



HOTĂRÂRE

privind actualizarea listei imobilelor (clădiri și terenuri), proprietate publică a Municipiului Câmpina, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar din Municipiul Câmpina, date în administrarea acestora și aprobarea încheierii contractelor de administrare a bunurilor imobile, cu aceste instituții publice

Având în vedere referatul de aprobare nr.3.011/23 ianuarie 2025 al d-nei Livia-Rodica Lupu – consilier local, prin care propune actualizarea listei imobilelor (clădiri și terenuri), proprietate publică a Municipiului Câmpina, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar din Municipiul Câmpina, date în administrarea acestora și aprobarea încheierii contractelor de administrare a bunurilor imobile, cu aceste instituții publice;

Ținând seama de:

- raportul nr.3.023/23 ianuarie 2025, întocmit de Direcția administrarea domeniului public și privat din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.3.024/23 ianuarie 2025, întocmit de Direcția juridică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- raportul nr.3.025/23 ianuarie 2025, întocmit de Direcția economică din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia buget, finanțe, programe finanțare europeană, administrarea domeniului public și privat și agricultură;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia administrație publică locală, juridic, relații cu publicul, servicii și comerț, muncă și probleme sociale, ș.a.m.d.;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina, respectiv Comisia sănătate, cultură, învățământ, culte și tineret, sport și turism;
- avizul Secretarului Municipiului Câmpina, înregistrat sub nr.3.026/23 ianuarie 2025;

Luând în considerare H.C.L. nr.17/27 februarie 2003 privind darea în administrarea unităților de învățământ preuniversitar din Municipiul Câmpina a unor imobile (clădiri și terenuri), aflate în domeniul public al Municipiului Câmpina, în baza cărora au fost încheiate protocoale de predare-primire cu unitățile de învățământ;

În conformitate cu prevederile:

- art.146 din Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- art.867 – art.870 din Codul Civil din 17 iulie 2009 (Legea nr.287/2009), republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art.129, alin.(1), alin.(2), lit."c" și lit."d", alin.(6), lit."a", alin.(7), lit."a", art.287, lit."b", art.290, art.297, alin.(1), lit."a" și art.298 – art.300 din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196, alin.(1), lit."a", coroborat cu art.139, alin.(1) și alin.(3) din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul local al Municipiului Câmpina adoptă prezenta hotărâre.

Art.1. - Se aprobă actualizarea listei imobilelor (clădiri și terenuri), proprietate publică a Municipiului Câmpina, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar din Municipiul Câmpina, date în administrarea acestora, conform ANEXEI nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.(1) - Se aprobă încheierea de contracte de administrare cu unitățile de învățământ din Municipiul Câmpina, pentru bunurile menționate la art.1, conform contractului de administrare - model, prevăzut în ANEXA nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) - Se împuternicește Primarul Municipiului Câmpina să încheie contractele de administrare între Municipiul Câmpina și unitățile de învățământ din Municipiul Câmpina.

(3) - În termen de 10 zile de la data încheierii contractelor de administrare, se vor încheia procese-verbale de predare-primire între Municipiul Câmpina și unitățile de învățământ beneficiare, conform listei actualizate a imobilelor prevăzute la art.1 din prezenta.

Art.3. - Dreptul de administrare a unităților de învățământ asupra imobilelor prevăzute la art.1 se exercită pe o perioadă de 25 ani, cu posibilitatea prelungirii prin acordul părților, cu condiția ca acestea să facă parte din rețeaua școlară.

Art.4. - La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri orice prevedere contrară își încetează aplicabilitatea.

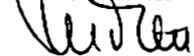
Art.5. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Prahova;
- Primarului Municipiului Câmpina;
- Direcției administrarea domeniului public și privat;
- Direcției juridice;
- Direcției economice;
- Unităților de învățământ preuniversitar din Municipiul Câmpina.

Președinte de ședință,

Consilier,

Petre Mariana



Contrasemnează,

Secretar General,

Moldoveanu Elena



Câmpina, 30 ianuarie 2025

Nr. 8

ANEXA NR. 1
la H. C. L. nr. 8
din 30 IANUARIE 2025

Prezedintele sedintei
Consiliu



Nr. Crt.	Denumirea imobilelor (construcții și terenuri)	Date de identificare (adresa, nr. cadastral, regim de înălțime, suprafețe, etc.)	Valoarea de inventar	Observații
1	Colegiul Național "Nicolae Grigorescu"	Calea Doftanei, Nr. 4 Nr. cadastral 29583 Suprafață teren = 9729 mp Clădire liceu (S+P+E+M) Nr. cad. 29583-C1 Sc sol = 1913 mp Sc desf. = 6011 mp Școala Domnească (P) Nr. cad. 29583-C2 Sc sol = 416 mp Sala de sport (D+P) Nr. cad. 29583-C3 Sc sol = 1219 mp Sc desf. = 2395 mp	3.342.998,00 7.442.851,00 241.152,00 4.533.555,00	
		Clădire clasele I – IV Str. Frații Golești, Nr. 11 Nr. cadastral 29237 Suprafață teren = 4196 mp Clădire clasele I - IV (Sp+P) Nr. cad. 29237-C1 Sc sol = 382 mp Sc desf. = 429 mp Sc subsol = 47 mp Sc parter = 382 mp	1.456.012,00 282.959,00	

2	Colegiul Tehnic Forestier	B-dul Carol I, Nr. 31 Nr. cadastral 27263 Suprafață teren = 4151 mp Clădire liceu (S+P+2E) Nr. cad. 27263-C1 Sc sol = 1118 mp Sc desf. = 3372 mp Clădire anexă (S+P) (Clădire spălătorie, magazii) Nr. cad. 27263-C2 Sc sol = 173 mp Sc desf. = 195 mp Clădire anexă (P) (Cabină gardian) Nr. cad. 27263-C3 Sc sol = 7 mp Sc desf. = 7 mp Clădire anexă (P) (Cabină paznic) Nr. cad. 27263-C4 Sc sol = 7 mp Sc desf. = 7 mp Atelier tip hală (P+E) Nr. cad. 27263-C5 Sc sol = 191 mp Sc desf. = 386 mp	1.857.875,00 4.801.105,00 145.644,00 3.684,00 1.837,00 430.649,00	
---	------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	--





3	Liceul Tehnologic "Constantin Istrati" (fost Grup Industrial Petrol)	<p>Str. Griviței, Nr. 91 Nr. cadastral 27725 Suprafață teren = 6905 mp Clădire liceu (D+P+1E) Nr. cad. 27725-C1 Sc sol = 1973 mp Sc desf. = 5888 mp Anexa (P) (Magazie) Nr. cad. 27725-C2 Sc sol = 158 mp Anexa - cabină poartă (P) (Cabina paznic) Nr. cad. 27725-C3 Sc sol = 7 mp</p>	<p>2.770.303,00 16.222.189,30 33.146,00 1.837,00</p>	
		<p>B-dul Nicolae Bălcescu, Nr. 45 Nr. cadastral 29244 Suprafață teren = 12612 mp Corp administrativ (S+P+E+M) Nr. cad. - 29244-C1 Sc sol = 2159 mp Sc desf. = 5862 mp Sc Subsol = 642 mp Sc Parter = 2159 mp Sc Mansardă = 1028 mp Cabină poartă(P) Nr. cad. - 29244-C2 Sc sol = 9 mp Sc Parter = 9 mp</p>	<p>4.647.342.15 2.939.102,00 3440</p>	<p>Nu fac obiectul contractului de administrare următoarele spații, situate în corpul C1 cu nr. cad. 29244-C1 /CF – 29244: - spațiile situate la parterul imobilului, date în folosință gratuită Clubului Copiilor - Câmpina, conform H.C.L. nr. 63/2006, modificată și completată prin H.C.L. nr. 32/25.02.2021; - spațiul situat la parterul imobilului în suprafață de 238,11 mp, dat în administrare Clubului Sportiv Câmpina, conform Contractului de administrare nr. 7242/18.02.2022; - spațiile situate la parterul imobilului în care funcționează Clubul Pensionarilor din municipiul Câmpina, administrate de Casa Tineretului conform H.C.L. nr. 43/2019, modificată prin H.C.L. nr. 80/2019 (instituție preluată de Casa de Cultura "Geo Bogza").</p>



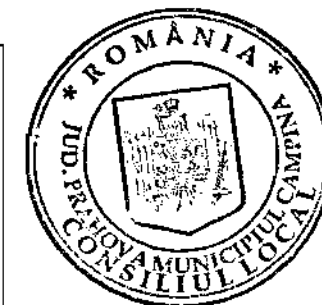
		<p>B-dul Nicolae Bălcescu, Nr. 45 Nr. cadastral 27025 Suprafață totală teren = 32794 mp Spatiu activități sportive și pregătire școlară (P+2E) Nr. cad. -27025-C1 Sc sol = 2684 mp Sc desf. = 3958 mp Sc parter = 2684 mp Sc etaj 1 = 743 mp Sc etaj 2= 531 mp Sc etaj 2 = fără acte</p>	<p>12.401.304,5 3.544.029,00</p>	<p>Din terenul în suprafață de 32794 mp, cu nr. cad. 27025/CF 27025, nu fac obiectul contractului de administrare următoarele suprafețe: - suprafața de 6705 mp (teren de sport cu gazon sintetic), dat în administrare Clubului Sportiv Câmpina, conform contractului nr. 13105/ 12.05.2016, modificat și completat prin acte adiționale; - suprafața de 1139 mp teren inclusiv construcțiile C2,C3 și C4, amplasate pe acesta, date în administrare Clubului Sportiv Câmpina, conform contractului nr. 13105/ 12.05.2016, modificat și completat prin acte adiționale; - suprafața de 558 mp teren de sport multifuncțional, dat în administrare Clubului Sportiv Câmpina, conform H.C.L nr. 131/31.08.2017. Total suprafețe 8402 mp.</p>
4	Liceul Tehnologic Mecanic	<p>Str. Ecaterina Teodorescu, Nr. 34 Nr. cadastral 28114 Suprafață teren = 16130 mp Clădire liceu (Sp+P+2E) Nr cad. - 28114-C1 Sc sol = 738 mp Sc desf. (Sp+P+2E) = 2532 mp Sc subsol parțial C1 = 318 mp Sc parter =738 mp Sc etaj 1 = 738 mp Sc etaj 2 = 738 mp</p>	<p>3.742.160,00 3.098.114,00</p>	



		Centrala termică (P) Nr cad.- 28114-C2 Sc = 145 mp Sc parter = 145 mp	119.009,94	
		Atelier (P+E) Nr cad.- 28114-C3 Sc = 735 mp Sd = 1470 mp Sc parter = 735 mp Sc etaj = 735 mp Sc desf. (P+E)= 1470 mp	992.872,53	
		Sala de sport (P+E) Nr cad.- 28114-C4 Sc sol = 234 mp Sc desf. = 297 mp Sc parter = 234 mp Sc etaj = 63 mp.	350.360,89	
		Cabină poartă (P) Nr. cad.- 28114-C5 Sc = 11 mp Sc parter = 11 mp	14.415,11	
		Post trafo (P) Nr. cad.- 28114-C6 Sc = 61 mp Sc parter = 61 mp	32.156,00	
		Cantina (Sp+P) Nr. cad.- 28114-C7 Sc sol = 561 mp Sc desf. (Sp+p) = 917 mp Sc subsol parțial = 356 mp Sc parter = 561 mp	846.816,00	Nu face obiectul contractului de administrare imobilul Cantină (Sp+P) și terenul aferent acesteia în suprafață de 1661 mp, cu nr. cad. 28114- C7/ CF 28114, conform H.C.L. nr. 183/28.09.2022.

		<p>Clădire școală (Sp+P+3E) Nr. cad.- 28114-C8 Sc sol = 581 mp Sc desf. (Sp+p+3E) = 2502 mp Sc subsol parțial = 178mp Sc parter= 581mp Sc etaj 1= 581 mp Sc etaj 2= 581 mp Sc etaj 3= 581mp</p>	3.008.978,00	<p>Nu fac obiectul contractului de administrare spațiile în suprafață de 53,19 mp, sală de clasă C 19 și de 53,63 mp, sală de clasă C 22, situate la etajul 3 al imobilului cu nr. cad. 28114- C8/ CF 28114, conform H.C.L. nr. 184/28.09.2022.</p>
		<p>Str. Ciceu Nr.4 Nr. Cadastral 29964 Suprafață teren = 5596 mp</p> <p>Corp Școală Generală nr. 6 (P) Nr. cad. - 29964 - C1 Sc. sol = 648 mp Sc.desf. = 648 mp</p>	<p>1.765.813,60</p> <p>467.011,00</p>	<p>Din terenul în suprafață de 5596 mp, cu nr. cad. 29964 /CF 29964, nu face obiectul contractului de administrare suprafața de 630 mp, aferentă Grădiniței cu program normal nr. 6, dată în administrare Grădiniței cu program prelungit și program normal "Iulia Hașdeu".</p>





	<p>Str. Castanilor, Nr. 13 Nr. cadastral 21353 Suprafață teren = 2867 mp Clădire liceu (P) (Centrul de perfecționare Corp F) Nr. cad. - 21353-C1 Sc sol = 766 mp Locuință de serviciu (P) (Clădire locuință de serviciu-depozit)) Nr. cad. - 21354-C3 Sc sol = 100 mp Magazie (P) (Corp anexa garaj) Nr. cad. - 21354-C4 Sc sol= 56 mp</p>	<p>1.021.720,00 300.341,00 53.627,00 19.079,00</p>	
	<p>Str. Lt. Col. Erou Opreșcu Adrian, Nr. 3-5 Nr. cadastral - Suprafață teren = 2584 mp Cantina (P) Sc = 460,41 mp Cantină (P) Cetrală Termică (P) Sc = 52,77 mp Magazie (P) Sc = 38,85 mp</p>	<p>599.488,00 229.418,00 17.979,00 3533,00</p>	

		Teren DN1 FN., Nr. cadastral 30271; S= 481 mp	142.780,00	
6	Scoala Gimnazială "Ion Câmpineanu"	Str. Eruptiei, Nr. 7 Nr. cadastral 29205 Suprafață teren = 3314 mp Scoala Gimnazială "Ion Câmpineanu" (P+2E) Nr. cad. - 29205-C1 Sc sol= 721 mp Sc desf. = 2153 mp Sc parter = 721mp Sc etaj 1 = 716 mp Sc etaj 2 = 716 mp Anexă (P) Nr. cad. - 29205-C2 Sc sol = 45 mp Sc desf. = 45 mp Anexă (P) Nr. cad. - 29205-C3 Sc sol = 16 mp Sc desf. = 16 mp	1.253.520,50 2.956.573,00 20.886,00 8.560,00	
		Str. Eruptiei, Nr. 7 Nr. cadastral 22729 Suprafață teren = 1484 mp Sală de educație fizică școlară (P) Nr. cad. - 29205-C1 Sc sol = 382 mp Sc desf. = 415 mp	561.323,00 1.916.176,46	





7	Școala Gimnazială Centrală (fosta Școală Generală nr. 2)	Calea Doftanei, Nr. 13 Nr. cadastral 27990 Suprafață teren = 5905 mp Școala Centrală - Corp Școală nouă (S+D+P+2E) Nr. cad. - 29205-C1 Sc sol= 1771 mp Sc desf. (S+D+P+2E) = 6924,84 mp Sc subsol = 933,65 mp Sc demisol = 1771 mp Sc parter = 1684,73 mp Sc etaj 1 = 1267,73 mp Sc etaj 2 = 1267,73 mp Școala Centrală (Corp Școală veche) (P) Nr. cad. - 29205-C2 Sc sol = 561 mp Sc parter = 561 mp	2.364.952,50 15.275.088,00 351.656,00	
8	Școala Gimnazială "B. P. Hașdeu"	Str. Mihail Kogălniceanu, Nr. 31 Nr. cadastral 22823 Suprafață teren = 5644 mp C1- Școala cu clasele I-VIII "Bogdan Petriceicu Hașdeu" (P+2E) Nr. cad. - 22823-C1 Sc sol = 974,2 mp Sc desf. = 2922,60 mp Sala de sport (P) Nr. cad. - 22823-C2 Sc sol = 1494,10 mp	2.260.422,00 21.213.392,07	



		B-dul Nicolae Bălcescu, Nr. 5 Nr. cadastral 30073 S teren = 4891 mp Corp A – Școala (D+P) (Școala generala nr.5 Corp A) Sc sol = 512 mp Sc parter = 512 mp Sc demisol = 252 mp Sc desf.(D+P) = 764 mp	1.786.096,50 729.783,00	
9	Școala Gimnazială "Alexandru Ioan Cuza"	B-dul Carol I, Nr. 104 Nr. cadastral 29191 Suprafață teren = 8188 mp C1- Școala Gimnazială "Alexandru Ioan Cuza (P+3E) Nr. cad. - 29191-C1 Sc sol = 728 mp Sc desf. (P+3E)= 2912 mp C2-Centrala termică (P) Nr. cad. - 29191-C2 Sc sol = 91 mp C3-Anexă (P) Nr. cad. - 29191-C3 Sc sol= 8 mp	2.881.394,37 2.989.813,08 32.712,00 2.876,00	



		<p>Scoala Generală Nr. 3- Str. Voila, Nr. 19 Nr. cadastral 29304 Suprafață teren = 4517 mp Școala Generală Nr. 3 (P+E) Nr. cad. - 29304-C1 Sc sol = 611 mp Sc desf. = 1222 mp</p>	<p>382.183,37 1.154.589,00</p>	
10	Grădinița cu program prelungit Nr. 9	<p>Str. Rahovei, Nr. 13 Nr. cadastral - Suprafață teren = 4235 mp Grădinița nr. 9 (D+P+E) Sc sol = 420 mp Sc desf. = 622 mp</p>	<p>1.507.660,00 596.768,00</p>	
		<p>Grădinița cu program normal Nr. 1 Str. Plevnei, Nr. 10 Nr. cadastral 29421 Suprafață teren = 810 mp Grădinița nr. 1 (P) Nr. cad. - 29421-C1 Sc sol = 220 mp</p>	<p>300.708,75 142.255,00</p>	



	<p>Grădinița cu program normal Nr. 3 Calea Doftanei, Nr. 202A Nr. cadastral 29420 Suprafață teren = 1358 mp 648.196,00 Grădinița nr. 3 (P) 148.469,00 Nr. cad. - 29420-C1 Sc sol = 166 mp Magazie (P) 1.580,00 Nr. cad. - 29420-C2 Sc sol = 8 mp</p>	
	<p>Grădinița Nr. 8 Str. Simion Barnuțiu, Nr. 12 B Nr. cadastral 29423 Suprafață teren = 1259 mp 559.498,50 Grădinița nr. 8 (S+P+1E+M) 413.966,00 Nr. cad. - 29423-C1 Sc sol = 237 mp Sc desf. = 432,34 mp Magazie (P) 14.817,00 Nr. cad. - 29423-C2 Sc sol = 22 mp Spălătorie (P) 17.020,00 Nr. cad. - 29423-C3 Sc sol = 27 mp</p>	

11	Grădinița cu program prelungit și program normal "Iulia Hașdeu"	Str. Mihail Kogălniceanu, Nr. 41 Nr. cadastral 29321 Suprafață teren = 5505 mp Grădinița nr. 10 și Grădinița nr. 11 (P+1E) Nr. cad. - 29321-C1 Sc sol = 956 mp Sc desf. (P+1E) = 1913 mp Becl (S) Nr. cad. - 29321-C2 Sc sol = 39 mp Sc desf. = 94 mp (restul de supr. este la subsol).	2.136.479,00 1.940.715,00 48.383,00	
		Corp Grădinița nr. 6 (P) Str. Ciceu, Nr. 4 Nr. cad. - 29964 - C2 Sc. sol = 136 mp. Sc.desf. = 136 mp.	128.074,00	Terenul aferent Grădiniței nr. 6, în suprafață de 630 mp, face parte din terenul în suprafață de 5596 mp, cu nr. cad. 29964 /CF 29964, situat în str. Ciceu, nr. 4.





		Str. Nicolae Bălcescu, nr. 5 Nr. cadastral 30073 Corp B - Școală (P) Sc sol = 173 mp {Grădinița cu program normal Nr.5 - B-dul N. Bălcescu nr.5, corp B}(P)	164.934,00	
12	CREȘA MUNICIPALĂ CÂMPINA	Str.Plevnei, nr.14 Nr. cadastral 29424 Suprafață teren = 1 797 mp Creșă de copii nr.1 (P+1E) Sc sol = 352 mp	700.866,99 1.505.116,00	

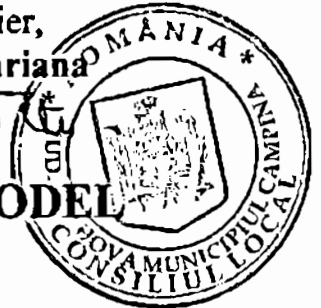
29.01.2025

Director A.D.P.P.
Șef Serv. A.D.P.P.
Consilier A.D.P.P.

Oprescu Eliza
Crijanovschi Grigore
Iorga Dumitru

Președinte de ședință,

Consilier,
Petre Mariana



CONTRACT DE ADMINISTRARE - MODEL

NR./.....

I. PREAMBUL

În realizarea atribuțiilor ce revin autorităților locale, a intervenit prezentul contract de administrare care este guvernat de prevederile Codul Civil din 17 iulie 2009 (Legea nr. 287/2009), republicat, cu modificările și completările ulterioare, art.867 – art.870, O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art.129, alin.(1), alin.(2), lit."c" și lit."d", alin.(6), lit."a", alin.(7), lit."a", art.297, alin.(1), lit."a" și art.298 – art.300, Legii 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, art.146, H.C.L. nr.17/27 februarie 2003 și ale H.C.L. nr.8/30 ianuarie 2025 privind actualizarea listei imobilelor (clădiri și terenuri), proprietate publică a Municipiului Câmpina, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar din Municipiul Câmpina, date în administrarea acestora și aprobarea încheierii contractelor de administrare a bunurilor imobile, cu aceste instituții publice;

II. PĂRȚILE CONTRACTANTE

MUNICIPIUL CÂMPINA, cu sediul în Bulevardul Culturii, nr.18, prin reprezentantul său legal - Primar – Irina-Mihaela Nistor, în calitate de proprietar,

și

Unitatea de Învățământ, cu sediul în, CIF....., reprezentată legal prin Director....., ce se legitimează cu BI/CI, în calitate de administrator.

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul contractului îl constituie administrarea de către Unitatea de învățământ a bunurilor imobile (clădiri și terenuri), proprietate publică a Municipiului Câmpina, pentru desfășurarea activităților specifice unității de învățământ, în conformitate cu prevederile legale și obligațiile asumate prin prezentul contract, identificate după cum urmează:

.....

3.2. În condițiile respectării dreptului de proprietate, bunurile vor fi administrate într-un sistem unitar, în sensul exploatării lor conform destinației, respectiv pentru desfășurarea activităților specifice unității de învățământ, conform prevederilor legale.

3.3. Predarea - primirea bunurilor care fac obiectul prezentului contract se va face prin proces- verbal de predare-primire încheiat între părți în termen de 10 zile de la data încheierii contractului.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Presentul contract se încheie pe o perioadă de 25 ani, cu posibilitatea prelungirii prin acordul părților, cu condiția ca acestea să facă parte din rețeaua școlară.



V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

5.1. Drepturile proprietarului

a) să fie informat asupra operațiunilor exercitate în legătură cu bunurile imobile ce formează obiectul contractului, având acces la toate documentele privind modul de gestionare;

b) să inspecteze bunurile imobile date în administrare, să verifice stadiul de realizare a lucrărilor efectuate de administrator, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;

c) să controleze modul de exercitare a dreptului de administrare, respectiv să urmărească modul în care administratorul își îndeplinește obligațiile stabilite prin contract;

d) să modifice în mod unilateral partea reglementată a contractului de administrare, din motive excepționale legate de interesul național sau local;

e) să revoce dreptul de administrare, dacă administratorul nu își respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract;

f) să preia imobilele, la încetarea contractului, cel puțin în starea în care au fost transmise și, după caz, cu toate investițiile realizate la acestea.

5.2. Obligațiile proprietarului

a) să predea, în vederea administrării, bunurile imobile, pe baza unui proces-verbal de predare – primire, în termen de 10 zile de la încheierea contractului;

b) să asigure administratorului deplină libertate în organizarea și gestionarea activităților, în limitele prevăzute de lege și de prezentul contract;

c) să asigure inventarierea anuală a bunurilor transmise în administrare.

5.3. Drepturile și obligațiile proprietarului stabilite prin prezentul contract, nu sunt limitative și se pot completa conform prevederilor cuprinse în actele normative aplicabile în domeniu, de comun acord între părți.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

6.1. Drepturile administratorului

a) să preia în administrare bunurile imobile ce fac obiectul prezentului contract pe bază de proces verbal de predare-primire;

b) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile imobile ce fac obiectul contractului, în vederea realizării activităților specifice de învățământ;

c) să închirieze unele spații către alți furnizori de servicii, în condițiile legii și fără a afecta realizarea corespunzătoare a actului de învățământ;

d) să închirieze unele spații/amplasamente disponibile, în condițiile legii, respectând hotărârile Consiliului local adoptate în acest sens.

e) să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte, repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului.

6.2. Obligațiile administratorului

3.2. a) să folosească imobilele încredințate în administrare potrivit destinației acestora, respectiv pentru desfășurarea activităților specifice de învățământ, conform prevederilor legale;

b) să exploateze în regim de continuitate și permanență și să gestioneze imobilele puse la dispoziție, căutând să asigure întreținerea, amenajarea și reabilitarea acestora;

c) să asigure administrarea bunurilor imobile preluate, obținând pe cheltuiala sa toate avizele/autorizațiile/acordurile privind funcționarea, conform prevederilor legale în domeniu;

d) să prezinte proprietarului informări anuale cu privire la gestionarea patrimoniului dat în administrare, să inventarieze anual, până în luna decembrie și să transmită proprietarului, listele de inventariere privind terenurile și clădirile aflate în administrare;

e) să organizeze și să țină la zi contabilitatea și să prezinte la termen situațiile financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare;

f) să mențină în siguranță imobilele și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a imobilelor din punctul de vedere al siguranței în exploatare;

g) să întocmească fișele tehnice periodice (jurnalul evenimentelor) cu privire la starea imobilelor și a instalațiilor aferente acestora, precum și a tuturor modificărilor aduse imobilelor, în condițiile stabilite conform legii;

h) să păstreze pe toată durata administrării, în bune condiții, bunurile preluate, precum și accesoriile acestora, să nu le distrugă, degradeze sau deterioreze, răspunzând de distrugerea totală sau parțială a acestora, datorată culpei sale;

i) să aducă la cunoștința proprietarului orice fapte și acte care pun în pericol integritatea imobilelor și, de asemenea, orice acte sau fapte de natură să împiedice folosința normală a acestora;

j) să restituie bunurile date în administrare, după expirarea contractului, pe baza unui proces - verbal de predare-primire, în deplină proprietate, libere de orice sarcini, inclusiv investițiile realizate, cel puțin în condițiile în care au fost preluate, în caz contrar urmând să suporte contravaloarea daunelor produse;

k) să permită accesul proprietarului în imobilele încredințate ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla starea acestora;

l) să încheie contracte cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte, precum și să asigure cheltuielile de întreținere și gospodărire curentă ale imobilelor administrate;

m) să asigure urmărirea comportării în exploatare a imobilelor potrivit legii;

n) să efectueze reparațiile curente și orice investiții, cu informarea, în prealabil, a proprietarului și cu obligativitatea obținerii tuturor avizelor/autorizațiilor necesare pentru lucrările ce se efectuează la imobilele date în administrare;

o) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;

p) să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații;



r) să asigure în incinta imobilelor condițiile de igienă cerute de reglementările legale în vigoare, să efectueze operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în condițiile legii;

s) administratorul este obligat și răspunde de respectarea condițiilor impuse de natura bunurilor proprietate publică (condiții de siguranță în exploatare, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului, protecția mediului, protecția muncii, condiții impuse de acordurile și convențiile la care România este parte). Administratorul va respecta normele PSI, SSM și protecția mediului, protecția sănătății publice, ce-i revin în îndeplinirea contractului, în conformitate cu prevederile legale, se obligă și răspunde de organizarea activității de apărare împotriva incendiilor și va dota imobilele date în administrare cu mijloace de primă intervenție. Administratorul este direct răspunzător pentru activitățile menționate anterior.

6.3. Drepturile și obligațiile administratorului stabilite prin prezentul contract, nu sunt limitative și se pot completa conform prevederilor cuprinse în actele normative aplicabile în domeniu, de comun acord între părți.

VII. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

7.1. Prezentul contract va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

7.2. Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare scrisă, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

7.3. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- ajungere la termen, dacă contractul nu se prelungește în condițiile pct. 4.1.;
- atunci când interesul public o impune;
- acordul de voință al părților semnatare;
- schimbarea destinației imobilului/imobilelor dat/date în administrare, în condițiile legii;
- desființarea/reorganizarea unității de învățământ, în condițiile legii;
- retragerea/încetarea dreptului de administrare ca urmare a hotărârii adoptată de către Consiliul local și în condițiile art. 869 din Codul Civil din 17 iulie 2009 (Legea nr. 287/2009), republicat, cu modificările și completările ulterioare.

VIII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

8.1. Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, se va soluționa mai întâi pe cale amiabilă, iar în caz contrar, de către instanțele judecătorești competente de pe raza unității administrativ teritoriale parte în contract.

IX. FORȚA MAJORĂ

9.1. Intervenirea unui eveniment de forță majoră trebuie comunicată de partea care îl invocă celeilalte părți în termen de cel mult 10 zile de la data apariției. Forța majoră trebuie demonstrată în termen de cel mult 15 zile de la data apariției și înlătură răspunderea părții ce a invocat-o dacă aceasta se supune condițiilor prevăzute mai sus de a o anunța și demonstra în termenul prevăzut.

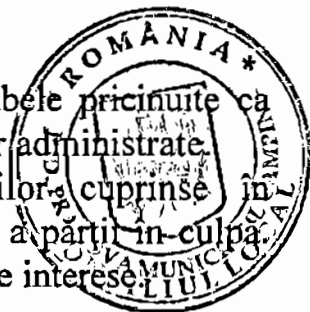
X. RESPONSABILITATE

10.1. Administratorul răspunde pentru orice prejudiciu produs proprietarului prin încălcarea actelor normative și/sau a reglementărilor speciale în vigoare, dol sau culpă în executarea contractului, neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor

asumate prin prezentul contract.

10.2. Administratorul va despăgubi potrivit legii pentru pagubele pricinuite ca urmare a neîntreținerii sau întreținerii necorespunzătoare a bunurilor administrate.

10.3. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de administrare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti în completare daune interese.



XI. DISPOZIȚII FINALE

11.1. Investițiile realizate de administrator, rămân bunuri câștigate imobilului din momentul executării lor, constituind bunuri de preluare, fără ca prin aceasta să le poată opune drept compensație pentru stricăciunile făcute sau pentru alte sume datorate de el proprietarului ca daune interese pentru nerespectarea dispozițiilor din acest contract. Ele nu se vor putea face decât cu acordul scris al proprietarului.

11.2. Contravaloarea chiriei pentru închirierea bunurilor imobile date în administrare unităților de învățământ revine proprietarului în totalitate, în condițiile legii.

11.3. Părțile declară că au cunoștință de faptul că bunurile imobile date în administrare sunt de interes public local, aparțin proprietății publice a Municipiului Campina și sunt supuse regimului juridic reglementat de O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

11.4. Pot face obiectul dreptului de administrare, pe baza hotărârilor adoptate de Consiliu local și alte bunuri imobile care constituie baza materială, conform prevederilor legale.

11.5. Contractul este supus și va fi interpretat potrivit legilor din România.

11.6. În litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță, titularul acestui drept va sta în nume propriu.

11.7. Clauzele contractuale pot fi renegociate anual.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi _____ în 2(două) exemplare, conținând pagini.

PROPRIETAR
MUNICIPIUL CÂMPINA

PRIMAR,
Nistor Irina Mihaela

DIRECȚIA JURIDICĂ
Director executiv,

DIRECȚIA ECONOMICĂ
Director economic,

DIRECȚIA A.D.P.P.
Director, Șef serviciu,

ÎNTOCMIT,
Consilier Olărașu Lăcrămioara

ADMINISTRATOR,

DIRECTOR,

DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL