

**CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI CÂMPINA
JUDEȚUL PRAHOVA**

HOTĂRÂRE

privind aprobarea unor reglementări referitoare la prevederile Legii nr.544/2001

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.47.652/15 iulie 2008 a d-lui ing.Tiseanu Horia – Laurențiu – primarul municipiului Câmpina, prin care propune aprobarea unor reglementări referitoare la prevederile Legii nr.544/2001;
- raportul de specialitate promovat de purtătorul de cuvânt și relații mass-media;
- raportul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al municipiului Câmpina, respectiv Comisia administrație publică locală, juridic, relații cu publicul ș.a.m.d.;
- avizul secretarului municipiului Câmpina;

Văzând prevederile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

Ținând cont de prevederile art.36, alin.9 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

În temeiul art.45, alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

Consiliul local al municipiului Câmpina adoptă prezenta hotărâre.

Art.1. – Aprobă lista cuprinzând informațiile publice care se comunică din oficiu, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Accesul la informațiile de interes public identificate în condițiile art.1 se va realiza prin:

- afișarea la sediul primăriei;
- publicarea în pagina de interne;
- consultarea la Centrul de Informații pentru Cetățeni;
- publicarea în mass-media sau în Monitorul Oficial al României, partea a II-a, după caz.

Art.3 – Aprobă lista documentelor de interes public produse și/sau gestionate prin aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Câmpina, altele decât cele puse la dispoziție din oficiu și care se comunică în condițiile art.7 din Legea 544/2001, conform Anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. – Aprobă lista cu documentele emise și/sau gestionate prin aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Câmpina care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public, conform ANEXEI nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Prefecturii județului Prahova;
- Primarului municipiului Câmpina;
- Direcției economice;
- Direcției tehnice;
- Purtătorului de cuvânt;
- Mass-mediei locale.

Președinte de ședință,
Consilier,

Contrasemnează,
Secretar,
jr. Moldoveanu Paul

Câmpina, 24 iulie 2008

Nr. __118__

LISTA

cuprinzând informațiile publice care se comunică din oficiu

1. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Primăriei Municipiul Câmpina și Consiliul Local Câmpina;
2. Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul audiențelor autorităților publice;
3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea autorităților și ale funcționarilor responsabili cu informațiile publice;
4. Coordonatele de contact ale primăriei, respectiv: denumirea, sediul, numere de telefon, fax, adrese de e-mail și adresa paginii de Internet;
5. Sursele financiare, bugetul, bilanțul contabil și taxele și impozitele locale;
6. Programe și strategii proprii;
7. Lista cuprinzând documentele de interes public;
8. Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, prin aparatul de specialitate al Primarului municipiului Câmpina care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public potrivit legii, sau altele decât puse la dispoziție din oficiu și care se comunică în condițiile art.7 din Legea 544/2001;
9. Modalități de contestare a deciziei autorității sau instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

LISTA

cuprinzând documentele de interes public produse și/sau gestionate prin aparatul de specialitate, altele decât cele puse la dispoziție din oficiu și care se comunică în condițiile art.7 din Legea 544/2001

- 1.Hotărâri ale Consiliului Local Câmpina și procesele verbale ale acestora;
- 2.Dispozițiile emise de Primarul Municipiului Câmpina;
- 3.Componenta nominală a Consiliului local Câmpina, inclusiv apartenența politică, comisiile de specialitate, regulamentul de organizare și funcționare al consiliului local;
- 4.Rapoartele anuale de activitate întocmite de consilierii municipali;
- 5.Informările întocmite de Primarul Municipiului Câmpina privind starea economico-socială a municipiului Câmpina, rapoartele anuale de activitate economico-socială, precum și informări asupra modului de aducere la îndeplinire a hotărârilor consiliului local;
- 6.Lista împuterniciților primarului care pot constata contravenții, aplica sancțiuni și domeniile de activitate;
- 7.Lista proceselor-verbale de constatare a contravențiilor;
- 8.Documentele privind repartizarea spațiilor cu destinația de locuință, precum și cu privire la închirierea ori concesionarea spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință;
9. Minutele dezbaterilor publice;
- 10.Planul urbanistic general, regulamentul de urbanism, planurile urbanistice zonale, planurile urbanistice de detaliu, planurile de situație, amplasamente cu mobilier stradal și construcții provizorii;
- 11.Documentațiile cu caracter tehnic, documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului, precum și celelate reglementări urbanistice care au stat la baza autorizațiilor de construire/desființare (se pot consulta exclusiv la sediul Primăriei la Centrul de Informații numai de cei care pot face dovada că sunt direcți interesați sau potențial afectați de prevederile acestora);
- 12.Lista certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare eliberate;
- 13.Situația statistică privind activitatea de stare civilă: numărul nașterilor, căsătoriilor, deceselor și alte asemenea;
- 14.Evidența dosarelor de : tutelă, curatelă, asistența socială a persoanelor vârstnice în vederea încheierii unui act juridic de înstrăinare în scopul întreținerii și îngrijirii sale;
- 15.Lista beneficiarilor venitului minim garantat. Activitățile și locurile în care se prestează munca în folosul comunității, prezența lunară la muncă a beneficiarilor ajutorului social;

16. Lista de achiziții publice și lucrări;
17. Dosarul achizițiilor publice, inclusiv contractele de achiziții de bunuri și servicii;
18. Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante;
19. Nivelul impozitelor și taxelor locale stabilite conform hotărârilor consiliului local, modul de calcul al acestora, facilitățile fiscale de care beneficiază anumite categorii de cetățeni, informații care privesc aplicarea Legii nr.571/2003, modificată și completată, privind Codul Fiscal;
20. Relații de colaborare sau parteneriat cu autoritățile publice din țară și din străinătate; înfrățirea cu alte comunități din străinătate; programe ale unor vizite bilaterale;
21. Lista asociațiilor de proprietari/locatari;
22. Lista de priorități pentru repartizarea locuințelor;
23. Lista certificatelor de producător eliberate;
24. Lista autorizațiilor eliberate în baza Legii nr.300/2004;
25. Informații privind activitatea cultural-sportivă desfășurată pe teritoriul municipiului Câmpina;
26. Relații cu O.N.G.-uri, programe și colaborări;
27. Informații despre programele cu finanțare externă;
28. Registrele agricole;
29. Actele care au stat la baza constituirii sau reconstituirii dreptului de proprietate.

LISTA

cuprinzând documentele emise și/sau gestinate prin aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Câmpina care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public

- 1.Documentele cu caracter personal care însoțesc hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului;
- 2.Deliberările consiliului local în cazurile în care, potrivit legii, s-a aprobat ca acestea să nu fie publice, precum și documentele întocmite în aceste situații;
- 3.Documente de stare civilă care privesc statutul civil al persoanei, cum ar fi acte și certificate de naștere, de deces, precum și copii ale acestora, dosare de căsătorie, mențiuni referitoare la modificarea statutului civil al persoanei și alte asemenea, cu excepția situațiilor statistice referitoare la actele și faptele de stare civilă înregistrate la nivelul municipiului;
- 4.Documentele de identitate cum ar fi cartea de identitate provizorie, precum și documentele care au stat la baza eliberării acestora;
- 5.Dosarele de schimbare de nume pe cale administrativă, rectificare, anulare, completare, transcriere certificate de stare civilă, înregistrare tardivă a nașterii, moarte prezumată;
- 6.Prelucrării de date cu caracter personal, fără conștientizarea persoanei vizate;
- 7.Procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor;
- 8.Certificatele de urbanism;
- 9.Autorizațiile de construire;
- 10.Cererile, petițiile precum și reclamațiile și sesizările adresate Primăriei Municipiului Câmpina și Consiliul Local, fără acordul semnatarilor;
11. Informațiile cu privire la impozitele și taxele locale, alte obligații ale plătitorilor, care țin de păstarea secretului fiscal;
- 12.Informații primite de la bănci, organe de poliție, instituții care gestionează registre publice sau alte asemenea, care au caracter confidențial;
- 13.Autorizații eliberate în baza Legii nr.300/2004 privind organizarea și desfășurarea unor activități economice de către persoane fizice, precum și documentele în baza cărora au fost eliberate;
14. Documentele care se întocmesc potrivit Legii protecției civile nr.481/2004 precum și documentele comitetului municipal pentru situații de urgență, întocmite în baza actelor normative în vigoare.
- 15.Documentele cu caracter militar care se întocmesc în baza H.G.R. nr.25/1996;
- 16.Documentele care se întocmesc în baza Legii nr.132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestări servicii în interes public;
- 17.Planul de analiză și acoperire a riscurilor al municipiului Câmpina;
- 18.Contractele civile, contractele administrative, dacă acestea conțin clauze de confidențialitate;
- 19.Rapoartele de audit intern și procesele verbale de control;

20. Documentele care privesc persoanele fizice, aflate în dosarele Oficiului juridic, care fac obiectul unor dosare soluționate definitiv și irevocabil;
21. Documentele care privesc persoanele fizice, aflate în arhiva proprie;
22. Informațiile cu privire la datele personale ale salariaților din aparatul propriu al Consiliului Local, dacă actele normative în vigoare nu prevăd altfel;
23. Alte documente cu caracter personal sau preluări de date cu caracter personal care cad sub incidența Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a datelor.

Modalități de contestare a informațiilor primite pe baza legii nr.544/2001

LEGE nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

Art. 22

(1)În cazul în care o persoană se consideră vătămată în drepturile sale, prevăzute în prezenta lege, aceasta poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității ori al instituției publice. Plângerea se face în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la art. 7.

(2)Instanța poate obliga autoritatea sau instituția publică să furnizeze informațiile de interes public solicitate și să plătească daune morale și/sau patrimoniale.

(3)Hotărârea tribunalului este supusă recursului.

(4)Decizia Curții de apel este definitivă și irevocabilă.

(5)Atât plângerea, cât și apelul se judecă în instanță în procedură de urgență și sunt scutite de taxă de timbru.