

20248 11. MAI. 2023

RAPORT DE ACTIVITATE Anul 2022

În conformitate cu atribuțiile stabilite prin lege și în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (3) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 10 alin. (3) din Anexa la HG nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, prezint raportul de activitate pe anul 2022.

În anul 2022 (perioada ianuarie - decembrie), activitatea viceprimarului s-a desfășurat având la bază atribuțiile stabilite prin dispozițiile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, precum și a celorlalte acte normative în vigoare.

Raportul anual de activitate al viceprimarului este o obligație legală (art.225 alin.2 din O.U.G. nr. 57/2019).

Alături de ceilalți funcționari ai primăriei m-am implicat în rezolvarea cât mai eficientă a solicitărilor venite din partea cetățenilor.

Am acordat audiențe locuitorilor municipiului, am participat la diferite activități sau proiecte specifice administrației locale.

AM DESFĂȘURAT URMĂTOARELE ACTIVITĂȚI:

I. ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CALITATE DE VICEPRIMAR

Coordonarea și îndrumarea directă, aprobarea, avizarea și semnarea documentelor corespunzătoare, în vederea îndeplinirii următoarelor atribuții stabilite prin Dispoziția emisă de Primarul municipiului:

1. Monitorizarea activităților beneficiarilor de ajutor social, în ceea ce privește efectuarea orelor de muncă prevăzute de Legea nr. 416/2001:

- 18 persoane beneficiare au prestat activități specifice stabilite prin HCL
- împreună cu persoanele responsabile, am coordonat activitatea desfășurată de persoanele care primesc ajutor social și care sunt apte de muncă
- activitatea lor a constat în:
 - întreținere străzi și parcări

- întreținerea spațiilor verzi de pe domeniul public
- întreținerea parcurilor și locurilor de joacă destinate copiilor
- lucrări de întreținere (cantina de ajutor social, depozitele de arhivă, zonelor adiacente școlilor, liceelor, grădinițelor, creșei municipale)

2. Monitorizarea activității persoanelor care efectuează muncă în folosul comunității:

În anul 2022, două persoane au desfășurat activități în cadrul Serei municipale, iar două în cadrul Atelierului de reparații străzi.

3. Monitorizarea normelor de conviețuire socială în condominiile proprietatea municipalității, precum și efectuarea lucrărilor de reparații și întreținere ce cad în sarcina proprietarului: (Căminul Energetic, Căminul Petrol, Căminul IRUE, etc.):

Au fost identificate și soluționate probleme legate de:

- conflicte între chiriași
- spații comune neîngrijite
- camere nelocuite care blochează redistribuirea către alți solicitanți
- neplata la zi a facturilor
- spații comune blocate

4. Asigurarea funcționării instalațiilor termice din unitățile de învățământ și din condominiile ANL aflate în administrarea municipiului:

- se asigură mentenanța acestora cu firmă specializată
- au fost înlocuite centralele termice din mai multe locații, ca urmare a vechimii sau a randamentului scăzut

5. Efectuarea lucrărilor de reparații la unitățile de învățământ:

- au fost executate lucrări de reparații planificate la creșele, grădinițele, școlile și liceele care au făcut solicitări în acest sens, dar au fost și unele lucrări neprevăzute

6. Asigurarea sprijinului U.I.P. pentru următoarele proiecte:

- Restaurarea, dotarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural al obiectivului de patrimoniu Muzeul Memorial B.P.Hasdeu
- Creșterea eficienței energetice în Spitalul municipal Câmpina
- Implementarea de către S.C. Integrisoft Solutions a sistemului informatic integrat la nivelul Primăriei

7. Asigurarea bunei funcționalități administrative a imobilelor în care își desfășoară activitatea personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului:

Au fost vizate: Sediul Primăriei, Direcția Economică, Biblioteca Municipală, Casa de Cultură, Casa Căsătoriilor, Muzeul B.P.Hasdeu, Clubul Sportiv municipal:

- au fost asigurate materialele necesare bunei funcționări
- au fost realizate lucrări de igienizare și reabilitare a spațiilor de la Direcția Economică
- reparații curente la Clubul Sportiv municipal (gard împrejmuitor, copertină tribune)
- rigolă de scurgere (Centrul rezidențial pentru persoane fără adăpost)
- reparat centrală termică (Centrul rezidențial)

8. Asigurarea funcționalității parcărilor publice cu plată de pe raza municipiului:

- au fost refăcute marcajele rutiere, au fost înlocuite unele indicatoare rutiere și a fost asigurată funcționarea parcometrelor
- a fost înlocuită bariera de la intrarea în Piața centrală

9. Implementarea măsurilor dispuse pe linia situațiilor de urgență:

- Adăpostul de protecție civilă – am verificat dotarea acestuia, am stabilit nevoile de reparații curente
- Am participat lunar la verificarea în teren a zonelor cu risc (alunecări de teren): str.Plevnei, Bd.Carol I, str.Pictor Nicolae Grigorescu, ieșirea către comuna Șotriile (DJ 207), Șoseaua Paltinului -zona de la fosta fabrică „21 Decembrie, str. Siret, DJ 102 I.

10. Întreținerea și repararea parcurilor și locurilor de joacă:

- Se asigură dotarea, organizarea funcționării și întreținerea terenurilor de joacă din parcuri și cartiere
- Sunt probleme din cauza folosirii neadecvate a aparaturii de joacă
- Au fost reabilitate mai multe locuri de joacă: str.Orizontului, str.Erupției, str.Rezervoarelor, str.B.P.Hasdeu, Lacul Bisericii (parțial)
- Se depun eforturi pentru menținerea în funcționare a fântânilor arteziene din cele 3 parcuri (Lacul Curiacul, Lacul Bisericii și Parcul Regele Mihai)

11. Întreținerea și repararea drumurilor publice proprietatea municipiului

Câmpina:

- lucrările efectuate pe anumite artere rutiere, au determinat afectarea stratului de covor asfaltic pe alte străzi din municipiu.
- s-a intervenit pentru remedierea zonelor afectate, prin covoare asfaltice de mici dimensiuni și plombe
- firma specializată aflată sub contract, realizează reparațiile necesare la capacele de canalizare și gaigerele cu probleme din municipiu

12. Emiterea avizelor de spargere sau de intervenție, pe domeniul public și privat al municipiului

Am coordonat:

- eliberarea avizelor de spargere pentru executarea lucrărilor pe domeniul public și am urmărit realizarea reparațiilor la timp, pe străzile unde au loc intervenții

13. Administrarea spațiilor verzi din municipiu:

Activitatea a constat în:

- întocmirea proiectelor pentru amenajarea/ reamenajarea spațiilor verzi
- urmărirea asigurării producerii și plantării materialului dendrofloricol în spațiile verzi ale municipiului
- organizarea întreținerii spațiilor verzi prin activități specifice
- urmărirea/asigurarea dotării serviciului cu mijloace mecanice, materii prime și materiale specifice activităților întreprinse
- tăierea ierbii și toaletarea arbuștilor/copacilor de pe domeniul public, conform planificării sau urgențelor apărute
- achiziționarea de material săditor care nu poate fi realizat prin forțe proprii

O activitate foarte importantă a reprezentat-o întocmirea **Registrului spațiilor verzi**, activitate care a angrenat 3 angajați din cadrul Serviciului Seră.

14. Instalarea și întreținerea semnelor de circulație și a marcajelor rutiere:

- Indicatoarele de circulație au fost instalate și mutate în funcție de avizul dat de Comisia pentru siguranța circulației
- Măsurile au menirea de a fluidiza traficul la nivel local și a limita staționarea autovehiculelor în locuri nepermise dar și de a asigura siguranța pietonilor

15. Controlul desfășurării normale a traficului rutier și pietonal:

- Am coordonat activitatea de verificare a integrității mijloacelor de semnalizare rutieră
- Din cauza vechimii instalațiilor de semaforizare, avem probleme în ceea ce privește asigurarea funcționării semafoarelor la parametri optimi
- De asemenea, starea indicatoarelor și a marcajelor rutiere este în permanență monitorizată, intervenindu-se ori de câte ori este nevoie pentru înlocuirea acestora

16. Toaletarea și tăierea arborilor de pe domeniul public și privat al municipiului:

- M-am preocupat de organizarea activității tăierilor de corecție și a tăierilor cu risc ridicat de execuție
- Am coordonat lucrări de toaletare/ tăiere a pomilor, curățirea vegetației crescută în exces
- A fost necesară intervenția personalului de la Serviciul Seră și de la Atelierul de reparații, pentru degajarea copacilor căzuți/rupti ca urmare a fenomenelor naturale
- Există o bună colaborare cu S.C. Electrica pentru intervențiile care sunt necesare a se executa asupra copacilor dezvoltați sub firele aflate sub tensiune
- Primăria are încheiat contract pentru tăierea/ toaletarea copacilor cu grad ridicat de risc, cu o firmă specializată

17. Asigurarea întreținerii sistemului de iluminat public:

Sesizările cetățenilor au fost preluate și transmise firmei care asigură mentenanța sistemului.

Zilnic se intervine pentru menținerea în parametri normali a rețelei de iluminat public.

Am monitorizat activitatea de montare/demontare a instalațiilor luminoase specifice sărbătorilor de iarnă.

18. Decolmatarea văilor locale, a podurilor și podețelor:

Pe parcursul anului trecut am coordonat lucrări de curățire și reparare rigole, decolmatarea canalelor de colectare a apelor pluviale din diverse zone (intersecția Voila, zona Emon, zona 21 Decembrie, str.Podului, etc.), dar și lucrări de balastare a unor drumuri mai greu accesibile (case izolate – zona Voila/Paltinului)

19. Asigurarea igienizării malurilor, cursurilor de apă și lacurilor de pe raza municipiului:

- Prin acțiunea comună desfășurată de Serviciul administrarea domeniului public și privat, Atelierul pentru infrastructura urbană, Poliția locală și S.C. Floricon,

am reușit menținerea sub control a malurilor cursurilor de apă, locuri care sunt zone principale de abandonare a deșeurilor

- Luciul de apă de la Lacul Curiacul este întreținut de S.C. Floricon, iar cel de la Lacul Bisericii de către AJVPS Prahova
- Lacul Curiacul este o zonă cu probleme privind întreținerea, datorită adâncimii mici a apei (fapt care favorizează dezvoltarea vegetației)
- Totodată am urmărit în permanență păstrarea locurilor de joacă și a aparaturii pentru fitness care completează cele 2 locații, în parametri normali de funcționare și în limita fondurilor alocate

20. Prevenirea și combaterea pericolelor provocate de animale:

- Au fost desfășurate activități pe linia prevenirii (montare indicatoare atenționare conducători auto).

21. Monitorizarea serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân:

Urmărirea activității acestui serviciu a scos în evidență numărul mare de câini abandonați de către cetățeni.

Se constată o problemă în menținerea numărului de salariați care activează la Adăpostul pentru protecția câinilor fără stăpân.

22. Alte activități coordonate:

- realizare alei acces pietonale la Cimitirul uman „Lumina,, din cartierul Slobozia
- realizare inventariere generală patrimoniu
- reparații alei acces/ mobilier urban/ la „Clubul copiilor,,
- reamenajare loc de joacă incintă Clubul sportiv municipal (Bazin de înot)
- refacere marcaje rutiere în diferite zone ale municipiului
- activități specifice pentru realizarea Registrului local al spațiilor verzi
- defrișare arbuști, ridicare coronament arbori, tăiere arbori uscați și scoatere rădăcini copaci tăiați
- relocare materiale aflate în proprietatea Muzeului B.P.Hasdeu
- transportul și amplasarea mobilierului urban
- transportul și amplasarea copertinelor și tarabelor pentru diferite activități

23. Comisii din care fac parte în calitate de viceprimar:

- Comisia municipală pentru siguranța circulației (conform dispoziție Primar nr. 257/2021)
- Comisia locală pentru stabilirea drepturilor de proprietate privată asupra terenurilor

- Comitetul Local pentru Situații de Urgență
- Comisia de recepție la terminarea lucrărilor de reparații și intervenții
- Comisia pentru probleme de apărare

II. ACTIVITATEA ÎN CALITATE DE CONSILIER LOCAL

1. Participarea la ședințe de consiliu local:
 - ședințe ordinare = **12**
 - ședințe extraordinare/ de îndată = **29**
2. Proiecte de HCL depuse ca inițiator/ coautor: **8**
3. Proiecte inițiate de către comisia nr.2 din care fac parte: **14**
4. Număr de proiecte de HCL dezbătute în cadrul ședințelor de consiliu local la care am votat: **252**
5. Comisia „Administrație publică locală, juridic, relații cu publicul, servicii și comerț, muncă și probleme sociale, spațiu locativ, drepturile omului și problemele minorităților, pază și ordine, protecție civilă, familie și protecție copii” din care fac parte, a avizat: **136** de proiecte de HCL
6. Cursuri de pregătire:
 - „Îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor pentru cetățeni – o administrație publică transparentă și responsabilă”
 - „Politici publice eficiente în dezvoltarea comunității locale”

Comisii din care fac parte:

- Comisia nr.2: „Administrație publică locală, juridic, relații cu publicul, servicii și comerț, muncă și probleme sociale, spațiu locativ, drepturile omului și problemele minorităților, pază și ordine, protecție civilă, familie și protecție copii” (HCL nr. 138/2021)
 - In calitate de secretar al comisiei am desfășurat următoarele activități:
 - Convocarea membrilor comisiei și a persoanelor cu atribuții specifice tematicii abordate
 - Am participat la toate ședințele și am întocmit procesele-verbale aferente
 - Am întocmit Fișele de prezență și Rapoartele comisiei privind Proiectele de HCL
 - Am prezentat puncte de vedere referitoare la problematica proiectelor, după verificarea situației existente

- Comitetul director al Clubului Sportiv Municipal Câmpina – conform HCL nr.159/2021
- Comisia de ordine publică – conform HCL nr.156/2021
- Membru în Consiliul de administrație al următoarelor unități de învățământ: Liceul Tehnologic Mecanic, Școala Gimnazială B.P. Hasdeu și Școala Gimnazială Alexandru Ioan Cuza (conform cu HCL nr.155/2021)
- Comisia de evaluare și asigurare a calității din unitățile de învățământ preuniversitar - Liceul Constantin Istrati (conform HCL nr.155/2021)
- Grupul de Lucru Local conform noii Strategii de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome (HCL iulie 2022)

Am urmărit ca activitatea mea în rezolvarea problemelor comunității să fie una corectă și transparentă.

Am sprijinit toate proiectele prin a căror realizare se poate dezvolta localitatea.

Fiecare proiect a fost analizat prin prisma oportunității și a beneficiilor obținute în folosul comunității.

VICEPRIMAR,
DUMITRACHE LIVIU



Data: 11.05.2023