

CONSILIUL LOCAL  
AL MUNICIPIULUI CÂMPINA  
JUDEȚUL PRAHOVA

## HOTĂRÂRE

### privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a cimitirelor proprietate publică a Municipiului Câmpina

Având în vedere expunerea de motive nr.69.198/25 august 2017 a membrilor Comisiei administrație publică locală, juridic, relații cu publicul, servicii și comerț, muncă și probleme sociale, spațiu locativ, ș.a.m.d., prin care propun aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a cimitirelor proprietate publică a Municipiului Câmpina.

Ținând seama de:

- raportul de specialitate nr.69.199/25 august 2017 și de nota de fundamentare nr.21.144/24 august 2017, promovate de Administrator public din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina ;

- raportul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al municipiului Câmpina, respectiv Comisia administrație publică locală, juridic, relații cu publicul, servicii și comerț, muncă și probleme sociale, ș.a.m.d.;

- avizul Secretarului municipiului Câmpina, înregistrat sub nr.69.200/25 august 2017.

În conformitate cu prevederile:

- Anexei nr.1 la H.G. nr.741/2016 referitoare la Normele tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare;

- art.5, alin.(1), lit."g" și art.10, din O.G.R. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, modificată și completată;

- art.6 și art.14 din Legea nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare;

- art.36, alin.(2), lit."d" și alin.(6), lit."a", pct.19 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată;

În temeiul art.115, alin.(1), lit."b", coroborat cu art.45, alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată,

**Consiliul local al municipiului Câmpina adoptă prezenta hotărâre.**

**Art.1.** – Aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirelor proprietate publică a Municipiului Câmpina, conform ANEXEI care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** – Cu data adoptării prezentei hotărâri se revocă H.C.L. nr.73/25 iunie 2015 privind aprobarea Regulamentului de administrare și funcționare a cimitirelor proprietate publică de pe raza municipiului Câmpina.

**Art.3.** - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Prahova;
- Primarului Municipiului Câmpina;
- Administratorului public;
- Direcției economice;
- Direcției investiții;

- Direcției juridice;
- Serviciului administrarea domeniului public și privat;
- Serviciului urbanism și amenajarea teritoriului;
- S.C. Floricon Salub S.R.L. Câmpina.

Președinte de ședință,  
Consilier,  
dl. Minea Robert – Cătălin



Contrasemnează,  
Secretar,  
jr. Moldoveanu Elena

Câmpina, 31 august 2017  
Nr. 133

Cod FP-06-01, ver.1

**REGULAMENTUL  
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE  
A CIMITIRELOR PROPRIETATE PUBLICĂ A  
MUNICIPIULUI CÂMPINA**

**Cap.I. DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1.** În municipiul Câmpina înhumările se fac în cimitirele proprietate publică a municipiului Câmpina sau în cimitirele amenajate și întreținute de cultele religioase recunoscute prin lege.

**Art.2.** Cimitirele proprietate publică sunt:

- Cimitirul „Bobâlna” - str.Bobâlna, nr.47;
- Cimitirul "Învierea lui Lazăr" - str.Bogdan Vasile, f.n.;
- *Cimitirul "Lumina" – (funcțional parțial – zona A).*

**Art.3.** Administratorul cimitirelor publice are următoarele obligații:

- să respecte regulamentul de organizare și funcționare a cimitirelor;
- să asigure corectitudinea concesiunilor și a atribuirii locurilor de înhumare, cu respectarea condiției ca locul să fie îngrijit;
- să încheie actele de concesiune sau, după caz, de atribuire în folosință gratuită a locurilor de înhumare, după aprobarea prealabilă a cererilor de către reprezentantul Primăriei, urmată de plata redevențelor și a taxelor la casieria cimitirului;
- să stabilească regulile de acces în cimitir și orarul de funcționare;
- să organizeze preluarea persoanelor decedate, deschiderea și închiderea cimitirelor;
- să asigure efectuarea și păstrarea curățeniei (îmbunătățirea aspectului cimitirelor), întreținerea drumurilor și aleilor, deszăpezirea acestora, colectarea și transportul gunoaielor, toaletarea și tăierea arborilor;
- să afișeze la Avizierul cimitirelor Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirelor, orarul de funcționare și planul cimitirului (care să cuprindă detalii de amplasament și utilități, inclusiv organizarea apărării împotriva incendiilor);
- să asigure existența pentru fiecare cimitir, a unui plan parcellar, avizat de conducerea Primăriei, care să cuprindă locurile de înhumare și în baza căruia să poată fi identificate locurile concesionate sau atribuite în folosință gratuită;
- să asigure paza și ordinea în perimetrul cimitirelor;
- să afișeze la avizierul cimitirelor tarifele pentru serviciile funerare prestate;
- să efectueze lucrările de întreținere la construcțiile (capele, magazii, platforme, birouri, etc.), la instalațiile din incinta cimitirelor, precum și la împrejurimile acestora;
- să asigure relațiile cu publicul și informarea vizitatorilor.

**Art.4. (1)** În cimitire sunt aplicabile dispozițiile legale din domeniul edilitar, urbanistic, sanitar și de mediu, iar administratorul acestora este obligat

să respecte legislația în vigoare atât la extindere, cât și în ceea ce privește organizarea și administrarea acestora.

(2) În zona de protecție a parcelei eroilor se aplică servituțile de utilitate publică și reglementările speciale de construire instituite prin Regulamentul de urbanism.

**Art.5.** În municipiul Câmpina cimitirele vor fi delimitate de împrejurimi și garduri din diferite materiale de construcții, cu respectarea reglementărilor privind arhitectura zonei în care sunt amplasate.

**Art.6. (1)** Terenul aparținând cimitirelor, destinat zonelor de înhumare, se împarte în parcele delimitate de alei, iar în interiorul parcelelor se trasează și se marchează rândurile și locurile de înhumare.

(2) Locurile de înhumare au dimensiunile de 2,30 m x 1,20 m pentru o înhumare simplă, iar în cazul în care concesionarea se face pentru o înhumare pe verticală (suprapusă), dimensiunile sunt de 2,30 m x 1,30 m. Intervalele între locurile de înhumare sunt de 0,30 m necesare pentru circulație și îngrijirea acestora.

(3) În cimitirul „Bobâlna”, se admit și alte dimensiuni de înhumare pentru locurile deja concesionate, corespunzător situațiilor de fapt.

**Art.7.** Parcelele, rândurile și locurile de înhumare se numerotează pentru a fi mai ușor de identificat.

**Art.8.** Parcelele și rândurile se localizează prin plăcuțe indicatoare în scopul ușurării orientării celor interesați.

**Art.9.(1)** Administratorul cimitirelor are obligația de a ține evidența înhumărilor într-un registru în care se vor consemna următoarele informații/date :

- data înmormântării ;
- datele personale ale decedatului ;
- nr. actului de deces și emitentul acestuia ;
- adeverința de înhumare ;
- locul înmormântării (parcelă, rând și loc) ;
- concesionarul/persoana care a efectuat înmormântarea;
- urnele cu cenușa decedatului;
- nr. chitanței care dovedește concesionarea locului ;
- nr. chitanței care dovedește achitarea tarifului de întreținere;
- nr. chitanței care dovedește achitarea tarifului pentru serviciul funerar

prestat.

(2) Administratorul cimitirelor ține evidența detaliată a mormintelor eroilor de război, revoluționarilor și deportaților, a monumentelor istorice precum și a cazurilor sociale.

**Art.10. (1)** Accesul în cimitire pentru vizitatori se face conform orarului, pe o singură poartă de acces considerată "poarta principală".

(2) Accesul persoanelor în cimitire este permis în costumație decentă, circulația făcându-se numai pe alei, fiind interzisă călcarea pe morminte, monumente etc. Se interzice accesul în incinta cimitirelor a vizitatorilor cu biciclete, autoturisme și animale de companie.

**Art.11.** Depozitarea gunoaielor/deșeurilor este permisă numai în locurile special amenajate în incinta cimitirelor (platforme containere/pubele, coșuri de gunoi), păstrându-se curățenia și ordinea în jurul acestora (inclusiv spălarea și dezinfectarea).

## Cap.II. CONCESIONAREA LOCURILOR DE ÎNHUMARE

**Art.12. (1)** Atribuirea locurilor de înhumare din cimitirele publice se va face numai în baza unui contract (act) de concesiune, încheiat între Reprezentantul Primăriei, administratorul cimitirelor și persoana îndreptățită.

Redevența concesiunii se stabilește prin hotărâre a Consiliului local, se actualizează anual (luna februarie) cu indicele prețurilor de consum (IPC) comunicat de Institutul Național de Statistică (INS) pentru „alte servicii”, aferent anului precedent și se face venit la bugetul local.

(2) Pot concesiona locuri de înhumare în cimitire doar cetățenii cu domiciliul stabil în municipiul Câmpina sau în altă localitate, care înmormântează persoane decedate ce au avut ultimul domiciliul stabil pe raza municipiului Câmpina.

(3) Pentru persoanele decedate în municipiul Câmpina, dar cu domiciliul în altă localitate, nu se atribuie loc nou de înhumare.

(4) În cazuri speciale, pe baza unei anchete sociale și a unui referat aprobat de Primarul municipiului, se vor putea concesiona locuri de înhumare cu scutirea totală sau parțială a redevenței și a taxelor aferente.

**Art.13. (1)** Actul de concesiune se întocmește în două exemplare, din care unul se predă beneficiarului, iar celălalt rămâne la administrația cimitirelor, fiind semnate de către persoanele precizate la art.12, alin.(1) și vor primi număr de înregistrare de la registratura Primăriei. Imprimarele actelor de concesiune se asigură de către Primărie.

(2) Actul de concesiune va cuprinde următoarele mențiuni principale:

- denumirea cimitirului;
- numele titularului cu toate datele de identificare ale acestuia ;
- parcela, rândul și locul atribuit;
- felul locului de înhumare (natura folosinței/clasa) și suprafața concesionată;
- termenul de concesionare;
- taxa și/sau tariful stabilit, modalitatea de plată și cuantumul penalităților;
- condițiile de plată în avans, la solicitare;
- îndatoririle (obligațiile) titularului/persoanelor îndreptățite și sancțiunile pentru neconformare;
- posibilitatea și condițiile reconcesionării.

**Art.14.** Beneficiarii titlului de folosință (actului de concesiune) au următoarele obligații :

a) să întrețină în perfectă stare construcțiile funerare și amenajările realizate pe locul respectiv; pentru eventualele deteriorări se vor efectua remedierile necesare în maximum 6 luni de la notificare;

b) să amenajeze locul în cauză plantând flori și/sau verdeață;

c) să achite redevența și tariful anual de întreținere;

d) să comunice administrației cimitirelor orice modificare survenită la adresa de domiciliu și/sau orice alte informații care țin de validitatea actului de concesiune .

**Art.15.** Administratorul cimitirelor are următoarele drepturi:

a) de a încasa redevența stabilită pentru acordarea dreptului de folosință (concesionare);

b) de a percepe tariful anual de întreținere a cimitirelor, aprobat de Consiliul Local ;

c) de a desființa orice construcție funerară executată fără avizul compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei sau fără autorizație de construire valabilă ;

d) de a urmări debitele aferente contractelor de concesiune (redevență/taxă de întreținere) și de a întocmi înștiințările/somațiile pentru încasarea/stingerea acestora (inclusiv aplicarea de penalități, după caz);

e) de a presta serviciile plătite în condiții de calitate și la termenele solicitate în scris,

f) de a asigura întreaga gamă de servicii, lucrări sau bunuri necesare ceremoniilor funerare, precum și alte servicii de întreținere în cimitire, pe bază de tarife aprobate sau contracost, după caz.

**Art.16. (1)** Concesionarea locului de înhumare se face numai în caz de deces, iar termenul concesiunii este de 7 ani. La expirarea termenului, titularul dreptului de concesiune sau persoana îndreptățită, conform prezentului regulament, poate opta pentru încheierea unui nou contract de concesiune pentru respectivul loc de înhumare, având același termen, printr-o cerere scrisă ; în cazul în care nu depune cererea la Administrația Cimitirelor va fi notificat(ă) în acest sens. Nedepunerea unei cereri scrise în acest scop, în termen de 30 de zile de la notificare, atrage pierderea dreptului de reconcesionare.

(2) Pentru o persoană decedată se atribuie numai un singur loc de înhumare.

**Art.17.** Persoanele îndreptățite în baza prevederilor unor acte normative speciale pot beneficia, la cerere, de atribuirea fără plată a unui loc de veci, în timpul vieții, dacă nu dețin un alt loc de veci în cimitirele din municipiul Câmpina. Atribuirea se va face de către Reprezentantul Primăriei, pe baza cererii scrise a solicitantului la care se va anexa obligatoriu dovada încadrării în categoria persoanelor îndreptățite și o declarație pe proprie răspundere privind nedeținerea unui alt loc de înhumare în cimitirele din municipiul Câmpina (proprietate publică sau a cultelor religioase).

**Art.18. (1)** Dreptul de concesiune sau cel de atribuire în folosință gratuită nu se poate înstrăina, schimba sau dona. Acesta poate face obiectul succesiunii legale sau testamentare dar numai în beneficiul soțului supraviețuitor sau al rudelor până la gradul al IV-lea inclusiv (vezi Nota la prezentul Regulament).

(2) Dacă pe durata de concesionare intervine decesul titularului, actul de concesiune se va reînnoi pe numele moștenitorilor, conform documentelor doveditoare.

**Art.19.** Atribuirea locurilor de înhumare se face în ordinea solicitărilor, după încheierea actului de concesiune, a achitării redevenței și a taxelor de întreținere.

**Art.20.** Atribuirea locului de înhumare în cazul decesului se face la propunerea administratorului cimitirelor, de către reprezentantul Primăriei, conform planului parcellar și după achitarea serviciilor prestate de către administrator.

**Art.21.** Dreptul de concesiune sau de folosință gratuită al locurilor înhumare încetează:

a) la expirarea duratei de concesiune sau a celei de folosință gratuită, dacă titularul/persoana îndreptățită nu a optat, prin cerere scrisă pentru reînnoirea concesiunii, în termen de 30 de zile de la notificarea transmisă de administrația cimitirelor;

b) când titularul sau persoana îndreptățită renunță la locul său de veci, situație în care acesta revine administrației locale;

c) când se constată că titularul sau persoana îndreptățită deține un alt loc de înhumare în cimitirele de pe raza municipiului Câmpina, contrar celor consemnate în declarația pe proprie răspundere dată în acest sens;

d) *dacă titularul nu a răspuns în termen de 30 de zile la Notificarea transmisă de administrația cimitirului prin care i se impută lipsa totală de interes și preocupare în ultimii 2 ani consecutivi, pentru îngrijirea și întreținerea terenului atribuit, a împrejmuirilor sau a construcțiilor funerare aflate pe acest teren, chiar dacă actul de concesiune este încă în vigoare;*

- e) la stabilirea domiciliului în altă localitate sau țară, în cazul locurilor de înhumare atribuite în timpul vieții și pe care nu s-au făcut înhumări;
- f) la momentul înstrăinării sau donării.

**Art.22. (1)** Administratorul cimitirelor are obligația constituirii unei comisii care împreună cu un delegat din partea Primăriei municipiului Câmpina va verifica anual starea de întreținere a locurilor de înhumare/mormintelor. Se va încheia un proces verbal de constatare, însoțit de fotografii, acesta fiind păstrat într-un registru special; în cazul în care se constată că unele locuri de înhumare sunt „părăsite”, astfel cum se precizează la art.21, lit.d), titularii își pierd dreptul de concesiune a locului.

(2) Excepție de la prevederile alin.(1) de mai sus fac monumentele funerare din patrimoniul național, mormintele istorice și artistice.

(3) Administratorul cimitirelor va înștiința în scris Primăria municipiului Câmpina cu privire la locurile de înhumare disponibilizate, urmând a se lua măsuri de comun acord cu privire la reatribuirea acestora.

**Art.23.** În cazul în care dreptul de concesiune a locurilor de înhumare a încetat și pe aceste locuri există lucrări funerare, foștii titulari sunt obligați să le desființeze și să elibereze terenul în termen de 60 de zile de la înștiințare. În caz contrar, lucrările funerare trec în patrimoniul administrației urmând a fi valorificate conform prevederilor legale în vigoare.

**Art.24.** Titularii dreptului de concesiune și cei ai dreptului de folosință gratuită a locurilor de înhumare au obligația de amenajare și întreținere a acestor locuri și a lucrărilor funerare existente, asigurându-le un aspect cât mai îngrijit.

### Cap.III. ÎNHUMĂRILE ȘI DESHUMĂRILE

**Art.25.** Locurile de înhumare libere vor fi inventariate anual și vor fi anunțate de către comisia de inventariere administrației locale.

**Art.26. (1)** Administratorul cimitirelor are obligația de a asigura servicii funerare plătite conform taxelor și tarifelor aprobate de Consiliul local al municipiului Câmpina.

(2) În același timp, administratorul cimitirelor răspunde de asigurarea condițiilor corespunzătoare desfășurării ceremoniilor funerare, precum și de asigurarea conduitei și ținutei personalului angajat;

(3) *Administratorul cimitirelor trebuie să păstreze o evidență a înhumărilor persoanelor decedate prin boli infecțioase, inclusiv a celor decedate prin boli infecțioase cu agenți infecțioși înalt patogen.*

**Art.27.** Se interzice accesul persoanelor fizice sau juridice în cimitire pentru efectuarea unor lucrări funerare, prestări de alte servicii funerare sau a înhumărilor propriu-zise, fără aprobarea prealabilă a acestora de către administratorul cimitirelor.

**Art.28. (1)** Cu privire la înhumare/înmormântare, sunt obligate să dispună, după caz, următoarele persoane:

- a) persoana care s-a angajat prin contract că se va îngriji de înmormântare;
- b) persoana stabilită prin testamentul defunctului;
- c) în lipsa testamentului, soțul/soția persoanei decedate, care a trăit în aceeași locuință cu persoana decedată în ultima parte a vieții;
- d) altă rudă apropiată decedatului, până la gradul al IV-lea inclusiv;
- e) primarul, în cazul în care nu există nicio persoană obligată să dispună în legătură cu înmormântarea sau când persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut ori nu-și îndeplinește obligația.

(2) Înhumările se fac numai pe baza adevărințelor de înhumare eliberate de Serviciul Comunitar Local pentru Evidența Persoanelor care a

înregistrat decesul, administratorul cimitirelor fiind obligat să țină o evidență clară a acestora.

(3) Înhumările se fac direct sau prin depunerea prealabilă a decedaților la *sala de ceremonie funerară*, cu maximum 72 ore înainte, cu obligația prezentării certificatului de îmbălsămare și după achitarea taxelor aferente.

**Art.29. (1)** Înhumările se fac în gropi simple, numai pe baza actului de concesiune și a adeverinței de deces, sau în gropi zidite sau cașcote edificare potrivit prevederilor prezentului Regulament.

(2) În cazul înhumării unei persoane decedate neidentificată, în registrul de evidență se va menționa denumirea autorității care a dispus înhumarea și numărul de dosar al cazului.

**Art.30. (1)** Deshumarea persoanelor decedate se poate face numai după 7 ani de la înhumare, în orice perioadă a anului, numai cu acordul administratorului cimitirelor.

(2) În mod excepțional, deshumările se pot face și înaintea expirării termenului prevăzut anterior, astfel:

a) după minimum un an de la data înhumării și numai în perioada 01 noiembrie - 31 martie, pe baza avizului eliberat de organul sanitar (compartimentul funcțional din structura Direcției Județene de Sănătate Publică), în scopul reînhumării persoanei decedate în alt loc autorizat, potrivit dispoziției date conform legii de Parchet sau de instanța judecătorească și cu încuviințarea unui reprezentant al familiei decedatului, la data fixată de aceste organe;

b) indiferent de data la care a avut loc înhumarea, pe baza dispoziției date conform legii, de Parchet sau de instanța judecătorească și cu încunoștiințarea unui reprezentant al familiei decedatului, la data fixată de aceste organe.

**Art.31. (1)** Deshumările și reînhumările se fac numai în prezența obligatorie a unui membru al familiei și a unui delegat din partea administratorului cimitirelor, *cu respectarea normelor sanitaro-antiepidermice*, iar operațiunile vor fi consemnate în registrul de evidență. *În cazul exhumărilor dispuse de parchet sau de instanța judecătorească, la reînhumare este obligatorie prezența reprezentantului acesteia.*

(2) În cazul în care în termen de 60 de zile de la înștiințare, reprezentantul familiei decedatului nu se prezintă pentru deshumare, deși a fost anunțat prin poștă (scrisoare recomandată cu confirmare de primire), operațiunea de deshumare se desfășoară numai în prezența reprezentantului administratorului care consemnează în registrul de evidență operațiunea de reînhumare a osemintelor. La fel se procedează și în cazul în care nu mai există în viață nicio rudă a decedatului.

**Art.32.** Dacă la expirarea termenului de concesiune, persoana îndreptățită nu a procedat la reînnoirea contractului, conform art.16, alin.(1), acesta pierde dreptul de concesiune și locul de înhumare se reatribuie/reconcesionează altor solicitanți. Osemintele rezultate din deshumare, se depun alături de noul înhumat. Operațiunea de deshumare a osemintelor este suportată de noul concesionar.

**Art.33. (1)** Transportul persoanelor decedate spre cimitire se va face numai cu respectarea *prevederilor Normelor tehnice și sanitare aprobate prin H.G. nr. 741/2016 privind serviciile funerare.*

(2) Plata pentru transportul persoanelor decedate va fi suportată de către membrii familiei decedatului.

(3) Pentru bunurile de valoare (verighete, cercei, dinți de aur și alte asemenea) găsite cu ocazia deshumării, se întocmește un proces verbal de predare-primire între administratorul cimitirelor și membrul din familie care a asistat la deshumare. În cazurile precizate la art.31 alin.(2), bunurile de valoare se predau



administrației locale pe bază de proces-verbal și cu consemnare în registrul de evidență al înhumărilor/deshumărilor.

## Cap.IV. EXECUTAREA DE LUCRĂRI FUNERARE ÎN CIMITIRE

**Art.34. (1)** Lucrările funerare se pot executa de persoane fizice autorizate/I.I./I.F. sau de persoane juridice specializate în domeniu și agreeate de către Primăria municipiului Câmpina, prin eliberarea anuală a unui aviz de acces în cimitire pentru executarea respectivelor lucrări.

(2) Executarea și repararea lucrărilor funerare vor putea fi realizate și de titularii dreptului de folosință a locurilor de înhumare sau de membrii familiei acestora, menționați la art.18 din prezentul Regulament, dacă au calificarea corespunzătoare profilului acestor lucrări.

(3) Excepție de la prevederile stabilite mai sus fac firmele specializate în restaurarea monumentelor de artă, cu aprobarea Primăriei municipiului Câmpina.

(4) Administrația cimitirelor are obligația să permită accesul persoanelor sus menționate la lucrările funerare numai pe bază de tabel nominal pentru a se putea cunoaște exact ce persoane execută lucrări de construcții sau reparații.

**Art.35. (1)** Lucrările funerare (supraterane și/sau subterane) care se pot executa sunt:

- a) cruci, însemne, borduri, împrejmuiri, cripte sau lespezi;
- b) obeliscuri, cavouri, capele și/sau lucrări de artă plastică.

(2) Se exceptează de la precizările alin.(1) lucrările pentru împrejmuiri, cavouri și capele în cimitirul „Bobâlna”, din cauza spațiului foarte redus între morminte și/sau între acestea și alei.

**Art.36. (1)** Executarea lucrărilor funerare în cimitire este permisă numai după obținerea autorizației de construcție și în baza avizul administrației cimitirului.

(2) Eliberarea autorizației de construire pentru lucrările funerare din categoria celor menționate la art.35, alin.(1), lit.a) se va face în baza unei cereri a solicitantului, care va purta viza administrației cimitirului (cu denumirea cimitirului, nr. parcelei, rândul, locul și dimensiunile impuse), eliberată de compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Câmpina.

(3) Eliberarea autorizației de construire pentru lucrările funerare din categoria celor menționate la art.35, alin.(1), lit.b) se va face în baza unui proiect întocmit în conformitate cu Legea nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a unei taxe de 1% din valoarea lucrării funerare declarate de către solicitant în baza unui deviz estimativ, achitată anticipat la casieria Primăriei municipiului Câmpina.

(4) Construirea fără autorizație sau încălcarea acesteia atrage sancțiunile și măsurile stabilite, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament;

(5) Lucrările de construire vor putea fi începute în termen de maximum 3 luni de la obținerea autorizației de construire.

(6) Durata executării lucrărilor nu va depăși 60 de zile, excepție făcând categoria de lucrări precizate la art.35, alin(1), lit.b), care vor avea durata de execuție prevăzută în autorizația de construire.

**Art.37. (1)** Titularul autorizației de construire a oricărei lucrări funerare executate în cimitir are obligația să anunțe administrația cimitirului, când lucrarea s-a terminat, iar mormântul și spațiul înconjurător au fost curățate.

(2) La terminarea lucrărilor ce se înscriu în prevederile art.35, alin.(1), lit.b) și art.36, alin.(3), titularul autorizației de construire va solicita convocarea comisiei de recepție, iar după admiterea acesteia va proceda la regularizarea contravalorii lucrărilor precizate în autorizație, la compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Câmpina.

**Art.38. (1)** Este interzisă edificarea oricărei lucrări în afara liniilor tereniului concesionat, de acest lucru fiind corespunzător administratorul cimitirului care este autorizat să împiedice executarea unor astfel de lucrări.

(2) Nerespectarea aliniamentelor terenului concesionat conferă dreptul administrației cimitirelor de a demola/definița construcțiile executate ilegal, cu acordul autorităților locale.

**Art.39. (1)** Este interzisă depozitarea în cimitire a materialelor de construcții, altele decât cele necesare zilnic pentru execuția lucrărilor autorizate. Pregătirea materialelor (prepararea mortarului și/sau a betonului) se vor face în cuve/tărgi etanșe, asigurându-se zilnic curățenia locului.

(2) La executarea lucrărilor de construcții în cimitire, se vor proteja mormintele și construcțiile învecinate, spațiile verzi și căile de acces, orice stricăciune fiind suportată de beneficiarul lucrării.

(3) Pământul rezultat din săpătură, resturile de orice natură, gunoiul de orice fel, rămase în urma lucrărilor se vor transporta în fiecare zi de către constructorii lucrărilor, la locurile special amenajate în interiorul cimitirelor. Este interzisă depunerea sau amestecarea deșeurilor municipale împreună cu deșeurile din construcții/demolări.

(4) Aruncarea la întâmplare a pământului și a gunoiului, ocuparea terenului cu diferite materiale sau pământ rezultat din săpătură, se vor sancționa conform prevederilor prezentului Regulament.

(5) Constructorii vor putea folosi energia electrică și apa necesară executării lucrărilor din incinta cimitirelor, numai cu acordul administratorului cimitirului, în condițiile achitării contravalorii consumurilor aferente.

(6) În incinta cimitirelor, este interzis accesul autovehiculelor cu masa mai mare de 2 tone, cu excepția utilajelor de salubritate, a celor ce transportă persoanele decedate sau a celor aferente intervenției în cazul situațiilor de urgență.

**Art.40.** În cimitire se pot planta numai arbori ornamentali și arbuști de talie mică și mijlocie (exclusiv pomi fructiferi), numai pe aleile principale sau în zona împrejurimilor cimitirelor și numai avizul Primăriei, aviz necesar și în cazul tăierii acestora.

**Art.41.** Obiectivele declarate monumente de artă nu pot fi reparate, modificate sau demolate decât cu avizul prealabil al Comisiei Județene a Monumentelor Istorice.

**Art.42.** Monumentele istorice, operele comemorative de război, ale oamenilor de știință, cultură și artă, aflate în cimitire sunt întreținute prin grija administrației cimitirelor.

**Art.43. (1)** Crearea infrastructurii cimitirelor constând în platforme, drumuri de acces, instalații de utilități, clădiri/construcții administrative etc., este în sarcina administrației publice locale.

(2) Administratorul cimitirelor răspunde de îngrijirea și paza cimitirelor, având și obligația menținerii în bună stare a împrejurimilor, a căilor de acces, a construcțiilor administrative, a instalațiilor de utilități (apă - canal, energie electrică, gaze) și a celorlalte dotări aferente acestora.

## Cap.V. CONTRAVENTII

**Art.44.** Contravenții ce se pot aplica *administratorului cimitirelor* :

**A.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 200 lei și 300 lei, următoarele fapte:

1. – neefectuarea inventarierii anuale a locurilor de înhumare libere;
2. – neafișarea la loc vizibil a Regulamentului de organizare și funcționare a cimitirelor și a orarului de funcționare;
3. – neîntocmirea evidenței înhumărilor.

**B.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 200 lei și 500 lei, următoarele fapte:

1. – nerespectarea orarului de funcționare a cimitirelor;
2. – nerespectarea obligației de păstrare a crucilor și plăcilor funerare rezultate în urma desființării legale a acestora pe perioada de 60 de zile de la desființare;
3. neefectuarea lucrărilor de întreținere la locurile de veci, în situația în care în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, obligația de efectuare a acestora revine administratorului;
4. – nementinerea stării de ordine și curățenie în cimitire;
5. – neîntocmirea documentelor de evidență și a planului de organizare a cimitirelor.

**C.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 300 lei și 500 lei, următoarele fapte:

1. – aplicarea altor tarife pentru serviciile funerare/activitățile din cimitire decât cele aprobate;
2. – îndepărtarea semnelor funerare fără acordul concesionarului sau al beneficiarului concesiunii, cu excepția cazurilor de pierdere a dreptului de folosință a locului de veci.

**D.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 500 lei și 700 lei, următoarele fapte:

1. – neasigurarea întregii game de servicii, lucrări și obiecte necesare ceremoniei funerare;
2. – *omiterea amenajării locurilor speciale pentru efectuarea lucrărilor pregătitoare pentru construcții în cimitire;*
3. – *omiterea amenajării ori marcării locurilor de depozitare a gunoaielor.*

**E.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 700 lei și 900 lei, următoarele fapte:

1. – aprobarea unor locuri de înhumare la alte dimensiuni decât cele prevăzute în prezentul Regulament;
2. – nerespectarea dimensiunii spațiilor dintre locurile de veci (cu excepția situațiilor existente în cimitirul „Bobâlna”, la data aprobării Regulamentului);
3. – permiterea montării unor obiecte funerare care depășesc limitele locului de înhumare aprobat.

**F.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 500 lei și 1000 lei, următoarele fapte:

1. – funcționarea cimitirelor fără autorizație eliberată de Primăria municipiului Câmpina;
2. – neamenajarea aleilor din cimitire;
3. – deshumarea cadavrelor fără aprobare;

4. – executarea de construcții funerare fără respectarea prevederilor prezentului Regulament.

**Art.45.** Contravenții ce se pot aplica vizitatorilor/persoanelor ce execută lucrări în cimitire:

**A.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 100 lei și 200 lei, următoarele fapte:

1. – participarea directă sau indirectă la realizarea construcțiilor funerare de către persoane ce nu au relații juridice de muncă cu firmele respective;
2. – fumatul, consumul de alcool și/sau de substanțe interzise, în incinta cimitirelor;
3. – aruncarea sau depozitarea de deșeuri, resturi sau gunoi în alte locuri decât cele special amenajate în acest scop;
4. – cântatul, în afara muzicii adaptate la eveniment;
5. – folosirea unor instrumente muzicale izolate;
6. – audierea zgomotoasă a aparatelor de radio, casetofoanelor sau a altor asemenea aparate;
7. – introducerea oricăror animale sau lăsarea liberă a acestora în incintele cimitirelor;
8. – provocarea de zgomot sau scandal.

**B.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 200 lei și 300 lei, următoarele fapte:

1. – accesul în cimitire prin alte locuri decât pe porțile de intrare;
2. – accesul autovehiculelor și vehiculelor de orice fel în cimitire, fără aprobare din partea administratorului, cu excepția celor prevăzute în prezentul Regulament;
3. – cerșitul în zona exterioară de acces spre/în cimitire.

**C.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 200 lei și 400 lei, următoarele fapte:

1. – nesemnalezarea săpăturilor/gropilor pentru cavouri și cripte/gropi zidite, pe tot timpul edificării acestora;
2. – depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte pe mormintele învecinate;
3. – montarea de bănci, ornamente, felinare sau de alte obiecte funerare pe trotuarele sau aleile de acces de lângă locurile de înhumare;
4. – distrugerea, degradarea sau desființarea spațiilor verzi;
5. – crearea de stocuri de materiale la locurile de executare a lucrărilor funerare peste necesarul zilnic de punere în operă;
6. – accesul în incintele cimitirelor a persoanelor:
  - a) – aflate în stare de ebrietate sau sub influența băuturilor alcoolice sau a substanțelor interzise;
  - b) – fără a avea o îmbrăcăminte decentă;
  - c) – însoțite de câini sau alte animale domestice;
  - d) – care practică comerțul ambulant;
  - e) – care practică cerșitul.

**D.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 500 lei și 700 lei, următoarele fapte:

1. – practicarea unor activități care aduc atingerii intimității locului de veci;
2. – călcarea peste morminte;
3. – distrugerea, degradarea sau sustragerea de obiecte funerare (cruce, felinare, vase pentru flori, elemente ale împrejurimilor locurilor de veci etc.);

4. – tăierea de pomi, arbori și/sau arbuști, fără aprobare;
5. – degradarea gardului de împrejmuire;
6. – degradarea mobilierului montat/dispus în cimitire (băncuțe, mese, coșuri de gunoi, plăcuțe de avertizare și/sau informare, aviziere etc.);
7. – degradarea sau ruperea florilor și a coroanelor de pe morminte;
8. – înscrierea unor cuvinte obscene pe obiectele funerare.

**E.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000 lei și 2000 lei, fapta de a efectua înregistrări foto, audio-video în scopuri care contravin moralei.

**Art.46. (1)** Constatarea și aplicarea sancțiunilor pentru contravențiile precizate se face de către Poliția locală a municipiului Câmpina.

**(2)** La aplicarea contravențiilor prevăzute de prezentul Regulament se vor respecta prevederile O.G.R. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare.

## Cap.V. DISPOZITII FINALE

**Art. 47.** Administratorul are obligația asigurării pazei cimitirelor 24 de ore din 24. Aceasta se face prin angajații proprii.

*Pentru Cimitirul "Lumina" (finalizat parțial) paza se realizează prin serviciile unei societăți specializate de pază și protecție (până la recepția finală a obiectivului), achiziționate de Primăria Municipiului Câmpina.*

**Art.48.** Administratorul poate organiza în incintele cimitirelor puncte de vânzare a florilor, lumânărilor și a altor obiecte necesare ceremoniilor funerare sau a îngrijirii locurilor de veci, numai cu acordul Primăriei.

**Art.49.** Administratorul răspunde de aplicarea și respectarea prevederilor prezentului Regulament în cimitirele publice.

**Art.50.** Administratorul nu are dreptul să înstrăineze active ce fac parte din patrimoniul public al municipiului, aflate în incintele cimitirelor.

**Art.51.** Actele de concesiune a locurilor de înhumare, încheiate până la data intrării în vigoare a prezentului Regulament, rămân valabile, în condițiile acestuia.

**Art.52.** Plata redevențelor și taxelor de întreținere se poate face și prin virament în contul Primăriei municipiului Câmpina (a se vedea site-ul Primăriei sau actul de concesiune), deschis la Trezoreria Câmpina.

**Art.53.** Modificarea tarifelor pentru serviciile funerare se face la inițiativa Municipiului Câmpina, cu aprobarea Consiliului Local; noile tarife vor fi publicate pe site-ul Primăriei, în presa locală și la avizierul cimitirelor.

**Art.54. (1)** Termenul de plată scadent pentru redevență și taxa de întreținere este 30 iunie a anului în curs. Penalitățile de întârziere la plată se calculează în procent de 2% pe lună. Eventualele sume restante se încasează pe ultimii 5 ani.

**(2)** La solicitarea concesionarului, redevența și taxa de întreținere se pot încasa în avans, cu recalcularea acestora în cazul în care se modifică nivelurile acestora în perioada achitată.

**(3)** Imprimarele necesare încasării veniturilor din servicii funerare se asigură de Primaria Campina (chitante, monetare, registru de casa).

**Art.55.** Controlul bunurilor date în administrare, precum și a casieriei se face de către personalul abilitat din cadrul Primăriei.

**Art.56.** Primăria, în calitate sa de de proprietar, comunică în scris la Administrația cimitirelor situația, prin compartimentul ADPP sau Direcția economică, situația contractelor de închiriere pentru spațiile din incinta cimitirelor.

**Art.57.** Documentele produse la /de Administrația cimitirelor se arhivează și se depun la arhiva din cadrul Primăriei Municipiului Câmpina.

**Art.58.** Activitățile/operațiile de întreținere periodică a cimitirelor (căsit, colectare și evacuare deșeuri, spălare/dezinfectare recipiente de gunoi/ coșuri stradale etc.) se vor deconta, conform tarifelor aprobate de către Consiliul local al municipiului Câmpina pentru salubritatea domeniului public.

**Art.59.** Prezentul Regulament se va completa cu prevederile incidente ale actelor normative ce vor fi emise în aplicarea Legii nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare.

**Art.60.** Modificările aduse prezentului Regulament, precum și conținutul Actului de concesiune se aprobă prin H.C.L.

**Art.61.** Operatorul va comunica în scris lista salariaților care își desfășoară activitatea în cimitire, funcția acestora, precum și eventualele modificări în numirea acestora.

**Art.62.** *Cheltuielile de personal aferente cimitirelor vor fi dimensionate de către administrator pe baza organigramei aprobate și a pontajelor lunare efective.*

**Art.63.** *Organigrama pentru funcționarea cimitirelor prezentată în Anexă, face parte integrantă din prezentul regulament.*

**Art.64.** *Cantitatea de materiale necesare curățeniei în clădirile social – administrative, a încăperilor și instalațiilor aferente acestora (săli de ceremonii funerare, birouri, grupuri sanitare, instalații de apă, gaze, energie electrică, etc.) se va stabili de către administrația cimitirului, în baza unor norme de consum și se va aproba de către Primăria Municipiului Câmpina.*

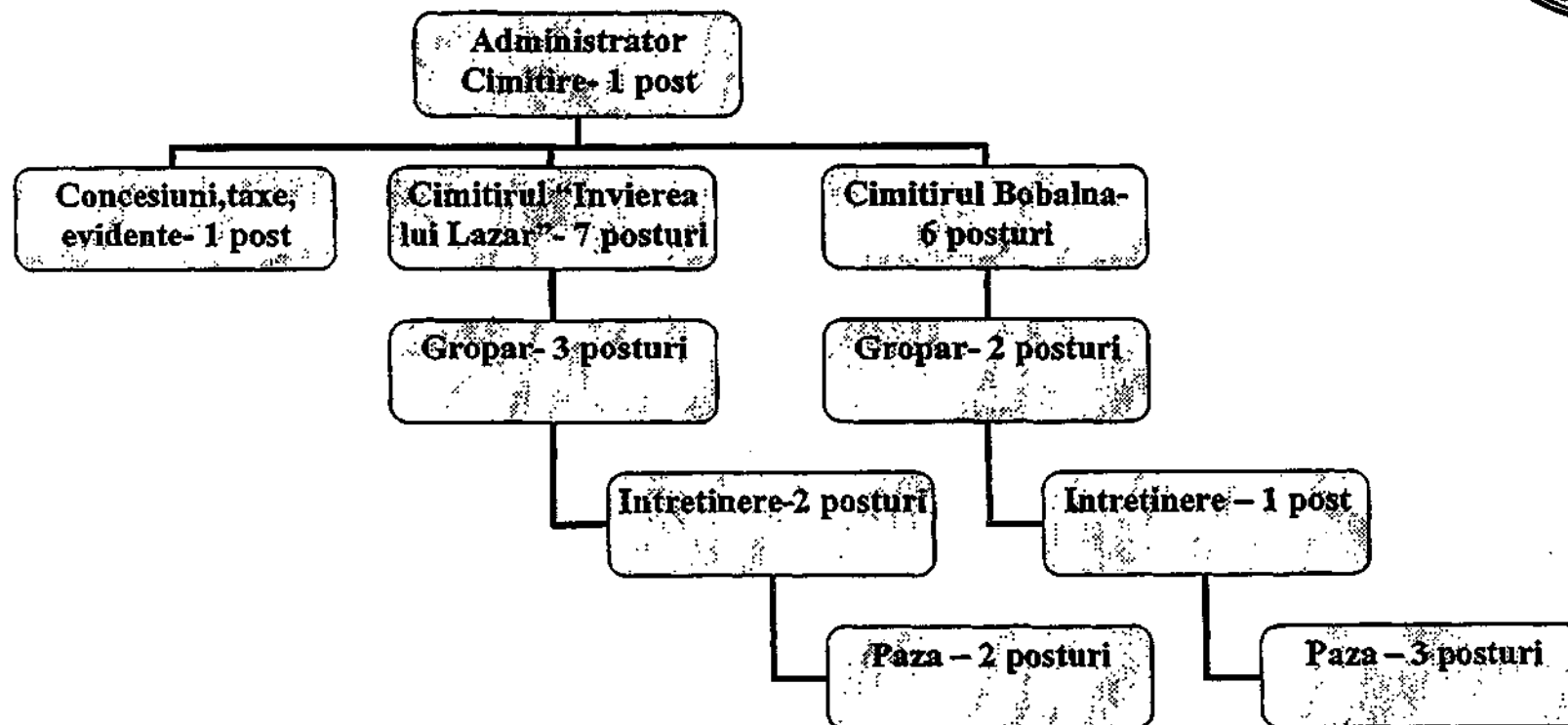
**Art.65.** *Decontarea cheltuielilor aferente procurării materialelor de curățenie, în limita normelor de consum lunare aprobate, se va face pe baza facturilor de achiziție.*

**Notă:** Grad de rudenie în linie dreaptă - IV - străstrănepot;  
Grad de rudenie în linie colaterală - IV - veri primari.

ANEXĂ  
la Regulamentul de Organizare  
și Funcționare a Cimitirelor propriete  
publică a Municipiului Câmpina.



### Organigrama Cimitire ( 15 posturi )



Nota : Personalul ce va fi angajat, respectiv 1 gropar și 1 mun. intretinere, va deservi și Cimitirul Uman " Lumina " .

## EXPUNERE DE MOTIVE

Subsemnații: dl.Cândea Costantin, dl.Petrescu Ioan, d-na Petrovici Mihaela, dl.Ioniță Daniel și dl.Minea Robert - Cătălin – membri ai Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Câmpina - administrație publică locală, juridic, relații cu publicul, servicii și comerț, muncă și probleme sociale, spațiu locativ, ș.a.m.d., în conformitate cu prevederile art.45, alin.(6) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, a art.44, alin.(2) și art.50, alin.(1) din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului local al municipiului Câmpina, înaintez la Aparatul permanent al Consiliului local **proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a cimitirelor proprietate publică a Municipiului Câmpina.**

S.C. FLORICON SALUB S.R.L. prin adresa nr.1056/23.08.2017 înregistrată la Consiliul Local Câmpina cu nr.20.946/23.08.2017 a subliniat necesitatea modificării/completării Regulamentului de organizare și funcționare a cimitirelor proprietate publică a municipiului Câmpina.

Conform celor precizate de societate, rezultă că modificările/completările vizează:

- introducerea în Regulament a noului Cimitir „Lumina” (funcțional parțial-zona A);

- reglementarea posibilității asigurării pazei cimitirelor și cu o societate specializată în pază și protecție, pentru Cimitir „Lumina” (funcțional parțial- zona A), serviciile fiind achiziționate de către primărie, deoarece obiectivul nu este finalizat în totalitate și implicit recepționat;

- reglementarea atributului administratorului de a dimensiona cheltuielile de personal aferente, pe baza structurii organizatorice aprobate și a pontajelor lunare efective;

- suplimentarea structurii organizatorice cu 2 posturi (unul pentru întreținere și unul pentru realizarea serviciul de înhumare-îngropare), conform structurii organizatorice propuse, personal care va deservi și Cimitir „Lumina” (funcțional parțial- zona A);

- stabilirea necesarului lunar cantitativ de materiale de curățenie, pentru clădirile social-administrative și spațiile/instalațiile aferente acestora, pe baza unor norme de consum întocmite de administratorul cimitirelor, care se vor supune aprobării Primăriei și decontarea acestor cheltuieli în limita normelor de consum aprobate.

Propunerile au fost analizate având în vedere nota de fundamentare, nr.21.144/24.08.2017, întocmită de către administratorul public și ținând cont de noile reglementări în materie, respectiv Normele tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de



garantare, aprobate prin H.G.R.nr.741/2016, precum și ținând seama de experiența și constatările rezultate din prestarea serviciului conform Regulamentului aprobat prin H.C.L.73/2015.

În urma analizării s-a constatat oportunitatea reglementării acestor modificări/completări pentru a da mai multă coerență, rigoare și exactitate legislativă acestui document, care asigură organizarea și funcționarea serviciilor publice.

Având în vedere că în urma analizării au rezultat mai multe modificări/completări propunem aprobarea noului Regulament și implicit revocarea H.C.L. nr.73/20015.

Cadrul legal aplicabil:

- prevederile Anexei nr.1 la H.G. nr.741/2016 referitoare la Normele tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare;

- prevederile art.5, alin.(1), lit."g" și art.10, din O.G.R. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, modificată și completată;

- prevederile art.6 și art.14 din Legea nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare;

- prevederile art.36, alin.(2), lit."d" și alin.(6), lit."a", pct.19, art.115, alin.(1), lit."b", coroborat cu art.45, alin.(1) și din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată.

CONSILIERI,

dl.Câdea Costantin

dl.Petrescu Ioan

d-na Petrovici Mihaela

dl.Ioniță Daniel

dl.Minea Robert Cătălin