

**Servicii topo-cadastrale pentru realizarea lucrarilor de
inregistrare sporadică în vederea înscrierii în cartea
funciara a imobilelor din domeniul public si privat al
U.A.T. Câmpina**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

MUNICIPIUL CAMPINA

Cod de identificare fiscala: 2843272; Adresa: b-dul Culturii, Nr. 18; Localitatea: Campina; Cod NUTS: RO316 Prahova; Cod postal: 105600; Tara: Romania; Persoana de contact: Ionescu Balea Camelia; Telefon: +40 244336134; Fax: +40 244371458; E-mail: achizitiipublice@primariacampina.ro; Adresa internet: (URL) www.primariacampina.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii topo-cadastrale pentru realizarea lucrarilor de inregistrare sporadică în vederea înscrierii în cartea funciara a imobilelor din domeniul public si privat al U.A.T. Câmpina

Numar referinta: 2843272PAAP202106

II.1.2) Cod CPV principal

71354300-7 Servicii de cadastru (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Obiectul achiziției este încheierea unui acord-cadru cu un singur operator economic, în vederea prestării de : „Servicii topo-cadastrale pentru realizarea lucrarilor de inregistrare sporadică în vederea înscrierii în cartea funciara a imobilelor din domeniul public si privat al U.A.T. Câmpina”, cu un singur operator economic, pe o perioadă de 24 luni, urmând să se încheie 2(doua) contracte subsecvente pe o perioada de 12 luni fiecare, in fuctie de resursele bugetare. Activitatile ce se vor executa se regasesc in caietul de sarcini.

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent este în valoare de 450.000,00 lei (exclusiv TVA), iar valoarea estimata a celui mai mic contract subsecvent este de 150.000,00 lei (exclusiv TVA).

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 900000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71354300-7 Servicii de cadastru (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

Locul principal de executare:

MUNICIPIUL CAMPINA MUNICIPIUL CAMPINA

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Cantitățile minime și maxime ale acordului-cadru:

- Pentru fiecare poziție în parte sunt prevăzute în Caietul de sarcini cantitățile minime și maxime pentru fiecare tip de documentație, rezultând cantitatea totală minimă și maximă.
- Estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent sunt prevăzute în caietul de sarcini.

A. Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 9 zile

B. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări până în a 4-a zi înainte de data limita stabilită pentru depunerea ofertelor.

AC va răspunde la solicitările de clarificări, adresate de către operatorii economici până la termenul limita stabilit. Orice solicitare de clarificări transmisă după data menționată la punctul A. va pune AC în imposibilitatea de a oferi un răspuns în termenul menționat la punctul B., astfel orice solicitare de clarificări transmisă în afara termenelor menționate se va considera tardivă.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scăzut

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finanțare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

Lista și descriere succintă a condițiilor:

1. Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice. Ofertantul sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul declarat nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

- Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: completare DUAE de către ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractant/ terț susținător cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării ANAP din 08.04.2019, respectiv a Notificării ANAP din 02.07.2019 privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice.

2. Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice. Ofertantul sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul declarat nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016.

- Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: completare DUAE de către ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractant/ terț susținător cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării ANAP din 08.04.2019, respectiv a Notificării ANAP din 02.07.2019 privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice.

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi:

Certificatul de atestare fiscală privind achitarea obligațiilor exigibile către bugetul de stat și către bugetele asigurărilor sociale de stat (sănătate, pensii, șomaj), eliberat ANAF, în original, copie legalizată sau copii certificate conform cu originalul, din care să reiasă

că ofertantul nu are datorii scadente la data prezentării;

Certificatul privind plata taxelor și impozitelor locale, eliberat de autoritățile locale, în original, copie legalizată sau copii certificate conform cu originalul, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente la data prezentării, se vor prezenta certificatul eliberat atât pentru sediul social, sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru pentru care există obligații de plată, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC.

Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau acelor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv.

După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Alte documente edificatoare, după caz.

Note:

(1) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunoștința că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

(2) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

(3) Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

(4) Prin excepție de la dispozițiile art. 165 alin. (1) și (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei.

3. Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice. Ofertantul sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul declarat nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

- Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: completare DUAE de către ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractant/ terț susținător cu informațiile aferente situației lor, conform Notificării ANAP din 08.04.2019, respectiv a Notificării ANAP din 02.07.2019 privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice.

4. Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice. Ofertantul sau după caz, ofertantul asociat, terții susținători sau subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr.98/2016.

- Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta declarația de neîncadrare în prevederile art. 59 și art. 60 din Legea 98/2016. Aceasta se va depune în SEAP odată cu DUAE, de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant unic, asociat, subcontractant și terț susținător) până la data limită de depunere a ofertelor.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt:

- dl. Moldoveanu Ioan Alin-Primar, dl. Dumitrache Liviu-Viceprimar, dl. Dobrescu Adrian Florin- Administrator Public, d-na Oprescu Eliza-Director Tehnic, dl. Visan Marius-Director Economic, dl. Anton Iulian - Director Juridic.

Consilierii locali: dl. Angheliescu Marius, dl. Briciu Liviu Mihai, dl. Crețu Valentin - Mihai, dl. Davidescu Liviu, dl. Dumitrache Liviu, dl. Duran Andrei, dl. Ene Bogdan - Constatin, dl. Filip Costel, d-na Gheorghie Roxana Elena, d-na Gîrbăcică Adina, d-nul Grama Cezar, d-na Ionescu Noemi-Stefania, d-na Lupu Livia - Rodica, dl. Nica Emil Dan Cristian, dl. Raț Cosmin - Gicu, dl. Sabo Aron, dl. Marcu Florin, d-na Vane Viorica, dl. Zăgan Horațiu - Teodor.

Atentionari speciale:

1. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă, DUAE completat conform Notificării ANAP din 08.04.2019, respectiv a Notificării ANAP din 02.07.2019 privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice.

2. Se vor depune, odată cu DUAE, în SEAP, următoarele documente : angajamentul ferm al tertului sustinător(Formularul nr. 8) din care rezultă modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare(formularul nr. 7) și/sau a acordului de asociere(Formularul nr. 6), după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

1.Operatorii economici trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că acestia sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

- Modalitatea de îndeplinire:completare DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC sau pentru ofertanții străini documente echivalente emise în țara de rezidență, să fie prezentate doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor., de către ofertantul afalt în clasament pe

primul loc. Activitatea solicitata trebuie sa fie autorizata conform art. 15 din Legea nr. 359/2004. Informatiile cuprinse in respectivul document trebuie sa fie reale/valabile la data prezentarii documentului.

Pentru persoanele juridice române documentele se prezinta în original, copie legalizata sau copie conforma cu originalul, iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta în original, copie legalizata sau copie conforma cu originalul si vor fi însoțite de traducere autorizata.

Persoanele juridice straine ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

2. Prezentarea Certificatului de autorizare emis de ANCPI/OCPI , conform prevederilor din Ordinul nr. 107 din 29.03.2010 (*actualizat*) - pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României sau echivalent pentru serviciile oferite, valabil la data prezentarii.

- Modalitatea de îndeplinire: completare DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, urmând ca documentul justificativ, respectiv Certificatul de autorizare emis de ANCPI/OCPI sau pentru ofertanții străini documente echivalente emise în țara de rezidență, să fie prezentate doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor, de către ofertantul aflat în clasament intermediar pe primul loc. Informatiile cuprinse in respectivul document trebuie sa fie reale/valabile la data prezentarii documentului.

Pentru persoanele juridice române documentele se prezinta în original, copie legalizata sau copie conform cu originalul, iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta în original, copie legalizata sau copie conforma cu originalul si vor fi însoțite de traducere autorizata.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Experienta similara. O lista a principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, conform art.179, litera b) din Legea 98/2016.

Ofertantul trebuie sa fi prestat servicii similare sau superioare din punct de vedere al complexității cu cele care fac obiectul acordului cadru, a caror valoare cumulata pe ultimii trei ani sa fie de minim valoarea celui mai mare contract subsecvent, respectiv de 450.000,00 lei fara TVA, la nivelul a maxim 4 contracte. - Completare DUAE in SEAP(in baza Notificariilor ANAP din 08.04.2019 si 02.07.2019), in conformitate cu prevederile art.193, alin.(1) din Legea nr. 98/2016, ca dovada preliminara de catre ofertant/candidat/asociat, tert sustinator/ subcontractant, dupa caz, cu informatii relevante ce descriu nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele care demonstreza realizarea plafonului valoric impus. La nivelul DUAE candidatii/ofertantii vor prezenta informatii din care sa reiasa: numarul si data contractelor invocate drept experienta similara, beneficiarul acestora si datele sale de contact, data si numarul documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora in lei fara T.V.A. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire. urmând ca documentele justificative pentru susținerea experienței similare să fie prezentate de către ofertantul aflat în clasamentul intermediar pe primul loc. Aceste documente pot fi: copii dupa contracte sau ale unor pagini din contract din care să rezulte: părțile contractante, obiectul contractului, durata contractului, prețul contractului precum și pagina finală cu semnături, cât și orice alte părți din contract pe care ofertantul le consideră relevante, proces verbal de recepție/certificate sau documente de recepție emise sau contrasemnate de o autoritate contractantă ori de către clientul privat beneficiar, conținând valoarea, tipul prestărilor de servicii efectuate sau alte documente relevante. Documentele edificatoare vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar persoanele juridice straine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” însoțite de traducere autorizata in limba romana. Pentru contractele exprimate in euro se va folosi pentru conversie cursul mediu anual in Lei/valuta, comunicat de BNR pentru anii 2018, 2019, 2020. Valorile indicate în Euro vor fi calculate la cursul Lei/Euro mediu comunicat de Banca Nationala a Romaniei, pentru anul respectiv. Cursul de schimb al pieței valutare - serii anuale este disponibil la adresa: <http://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx>. Ofertanții care trebuie sa efectueze conversia altor monede decât Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de către BNR, disponibile la adresa: <http://www.bnr.ro>, pentru moneda in care au fost semnate. In cazul asocierii conform art. 53 din Legea nr. 98/2016, ofertantul reprezentat printr-un grup de operatori economici va depune acordul de asociere in SEAP odată cu DUAE, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. Operatorii economici asociați vor specifica in acordul de asociere denumirea asociaților, datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, DUAE va fi completat de catre fiecare operator economic in parte membru al asocierii. Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic

poate fi sustinuta in conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016. Completare DUAE de catre ofertant in care se vor include informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta pentru a accesa in orice moment resursele necesare si completare DUAE si de catre tertul/tertii sustinatori cu informatii privind nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate in trecut, corespunzator sustinerii acordate.

Angajamentul ferm al tertului va fi postat in SEAP odata cu DUAE, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

2.) Proportia de subcontractare

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși. - Ofertantii vor completa DUAE in SEAP, conform Notificariilor ANAP din 08.04.2019 si 02.07.2019 si vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. În cazul în care ofertantul utilizeaza capacitatea subcontractantului/subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului pentru partea propusă pentru subcontractare. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci aceasta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167.

Odata cu DUAE se va depune acordul de subcontractare în SEAP, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor, iar documentele justificative vor fi prezentate de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante. Autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Avand in vedere prevederile art. 218 din Legea 98/2016 subcontractantii își vor exprima la data depunerii ofertei/momentul introducerii acestora în contractul de achizitie publica, optiunea de a fi sau nu platiti direct de catre autoritatea contractanta. In acest sens vor cuprinde in oferta depusa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi îndeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respective, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspect (art. 150 alin. 1 si 2 din HG nr. 395/2016). Contractantul are obligatia de a notifica autoritatii contractante orice modificari ale subcontractantilor pe durata contractului de achizitie publica.

Contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanti, pe durata executarii acordului cadru, cu conditia ca nominalizarea acestora sa nu reprezinte o modificare substantiala a contractului de achizitie publica, în condițiile art. 221 din Legea 98/2016. In situatia modificarii subcontractantilor, contractantul va transmite autoritatii contractante informatiile referitoare la numele, datele de contact si reprezentantii legali ai noilor subcontractanti si va obtine acordul autoritatii contractante privind noi subcontractanti implicati ulterior în executarea contractului. Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanti are loc dupa atribuirea contractului, acestia transmit certificatele si alte documente necesare pentru verificarea inexistentei unor situatii de excludere si a resurselor/capabilitatilor corespunzatoare partii lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit. Noii subcontractanti sunt obligati sa prezinte o declaratie pe proprie raspundere prin care isi asuma prevederile caietului de sarcini (daca este cazul) si a propunerii tehnice depusa de furnizor la oferta aferenta activitatii supuse subcontractării.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru: Da

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: -

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani: -

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 09.06.2021 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 09.10.2021

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 09.06.2021; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Secțiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Ofertantii care au depus oferte cu preturi egale clasate pe primul loc si care au primit invitatia de reofertare din partea A.C. vor depune noua propunere financiara in SEAP.
2. Accesarea DUAE in vederea completarii de catre operatorii economici interesati / implicati in procedura se realizeaza prin utilizarea urmatorului link : <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/filter>.
3. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand în vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160-161 din Legea nr.98/2016.
4. Eventualele raspunsuri la clarificari se vor atasa la anuntul de participare simplificat. Aceste raspunsuri vor face parte din documentatia de atribuire si este obligatoriu ca la elaborarea ofertei sa fie avute in vedere.
5. In ceea ce priveste modificarea contractului de achizitie publica, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a aplica prevederile art. 221 din Legea 98/2016, coroborat cu art. 164 din HG 395/2016 si Instructiunea ANAP din 08.01.2021.

VI.4) Proceduri de contestare**VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor**

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Bucuresti, Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in metrie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

MUNICIPIUL CAMPINA- Directia Juridica

Adresa: Campina, b-dul Culturii, Nr. 18; Localitatea: Campina; Cod postal: 105600; Tara: Romania; Telefon: +40 244336134; Fax: -E-mail: achizitiipublice@primariacampina.ro; Adresa internet: (URL) www.primariacampina.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

21.05.2021