 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN;

- Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, aprobate prin Ordinul nr.119/2014 al Ministrului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;

- Norma sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau nonanimală, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine nonanimală aprobată prin Ordinul nr.111/2008 al Autorității Naționale Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;

- Procedura de emitere a autorizației de mediu, aprobată prin Ordinul nr.1798/2007 al Ministrului Mediului și Dezvoltării Durabile, cu modificările și completările ulterioare;

- Normele Metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000, aprobate prin H.G. nr. 333/2003;

Art.3. În înțelesul prezentului Regulament, următorii termeni se definesc astfel:

a) consumator - orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații, care cumpără, dobândește, utilizează ori consumă produse sau servicii în afara activității profesionale;

b) comerciant - persoana fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;



- c) serviciu de alimentație publică - activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate sau la domiciliul/locul de muncă al consumatorilor;
- d) structură de vânzare - spațiul de desfășurare a unuia sau mai multor exerciții comerciale;
- e) suprafață de vânzare - suprafață destinată accesului consumatorilor pentru achiziționarea produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, plății acestora și circulației personalului angajat pentru derularea activității. Nu constituie suprafețe de vânzare cele destinate depozitării și păstrării mărfurilor, producției, birourilor și anexelor;
- f) structură de vânzare cu suprafață mică - structură de vânzare având o suprafață de vânzare de până la 400 m² inclusiv;
- g) structură de vânzare cu suprafață medie - structură de vânzare având o suprafață de vânzare cuprinsă între 400-1.000 m² inclusiv;
- h) structură de vânzare cu suprafață mare - structură de vânzare având o suprafață de vânzare mai mare de 1.000 m²;
- i) centru comercial - structura de vânzare cu suprafață medie sau mare în care se desfășoară activități de comercializare cu amănuntul de produse, servicii de piață și de alimentație publică, ce utilizează o infrastructură comună și utilități adecvate. Suprafața de vânzare a unui centru comercial este rezultată din suma suprafețelor de vânzare cu amănuntul de produse și servicii de piață și de alimentație publică cuprinse în acesta;
- j) vehicul comercial — vehicul standardizat echipat pentru producerea/prepararea și/sau comercializarea de produse specifice alimentare; în această categorie se încadrează: bicicleta, autospeciala, autoutilitara, rulota, atelaj rustic și alte asemenea;
- k) parklet — amenajare (mobilier urban), poziționată la marginea carosabilului unei străzi, în proximitatea unităților de alimentație publică, pe care agenții economici pot amplasa terase;
- l) serviciu de alimentație publică - activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate sau la domiciliul/locul de muncă al consumatorilor;
- m) restaurant clasic - unitate de alimentație publică în care consumatorii sunt serviti cu un variat sortiment de preparate culinare de cofetarie-patiserie, cafea, băuturi etc. Pentru crearea unei atmosfere recreative se pot oferi programe artistice sau alte mijloace de distracție. Personalul de producție și de servire are o calificare de profil;
- n) bar - unitate de alimentație publică cu program de zi sau de noapte în care se desfac băuturi alcoolice și nealcoolice, un sortiment restrâns de produse culinare. Cadrul ambiental este completat cu program artistic, audii muzicale, jocuri electronice și video;
- o) cafe-bar, cafenea - unități specifice desfacerii, cu prioritate, a sortimentelor variate de cafea și derivate din ciocolata, cacao, ceai, băuturi alcoolice fine la pahar, băuturi răcoritoare, sandvisuri, produse de cofetarie-patiserie. În dotarea unităților un rol important revine utilajelor pentru pregătirea cafelei și, în primul rând, a cafelei expresso;
- p) disco-bar, video-bar, discoteca - unități cu profil de divertisment pentru tineret, divertismentul fiind realizat prin intermediul muzicii și al dansului, în acest sens unitatea fiind dotată și amenajată corespunzător. Sortimentele oferite sunt asemănătoare



celor din baruri, cu deosebirea ca băuturile vor fi prioritar nealcoolice sau slab alcoolizate, având în vedere ca majoritatea clientelei o reprezintă tineretul;

r) pizzerie - unitate specializată care oferă, cu preponderență, sortimente de pizza și de paste făinoase. Suplimentar se pot oferi gustari, salate, produse de patiserie și sortiment variat de băuturi, cu preponderență slab alcoolizat;

s) terasa/grădină de vară - funcționează în sezonul cald fie în structura unei unități de alimentație publică, fie ca unitate independentă, de sine stătătoare, oferind un sortiment de băuturi și/sau de preparate specific tipologiei;

ș) fast-food - unitate care propune clientelei sale, în principal tineri, o servire rapidă de produse, la prețuri unitare. Oferta de produse se reduce la un sortiment limitat și standardizat, de regula bazat pe un singur produs de bază, și este prezentată de obicei pe panouri luminoase. Preparatele sunt preluate de clienți la casa în momentul plății și consumate pe loc sau în afară unității. Produsele sunt oferite în inventar de servire de unică folosință;

t) unități tip cofetarie, patiserie - sunt unități de alimentație publică care oferă consumatorilor preparate de cofetarie-patiserie produse în laboratoarele proprii sau în laboratoarele altor unități de profil, biscuiți și produse zaharoase ale producătorilor specializați, băuturi nealcoolice, cafea, ceai, fructe, produse specifice micului dejun, precum și diferite sortimente de băuturi fine pentru consum la domiciliu. Majoritatea unităților de acest tip, pe lângă asigurarea condițiilor pentru consumul pe loc, vinde și produse pentru consum la domiciliu.

ț) simigerie-covrigarie-gogoșerie - unități cu spațiu restrâns de servire sau chiosc, amplasate în zone de trafic pietonal intens, care se pot organiza fie ca spații ce reunesc cele trei specialități, fie ca unități profilate pe o singură specialitate. Produsele acestor unități se vând, de regulă, în stare caldă;

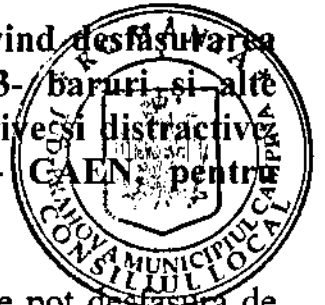
u) automat de vânzare - aparate (mașini) folosite pentru vânzare automatizată. Vânzarea se face fără vânzător/casier, prin autoservire;

v) preț de vânzare - prețul final pentru o unitate sau o cantitate determinată de produs, incluzând taxa pe valoarea adăugată și toate taxele suplimentare;

w) unitatea de alimentație publică - localul public în care se servesc preparate culinare, produse de cofetărie-patiserie, băuturi și altele, caracterizându-se prin aceea că în cadrul lui se îmbină activitatea de pregătire/preparare cu activitatea de comercializare, însoțită de servicii specifice care asigură consumul acestora pe loc.



A – Procedura de emitere/reînnoire/vizare a autorizației privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN pentru operatorii economici/ comercianții



Art.4(1) Activitățile prevăzute la art.1, alin. (2) și alin.(3) se pot desfășura de persoane fizice sau persoane juridice autorizate potrivit legii, care îndeplinesc următoarele condiții:

a) sunt constituite și înregistrate legal;

b) au ca obiect de activitate domeniul prevăzut conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive;

c) dețin acordurile/avizele/autorizațiile eliberate de autoritățile competente în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

d) au acordul Primarului Municipiului Câmpina pentru exercitarea activităților în zone publice sau destinate folosinței publice, în structuri de vânzare cu sediu fix, emis în condițiile prezentului Regulament.

(2) Operatorii economici/comercianții, indiferent de forma juridică de funcționare/organizare, pentru desfășurarea activităților înregistrate în grupele CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servirea băuturilor și 932 - alte activități recreative și distractive din Ordinul nr.377/2024 privind Clasificarea activităților din economia națională, au obligația solicitării emiterii autorizației pentru desfășurarea acestor activități și depunerii documentelor prevăzute în prezentul Regulament.

(3) Conform Ordinului nr.377/2024 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională, grupele CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servirea băuturilor și 932 - alte activități recreative și distractive, cuprind următoarele activități:

1. Grupa CAEN – 561 :

a. Cod CAEN 5611 - restaurante

Această clasă include furnizarea de servicii predominant alimentare către clienți (de exemplu, în restaurante tradiționale, restaurante cu autoservire sau la pachet), cu sau fără locuri, în unități permanente sau temporare.

Această clasă include activități de:

- restaurante;
- cantine;
- restaurante, fast-food;
- localuri de luat masa;
- exploatarea restaurantelor pe echipamente de transport și în cadrul facilităților de transport, dacă sunt operate de unități separate care nu fac parte din furnizorul de transport;
- exploatarea restaurantelor într-un hotel, dacă sunt exploatate de unități separate care nu fac parte din hotel;
- exploatarea de servicii la pachet restaurante într-un supermarket, dacă sunt operate de unități separate care nu fac parte din supermarket.



b. cod CAEN 5612 - activități ale unităților mobile de alimentație

Această clasă include pregătirea și servirea în principal a alimentelor pentru consum imediat din cărucioare mobile sau standuri portabile.

Această clasă include activități ale operatorilor mobili de alimentație inclusiv:

- camioane cu alimente calde;
- vânzători de alimente;
- vânzători de înghețată;
- pregătirea alimentelor în tarabele din piață;
- vânzători de gustări;
- vânzători de iaurt congelat;
- vânzători de clătite.

2. Grupa CAEN 563 :

- cod CAEN 5630 - baruri și alte activități de servire a băuturilor

Această clasă include în principal servirea băuturilor pentru consumul imediat în incintă. Activitățile pot include furnizarea, de exemplu, de muzică live și activități de dans:

- baruri;
- lounge-uri de cocktail;
- pub-uri;
- cafenele;
- săli de ceai;
- baruri cu sucuri de fructe;
- servire mobilă de băuturi.

Această clasă include, de asemenea:

- activitățile de bar la bordul unui mijloc de transport (de exemplu un tren sau o navă), atunci când sunt efectuate de unități separate.

3. Grupa CAEN 932 :

Acest grup include o gamă largă de unități care operează facilități sau oferă servicii pentru a satisface interesele variate de recreere ale patronilor lor. Acesta include operarea unei varietăți de atracții (de exemplu, plimbări mecanice, plimbări cu apă, jocuri, spectacole, expoziții tematice și locuri de picnic).

a. Cod CAEN- 9321 -Activități ale parcurilor tematice și de distracții

Această clasă include activități ale bălciurilor și parcurilor de distracții, sunt incluse activități de exploatare a unei varietăți de atracții (de exemplu, cursele mecanice, carusele, jocuri, galerii de tir, spectacole, expoziții tematice, terenuri pentru picnic) pentru a veni în întâmpinarea diverselor interese recreative ale patronilor lor. Aceste parcuri sunt situate de obicei în zone delimitate structural, pentru care clienții trebuie să plătească intrare.

Această clasă include și:

- activități ale parcurilor acvatic.

b. Cod CAEN 9329 - Alte activități recreative și distractive n.c.a.

Această clasă include activități recreative și distractive (cu excepția parcurilor de distracție și a bălciurilor) neclasificate în altă parte:

- exploatarea mașinilor de jocuri pe bază de monede;

- închirierea de echipamente de agrement și plăcere ca parte integrantă a facilităților recreative ;
- exploatarea curselor mecanice, jocuri și spectacole de către furnizori independenți (de exemplu, la târguri, festivaluri, piețe de Crăciun);
- activități pe plaje, inclusiv închiriere de facilități (de exemplu, cabine de baie, scaune de plajă și umbrele);
- activități ale animatorilor independenți în scopuri de distracție și recreere;
- exploatarea ringurilor de dans și a sălilor de bal în care servirea băuturilor nu este principala activitate;
- exploatarea sălilor pentru jocuri pe calculator;
- exploatarea dispozitivelor de distracție cu autoservire (de exemplu balansoare /cai/mașini/nave spațiale);
- exploatarea terenurilor de "airsoft și paintball ;
- exploatarea realității virtuale sau jocuri pe bază de geolocații ;
- activități de distracție și recreere legate la infrastructura porturilor turistice;
- exploatarea sălilor de biliard - exploatarea camerelor de evadare;
- exploatarea pistelor de "bowling";
- crearea și prezentarea spectacolelor de lumini și sunet;
- activități de ghiduri pentru excursii subacvatice;
- realizarea și prezentarea de jocuri de artificii;
- exploatarea terenurilor pentru picnic;
- exploatarea de jocuri cu laser;
- activități de divertisment în casele de bătrâni;

Această clasă include, de asemenea:

- activități ale producătorilor sau antreprenorilor de activități recreative și distractive, cu sau fără facilități;
- planificarea tehnică, furnizarea, montarea și exploatarea echipamentelor audiovizuale și a efectelor speciale asociate cu organizarea de evenimente non-artistice.

(4) Pentru desfășurarea activităților menționate anterior, operatorii economici/comercianții au obligația de a se obține autorizația emisă de Primarul Municipiului Câmpina, în condițiile prezentului Regulament. Pentru emiterea autorizației operatorii economici/comercianții depun la registratura Primăriei Municipiului Câmpina sau online pe adresa de mail : web@primariacampina.ro, cererea tip (Anexa nr.1 la Regulament), însoțită de documentele necesare, conform art. 5, alin.(7) din prezentul Regulament.

(5) Pentru unitățile de alimentație publică cu activitate complexă, care cumulează caracteristici specifice mai multor tipuri, tipul unității va fi declarat în funcție de activitatea predominantă.



B. Cerințe și criterii ce trebuie îndeplinite în vederea emiterii/reînnoirii/vizării autorizației privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN, pentru operatorii economici/ comercianții



Art.5.(1) Autorizația privind desfășurarea activității reprezintă actul administrativ cu caracter individual, emis de către Primarul Municipiului Câmpina, care conferă operatorului economic/comerciantului dreptul de a efectua activitatea, eliberată în baza art. 475, alin. (3) din Legea 227/2015, privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, precum și în baza art. 6, alin. (2) din O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Autorizația se emite de către Primarul Municipiului Câmpina pentru unitățile/standurile de comercializare amplasate în raza de competență fiind obținută în mod individual pentru fiecare punct de lucru în parte, în structuri de vânzare cu sediu fix, pe perioadă nedeterminată, atât timp cât condițiile inițiale pentru care s-a solicitat autorizația rămân neschimbate și documentele care constituie dosarul de solicitare al autorizației privind desfășurarea activității sunt valabile. Modelul autorizației este prevăzut în Anexa nr. 2 la prezentul Regulament.

(3) Valabilitatea autorizației privind desfășurarea activităților prevăzute de grupele CAEN 561, 563 și 932 se menține pe perioada nedeterminată, dacă sunt respectate cumulativ următoarele cerințe:

- condițiile inițiale pentru care s-a solicitat autorizația privind desfășurarea activității rămân neschimbate și documentele care constituie dosarul de solicitare al acesteia sunt valabile;

- persoana autorizată a depus anual, prin reprezentant, o declarație pe proprie răspundere, prin care atestă faptul că nu s-au modificat condițiile inițiale în baza cărora a fost emisă autorizația privind desfășurarea activității, conform Anexei nr.7 la prezentul Regulament.

(4) În lipsa efectuării demersurilor prevăzute la alin.(3), autorizația se suspendă în mod automat, cu aplicarea sancțiunilor prevăzute la art.73 pct.1 din O.G nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Autorizația privind desfășurarea activității va fi înseriată și numerotată, va prezenta elemente de siguranță specifice și va fi formată din două părți, una care va rămâne în evidența Primăriei Municipiului Câmpina – Compartimentului Monitorizarea servicii publice, transport, avize și cealaltă parte care va fi emisă și eliberată operatorului economic, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament, în baza documentației depuse.

(6) Conform Anexei nr.2 la prezentul Regulament, în conținutul autorizației privind desfășurarea activității sunt cuprinse următoarele elemente:

- a) numărul și data emiterii;
- b) forma de organizare
- c) denumirea entității solicitante;

- d) numărul de înregistrare al operatorului economic la **Oficiul Național al Registrului Comerțului**;
- e) codul unic de înregistrare;
- f) tipul activității
- g) adresa sediului social al operatorului economic;
- h) adresa punctului de lucru autorizat;
- i) codul/codurile CAEN pentru care se solicită eliberarea autorizației;
- j) orarul de funcționare.
- k) mențiuni
- l) semnătura primarului
- m) seria și nr. autorizației



(7) Pentru emiterea autorizațiilor privind desfășurarea activităților economice prevăzute de grupele CAEN 561, 563 și 932, solicitantul depune/transmite la registratura Primăriei Municipiului Câmpina sau online pe adresa de mail: web@primariacampina.ro, cererea tip conform Anexei nr.1 la Regulament, însoțită de documentele necesare, după verificarea prealabilă a acestora de către funcționarul de la Compartimentul monitorizarea serviciilor publice, transport, avize, după cum urmează:

- a) cerere (model Anexa nr.1);
- b) certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului,
- c) certificatul constatator pentru punctul de lucru (sediul), emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului;
- d) actul constitutiv al societății (statut, contract societate, rezoluție) sau actul emis pentru desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile familiale și întreprinderile individuale;
- e) actul de deținere legală a spațiului - construcție și teren aferent (act de proprietate, contract de închiriere/comodat/locăție/concesiune, etc., schițe de plan aferente acestor acte, contracte sau autorizații din care să rezulte suprafețele respective, pentru fiecare punct de lucru) după caz;
- f) contractul de salubritate, însoțit de ultima chitanță cu dovada plății, încheiat cu operatorul de salubritate de pe raza Municipiului Câmpina;
- g) autorizația de mediu pentru activitățile cuprinse în Anexa 1 la Ordinul nr.1798/2007 al Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile, sau acte normative ce vor reglementa situația, în vigoare la data autorizării. (Pentru activitățile de alimentație publică pentru care nu este necesară autorizația de mediu se va prezenta o declarație pe proprie răspundere cu privire la numărul de locuri pentru consumatori).
- h) document de înregistrare sanitar-veterinar/ autorizație sanitar veterinară;
- i) autorizație de securitate la incendiu, sau punct de vedere emis de autoritatea competentă din care să rezulte că unitatea nu necesită autorizație;
- j) acordul asociației de proprietari/locatari privind desfășurarea activității prevăzută de prezentul Regulament, într-un spațiu al condominiului cu destinația de locuințe, de către operatorul economic/comerciantul care cuprinde numele în clar al președintelui asociației de proprietari/locatari, semnătura, ștampila și data, care va cuprinde și acordul vecinilor, dat sub semnătură, învecinați pe plan orizontal și vertical al condominiului cu destinația de locuință referitor la activitatea desfășurată, precum și orarul de funcționare agreeat;

k) actul de proveniență/ documentul de identificare al vehiculului echipat pentru producerea/prepararea și/sau comercializarea de produse alimentare (bicicleta, tricicletă, autospecială, autoutilitară, rulotă, atelaj rustic, chioscuri mobile, containere portabile special amenajate, căsuțe din lemn, standuri mobile și altele asemenea), omologate, avizate sau autorizate;

l) copia certificatului care atestă categoria localului emis de către Ministerul Turismului pentru structurile de primire turistică cu funcțiuni de alimentație publică în circuit deschis: unități de alimentație din incinta structurilor de primire cu funcțiuni de cazare și cele administrate de societăți de turism, indiferent de amplasament (restaurante, baruri, unități tip fast-food, cofetării, patiserii etc);

m) contractul încheiat cu o firma de pază, în cazul unităților de: club, bar de noapte, discoteca, pub.

n) Anexa nr.2 la Hotărârea nr. 843 din 14 octombrie 1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice (Anexa nr.5 la prezentul Regulament);

(8) În cazul în care există neconcordanțe între informațiile cuprinse în cerere și documentele prezentate de operatorul economic/comerciantul, în vederea clarificării aspectelor identificate, reprezentantul Compartimentului monitorizarea serviciilor publice, transport, avize, poate solicita și alte documente justificative.

(9) Pentru emiterea autorizației, solicitantul achită integral taxa stabilită prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Câmpina privind stabilirea impozitelor și taxelor locale.

(10) Această taxă se achită în maxim 30 de zile după aprobarea cererii în cadrul Comisiei constituită la nivelul instituției, privind emiterea autorizației privind desfășurarea activității prevăzută de grupele CAEN 561, 563 și 932.

Art.6. (1) Anual, până la data de 31 martie, beneficiarul autorizației privind desfășurarea activității prevăzută de grupele CAEN 561, 563 și 932, are obligația depunerii declarației pe propria răspundere care stă la baza vizării anuale a autorizației, conform modelului prevăzut în Anexa nr.7 la prezentul Regulament, din care să rezulte că:

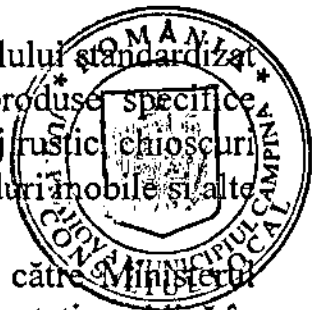
- a) nu au apărut modificări în tipul de activitate desfășurată;
- b) nu au intervenit schimbări în suprafața structurii de vânzare pentru care s-a solicitat autorizația;
- c) nu au expirat documentele depuse la dosarul constituit în vederea emiterii autorizației.

(2) Pentru vizarea anuală a autorizației, beneficiarul are obligația de a atașa la declarația menționată la alin.(1), originalul autorizației emisă pentru desfășurarea activității prevăzută de grupele CAEN 561, 563 și 932.

(3) Pentru vizarea anuală a autorizației, beneficiarul achită taxa anuală stabilită prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Câmpina privind stabilirea impozitelor și taxelor locale.

(4) În cazul în care modificările/schimbările sau expirarea documentelor intervin după data de 31 martie a anului respectiv, declarația transmisă nu trebuie să depășească 30 zile de la data apariției modificării/schimbării sau expirării documentelor.

(5) În cazul apariției oricăror modificări în tipul de activitate desfășurată sau al schimbării suprafeței structurii de vânzare pentru care s-a emis autorizația privind



desfășurarea activității de alimentație publică, precum și în cazul expirării documentelor depuse la dosarul constituit în vederea emiterii acesteia, operatorul economic/comerciantul are obligația, în termen de 30 de zile calendaristice de la data începerii activității noi/modificate/expirării documentelor în vederea desfășurării activității, să obțină o autorizație nouă/și sau reînnoirea acesteia după caz.

(6) Pentru reînnoirea autorizației se va completa cererea conform modelului prevăzut în Anexa nr.3 la prezentul Regulament, însoțită de documentele justificative. Dovada achitării taxei pentru reînnoirea autorizației se face cu copia chitanței sau ordinului de plată aferent.

(7) Taxa pentru emiterea/reînnoirea/vizarea autorizației privind desfășurarea activității conform grupelor CAEN 561, 563 și 932, prevăzută la art.475, alin.(3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se datorează bugetului local al Municipiului Câmpina de către persoanele fizice și juridice care desfășoară activitatea în raza administrativă a acestuia. Acestea se achită în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Câmpina privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, în termenul prevăzut de prezentul Regulament.

Art.7.(1) În vederea emiterii/reînnoirii autorizației privind desfășurarea activității prevăzute de grupele CAEN 561, 563 și 932 se stabilește următorul circuit al documentelor:

1. după repartizarea cererilor și a documentelor anexate acestora, compartimentul de resort, respectiv Compartimentul monitorizarea serviciilor publice, transport, avize / funcționarul public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpina, cu atribuții în acest sens, transmite spre verificare Direcției Poliția Locală lista cu solicitările de emiterie/reînnoire a autorizațiilor privind desfășurarea activității conform grupelor CAEN : 561, 563 și 932, pentru a verifica conform competențelor:

a) legalitatea deținerii spațiului, corelată cu respectarea prevederilor Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) dacă exercițiul comercial se desfășoară numai de către operatorii economici/comercianții autorizați în condițiile legii;

c) dacă activitățile comerciale cu produse din sectorul alimentar se efectuează cu personal calificat, conform O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;

d) respectarea reglementărilor în vigoare privind liniștea și ordinea publică;

e) modul de îndeplinire a condițiilor de funcționare în conformitate cu prevederile legale și cu solicitarea operatorului economic/comerciantului menționată în cererea privind emiterea/reînnoirea autorizației.

2. în baza celor constatate, Direcția Poliția Locală Câmpina transmite compartimentului de resort o notă internă care va conține propunerea de avizare favorabilă sau, după caz, nefavorabilă, în urma verificărilor în teren, în care vor fi menționate aspectele verificate cerute de prevederile legale în vigoare, potrivit prezentului Regulament. În cazul în care nu sunt respectate toate reglementările legale, din competența de verificare a Poliției Locale, autorizația nu se emite decât după remediarea deficiențelor constatate.

Nota internă se transmite compartimentului de resort, respectiv Compartimentului monitorizarea serviciilor publice, transport, avize / funcționarului

public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Cămpina, cu atribuții în acest sens.

3. urmare notei interne transmisă de către Direcția Poliția Locală compartimentul de resort, respectiv Compartimentul monitorizarea serviciilor publice, transport, avize / funcționarul public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Cămpina, cu atribuții în acest sens, verifică dacă datele menționate în cerere corespund cu cele constatate de Direcția Poliția Locală și întocmește lista de sedință cu solicitările respective, urmând ca în cadrul ședinței să se stabilească și măsurile necesare a fi îndeplinite de către solicitanții celorlalte cereri, în vederea emiterii unei rezoluții de către Comisia constituită la nivelul instituției.

4. lista de sedință întocmită de Compartimentul monitorizarea serviciilor publice, transport, avize / funcționarul public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Cămpina, cu atribuții în acest sens, se înaintează către Comisia constituită la nivelul instituției, împreună cu documentele anexate și notele interne. Totodată se transmit și restul cererilor care nu au primit propunere de avizare favorabilă din partea Direcției Poliția Locală, însoțite de documentele depuse de solicitant.

5. în cadrul Comisiei menționată la punctul 4, constituită la nivelul Municipiului Cămpina, prin Dispoziția Primarului, în vederea emiterii unei rezoluții cu privire la desfășurarea exercițiului comercial se analizează cererile însoțite de documentele obligatorii în care se regăsesc și orarele de funcționare solicitate de operatorii economici/comercianții, conform activității grupelor CAEN: 561, 563 și 932 desfășurată în funcție de : zonă, structură de vânzare, terasă, grădină de vară, etc. cu obligația respectării orelor de liniște publică, în intervalul orar 22:00-8:00, respectiv 13:00 -14:00, toate acestea fiind consemnate în procesul-verbal al ședinței.

6. dacă condițiile de emiterie/reînnoire ale autorizației nu sunt îndeplinite, Compartimentul monitorizarea serviciilor publice, transport, avize / funcționarul public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Cămpina, cu atribuții în acest sens, va înștiința solicitantul cu privire la motivele pentru care activitatea nu poate fi aprobată prin emiterea/reînnoirea autorizației și/sau, după caz, documentele necesare a fi depuse, în completarea dosarului pentru desfășurarea activității.

7. după aprobarea și semnarea listei de sedință, Compartimentul monitorizarea serviciilor publice, transport, avize / funcționarul public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Cămpina, cu atribuții în acest sens procedează la:

a) notificarea/înștiințarea operatorului economic/comerciantului, telefonic sau în scris, asupra faptului că cererea pentru emiterea/reînnoirea autorizației privind desfășurarea activității a fost aprobată;

b) transmiterea către Direcția Poliția Locală în copie atât a listei de sedință cât și a procesului verbal însoțite cu cererile operatorilor economici/comercianților;

c) redactarea și înaintarea autorizației privind desfășurarea activității spre semnare Primarului Municipiului Cămpina sau persoanelor împuternicite de către acesta.

(2) În vederea vizării anuale a autorizației privind desfășurarea activității prevăzute de grupele CAEN 561, 563 și 932, compartimentul de resort, respectiv Compartimentul monitorizarea serviciilor publice, transport, avize / funcționarul public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Cămpina, cu atribuții în acest sens, înscrie, pe lista de ședințe, declarația operatorului economic/

comerciantului, prevăzută la art.6, alin.(1) din prezentul Regulament, și se înaintează Comisiei constituită la nivelul instituției. După aprobarea și semnarea listei de sedință, Compartimentul monitorizarea serviciilor publice, transport, avize / funcționarul public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpina, cu atribuții în acest sens procedează la:

a) notificarea/înștiințarea operatorului economic/ comerciantului telefonic sau în scris, asupra faptului că declarația pentru vizarea autorizației privind desfășurarea activității a fost prezentată Comisiei și rezoluția acesteia;

b) transmiterea către Direcția Poliția Locală în copie atât a listei de sedință cât și a procesului verbal însoțite cu cererile/ declarațiile operatorilor economici/comercianților;

c) vizarea autorizației privind desfășurarea activității de către Primarul Municipiului Câmpina sau persoanele împuternicite de către acesta.

Art.8.(1) În cazul încetării activității, din diferite motive, la sediul/punctul de lucru autorizat, operatorul economic/comerciantul are obligația depunerii la registratura Primăriei Municipiului Câmpina sau transmiterii online pe adresa de mail : web@primariacampina.ro, a cererii de scoatere din evidență, conform Anexei nr.4 la prezentul Regulament, în cel mult 30 de zile de la data încetării activității. Cererea va fi însoțită de originalul autorizației privind desfășurarea activității, precum și de actul care atestă radierea activității de la Oficiul Național al Registrului Comerțului, dacă este cazul, împreună cu hotărârea A.G.A. În acest caz, taxa pentru emiterea/reînnoirea/vizarea autorizației nu se restituie.

(2) Compartimentul monitorizarea serviciilor publice, transport, avize aduce la cunoștința Direcției Economice - Serviciul impozite și taxe locale atât denumirea operatorului economic/comerciantului care nu mai desfășoară activitate economică pe raza Municipiului Câmpina cât și data de la care acesta nu mai datorează taxa. Cu privire la încetarea activității va fi înștiințată și Direcția Poliția Locală.

Art.9.(1) La data depunerii declarației pentru vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activităților prevăzute de grupele CAEN 561, 563 și 932, operatorul economic/comerciantul nu trebuie să înregistreze restanțe la plata taxelor aferente autorizației emisă pentru desfășurarea activităților, pe anul anterior.

(2) Direcția Poliția Locală poate verifica înopinată, dacă sunt respectate condițiile autorizației emisă pentru desfășurarea activității.

Art.10.(1) Termenul de plată pentru emiterea/reînnoirea/vizarea autorizației privind desfășurarea activității conform grupelor CAEN 561, 563 și 932, este de maxim 30 de zile de la data aprobării cererii/prezentării declarației în ședința Comisiei constituită la nivelul instituției.

(2) În cazul depășirii termenului de plată al taxei de către operatorul economic/comerciant, se vor percepe majorări de întârziere conform Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Taxele nu se restituie în caz de modificare, schimbare, încetare, suspendare a activității/ a autorizației privind desfășurarea activităților prevăzute de grupele CAEN: 561, 563 și 932.

Art.11. În cazul deteriorării sau pierderii autorizației, operatorul economic/comerciantul va solicita eliberarea unei copii după actul administrativ de funcționare, cu obligația prezentării unei declarații pe propria răspundere indicând motivul/cauza solicitării.

Art.12.(1) Operatorii economici/comercianții care solicită obținerea autorizației a căror activitate se încadrează în grupele CAEN: 561-Restaurante, 563*-Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932-Alte activități recreative și distractive, asigură respectarea următoarelor cerințe:

a) Autorizația va fi solicitată de către operatorii economici/comercianții, respectiv persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale, care desfășoară activități economice încadrate în grupele sus menționate, în spații în care accesul publicului este liber, indiferent de forma de proprietate.

b) Pentru spațiul aflat într-un condominiu, operatorul economic/comerciantul, va prezenta acordul asociației de proprietari/locatari care cuprinde numele în clar al președintelui asociației de proprietari/locatari, semnătura, ștampila și data, care va cuprinde și acordul vecinilor, dat sub semnătură, învecinați pe plan orizontal și vertical al condominiului cu destinația de locuință referitor la activitatea desfășurată, precum și orarul de funcționare agreat.

c) Unitatea de alimentație publică trebuie să fie protejată fonic, corespunzător, astfel încât poluarea fonică să nu depășească limita maximă admisă a zgomotului în exterior, conform O.M.S. nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației sau a altor acte normative în vigoare.

d) Se interzice amplasarea de amplificatoare audio (boxe) în exteriorul unității economice.

e) Operatorii economici/comercianții prin activitatea desfășurată sunt obligați să asigure liniștea și ordinea publică atât în interiorul cât și în exteriorul locațiilor aflate lângă vecinătățile care constituie proprietate publică sau privată a municipiului sau statului român.

(2) Operatorii economici/ comercianții au obligația:

a) întreținerii în mod corespunzător a imaginii estetice a fațadelor, vitrinelor, firmelor, reclamelor, spațiilor verzi adiacente și a trotuarelor limitrofe spațiilor utilizate, indiferent de destinația acestora. Orice intervenție care modifică aspectul fațadei, inclusiv amplasarea sau înlocuirea elementelor publicitare ori a firmelor, se va realiza numai în condițiile legii, cu obținerea prealabilă a autorizației de construire, acolo unde este cazul;

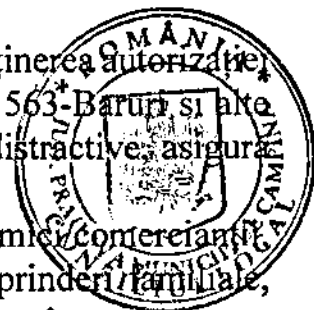
b) respectării legislației privind evidența gestiunii deșeurilor, inclusiv deșeurile periculoase;

c) afișării în loc vizibil, la punctul de lucru/sediu a autorizației privind desfășurarea activităților prevăzute de Codurile CAEN 561, cod CAEN 563 și cod CAEN 932;

d) respectării prevederilor din autorizație;

e) îndeplinirii și menținerii pe durata valabilității autorizației a respectării condițiilor ce au stat la baza emiterii acesteia;

f) în situația în care, indiferent din ce motiv, nu mai îndeplinesc condițiile ce au stat la baza emiterii autorizației, să informeze, de îndată, autoritatea emitentă și să ia măsuri pentru încadrarea în condițiile inițiale de autorizare ori, după caz, să solicite o nouă autorizație conformă cu noile condiții.



Art.13. Autorizația privind desfășurarea activității conform grupelor CAEN 561, 563 și 932 nu se eliberează în următoarele situații:

- a) documentația înregistrată în vederea obținerii autorizației nu se încadrează în prevederile prezentului Regulament;
- b) se aduc prejudicii spațiilor aflate în incinta sau în apropierea unor clădiri de valoare arhitectonică sau cu valoare de patrimoniu;
- c) se aduc prejudicii vecinătăților;
- d) activitatea economică se desfășoară în spații improvizate;
- e) se încalcă dispozițiile prezentului Regulament și a actelor normative în vigoare.



CAPITOLUL III - Suspendarea și retragerea autorizației privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN

Art.14.(1) Autorizația privind desfășurarea activității se suspendă de către autoritatea emitentă în următoarele situații:

a) în cazul nerespectării prevederilor acesteia sau a prevederilor prezentului Regulament;

b) în situația în care nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza emiterii acesteia;

c) la solicitarea titularului;

d) alte condiții prevăzute de lege.

(2) Suspendarea se aprobă de către Primarul Municipiului Câmpina pe baza analizei Comisiei constituită la nivelul instituției conform procesului-verbal întocmit de aceasta, urmare verificărilor Direcției Poliția Locală transmise prin notă internă Compartimentului monitorizarea serviciilor publice, transport, avize.

(3) Compartimentul monitorizarea serviciilor publice, transport, avize / funcționarul public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpina, cu atribuții în acest sens, va comunica măsura suspendării autorizației operatorului economic/comerciantului, prin poștă, cu confirmare de primire sau prin afișare la sediul social/punctul de lucru al acestuia, cu sprijinul Direcției Poliția Locală conform înștiințării prevăzută în Anexa nr.6 la Regulament.

(4) În cazul suspendării autorizației, operatorul economic/ comerciantul este obligat să predea Primăriei Municipiului Câmpina, în termen de 5 zile de la data comunicării, originalul autorizației privind desfășurarea activității prevăzute de grupele CAEN 561, 563 și 932.

(5) Pe perioada suspendării autorizației, desfășurarea oricărei activități este interzisă.

(6) În cazurile prevăzute la alin.(1), lit. a), b) și d), beneficiarul autorizației are obligația de a depune la Primăria Municipiului Câmpina documentele care atestă remedierea situației într-un termen care nu trebuie să depășească 90 de zile de la comunicarea măsurii suspendării autorizației, în caz contrar autorizația se retrage în condițiile prezentului Regulament. Încetarea suspendării se aprobă la solicitarea scrisă

a operatorului economic/comerciantului, doar dacă au încetat cauzele suspendării autorizației în condițiile prezentului Regulament.

(7) În situația în care activitatea comercială a fost suspendată și se împlinesc condițiile pentru obținerea unei noi autorizații, se procedează în condițiile prezentului Regulament.

Art.15.(1) Autorizația privind desfășurarea activității prevăzută de grupele CAEN 561, 563 și 932, se retrage de către autoritatea emitentă în următoarele situații:

a) în cazul în care după aplicarea a două sancțiuni anterioare se constată o nouă faptă/abatere a operatorului economic/comerciantului din cele prevăzute în prezentul Regulament;

b) existența unor reclamații întemeiate, la constatarea Direcției Poliția Locală sau a altor instituții abilitate;

c) în cazul nerespectării măsurilor de conformare dispuse de autoritatea de autorizare în perioada de suspendare a autorizației, inclusiv desfășurarea oricărei activități în perioada suspendării autorizației;

d) la expirarea termenului de suspendare dacă nu au încetat cauzele care au dus la suspendare;

e) în caz de întrerupere a activității pe o perioadă de peste 180 de zile consecutive;

f) operatorul economic/comerciantul își încetează activitatea;

g) în cazul refuzului beneficiarului autorizației, de a se supune controlului sau de a pune la dispoziția autorității de autorizare datele și informațiile solicitate în timpul desfășurării acțiunii de control;

h) la solicitarea operatorului economic/comerciantului;

i) alte prevederi cuprinse în actele normative în vigoare.

(2) Retragerea se aprobă de Primarul Municipiului Câmpina pe baza analizei Comisiei constituită la nivelul instituției, conform procesului-verbal întocmit de aceasta, urmare verificărilor Direcției Poliția Locală transmise prin notă internă Compartimentului monitorizarea serviciilor publice, transport, avize.

(3) Compartimentul monitorizarea serviciilor publice, transport, avize/funcționarul public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpina, cu atribuții în acest sens, va comunica retragerea autorizației privind desfășurarea activităților prevăzute de grupele CAEN 561, 563 și 932, operatorului economic/comerciantului, prin poștă, cu confirmare de primire sau prin afișare la sediul social/punctul de lucru al acestuia, cu sprijinul Direcției Poliția Locală, conform înștiințării prevăzută în Anexa nr.6 la Regulament.

(4) În cazul retragerii, operatorul economic/comerciantul este obligat să predea Primăriei Municipiului Câmpina, în termen de 5 zile de la data comunicării, originalul autorizației privind desfășurarea activităților.

(5) În caz de retragere a autorizației, emiterea unei noi autorizații este condiționată de îndeplinirea procedurilor inițiale, prin remedierea cauzelor, conform prevederilor prezentului Regulament.



CAPITOLUL IV- Contravenții și sancțiuni

Art. 16.(1) Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii, să fie considerate infracțiuni și se sancționează după cum urmează:

a) desfășurarea activității fără a deține autorizația privind desfășurarea activității prevăzute de grupele CAEN 561, 563 și 932, emisă de Primarul Municipiului Câmpina, în baza prezentului Regulament, constituie contravenție și se sancționează conform art. 73, pct.1 din O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) încălcarea prevederilor care au stat la baza obținerii autorizației, cu :

b.1) amendă de la 400 lei la 1.000 lei, pentru prima abatere;

b.2) amendă de la 1.000 lei la 2.000 lei, pentru cea de a doua abatere;

b.3) amendă între 1.500 și 2.500 lei, pentru cea de a treia abatere.

c) neafișarea în mod vizibil din exterior a autorizației privind desfășurarea activității, cu amendă de la 200 lei la 400 lei;

d) nedepunerea Declarației prevăzută la art.6, alin.(1) din prezentul Regulament, cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei;

e) împiedicarea organelor de control sau obstrucționarea sub orice formă în exercitarea atribuțiilor privind controlul respectării prezentului Regulament, cu amendă de la 1.500 lei la 2.500 lei și retragerea autorizației;

(2) O data cu aplicarea amenzilor prevăzute la art.16, alin.(1) pct.b, agentul constator va aplica și măsura complementară corespunzătoare, în condițiile cap.III din prezentul Regulament, respectiv suspendarea sau retragerea autorizației.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute în prezentul Regulament se fac de către Primarul Municipiului Câmpina, împuterniciții acestuia, de către reprezentanții Direcției Poliția Locală, precum și de către alte organe abilitate de lege în acest sens.

(4) Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.17. Împotriva procesului-verbal de constatare și sancționare a contravenției se poate face plângere, în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia, la instanța competentă.

Art.18. Ca urmare a controalelor efectuate în teren, polițiștii locali din cadrul Direcției Poliția Locală vor sesiza neregulile și altor organe de specialitate competente: ANAF, ITM, Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor, Direcția de Sănătate Publică, Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, Inspectoratul pentru Situații de Urgență, O.R.D.A., CREDIDAM, U.P.F.R., U.C.M.R.-ADA, sau altor organe abilitate.



CAPITOLUL V - Dispoziții finale și tranzitorii



Art.19. -Criterii și reguli pentru desfășurarea activității prevăzută de grupele CAEN 561, 563 și 932:

a) îndeplinirea tuturor condițiilor stabilite de lege în vederea desfășurării unei activități corespunzătoare;

b) respectarea criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din municipiul Câmpina, a planului general de dezvoltare urbană referitor la funcțiunile admise;

c) activitatea reglementată prin prezentul Regulament să nu se desfășoare în spații improvizate;

d) spațiile în care se desfășoară activitatea reglementată prin prezentul Regulament vor fi armonizate cu arhitectura zonală;

e) deținere contract valabil pentru serviciul de salubritate;

f) desfășurarea activității reglementate prin prezentul Regulament, în mod civilizată prin respectarea normelor de conviețuire socială, ordine și liniște publică;

g) perimetrul din imediata apropiere a structurii de alimentație publică va fi întreținut și curățat;

h) respectarea prevederilor legale în materie de urbanism cu privire la construcțiile, modificările construcțiilor sau amenajările care se fac în vederea desfășurării activității;

i) respectarea legislației incidente domeniului de activitate, inclusiv în domeniul protecției consumatorului, de către operatorul economic/comerciant care are obligația cunoașterii și aplicării legislației respective;

j) aplicarea prevederilor hotărârilor adoptate de Consiliul Local Câmpina referitoare la buna gospodărire asigurând: repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii (cu excepția clădirilor considerate monument istoric) în care se desfășoară activitatea, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul construcțiilor;

k) operatorul economic/comerciantul este direct răspunzător de funcționarea unității economice din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, al securității la incendiu, protecției mediului și protecției muncii, având în vedere declarația pe propria răspundere, înregistrată la Registrul Comerțului. ;

l) indicarea prețurilor se face astfel încât consumatorul aflat în suprafața de vânzare să le poată vedea în locurile de prezentare fără a întreba vânzătorul;

m) prețurile se indică pe produse sau lângă acestea ori pot fi cuprinse într-o listă sau într-un catalog, împreună cu prețurile altor produse, în imediata apropiere a acestora;

n) în cazul utilizării cataloagelor vânzătorul trebuie să asigure un număr suficient de exemplare la dispoziția consumatorilor;

o) în cazul în care prețurile se află în vitrinele exterioare, acestea se indică astfel încât consumatorul să le poată vedea cu ușurință fără a intra în suprafața de vânzare.

Art.20. Prezentul Regulament se completează cu prevederile O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu alte acte normative în vigoare cu aplicare în domeniu.



**CERERE**

pentru emiterea autorizației privind desfășurarea activității prevăzute de
grupele CAEN 561, 563 și 932

S.C./P.F.A./I.I./F. _____

înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. ____/____/_____, cod unic de înregistrare
_____, cu sediul social în jud. _____, loc. _____, str.

_____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____, reprezentată legal prin administrator
_____ cu domiciliul în jud. _____, loc.

_____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____, C.I./B.I. seria ____, nr. ____,
CNP _____, tel. _____, e-mail _____

sau prin împuternicit _____, legitimat cu C.I./B.I. seria ____,
nr. _____, CNP _____, tel. _____, e-mail: _____

în conformitate cu prevederile Regulamentului privind emiterea/reînnoirea/vizarea autorizațiilor
privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte
activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării
activităților din economia națională - CAEN, prevăzute la art.475, alin.(3) din Legea nr.227/2015
privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, activități desfășurate pe raza
administrativă a Municipiului Câmpina, aprobat prin H.C.L. nr. ____/_____, solicit emiterea
AUTORIZAȚIEI PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII, PENTRU:

Unitatea _____

Cod CAEN _____

Suprafață totală: _____ (m²) compusa din:

Cladire _____

Terase _____

Adresă : str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, et. ____, ap. ____

ORAR DE FUNCȚIONARE _____

PERSONA DE CONTACT _____

TEL _____

Anexez prezentei documentația necesară în vederea obținerii Autorizației privind desfășurarea
activității prevăzute de grupele CAEN 561, 563 și 932.

Pentru întreaga perioadă de funcționare a unităților deținute vor respecta legislația privind
comercializarea produselor și serviciilor de piață, protecția mediului, protecția muncii, protecția
consumatorului, condițiile igienico-sanitare, de pază contra incendiilor, a legislației privind ordinea și
liniștea publică, precum și prevederile O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor de piață,
Republicată, cu modificările și completările ulterioare.

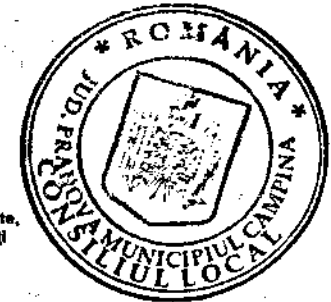
Am luat la cunoștință că nerespectarea acestor condiții privind funcționarea, precum și
funcționarea fără autorizație și/sau declararea neconformă duce la aplicarea măsurilor stabilite prin
Regulamentul aprobat de Consiliul Local Câmpinași prin alte acte normative

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații prevăzute de Legea nr. 286/2009
privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că
actele depuse în copie sunt conforme cu realitatea.

Nume și prenume
Semnătură și ștampilă

Data _____

*Primăria Municipiului Campina vă informează că prelucrează date cu caracter personal, în scopul pentru
care au fost colectate, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 și Legii nr. 190/2018.*



AUTORIZAȚIE

privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563 - baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - alte activități recreative și distractive

Nr. _____ din _____
Eliberată de Primăria Municipiului Campina

1. Firma _____
2. Forma de organizare:
 - Societate comercială
 - Societate Cooperativa Meșteșugărească
 - Întreprindere familială
 - Persoană fizică autorizată
 - Întreprindere Individuală
3. Sedlul social: Județul _____
Localitatea _____ str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____
4. Înmatriculată la Registrulul Comerțului cu nr. _____ din data _____ cod unic de înregistrare _____
5. Unitatea _____ situată în municipiul Campina, str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____
6. Activitate conform COD CAEN : _____
7. Orar de functionare _____
8. Mențluni: _____

Nerespectarea condițiilor autorizării și a documentelor justificative vizate spre neschimbare conduc la retragerea autorizației și se sancționează conform prevederilor legale.

PRIMAR

Seria _____ Nr. _____

AUTORIZAȚIE

privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563 - baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - alte activități recreative și distractive

Nr. _____ din _____
Eliberată de Primăria Municipiului Campina

1. Firma _____
2. Forma de organizare:
 - Societate comercială
 - Societate Cooperativa Meșteșugărească
 - Întreprindere familială
 - Persoană fizică autorizată
 - Întreprindere Individuală
3. Sedlul social: Județul _____ Localitatea _____ str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____
4. Înmatriculată la Registrulul Comerțului cu nr. _____ din data _____ cod unic de înregistrare _____
5. Unitatea _____ situată în municipiul Campina, str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____
6. Activitate conform COD CAEN : _____
7. Orar de functionare _____
8. Mențluni: _____

Nerespectarea condițiilor autorizării și a documentelor justificative vizate spre neschimbare conduc la retragerea autorizației și se sancționează conform prevederilor legale.

PRIMAR

Seria _____ Nr. _____



CERERE

pentru reînnoirea autorizației privind desfășurarea activității prevăzută de grupul CAEN 561 și 932

S.C./P.F.A./I.I.F. _____

înmatriculată la Registrul comerțului cu nr. ____/____/____, cod unic de înregistrare _____, cu sediul social în jud. _____, loc. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, reprezentată legal prin administrator _____ cu domiciliul în jud. _____, loc. _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, C.I./B.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, tel. _____, e-mail _____

sau prin împuternicit _____, legitimat cu C.I./B.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, tel. _____, e-mail: _____, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind emiterea/reînnoirea/vizarea autorizațiilor privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, prevăzute la art.475, alin.(3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, activități desfășurate pe raza administrativă a Municipiului Câmpina, aprobat prin H.C.L. nr. ____/____, solicit reînnoirea **AUTORIZAȚIEI PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII**, pentru:

Unitatea _____

Cod CAEN _____

Suprafață totală: _____ (m²) compusă din:

Cladire _____

Terasă _____

Adresă : str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____

ORAR DE FUNCȚIONARE _____

PERSOANA DE CONTACT _____

TEL _____

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații prevăzute de Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de lege pentru desfășurarea activităților menționate mai sus, precum și că de la data emiterii autorizației privind desfășurarea activității, au intervenit următoarele modificări în ceea ce privește înființarea și funcționarea societății:

Data

Nume și prenume
 Semnătură și ștampilă

Primăria Municipiului Campina vă informează că prelucrează date cu caracter personal, în scopul pentru care au fost colectate, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 și Legii nr. 190/2018.

**CERERE**

pentru scoaterea din evidență a unității autorizată pentru desfășurarea activității conform grupelor CAEN
561, 563 și 932

Subsemnatul(a) _____ în calitate de
reprezentant a/al subscrisei _____ înmatriculată la
Registrul Comerțului cu nr. ___/___/___, cod unic de înregistrare _____, telefon
_____ vă rog să-mi aprobați radierea din evidențele dumneavoastră a unității situată în
Municipiul Câmpina _____, pentru care a fost
emisă Autorizația nr. _____, având în vedere ca am procedat la radierea
acesteia, conform actelor doveditoare anexate.

Vă mulțumesc !

Atașez prezentei cereri următoarele documente:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Nume și prenume
Semnătură și ștampilă

Data

Primăria Municipiului Campina vă informează că prelucrează date cu caracter personal, în scopul pentru care au fost colectate, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 și Legii nr. 190/2018.



DECLARAȚIE

Subsemnatul _____, cu domiciliul în _____, str. _____ nr. _____, județul/sectorul _____, în calitate de*) _____ la Societatea Comercială _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. de înmatriculare _____, cu sediul social în _____ județul/sectorul _____, str. _____ nr. _____, declar pe propria răspundere că unitatea de alimentație publică situată în _____ (sediul unității) este de tipul _____, având următoarele caracteristici funcționale:

1. Total suprafață (m²) _____, din care:
 - de servire _____;
 - de pregătire/predare _____;
 - de depozitare _____;
 - anexe-utilități _____ (birouri, grupuri sanitare, vestiare etc.).....;
2. Numărul locurilor pentru consumatori:

Total,	din care: saloane	Terasă	Grădină de vară

*) Patron, director, administrator.
Data

Semnătura operatorului economic și
ștampila societății comerciale
.....

Primăria Municipiului Campina vă informează că prelucrează date cu caracter personal, în scopul pentru care au fost colectate, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 și Legii nr. 190/2018



CĂTRE _____
Sediul _____

Având în vedere analiza realizată de Comisia constituită la nivelul instituției urmare :

- solicitării operatorului economic/comerciantului înregistrată la Primăria Municipiului Câmpina cu nr. ____/____

- constatării existenței situației/situațiilor de suspendare/retragere a autorizației privind desfășurarea activității prevăzută de grupele CAEN 561, 563 și 932, stabilite prin Regulamentul privind emiterea/reînnoirea/vizarea autorizațiilor privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, prevăzute la art.475, alin.(3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, activități desfășurate pe raza administrativă a Municipiului Câmpina, aprobat prin H.C.L. nr. ____/____,

În baza art ____ din Regulamentul privind emiterea/reînnoirea/vizarea autorizațiilor privind desfășurarea activităților conform grupelor CAEN 561- restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932- alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, prevăzute la art.475, alin.(3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, activități desfășurate pe raza administrativă a Municipiului Câmpina, aprobat prin H.C.L. nr. ____/____,

SE RETRAGE/SUSPENDĂ

Autorizația privind desfășurarea activității prevăzută de grupele CAEN 561, 563 și 932 nr ____/____ emisă operatorului economic/comerciantului _____ cu sediul în _____, pentru punctul de lucru situat în mun.Câmpina, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____.

În termen de 5 zile de la data comunicării, aveți obligația predării originalului autorizației mai sus menționată.

PRIMAR,

	NUME ȘI PRENUME	FUNCȚIA PUBLICA	SEMNATURA	DATA
Întocmit				



DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul _____, în _____, str _____, nr. _____, bl _____, sc _____, et _____, ap _____, posesor al CI, seria _____, nr _____, eliberat de _____, CNP _____, având calitatea de _____ (administrator, asociat) al _____, cu sediul în _____, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații prevăzute de Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere următoarele :

- nu au apărut modificări în tipul de activitate desfășurată ;
- nu s-a schimbat suprafața structurii de vânzare pentru care s-a solicitat autorizația;
- nu au expirat documentele depuse la dosarul constituit în vederea eliberării/reînnoirii autorizației de la data începerii activității noi/modificate;

Dau prezenta declarație în vederea vizării anuale a Autorizației nr. _____ / _____.

Nume și prenume
Semnătura

Data

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din data de 27 aprilie 2016”.